

**DISCIPLINARE DI GARA PER AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA RISTRETTA
AD INVITI, DEI LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DI EDIFICIO
PUBBLICO ADIBITO A DEPOSITO E LABORATORIO IN P.ZZA PADRE MARCOLINI
NEL COMUNE DI PASPARDO (BS)**

procedura: art. 61 del D.Lgs. 50 del 2016;
criterio: minor prezzo ai sensi dell'art. 36 comma 9-bis del D.Lgs. 50 del 2016

CUP: I67I19000010001

CIG: ZC029FE94D

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il progetto del Per. Ind. Adriano Galetti;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 33 in data 11/10/2019, esecutiva a norma di legge, con la quale è stato approvato il Progetto Esecutivo dei "LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DI EDIFICIO PUBBLICO ADIBITO A DEPOSITO E LABORATORIO IN P.ZZA PADRE MARCOLINI";

VISTA la determinazione del responsabile dei Servizi n. 97 in data 12/10/2019, esecutiva a norma di legge, con la quale è stata approvata la procedura di gara ai sensi dell'art. 61 e 36 comma 9-bis del D.Lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO che l'Amministrazione Comunale di Paspardo (BS), intende attivare una procedura ristretta ai sensi dell'art. 61 del D.Lgs. n. 50/2016, per la realizzazione dei "LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DI EDIFICIO PUBBLICO ADIBITO A DEPOSITO E LABORATORIO IN P.ZZA PADRE MARCOLINI".

RENDE NOTO QUANTO SEGUE

SEZIONE I AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione, indirizzi e punti di contatto:

Comune di Paspardo (BS)

Via Roma, 24 – cap. 25050 - Paspardo (BS)

Ufficio Tecnico

Telefono/fax 0364/48025

Posta elettronica: PEC: info@comune.paspardo.bs.it

Indirizzo internet: <http://www.comune.paspardo.bs.it/pages/home.asp>

Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Ente locale.

Principali settori di attività:

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche – Servizi energetici

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: NO

SEZIONE II OGGETTO DELL'APPALTO

DESCRIZIONE DELL'APPALTO

Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

Procedura ristretta previa manifestazione d'interesse, per i lavori di efficientamento energetico di edificio pubblico adibito a deposito e laboratorio in P.zza Padre Marcolini.

Tipo di appalto:

Appalto pubblico

Breve descrizione dell'appalto:

Lavori di efficientamento di edificio pubblico adibito a deposito e laboratorio mediante installazione di impianto fotovoltaico da circa 19.8 kWp, realizzazione di linea vita, fornitura e posa scala marinara ed abbassamento palo illuminazione esistente.

Vocabolario comune per gli appalti (CPV)

Oggetto principale: 45300000-0

QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

Quantitativo o entità totale:

L'importo complessivo dell'investimento per la realizzazione dell'opera (lavori, oneri della sicurezza, spese amministrative, oneri da rimborsare alla stazione appaltante, ecc.) è di € **34.351,87** al netto degli oneri fiscali (I.V.A. di legge), con risorse di provenienza STATALE.

SEZIONE III INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

Condizioni di partecipazione:

Situazione personale degli operatori economici

Possono presentare proposta di realizzazione dell'intervento i soggetti elencati nell'art. 45 ovvero nell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del medesimo decreto legislativo.

Il possesso dei requisiti, così come richiesti, dovrà essere attestato con dichiarazione sostitutiva resa nelle forme di legge con allegazione di fotocopia di identità del dichiarante.

Capacità economica e finanziaria

Al fine di ottenere l'affidamento dei lavori, l'operatore economico dovrà dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016, anche associando o consorziando con altri soggetti.

Capacità tecnica

Al fine di ottenere l'affidamento dei lavori, l'operatore economico dovrà dimostrare il possesso dei requisiti di capacità tecnica di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016, anche associando o consorziando con altri soggetti. L'operatore economico dovrà essere in possesso della certificazione UNI CEI ISO 9000 e della certificazione SOA OG 9 categoria I al momento della partecipazione alla procedura.

