



COMUNITA' MONTANA DI VALLE CAMONICA
Breno (Brescia)

Documento di attestazione

- A. **Il Nucleo di Valutazione della Comunità Montana di Valle Camonica**, ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle delibere A.N.AC. nn. 50/2013 e 77/2013, ha effettuato la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 1 – Griglia di rilevazione al 31 dicembre 2013 della delibera n. 77/2013.
- B. **Il Nucleo di Valutazione della Comunità Montana di Valle Camonica** ha svolto gli accertamenti, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della trasparenza ai sensi dell'art. 43, c. 1, del d.lgs. n. 33/2013.

Sulla base di quanto sopra, **il Nucleo di Valutazione della Comunità Montana di Valle Camonica**, ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009

ATTESTA

la veridicità* e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 1 rispetto a quanto pubblicato sul sito della Comunità Montana di Valle Camonica.

Breno, 30 gennaio 2014

il Presidente del Nucleo di Valutazione
dott. Marino Bernardi

* Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dal Nucleo di Valutazione nell'Allegato 1 e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell'attestazione.



COMUNITA' MONTANA DI VALLE CAMONICA
Breno (Brescia)

***Scheda di sintesi sulla rilevazione del Nucleo di Valutazione
della Comunità Montana di Valle Camonica (BS)***

Data di svolgimento della rilevazione

Lo svolgimento della rilevazione è avvenuto in data 30/12/2013.

Procedure e modalità seguite per la rilevazione

La rilevazione è stata svolta sia attraverso la verifica del sito istituzionale della Comunità Montana di Valle Camonica e, in particolare, della sua sezione amministrazione trasparente sia attraverso l'esame delle informazioni, dei dati e della documentazione pubblicata relativamente agli obblighi oggetto dell'attestazione.

Si specifica che nella griglia di rilevazione è stato indicato n/a (non applicabile) per quegli obblighi non riferibili alla Comunità Montana di Valle Camonica in base a quanto previsto nel foglio 3 "Ambito soggettivo di applicazione degli obblighi" della griglia stessa.

È stato indicato n/a anche per tutti i campi del foglio 2 "Uffici periferici, articolazioni e Corpi" del file della griglia di rilevazione poiché la Comunità Montana di Valle Camonica non rientra tra le amministrazioni tenute alla sua compilazione.

Breno, 30 gennaio 2014

il Presidente del Nucleo di Valutazione
dott. Marino Bernardi

March

ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA 77/2013 - GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/12/2013												
Descrittore attività (Categorie)	Descrittore attività (Categorie)	Ambito soggettivo (vedi foglio 3 "Ambito soggettivo")	Riferimento normativo	Denominazione dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	Note	
Personale	Iscritti amministrativi di vertice (Direttore generale, Direttore sanitario, Direttore amministrativo)	H	Art. 41, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	SSN - Bandi e avvisi	Bandi e avvisi di selezione	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		
				SSN - Procedure relative	Informazioni e dati concernenti le procedure di conferimento degli incarichi di direttore generale, direttore sanitario e direttore amministrativo	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		
					Enti ed atti di conferimento di incarichi amministrativi di vertice a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti centralizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a		
					Enti ed atti di conferimento di incarichi amministrativi di vertice a soggetti esterni alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti periti, della ragione dell'attribuzione e dell'ammontare erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti centralizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a		
Personale	P		Art. 41, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	SSN: Iscritti amministrativi di vertice (da pubblicare in tabella)	1) curriculum vitae	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		
					2) componenti, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, una specifica esenzione delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a		
					3) atti relativi allo svolgimento di incarichi o a licenze di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali (compete le prestazioni svolte in regime assicurativo) e relativi compensi	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a		
					4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a		
Attività e procedimenti	Monitoraggio tempi procedurali	B	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 39/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a		
					Bandi e avvisi di selezione	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a		
					Informazioni e dati concernenti le procedure di conferimento degli incarichi di responsabile di dipartimento e di strutture semplici e complesse	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a		
					Enti ed atti di conferimento di incarichi delegati di responsabile dipartimento e di strutture semplici e complesse e soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti centralizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a		
Servizi, contributi, vantaggi economici	Atti di concessione	B	Art. 41, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	SSN - Dirigenti (da pubblicare in tabella)	1) curriculum vitae	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		
					2) componenti, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, una specifica esenzione delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a		
					3) atti relativi allo svolgimento di incarichi o a licenze di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali (compete le prestazioni svolte in regime assicurativo) e relativi compensi	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a		
					Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0		
Servizi, contributi, vantaggi economici	Criteri e modalità	B	Art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Monitoraggio tempi procedurali	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità con le quali le amministrazioni devono attecchire per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0		
					Criteri e modalità	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro per ciascun atto	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	
					1) Importo dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3		
					2) Importo del vantaggio economico corrisposto	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3		
Servizi, contributi, vantaggi economici	Atti di concessione	B	Art. 27, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabella creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)	3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3		
					4) ufficio o funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3		
					5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3		
					6) link al progetto adottato	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0		
Servizi, contributi, vantaggi economici	Criteri e modalità	B	Art. 27, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabella creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)	7) link al curriculum del soggetto incaricato	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0		
					8) link al curriculum del soggetto incaricato	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0		
					9) link al curriculum del soggetto incaricato	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0		
					10) link al curriculum del soggetto incaricato	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0		

Manfredi

