



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA CETO CIMBERGO PASPARDO

PROVINCIA DI BRESCIA

Determinazione n° 72/2015

Oggetto: Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe (ANUSCA) con sede in Castel San Pietro Terme (BO) - Quota associativa anno 2016

L'anno DUEMILAQUINDICI il giorno TRENTUNO del mese di DICEMBRE;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione.

Vista la comunicazione con la quale l'A.N.U.S.C.A. comunica l'importo della quota minima a valere per l'anno 2016 fissata in € 130,00 la quota "A" che prevede:

- a. Servizio integrato "quesiti on-line" – comprende la risoluzione di tre quesiti con risposta entro le 48 ore;
- b. Video in pillole: imparare in pochi minuti con gli Esperti Anusca;
- c. mensile notiziario Anusca;
- d. Newsletter Anusca – notiziario elettronico quindicinale con le novità più interessanti e commenti alla legislazione di settore;
- e. sconto sulle quote di partecipazione alle iniziative organizzate da Anusca e da Anusca s.r.l.;
- f. Banca Dati Legislazione in collaborazione con Maggioli;
- g. Anusca Flash – notizie in tempo reale di avvenimenti di particolare rilievo in materia di Servizi Demografici;
- h. Forum che contiene: "Materie Generali" – "INA-SAIA" – "Questioni Sindacali";
- i. servizio di pareristica legale a prezzi convenzionati; l) Download Area- Manuali e Documentazione Stampabile: Ara in cui è possibile trovare materiali di consultazione e guide pratiche di immediato utilizzo sulle questioni demografiche più attuali;

Preso atto che è prevista, quale opzione, una quota "B" che, in relazione alla classe demografica del nostro Comune ammonta ad € 190,00 e prevede, oltre l'iscrizione ad ANUSCA, un ulteriore servizio e precisamente: Scadenario Adempimenti servizio a cura del portale "ServiziDemografici.com" in collaborazione con Maggioli;

Visto altresì che è prevista una quota "C" che, in relazione alla classe demografica della nostra Unione ammonta ad € 220,00 e prevede, oltre ai servizi delle quote "A" e "B":

- a. le Convenzioni Internazionali: banca dati con ricerca tramite parole chiavi di tutte le convenzioni Internazionali in materia di Servizi Demografici;
- b. il Bollo on-line: Prontuario online in materia di Imposta di Bollo con i riferimenti normativi. Aggiornato costantemente. Nell'home page l'operatore troverà il menù per la ricerca delle informazioni e le 5 avvertenze a cui sono ricondotte le varie voci del prontuario per sapere

direttamente se il documento richiesto dal cittadino può essere rilasciato in carta libera o in bollo;

- c. il servizio Stranieri on-line: che consente all'operatore, grazie alla completezza della normativa e delle circolari, alla semplicità d'uso e del linguaggio utilizzato, di risolvere, direttamente dal proprio ufficio, tutte le problematiche che possono sorgere allo sportello nei rapporti con i cittadini comunitari, extracomunitari, apolidi...;

Visto che è prevista un'ulteriore opzione "D" in relazione alla classe demografica della nostra Unione che ammonta ad € 310,00 e prevede, oltre ai servizi delle quote "A" - "B" e "C" :

- a. la partecipazione gratuita ad un'iniziativa di formazione: la quota consente la **partecipazione gratuita** di numero **illimitato** di operatori ad **UNA iniziativa** di una giornata intera (pranzo escluso) o di un pomeriggio di studio;
- b. l'Albo Pretorio on-line: che fornisce tutto il quadro normativo dell'Albo Pretorio on-line nonché un apparato di FAQ (frequently asked questions); domande e risposte sulle caratteristiche ed i contenuti dell'Albo on-line, periodicamente aggiornati;
- c. Numero 2 Quesiti on-line aggiuntivi oltre ai 3 standard previsti nelle quote. Servizio integrato per la risoluzione di **CINQUE** quesiti on-line con risposta in 48 ore;
- d. Videolezioni gratuite: con la possibilità di scaricare **GRATUITAMENTE** le video lezioni che Anusca promuove;
- e. accesso all' Archivio quesiti risolti: raccolta costantemente aggiornata dei quesiti più interessanti e le risposte curate dagli esperti Anusca;
- f. SERVIZIO di "POLIZIA MORTUARIA dalla A alla Z" comprende una raccolta completa in cui gli addetti ai lavori possono rinvenire tutti i riferimenti utili e necessari per affrontare e risolvere ogni situazione che si possa presentare.

Richiamata la propria determinazione n. 40 del 23.12.2013 con la quale si è proceduto al rinnovo dell'adesione all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe (ANUSCA), con sede in Castel San Pietro Terme (BO), per l'anno 2015;

Ritenuto opportuno confermare l'adesione anche per l'anno 2016;

Vista la tabella delle quote associative per l'anno 2016 predisposta dall'ANUSCA., la quale prevede in relazione alla classe demografica (riferita al totale degli abitanti dei comuni dell'Unione) e all'opzione "D" una quota di € 310,00;

Visti:

- Il D.Lgs. 267/2000 e il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Il Regolamento di Contabilità;
- Il Bilancio di Previsione 2015 e pluriennale 2015-2017;
- il regolamento per i lavori e le forniture di beni e servizi in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 21.12.2011;

Accertata la necessità di assumere specifico impegno di spesa;

DETERMINA

1. di aderire all'Associazione ANUSCA per l'anno 2016;
2. di impegnare la somma di € 310,00 all'intervento 10110312 del bilancio pluriennale 2015-2017, esercizio 2016, con quota 1/3 a carico di ciascun Comune;

3. di autorizzare l'ufficio ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento;

4. di disporre la pubblicazione della presente per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio;

5. di recepire quanto stabilito dall'art. 3, comma 7, della legge 13.8.2010, n. 136, per cui l'appaltatore comunica alla stazione appaltante, entro sette giorni dall'accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. L'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 13.08.2010, n. 136, così come previsto dall'art. 3, comma 8, della legge stessa. E' causa di risoluzione del presente affidamento l'effettuazione di transazioni afferenti lo stesso eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa.

6. di dare atto, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio o, in alternativa entro 120 giorni al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;

7. di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo all'atto dell'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciata dal Responsabile del Servizio finanziario e contabile.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Germano Pezzoni

VISTO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto, Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, appone visto sotto il profilo della regolarità contabile e attesta l'esistenza della copertura finanziaria della presente determinazione all'intervento sopra richiamato.

Addì, 31/12/2015



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
Dott. Germano Pezzoni

Copia della suesposta determinazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio dell'Unione.

Addì, 06 FEB. 2016



IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
Dott. Germano Pezzoni