SEZIONE IV PROCEDURA

Criteri di aggiudicazione:

Modalità di presentazione della proposta:

Ai fini della presentazione della proposta, ciascun concorrente dovrà attenersi alle seguenti prescrizioni, a pena di esclusione.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse in formato elettronico a mezzo PEC. La redazione dell'offerta dovrà avvenire creando due cartelle zip. contenente una la documentazione amministrativa e una la documentazione dell'offerta economica, come sotto specificato:

1. una busta telematica contenente la documentazione amministrativa (busta A);
2. una busta telematica contenente l'offerta economica (busta C).

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta

dovrà essere inviata con posta elettronica certificata all'indirizzo di porta elettronica certificata del Comune di Paspardo.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici.

Con la presentazione dell'offerta, l'Impresa accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella Lettera di invito di gara, nel presente Disciplinare di gara, nei suoi allegati, nel capitolato speciale d'appalto approvati con determinazione indicata in epigrafe.

Il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa di seguito elencata in una cartella zip. denominata "Busta Amministrativa" firmata digitalmente.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (o "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dal fornitore con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del concorrente verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

Tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente.

La Stazione Appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Contenuto < PLICO A – documentazione amministrativa >

Nel Plico A dovranno essere inserite, a pena di esclusione:

1. la dichiarazione sostitutiva comprovante il possesso dei requisiti generali richiesti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché dei requisiti a partecipare alle procedure di affidamento di contratti pubblici
2. Il modello DGUE (documento di gara unico europeo) in formato elettronico. Come stabilito dall'articolo 59 della direttiva 2014/24/UE, il DGUE consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni nelle quali gli operatori economici devono o possono essere esclusi, di soddisfare i pertinenti criteri di selezione e di rispettare, se del caso, le norme ed i criteri oggettivi fissati al fine di limitare il numero di candidati qualificati da invitare a partecipare. L'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo DGUE. L'operatore economico che partecipa per proprio conto ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti deve assicurarsi che l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore riceva insieme al proprio DGUE un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati. Infine, se più operatori economici partecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee, dev'essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste dalle parti da II a V.
3. la dichiarazione di accettazione incondizionata dei contenuti del presente bando, di presa visione degli studi di fattibilità tecnico – economica e di avvenuto sopralluogo dei luoghi dove devono essere realizzati i lavori;
4. cauzione provvisoria pari ad Euro 667,03 (Euro seicentossessantasette/03) pari al 2% del valore complessivo della gara, da presentarsi tramite assegno circolare, fidejussione bancaria od assicurativa o rilasciata da primari intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993. La garanzia deve avere i contenuti prescritti art. 93 del D.Lgs. 50/2016. I concorrenti dovranno allegare l'originale della fidejussione o polizza che dovrà, comunque, pena l'esclusione dalla gara:
 - contenere l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - contenere l'espressa rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, del codice civile;
 - prevedere l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
 - avere la validità di minimo 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
5. La certificazione di qualità UNI CEI ISO 9000 e la certificazione SOA OG9 categoria I.
6. Modello di avvenuto sopralluogo (obbligatorio).

Contenuto < PLICO C – PROPOSTA ECONOMICA >

Nel plico C dovrà essere inserita, a pena di esclusione, il “Modello MOE” allegato al presente invito con l’indicazione:

- del ribasso percentuale offerto da applicare all’importo posto a base di gara, Iva ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- la stima dei propri costi della manodopera e gli oneri relativi alla sicurezza di cui all’art. 95 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il foglio dell’offerta dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o da altro avente i medesimi poteri dell’operatore economico. Il ribasso dovrà essere indicato in cifre e in lettere, in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso indicato in lettere.

