



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>ANGELO LASCIOLI</b>
E-Mail ufficio	<b>angelo.lascioli@cmvallecamonica.bs.it</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	8 Febbraio 1973

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2 settembre 1996 – attualmente
- Tipo di azienda o settore Comunità Montana di Valle Camonica – Breno (BS)
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
  - dal 2 maggio 2012, attribuzione di Posizione Organizzativa e nomina a Responsabile del nuovo Servizio Innovazione, Gestioni Associate e Attività Produttive della Comunità Montana e del Consorzio Comuni BIM di Valle Camonica (Responsabile anche per il quest'ultimo Ente in quanto, grazie ad apposita Convenzione, le due Pubbliche Amministrazioni in argomento hanno un'unica sede ed un'unica organizzazione);
  - dal 1° gennaio 2009, in seguito al superamento di concorso interno, passaggio alla mansione di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile (livello D1);
  - dal 1° agosto 2004, passaggio alla Direzione Generale e Referente del nuovo Ufficio Informatico (livello C2);
  - dal 1° ottobre 2001, in seguito al superamento di concorso interno, passaggio alla mansione di Istruttore Amministrativo Contabile (livello C1);
  - dal 2 settembre 1996 in carico al Servizio Parco Adamello con la mansione di Collaboratore Amministrativo (livello B4).
- Principali mansioni e responsabilità

Il Servizio che dirigo si occupa di Innovazione, Gestioni Associate, Attività Produttive, Industria, Artigianato, Commercio.

Per quanto riguarda l'Innovazione, oltre a progetti comprensoriali, sono Amministratore di Rete dell'Ente.

Sono stato anche designato Responsabile per la Privacy (Amministratore di Sistema e Custode Password) dell'Ente, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Nel 2007 è stato inaugurato il Palazzo della Cultura in Breno, sede di importanti realtà come la Biblioteca Comprensoriale, il Centro del Sistema Bibliotecario di Valle Camonica e l'Infopoint Culturale.

In collaborazione con il Direttore, gestisco la rete interna che, grazie ad un ponte radio wi-fi, è un tutt'uno con quella della sede dell'Ente. Qui è stata anche sviluppata un'interessante sperimentazione di postazioni informatiche al pubblico basate su sistemi di virtualizzazione in open source.

Nel 2009 è stata inaugurata la Cittadella Cultura in Capo di Ponte, sede degli Uffici del Distretto Culturale della Valle Camonica di cui gestisco la rete interna (collegata alla rete dell'Ente tramite ponte radio dorsale in fibra ottica).

Mi occupo delle telecomunicazioni dell'Ente (fisse e mobili) al fine di trovare nuove soluzioni tecniche e gestionali (PDA, cablaggi in fibra ottica, collegamento wi-fi e fibra ottica con Sistema Bibliotecario e Cittadella Cultura, ecc.).

Con il Consorzio dei Comuni BIM locale, sono referente tecnico del Polo della Valle Camonica del Centro Servizi Territoriali (CST) della Provincia di Brescia. Qui svolgo attività di sviluppo di soluzioni di innovazione tecnologica, in collaborazione con i restanti Poli della provincia, negli enti locali provinciali (nello specifico, mi occupo del Tavolo Tematico dei Servizi Informativi Territoriali e della Banda Larga).

Dall'anno 2011:

  - coordino il Progetto SUAP (Sportello Unico per le Attività Produttive) della Valle Camonica che, con i suoi n. 41 Comuni, risulta essere uno dei maggiori SUAP del territorio italiano;
  - creazione di un impianto di videosorveglianza AIB (Anti Incendio Boschivo) che, grazie ad un innovativo collegamento misto wi-fi / Fibra Ottica, collega n. 4 telecamere (distribuite sul territorio valligiano) alla sede del GICoM (Gruppo Intercomunale Comunità Montana);

- nominato Amministratore di Rete della locale Azienda Territoriale per i Servizi alla persona di cui gestisco tutte le dinamiche inerenti la gestione info/telematica (n. 4 sedi sul territorio della Valle Camonica) e l'innovazione tecnologica.

- Date (da – a) Anno 2011 – attualmente
- Tipo di azienda o settore Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i Amministratore di Rete
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile della gestione della rete informatica nonché dei progetti di innovazione tecnologica nel campo dei servizi sociali
- Date (da – a) Anno 1997 – attualmente
- Tipo di azienda o settore Centro di Formazione della Regione Lombardia / Provincia di Brescia
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i Consulente
- Principali mansioni e responsabilità Docenza per l'apprendimento dell'utilizzo del Personal Computer
- Date (da – a) Anno 1997 – attualmente
- Tipo di azienda o settore Vari
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i Consulente
- Principali mansioni e responsabilità Docenza per l'apprendimento dell'utilizzo del Personal Computer
- Date (da – a) 01.06.2007 – 31.12.2010
- Tipo di azienda o settore Consorzio dei Comuni BIM di Valle Camonica
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i Referente tecnico
- Principali mansioni e responsabilità Grazie ad apposito Protocollo d'Intesa tra i due Enti, oltre al ruolo in Comunità Montana, consulente tecnico dei progetti di E-government e del progetto SIT (Sistema Informativo Territoriale) sviluppati dal Consorzio dei Comuni BIM di Valle Camonica. Inoltre Amministratore di Rete dei sistemi informativi di questo Ente.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1987-1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione e/o formazione I.T.C.G. Teresio Olivelli – Darfo Boario Terme (BS)
- Titolo di studio e/o qualifica conseguita Diploma di Ragioniere Perito Commerciale e Programmatore (37/60)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono
- FRANCESE
- Capacità di lettura Scolastico
- Capacità di scrittura Scolastico
- Capacità di espressione orale Scolastico

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Maturate in situazioni lavorative nelle quali la comunicazione e il lavoro di equipe sono fondamentali.*

Ottima predisposizione per il lavoro di gruppo. L'esperienza nel campo della didattica mi ha permesso di sviluppare una efficiente dialettica d'insegnamento.

### CAPACITÀ E COMPETENZE

Essendo l'unico riferimento dell'Ufficio, compete alla mia persona l'organizzazione e

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione  
di persone, progetti, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,  
ecc.*

l'amministrazione del settore informatico dell'Ente.

#### SISTEMI OPERATIVI

Ottima conoscenza di sistemi operativi in ambiente Microsoft (DOS e soprattutto Windows).  
L'esperienza maturata nella gestione dei dati attraverso i sopracitati ambienti mi ha predisposto  
alla valutazione della gestione degli archivi informatici personalizzati all'utente.

#### INTERNET E TELECOMUNICAZIONE

- Configurazione per accesso
- Navigazione
- Recepimento informazioni tramite motori di ricerca
- Download informazioni
- Personalizzazione browser
- Architettura internet
- Gestione e configurazione account posta elettronica
- Buona conoscenza sulle dinamiche delle telecomunicazioni mobili

#### PROGRAMMI

Ottima conoscenza di un ampissimo ventaglio di software applicativi. In particolare:

- Microsoft Office
- Microsoft Internet Explorer
- Predisposizione all'apprendimento di ogni tipologia di applicativo.

#### INTERFACCIA TECNICA

Il sempre costante approfondimento delle soluzioni informatiche tramite svariati media (convegni e fiere specialistiche, Internet, riviste specializzate, ecc.) mi permette di essere sempre aggiornato alle novità hardware e software.

Sono in grado di operare nella gestione di installazioni hardware (reti informatiche, stampanti, apparecchiature di rete, ecc.) e software (programmi di varie tipologie) e di intervenire tecnicamente in caso di malfunzionamento.

*Sulzano, 15 Ottobre 2012*

FIRMA

*f.to Rag. prog. Angelo Lascioli*

Autorizzo il trattamento dei dati personali ad esclusivi fini interni.

FIRMA

*f.to Rag. prog. Angelo Lascioli*