Non saranno ammesse offerte pari o in aumento rispetto all’importo posto a base della procedura, nel caso di raggruppamenti temporanei d’impresa e consorzi ordinari non ancora costituiti debbono essere rispettate le indicazioni dell’art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016. I concorrenti dovranno inserire tutta la documentazione sopra indicata in un’apposita cartella zip. denominata “Offerta economica”.

Invio offerta e criteri di valutazione

L’invio dell’offerta avviene mediante un’unico invio a mezzo PEC all’indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Paspardo. Alla scadenza del termine, le offerte pervenute non potranno essere ritirate e sono definitivamente acquisite dalla Stazione Appaltante.

Le operazioni di gara si terranno il giorno 30 Ottobre alle ore 18:30 presso l’Ufficio Tecnico del Comune di Paspardo. Alla seduta pubblica potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale e munito di documento attestante i poteri di rappresentare l’Impresa.

Il Responsabile Unico del Procedimento, sulla base della documentazione contenuta nella busta amministrativa, procederà alla verifica dell’integrità, della correttezza e della completezza della documentazione presentata, come richiesta e indicata nel disciplinare di gara. Successivamente il Responsabile Unico del Procedimento procederà a verificare la correttezza formale dell’indicazione del ribasso percentuale, ovvero la correttezza compilazione del modello MOE presentato dalle ditte.

Offerta anomala

Gli operatori economici forniscono, su richiesta della Stazione Appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell’offerta.

Quando il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso e il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a 15, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata; al fine di non rendere predeterminabili dagli offerenti i parametri di riferimento per il calcolo della soglia di anomalia, il RUP o la Stazione Appaltante procedono come segue:

- a) calcolo della somma e della media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all’unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e quelle di minor ribasso; le offerte aventi un uguale valore di ribasso sono prese in considerazione distintamente nei loro singoli valori; qualora, nell’effettuare il calcolo del dieci per cento, siano presenti una o più offerte di eguale valore rispetto alle offerte da accantonare, dette offerte sono altresì da accantonare;
- b) calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la media calcolata ai sensi della lettera a);
- c) calcolo della soglia come somma della media aritmetica e dello scarto medio aritmetico dei ribassi di cui alla lettera b);
- d) la soglia calcolata al punto c) viene decrementata di un valore percentuale pari al prodotto delle prime due cifre dopo la virgola della somma dei ribassi di cui alla lettera a) applicato allo scarto medio aritmetico di cui alla lettera b).

Quando il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso e il numero delle offerte ammesse è inferiore a 15, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata; ai fini della determinazione della congruità delle offerte, al fine di non rendere

predeterminabili dagli offerenti i parametri di riferimento per il calcolo della soglia di anomalia, il RUP o la Stazione Appaltante procedono come segue:

a) calcolo della media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e quelle di minor ribasso; le offerte aventi un uguale valore di ribasso sono prese in considerazione distintamente nei loro singoli valori; qualora, nell'effettuare il calcolo del dieci per cento, siano presenti una o più offerte di eguale valore rispetto alle offerte da accantonare, dette offerte sono altresì da accantonare;

b) calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la media calcolata ai sensi della lettera a);

c) calcolo del rapporto tra lo scarto medio aritmetico di cui alla lettera b) e la media aritmetica di cui alla lettera a);

d) se il rapporto di cui alla lettera c) è pari o inferiore a 0,15, la soglia di anomalia è pari al valore della media aritmetica di cui alla lettera a) incrementata del 20 per cento della medesima media aritmetica);

e) se il rapporto di cui alla lettera c) è superiore a 0,15 la soglia di anomalia è calcolata come somma della media aritmetica di cui alla lettera a) e dello scarto medio aritmetico di cui alla lettera b).

Al fine di non rendere nel tempo predeterminabili dagli offerenti i parametri di riferimento per il calcolo della soglia di anomalia, il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti può procedere con decreto alla rideterminazione delle modalità di calcolo per l'individuazione della soglia di anomalia.

Per lavori, servizi e forniture, quando il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso e comunque per importi inferiori alle soglie di cui all'articolo 35, e che non presentano carattere transfrontaliero, la Stazione Appaltante prevede nel bando l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 e commi 2-bis e 2-ter. Comunque l'esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.

Informazioni di carattere amministrativo:

Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:

CUP: I67I19000010001 - CIG: ZC029FE94D

Termine per la presentazione delle proposte: Data: 28 ottobre 2019, ore 12:00.

Le proposte, debitamente sottoscritte e redatte con le modalità di cui ai precedenti paragrafi dovranno essere presentate a mezzo PEC entro il termine di scadenza sopra indicato secondo le modalità prescritte nel presente disciplinare.

Lingue utilizzabili per la presentazione delle domande: Lingua italiana.

SEZIONE VI ALTRE INFORMAZIONI

Informazioni sui fondi dell'Unione Europea.

L'appalto non è connesso ad un progetto e/o programma da fondi dell'Unione Europea.

Informazioni complementari.

Il progetto definitivo-esecutivo e la documentazione complementare sono visibili presso la sezione amministrazione trasparente – bandi di gara del Comune di Paspardo e dell'Unione dei Comuni di Cimbergo e Paspardo.

Qualsiasi informazione di natura amministrativa ovvero eventuali quesiti finalizzati alla partecipazione alla procedura, potranno essere richiesti a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Paspardo.

Cauzione definitiva ed a garanzia dell'adempimento degli obblighi contrattuali:

Il soggetto aggiudicatario è tenuto a prestare cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

Clausola di salvaguardia.

La presentazione della proposta da parte dei singoli concorrenti non vincola in alcun modo l'Amministrazione aggiudicatrice sotto il profilo della responsabilità precontrattuale ex art. 1337 c.c. che, quindi, rimarrà libera di

decidere se realizzare o meno l'opera, anche in maniera diversa e/o senza ricorso all'appalto lavori di cui al presente avviso ovvero di non dar corso alla successiva fase di aggiudicazione della procedura senza che, per questo, i concorrenti possano pretendere alcunché a qualsiasi titolo o ragione nei confronti del Comune di Paspardo.

Trattamento dati personali:

Si informa che i dati forniti dai concorrenti necessari alla partecipazione al procedimento di cui al presente avviso, saranno trattati ai sensi e per gli effetti di cui al Reg. 2016/679/UE e ss.mm.ii.

Accesso agli atti della procedura.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

- per i concorrenti esclusi, o la cui proposta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione, per quanto attiene i verbali di gara e le proposte concorrenti.

Norme richiamate.

- il Decreto Legislativo 15 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche e integrazioni;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni;
- il Codice Civile.

Pubblicazione avviso.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Paspardo e dell'Unione Cimbergo - Paspardo, per 7 giorni consecutivi a far data dal 21/10/2019 fino a tutto il 28/10/2019, sul sito web istituzionale dell'ente <http://www.comune.paspardo.bs.it/pages/home.asp> e sul sito dell'Osservatorio Regione Lombardia dei Contratti Pubblici <http://osservatorio.oopp.regione.lombardia.it/>.

Responsabile del procedimento:

Dott. Paolo Del Pasqua - Comune di Paspardo tel./fax 0364.48025 – email: info@pec.comunepaspardo.eu

Procedure di ricorso:

Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

Denominazione ufficiale: T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) Lombardia, Sezione Brescia Indirizzo

postale: Via Carlo Zima, 3 Città: Brescia (BS) – CAP: 25121 – Paese: ITALIA

Posta elettronica: tarbs-segrprotocolloamm@ga-cert.it – Telefono: +39/0302279404 Indirizzo internet (URL): <http://www.tarbrescia.it>

Presentazione dei ricorsi:

previa eventuale comunicazione di voler proporre ricorso giurisdizionale:

- entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando per motivi che ostano alla partecipazione;
- entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione;
- entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione.

Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi:

vedi precedente punto VI.3.1).

Paspardo, 21/10/2019

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO