



COMUNE DI ZONE
Provincia di Brescia

CODICE ENTE 10456	CODICE MATERIA
DELIBERAZIONE N. 40	
<input type="checkbox"/> Soggetta a invio ai Capigruppo consiliari	

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Esame ed approvazione del Piano della Performance integrato con il Piano Esecutivo di Gestione anno 2015 (articolo 169 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000).

L'anno **duemilaquindici** addì **ventuno** del mese di **luglio** alle ore **18.00**, nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Presenti	Assenti
1 - Zatti Marco Antonio	Sindaco	Si	
2 - Salvalai Andrea	Assessore	Si	
3 - Marchetti Andrea	Assessore	Si	
	Totale	3	

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale, dott.ssa Porteri Mariateresa, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. Zatti Marco Antonio, Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione consiliare n. 23 del 15.07.2015 venivano approvati il bilancio di previsione dell'esercizio 2015, nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015 – 2017, nonché il bilancio armonizzato redatto con finalità conoscitiva;

richiamati l'articolo 107 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 e l'articolo 4 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della separazione tra funzioni di indirizzo e controllo, da un lato, e funzioni di attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

richiamato altresì l'articolo 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai Responsabili degli uffici o dei servizi;

visto il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", in particolare l'art. 169 rubricato "*Piano esecutivo di gestione*" in quale testualmente recita:

1. *La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*
 2. *Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.*
 3. *L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.*
- 3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.*

atteso che nella nuova formulazione attuata ad opera, in particolare, del D.Lgs n. 118 del 23.06.2011, così come modificato dal D.Lgs n. 126 del 10.08.2014, oltre che dal D.L. n. 174 del 10.10.2012 convertito, con modificazioni, dalla Legge 07.12.2012 n. 213:

- il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione;
- il PEG diventa facoltativo per gli Enti Locali con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti;
- "il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1" "e il piano della performance di cui all'articolo 10 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG";

desunto, pertanto, che il Piano della Performance ed il Piano Esecutivo di Gestione debbono essere unificati in un unico documento di programmazione;

rilevato che il Comune di Zone non è tenuto alla formazione del PEG come sopra precisato;

ritenuto comunque opportuno dotarsi di questo strumento programmatico e gestionale, al fine di:

- dare concreta attuazione alla separazione delle attività di indirizzo e di controllo della attività di gestione;
- tradurre gli indirizzi ed i programmi politici in specifici obiettivi di gestione quantificando i mezzi, anche finanziari, da assegnare ai Responsabili dei Settori e anche da trasferire alla Comunità Montana per il regolare svolgimento dei servizi associati;
- creare una corretta struttura delle responsabilità;
- costituire le base per l'esercizio del controllo di gestione e fornire uno strumento di valutazione dei risultati ottenuti in relazione agli obiettivi prefissati;

visto il D.Lgs. 27.10.2009 n. 150, in attuazione della Legge 04.03.2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;

dato atto che il citato decreto stabilisce, all'articolo 4, che le amministrazioni pubbliche sviluppino il ciclo di gestione della *performance*, il quale si articola nelle seguenti fasi:

1. definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei relativi indicatori;
2. collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
3. monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
4. misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
5. utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
6. rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

visto l'articolo 10 del citato Decreto, il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche redigano annualmente un documento programmatico triennale denominato Piano della *Performance*, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;

dato atto che il Comune di Zone ha istituito l'Organismo di Valutazione nella forma semplificata di Nucleo di Valutazione monocratico, secondo la disciplina approvata con deliberazione di G.C. n. 66 del 05.12.2014, come da decreto sindacale di nomina n. 6 del 23/12/2014 prot. n. 3108;

richiamato il Sistema di misurazione e valutazione delle performance" approvato con deliberazione n. 76 del 29.12.2014 e rilevato come al fine della valutazione della *performance* sia necessaria, quale fase prodromica imprescindibile, assegnare ai settori obiettivi chiari e misurabili da perseguire e che costituiscono la concreta declinazione di obiettivi strategici dell'Amministrazione Comunale, così come desumibili dalle linee programmatiche di mandato;

visto il vigente Regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

visto l'allegato Piano Esecutivo di Gestione integrato con il Piano della Performance predisposto sulla base delle disposizioni e delle direttive impartite dalla Giunta Comunale;

dato atto che il PEG è composto:

- dal Piano della Performance con gli obiettivi strategici e gli obiettivi operativi sui quali verrà effettuata la valutazione dei Responsabili di Settore e di Servizio Associato, oltre che dei collaboratori ai sensi di quanto disciplinato dal D.Lgs n. 150/2009
- da una parte finanziaria con indicazione delle risorse di entrata e degli interventi di spesa correnti e di investimento, graduati in capitoli ed articoli e suddivisi per servizio/centro di costo, assegnati ai Responsabili di Area per il conseguimento degli obiettivi, contenenti altresì l'indicazione dell'ammontare dei trasferimenti da effettuare alla Comunità Montana del Sebino Bresciano per la gestione dei servizi associati, in ossequio alle deliberazioni consiliari assunte in materia;

dato atto altresì che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra i Responsabili delle Aree e la Giunta comunale;

- per la parte relativa ai trasferimenti da effettuare a Comunità Montana per la gestione associata vi è stato previo accordo concordato nell'assemblea dei Sindaci;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai Responsabili delle Aree la corretta attuazione della gestione;

accertato che il Piano Esecutivo di Gestione integrato con il Piano della Performance coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio annuale e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'Ente;

ritenuto pertanto di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione integrato con il Piano della Performance contenente il piano dettagliato degli obiettivi e l'assegnazione ai Responsabili di Settore e di Servizio Associato per il conseguimento degli stessi;

visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs n. 165 del 30.03.2001;
- il D.Lgs n. 150 del 27.10.2009;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sui controlli interni;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

attestato che sulla proposta della presente deliberazione sono stati preventivamente acquisiti i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile espressi dai responsabili competenti (articolo 49, comma 1, del TUEL);

tutto ciò premesso,

con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di Legge,

D E L I B E R A

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare, ai sensi dell'articolo 169 del D.Lgs. n. 267/2000, l'allegato Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2015 integrato con il Piano della Performance, contenente:
 - il Piano della Performance con gli obiettivi strategici e gli obiettivi operativi sui quali verrà effettuata la valutazione dei Responsabili di Settore e di Servizio Associato, oltre che dei collaboratori ai sensi di quanto disciplinato dal D.Lgs n. 150/2009
 - la parte finanziaria con indicazione delle risorse di entrata e degli interventi di spesa correnti e di investimento, graduati in capitoli ed articoli e suddivisi per servizio/centro di costo, assegnati ai Responsabili delle Aree per il conseguimento degli obiettivi;
3. di dare atto che:
 - il Piano Esecutivo di Gestione integrato con il Piano della Performance coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio annuale;
 - gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'Ente;
 - le risorse assegnate ai Responsabili di Area sono adeguate agli obiettivi prefissati;
 - l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei Responsabili di Area che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel Piano integrato come sopra approvato;
 - eventuali modifiche degli obiettivi dovuti a sopravvenienze o mutamenti di priorità da parte dell'amministrazione comunale comporteranno la necessità di emendare la presente deliberazione, sia per quanto concerne la parte obiettivi che le risorse assegnate;
4. di dare atto che le variazioni al Piano Esecutivo di Gestione che comportino modifiche agli obiettivi di gestione, alle assegnazioni delle risorse ovvero agli stanziamenti dei capitoli di entrata o di spesa che

non modificano le previsioni nell'ambito della stessa risorsa o intervento saranno disposte dalla Giunta comunale, ai sensi dell'articolo 175, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000, entro il 15 dicembre dell'esercizio di riferimento;

5. di effettuare periodicamente verifiche circa lo stato di attuazione degli obiettivi di gestione, allo scopo di individuare eventuali difficoltà operative e proporre le opportune misure correttive nel rispetto di quanto previsto dal regolamento comunale sui controlli interni;
6. di dare atto che sugli obiettivi operativi 2015 di cui alla documentazione allegata verrà effettuata la valutazione dei Responsabili e dei collaboratori per l'anno 2015 come previsto dal D.Lgs n. 150/2009;
7. di trasmettere copia della delibera di approvazione della presente proposta e dell'allegato Piano della Performance ai Responsabili di Area, i quali a loro volta dovranno garantire opportuna e dovuta conoscenza dell'allegato Piano della Performance ai propri collaboratori coinvolti nell'attuazione degli obiettivi;
8. di trasmettere copia della delibera di approvazione della presente proposta e dei relativi allegati al Nucleo di Valutazione;
9. di puntualizzare, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990, come modificata dalla Legge n. 15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al D.Lgs. n. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia – sezione staccata di Brescia nel termine di decadenza di 60 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio on line, nonché, in alternativa entro 120 giorni, ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 1199/1971.
10. di dichiarare, con separata unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

OGGETTO: **Esame ed approvazione del Piano della Performance integrato con il Piano Esecutivo di Gestione anno 2015 (articolo 169 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000).**

REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto, responsabile del servizio competente, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Data 21.07.2015



Il Responsabile del Servizio
Porteri dott.ssa Mariateresa

REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione.

Data 21.07.2015



Il Responsabile del Servizio
Porteri dott.ssa Mariateresa

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 183, comma 9, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), appone sul provvedimento in oggetto il proprio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

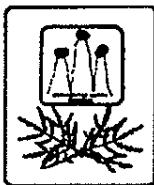
e, inoltre, costituisce

VINCOLO SULLE PREVISIONI DI BILANCIO,
ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del TUEL, registrando i seguenti *impegni* di spesa:

NUMERO	INTERVENTO / CAPITOLO	IMPORTO

Li _____

Il Responsabile del Servizio
Porteri dott.ssa Mariateresa



COMUNE DI ZONE

Provincia di Brescia

Via Monte Guglielmo, 42 - 25050 ZONE (BS)

Tel. 030.9870913 – Fax 030.9880167

E-mail: info@comune.zone.bs.it

**PIANO INTEGRATO DELLA PERFORMANCE 2015-2017 E
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE**

art. 169 DEL d.Lgs. 278/00

Approvato con deliberazione G.C. n. 40 del 21.07. 2015

SOMMARIO

Il Piano della Performance

1. Presentazione del piano
2. Principi generali
 - 2.1 Principi di contenuto
 - 2.2 Principi di processo
 - 2.3 Processo di definizione e struttura del piano
3. Identità
4. Analisi del contesto
 - 4.1 Analisi del contesto esterno
 - 4.2 Analisi del contesto interno
5. Mandato istituzionale e missione
6. Obiettivi strategici
7. Dagli obiettivi strategici ai piani di azione
8. Azioni per il miglioramento del ciclo della performance
9. Trasparenza e comunicazione del piano

Allegati tecnici

1. Glossario

Il Piano Esecutivo di Gestione

IL PIANO DELLA PERFORMANCE

1. PRESENTAZIONE DEL PIANO¹

Il presente Piano della *performance** è adottato ai sensi del Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance approvato dalla Giunta del Comune di Zone con deliberazione n. 76 del 29.12.2014 in applicazione del D. Lgs. n. 150/2009 ad oggetto “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”.

Il Piano della performance, secondo quanto stabilito dall'articolo 10, comma 1, lettera a) del D.Lgs n. 150/2009, è un documento programmatico, con orizzonte temporale triennale, adottato in stretta coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio. Dà compimento alla fase programmatoria del Ciclo di gestione della performance di cui all'articolo 4 del Decreto sopra citato. Si riallaccia pertanto:

- alle linee programmatiche di mandato amministrativo, approvate con deliberazione di Consiglio n. 14 del 11.06.2014;
- alla Relazione Previsionale e Programmatica allegata al bilancio di previsione 2015 approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 15.07.2015;
- alle eventuali deliberazioni consiliari ex articolo 193 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000.

La finalità del Piano è quella di individuare gli *obiettivi strategici** dell'Ente e quelli *operativi**, collegati ad ogni obiettivo strategico; definire gli *indicatori** per la misurazione e la valutazione della performance dell'Amministrazione, nonché assegnare ad ogni obiettivo delle risorse (umane e finanziarie) e individuare le azioni specifiche necessarie al suo raggiungimento.

L'obbligo di fissare obiettivi misurabili e sfidanti su varie dimensioni di performance (*efficienza**, *efficacia**, qualità delle relazioni con i cittadini, grado di soddisfazione del cittadino/*utente**), mette il cittadino al centro della programmazione e della rendicontazione.

Attraverso il Piano il Comune di Zone rende partecipe la cittadinanza degli obiettivi che l'Ente si è dato, garantendo *trasparenza** e ampia diffusione presso i soggetti amministrati. I cittadini potranno verificare e misurare non solo la coerenza e l'efficacia delle scelte operate dall'Amministrazione e la rispondenza di tali scelte ai principi e valori ispiratori degli impegni assunti, ma anche l'operato dei dipendenti, i quali sono valutati (anche ai fini dell'erogazione degli strumenti di premialità, oltre che ai fini della crescita professionale individuale) sulla base del raggiungimento degli obiettivi inseriti nel Piano.

L'*Organismo di Valutazione** del Comune di Zone è stato nominato, con decreto sindacale n.6/2014 in forma di Nucleo di Valutazione monocratico, in un'ottica di snellimento e semplificazione, anche in ragione delle esigue dimensioni demografiche dell'ente cui corrisponde una modesta dotazione organica. E' stata prescelta la figura di un Segretario Comunale, attesa la specifica competenza in materia di personale e performance che pertiene a tale ruolo professionale.

Il Piano della Performance ed il Piano Esecutivo di Gestione

L'art. 169 del D.Lgs. 167/00, così come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. g-bis), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213 e, successivamente, così sostituito dall' art. 74, comma 1, n. 18), D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall' art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 (per

¹ I termini che sono seguiti da * trovano spiegazione nel Glossario (allegato tecnico)

l'applicabilità di tale ultima disposizione vedasi l'art. 80, comma 1, del medesimo D.Lgs. n. 118/2011), prevede che *“La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza . Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG”.

Nonostante il Comune di Zone conti poco più di mille abitanti, la Giunta Comunale, da alcuni anni, ha ritenuto di dotarsi del piano esecutivo di gestione, ritenuto strumento fondamentale per la gestione delle risorse.

Il Piano della Performance dopo la Legge n. 190/2012

In considerazione del quadro normativo che è emerso dopo l'entrata in vigore della Legge n. 190/2012 e dei Decreti Legislativi attuativi n. 33/2013 e n. 39/2013, il Piano della Performance è concepito anche come momento di sintesi degli strumenti di programmazione e, nell'ottica del coordinamento espressamente previsto dal Piano Nazionale Anticorruzione, contiene anche obiettivi riguardanti la prevenzione della corruzione, la trasparenza e l'integrità.

La coerenza tra il Piano della *Performance*, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità viene, quindi, realizzata sia in termini di obiettivi, indicatori, *target* e risorse associate, sia in termini di processo e modalità di sviluppo dei contenuti.

Il Piano della *Performance* rappresenta pertanto lo strumento per migliorare la propria efficienza nell'utilizzo delle risorse, la propria efficacia nell'azione verso l'esterno, per promuovere la trasparenza e prevenire la corruzione.

2. PRINCIPI GENERALI

2.1 Principi di contenuto

Il presente Piano è stato definito secondo principi generali di contenuto, i quali stabiliscono che il Piano deve essere:

- 1) Predefinito: i contenuti devono essere definiti e trattati con ragionevole approfondimento.
- 2) Chiaro: il Piano deve essere di facile lettura poiché diversi sono i destinatari delle informazioni.
- 3) Coerente: i contenuti del Piano devono essere coerenti con il contesto di riferimento (coerenza esterna) e con gli strumenti e le risorse (umane, strumentali, finanziarie) disponibili (coerenza interna). Il rispetto del principio della coerenza rende il Piano attuabile.
- 4) Veritiero: i contenuti del Piano devono corrispondere alla realtà.
- 5) Trasparente: il Piano deve essere diffuso tra gli utilizzatori, reso disponibile ed essere di facile accesso anche via web.
- 6) Legittimo e legale: il Piano ha valore legale ed è elaborato nel rispetto delle leggi vigenti.
- 7) Integrato all'aspetto finanziario: il Piano deve essere raccordato con i documenti di programmazione e con i budget economici e finanziari. A tal proposito l'articolo 10 comma 1 del D.Lgs n. 150/2009 specifica che il Piano è da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio.
- 8) Qualificante: il gruppo di lavoro che coordina le fasi del processo di predisposizione del Piano ed elabora il documento deve avere competenze di pianificazione e controllo.
- 9) Formalizzato: il Piano deve essere formalizzato (supporto cartaceo e informatico) al fine di essere approvato, con atto formale, comunicato, diffuso, attuato.
- 10) Confrontabile e flessibile: la struttura del Piano dovrà permettere il confronto negli anni del documento e il confronto del Piano con la Relazione delle performance*.
- 11) Pluriennale, annuale e persino infrannuale nel caso di sua revisione consiliare: l'arco temporale di riferimento è il triennio, con scomposizione in obiettivi annuali, secondo una logica di scorrimento e con la flessibilità di poter essere adeguato in ogni momento durante l'anno, ed in particolare entro il 30 settembre con deliberazione consiliare ovvero con deliberazione di Giunta che recepisce la deliberazione consiliare ex art. 193 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000.

2.2 Principi di processo

I principi di processo sono principi generali attinenti il processo di definizione ed elaborazione del Piano.

Secondo tali principi, il Piano deve seguire un processo:

- 1) Predefinito: devono essere predefiniti le fasi, i tempi e le modalità per la correzione in corso d'opera, con limite suggerito del 30 settembre di ciascun anno.
- 2) Definito nei ruoli: devono essere individuati gli attori coinvolti (vertici politici, management, organi di staff) e loro ruoli.
- 3) Coerente: ciascuna fase deve essere coerente e collegata con le altre e vi deve essere coerenza fra obiettivo e oggetto di analisi.
- 4) Partecipato: devono essere coinvolti i portatori di interesse interni (struttura organizzativa) ed esterni (utenti, cittadinanza, associazioni di categoria, ecc.).
- 5) Integrato al processo di programmazione economico-finanziaria: gli obiettivi devono essere coerenti con le risorse finanziarie ed economiche, quindi deve avvenire il raccordo con i processi di programmazione e budget economico-finanziario.

2.3 Processo di definizione e struttura del piano

Il Piano deve rispettare specifici requisiti di processo e di struttura.

- Il processo delinea le varie fasi logiche attraverso cui i diversi attori interagiscono fra loro e danno vita al Piano.
- La struttura del Piano determina l'impostazione e il contenuto minimo del Piano.

Il processo di definizione del Piano segue cinque fasi logiche:

- a) Definizione dell'identità dell'organizzazione;
- b) Analisi del contesto esterno ed interno;
- c) Definizione delle strategie e degli obiettivi strategici;
- d) Definizione dei piani d'azione e degli obiettivi operativi;
- e) Comunicazione del piano all'interno e all'esterno.

Ciascuna delle cinque fasi logiche è funzionale alla redazione di una o più parti del Piano.

3. IDENTITA'

Questa sezione del Piano definisce in modo sintetico l'identità dell'organizzazione, ossia "chi è" e "come intende operare".

DATI TERRITORIALI DEL COMUNE DI ZONE	
Superficie	19,59 Ha
ASPETTI DEMOGRAFICI	
Popolazione al 31.12.2014	1.092 abitanti

4. ANALISI DEL CONTESTO

4.1 Analisi del contesto esterno

Si riporta di seguito una sintetica analisi del contesto territoriale di Zone, mutuata dalla Relazione Previsionale e Programmatica.

“Il territorio del Comune di Zone è dislocato nella zona pedemontana a sud-ovest della Provincia di Brescia, a est sopra il lago d’Iseo a sud della Valle Camonica e ad ovest della Val Trompia.

Ai piedi di un arco morenico si estende l’altipiano di Zone che è molto inclinato e accidentato per l’erosione praticata dai torrenti nei vari assestamenti dell’epoca glaciale.

L’altipiano è formato principalmente da roccia Raibliana, che è il livello superiore della roccia carnica, ricca di calcare, gesso e dolomia.

L’altipiano si è conformato con la confluenza del ghiacciaio del monte Guglielmo e quello della Valle Camonica; il deposito sedimentario lasciato da questo scontro di confluenze hanno prodotto un substrato calcareo che con l’erosione lenta delle acque dei torrenti hanno prodotto dei terrazzi su cui sorsero i primi centri abitati, fra i quali il più evidente è quello di Cislano da cui si staccano le “piramidi d’erosione”. Tali piramidi sono tronchi di cono coperti sulla sommità da grossi graniti dell’Adamello e sono formate principalmente da calcareo e dolomie induriti dalla pioggia.

La Regione Lombardia ha istituito la “Riserva naturale delle piramidi di Zone”, riconoscendo il particolare pregio naturalistico della zona, che riveste un particolare interesse turistico.

Il territorio di Zone si estende per circa un terzo della superficie complessiva sull’altipiano e per gli altri due terzi in quello montano; l’altitudine oscilla dai 1980 della cima del Monte Guglielmo ai 539 di sotto Cislano.

Il clima è quello tipico delle Prealpi lombarde, abbastanza mite per la funzione temperante del sottostante lago d’Iseo; da ciò l’ambiente naturale riunisce le caratteristiche delle zone collinari marcate dalla vicinanza delle Prealpi con folti monti boschivi, sorgenti e zone prative più alte adibite all’alpeggio.

Il Comune misura una superficie di 19,59 Ha. di cui il 97% è ad uso agrario e forestale e soli 3% improduttivo; appartiene alla regione agraria n. 3 denominata “Montagna del lago d’Iseo orientale” ed alla Comunità Montana del Sebino Orientale.

Le principali vie di comunicazione sono la provinciale n. 32 (Zone-Marone), la statale 510 (Brescia-Edolo), che costeggia i paesi del lago d’Iseo, la nuova S.P. 510, che collega Iseo a Pisogne senza costeggiare il lago, e la ferrovia Brescia-Edolo, che serve quale collegamento ferrato fra il centro e le principali località di maggior interesse ed influenza socio-economico della Vallecamonica. Oltre alla preindicata strada statale, il polo di maggior afflusso di traffico per i grandi collegamenti regionali è Rovato, che dista circa 32 Km. da Zone, da cui passa l’autostrada Milano-Venezia.

Lo strumento urbanistico (Piano di Governo del Territorio) è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 16.07.2012. Il territorio comunale è dotato di rete fognaria e di un depuratore, realizzato unitamente ai Comuni limitrofi in collaborazione con la Società Tutela Ambientale del Sebino Bresciano SPA”.

4.2 Analisi del contesto interno

Organizzazione interna dell'ente

La struttura organizzativa del Comune di Zone è articolata in Settori ed Uffici, come previsto dal vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta n. 66 in data 05.12.2014.

In particolare sono individuati i seguenti Settori:

- 1) **Area Amministrativo-Finanziaria** alla quale fanno capo le seguenti attività ed uffici: protocollo, sport e cultura, biblioteca, pubblica istruzione, economato, personale, servizi demografici – elettorale – leva, attività produttive, polizia locale, servizi sociali, ragioneria, bilancio, tributi;
- 2) **Area Tecnica** alla quale fanno capo le seguenti attività ed uffici: ambiente, lavori pubblici, urbanistica, edilizia privata e pubblica, patrimonio e manutenzioni, gestione della sicurezza ex D.Lgs. 81/2008.

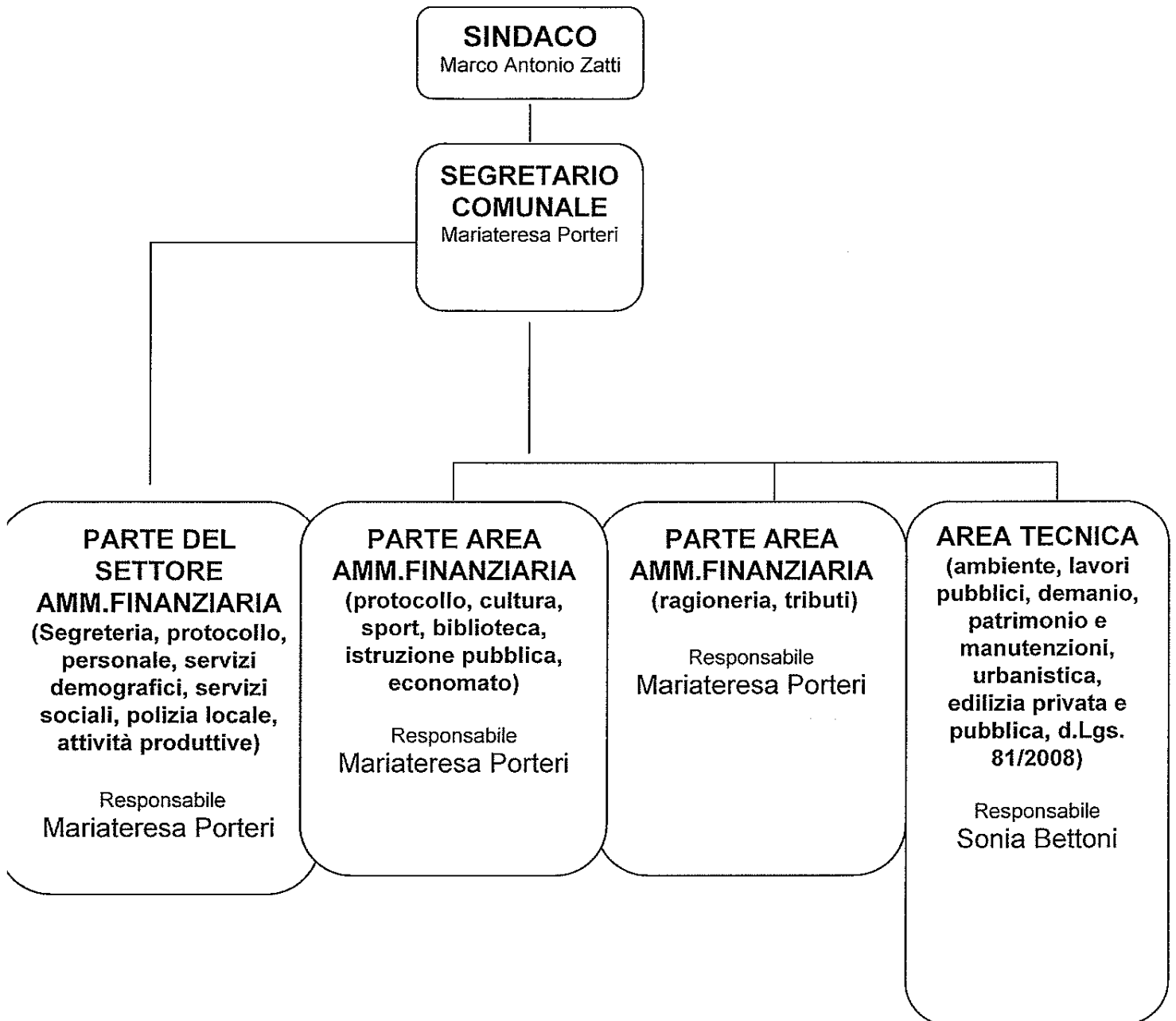
Il Comune di Zone opera con la seguente **dotazione organica**, per l'anno 2015:

Personale previsto in pianta organica		6
Dipendenti in servizio:	di ruolo	5*
	non di ruolo	1*
Totale dipendenti in servizio		6
Spesa per il personale complessiva (prevista per l'anno 2015) (€)		euro 220.000,00 circa

**n. 1 dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Zone è assente dal 2009, con diritto alla conservazione del posto per espletamento di pubbliche funzioni (riveste il ruolo di Sindaco pro tempore del Comune di Zone. Dopo essere stato eletto nella tornata 2009-2014, è stato riconfermato nelle consultazioni elettorali 2014). Da tale data, attesa la fisiologica temporaneità dell'assenza e la particolare tutela normativa di cui è destinataria, si è provveduto alla sostituzione del dipendente assente mediante la stipula di un contratto di lavoro a tempo determinato e parziale (50%), in un'ottica di massimo contenimento della spesa.*

Organigramma dell'ente

(A seguito di assetto organizzativo stabilito con deliberazione G.C. n. 62 del 05.12.2014, atto con il quale si è provveduto all'istituzione delle posizioni organizzative)



5. MANDATO ISTITUZIONALE E MISSIONE

L'amministrazione comunale ha individuato il proprio programma di governo con l'approvazione delle linee programmatiche di mandato di cui alla delibera consiliare n. 14 in data 11.06.2014 e che, stante la forma sintetica da cui sono caratterizzate, integralmente si riportano e che sono il naturale sviluppo e conseguenza dell'operato attuato nel precedente mandato, atteso che l'amministrazione in carica, eletta nell'anno 2009, è stata confermata (*mutatis mutandis*) nella tornata elettorale del 2014:

“Con questo documento l'Amministrazione traspone in atto programmatico quanto già presentato alla comunità di Zone nel periodo antecedente alle elezioni e che si caratterizza per la sua spiccata concretezza.

L'azione di governo sarà inevitabilmente condizionata da taluni elementi di difficoltà, quali la crisi economica generalizzata, la crisi della finanza pubblica, che si traduce in sempre minori trasferimenti ai Comuni, il patto di stabilità che impone rigidità nella spesa e un sistema normativo troppo instabile e caotico. Ci impegneremo tutti a monitorare le possibilità di finanziamento e le vie per “sbloccare” risorse.

Nel giugno 2009 “Civica per Tutti” ha intrapreso con la Comunità di Zone un intenso percorso amministrativo ed è orgogliosa di aver mantenuto fede agli impegni elettorali presi a suo tempo, in taluni casi andando anche oltre. E' con piacere e soddisfazione, pertanto, che prende atto del grande consenso ottenuto e traduce in preciso impegno verso tutta la comunità le promesse fatte in campagna elettorale, basate sulle concrete esigenze della popolazione.

Si è evitata la tentazione di cadere in demagogia, preferendo restare ancorati alla realtà.

Di seguito le principali azioni in cui l'Amministrazione Comunale si riconosce e crede possano interpretare le necessità reali del contesto sociale – territoriale di Zone.

- *Manutenzione straordinaria di tutte le nostre strade, anche con riferimento alle strade rurali (in particolare alle strade che portano in località Croce di Zone, Saline e Coloreto);*
- *Realizzazione del nuovo tratto della strada Silvo Pastorale che collega la località Casentiga alla località Palmarusso Sotto;*
- *Calmieramento della pressione fiscale;*
- *Messa a regime della serra pubblica in località “Vizziga” (di fatto già attiva) per la coltivazione di ortaggi di stagione, gestita con personale praticamente a costo zero e i cui prodotti/ricavi saranno destinati prevalentemente pro scuola materna e casa di riposo;*
- *Illuminazione pubblica sulla via Dazze;*
- *Ulteriori interventi di messa in sicurezza idrogeologica;*
- *Promozione di progetti di valorizzazione, e nello stesso tempo di tutela, del nostro stupendo territorio, anche con interventi nel settore del turismo sportivo;*
- *Studio attuabilità impianto idroelettrico a beneficio collettivo;*
- *In campo sociale crediamo fortemente possa essere utile ed importante valutare la fattibilità di una struttura di degenza per anziani per far fronte alle sempre più numerose esigenze di assistenza presenti all'interno della nostra comunità (già avviato lo studio e l'analisi di tale progetto);*
- *Presenza in esame “Baiti delle Paere”;*
- *Avviamento di un percorso di salvaguardia e recupero faunistico-ambientale, volto a porre rimedio al progressivo processo di svuotamento faunistico del territorio mediante azioni mirate a tale scopo (es. voliera di svezamento);*

- *Organizzazione di un sistema per favorire il conferimento e lo smaltimento di materiale edile inerte;*
- *Nuova spinta per un'ulteriore ottimizzazione della raccolta differenziata dei rifiuti;*
- *Incontri informativi su tematiche ambientali e civiche, con particolare attenzione alla preparazione di personale locale da adibirsi al controllo del territorio in sussidio alle Forze dell'Ordine”.*

In aggiunta ai macro obiettivi ritenuti strategici dall'amministrazione comunale, l'operato è improntato al perseguimento di queste ulteriori finalità, che, per loro natura, costituiscono un *modus operandi* a prescindere dall'ambito di azione:

- *“migliorare il dialogo tra gli Amministratori ed i Cittadini, con la consapevolezza che l'amministrazione è un servizio;*
- *lavorare e discutere in clima di apertura a tutti e con attenzione a tutte le esperienze politiche e sociali;*
- *creare e mantenere incontri di confronto e rapporti sereni e fattivi con le realtà del Paese e del territorio;*
- *garantire la trasparenza e migliorare l'informazione”.*

6. OBIETTIVI STRATEGICI

Primo obiettivo strategico trasversale

Gestione associata delle funzioni fondamentali.

Tale obiettivo strategico, da perseguire anche nel triennio 2015-2017 fa riferimento alla necessità di adeguarsi alle nuove disposizioni in materia di esercizio associato delle funzioni comunali tra cui, da ultimo, il Decreto Legge n. 95 del 06.07.2012 convertito in Legge n. 135 del 07.08.2012.

Tale Decreto Legge prevede, in particolare, una modifica all'articolo 14 del Decreto Legge 31.05.2010 n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 30.07.2010 n. 122 il quale recita quanto segue:

al comma 27

“Ferme restando le funzioni di programmazione e di coordinamento delle regioni, loro spettanti nelle materie di cui all'articolo 117, commi terzo e quarto, della Costituzione, e le funzioni esercitate ai sensi dell'articolo 118 della Costituzione, sono funzioni fondamentali dei comuni, ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera p), della Costituzione:

- a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;*
- b) organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;*
- c) catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;*
- d) la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;*
- e) attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;*
- f) l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi; ⁽¹⁶⁶⁾*
- g) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;*
- h) edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;*

- i) polizia municipale e polizia amministrativa locale;*
- l) tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale;*
- l-bis) i servizi in materia statistica”.*

Al comma 28:

“I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, ovvero fino a 3.000 abitanti se appartengono o sono appartenuti a comunità montane, esclusi i comuni il cui territorio coincide integralmente con quello di una o di più isole e il comune di Campione d’Italia, esercitano obbligatoriamente in forma associata, mediante unione di comuni o convenzione, le funzioni fondamentali dei comuni di cui al comma 27, ad esclusione della lettera l). Se l’esercizio di tali funzioni è legato alle tecnologie dell’informazione e della comunicazione, i comuni le esercitano obbligatoriamente in forma associata secondo le modalità stabilite dal presente articolo, fermo restando che tali funzioni comprendono la realizzazione e la gestione di infrastrutture tecnologiche, rete dati, fonia, apparati, di banche dati, di applicativi software, l’approvvigionamento di licenze per il software, la formazione informatica e la consulenza nel settore dell’informatica”.

Al comma 30:

“La regione, nelle materie di cui all’articolo 117, commi terzo e quarto, della Costituzione, individua, previa concertazione con i comuni interessati nell’ambito del Consiglio delle autonomie locali, la dimensione territoriale ottimale e omogenea per area geografica per lo svolgimento, in forma obbligatoriamente associata da parte dei comuni delle funzioni fondamentali di cui al comma 28, secondo i principi di efficacia, economicità, di efficienza e di riduzione delle spese, secondo le forme associative previste dal comma 28. Nell’ambito della normativa regionale, i comuni avviano l’esercizio delle funzioni fondamentali in forma associata entro il termine indicato dalla stessa normativa”.

Al comma 31-ter:

I comuni interessati assicurano l’attuazione delle disposizioni di cui al presente articolo:

- a) entro il 1° gennaio 2013 con riguardo ad almeno tre delle funzioni fondamentali di cui al comma 28;*
- b) entro il 30 giugno 2014, con riguardo ad ulteriori tre delle funzioni fondamentali di cui al comma 27;*
- b-bis) entro il 31 dicembre 2014, con riguardo alle restanti funzioni fondamentali di cui al comma 27.*

Il D.L. 31 dicembre 2014, n. 192, convertito con modificazioni dalla L. 27 febbraio 2015, n. 11, ha disposto (con l’art. 4, comma 6-bis) che *“I termini di cui all’articolo 14, comma 31-ter, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, sono prorogati al 31 dicembre 2015”.*

La Regione Lombardia è intervenuta nell’ambito dell’associazionismo con:

- legge regionale 22/2011 con la quale ha attuato l’art.14, comma 31, del decreto legge 31 maggio 2010, n.78. In particolare gli artt.8 e 10 hanno stabilito un limite demografico sia per le Unioni di Comuni sia per le convenzioni, prevedendo altresì una possibilità di deroga motivata ai limiti fissati;
- legge regionale 5 agosto 2014, n.24 recante *«Assestamento al bilancio 2014-2016 - I Provvedimento di variazione con modifiche di leggi regionali».*

Ai sensi del c.4, lett.a), art.21 della l.r.24/2014, un comune può richiedere alla Giunta regionale la deroga all’obbligo, se confinante unicamente con comuni non tenuti all’esercizio delle funzioni fondamentali in gestione associata e che abbiano manifestato la volontà di non associarsi con il comune in obbligo;

Ai sensi del c.4, lett.b) art.21 della l.r.24/2014, un comune può richiedere alla Giunta regionale la deroga all'obbligo, se ha superato la soglia demografica di 5.000 abitanti ovvero di 3.000 abitanti, se appartiene o è appartenuto alla comunità montana, in data successiva all'entrata in vigore del decreto legge 78/2010, ovvero dopo il 31 maggio 2010.

- Circolare regionale 22 ottobre 2014 - n. 8 - Unità organizzativa: Riforme istituzionali e riordino degli enti territoriali - Gestione associata obbligatoria delle funzioni fondamentali tra Comuni: chiarimenti in merito ai limiti demografici minimi delle forme di gestione associata e alla deroga regionale all'obbligo di gestione associata per i singoli comuni

Sulla scorta della L. 24/2014 il Comune di Zone, in seguito a deliberazione consiliare n. 29 del 13.11.2014, ha inoltrato a Regione Lombardia istanza di deroga, in quanto confinante unicamente con comuni non tenuti all'esercizio delle funzioni fondamentali in gestione associata e che avevano manifestato la volontà di non associarsi con il comune di Zone. La Regione Lombardia, con DGR 2916 del 19.12.2014 ha concesso la deroga richiesta.

Nonostante ciò il Comune di Zone, in un'ottica di ottimizzazione delle risorse e massimizzazione dei risultati, gestisce in forma associata, con delega alla Comunità Montana del Sebino Bresciano cui territorialmente appartiene (ai sensi della Legge Regionale 27 giugno 2008 , n. 19 recante "*Riordino delle Comunità montane della Lombardia, disciplina delle unioni di comuni lombarde e sostegno all'esercizio associato di funzioni e servizi comunali*"), le seguenti funzioni, così come individuate con deliberazione consiliare n. 19 del 29.11.2012:

- *attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;*
- *progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;*
- *catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente.*

E' volontà dell'amministrazione continuare nel solco intrapreso e valutare nuovi ambiti in cui avviare la gestione associata, laddove tale modalità sia idonea al conseguimento di risparmi di spesa e al perseguimento delle finalità istituzionali (vedasi, per esempio, servizio di polizia locale).

La convenzione quadro contenente la disciplina della gestione associata dei servizi è stata approvata con deliberazione n.25 del 27.10.2009, convenzione giunta a naturale scadenza. Per quanto concerne i servizi sociali si è provveduto ad approvare nuova convenzione con deliberazione C.C. n. 5 del 30.03.2015.

Secondo obiettivo strategico trasversale

Implementazione/Aggiornamento del sito Internet comunale – sezione "Amministrazione trasparente".

Il comma 15 dell'articolo 1 della Legge 190/2012 definisce la trasparenza quale "*livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione*" riprendendo l'analogo concetto sviluppato dall'articolo 11 del D.Lgs n. 150/2009, ora abrogato.

I commi 35 e 36 dell'articolo 1 della medesima Legge n. 190/2012 hanno delegato il Governo ad emanare "*un decreto legislativo per il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche*

amministrazioni, mediante la modifica o l'integrazione delle disposizioni vigenti, ovvero mediante la previsione di nuove forme di pubblicità”.

Il Governo ha adempiuto attraverso il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 numero 33 di *“riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* (pubblicato in GURI 5 aprile 2013 numero 80).

Secondo l'articolo 1 del Decreto Legislativo n. 33/2013, la *“trasparenza”* è intesa come accessibilità totale alle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

Nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d'ufficio, di segreto statistico e di protezione dei dati personali, la trasparenza concorre ad attuare il principio democratico ed i principi costituzionali d'uguaglianza, imparzialità, buon andamento, responsabilità, efficacia ed efficienza nell'utilizzo di risorse pubbliche, integrità e lealtà nel servizio alla nazione.

La trasparenza è condizione di garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché dei diritti civili, politici e sociali.

Integra il diritto ad una buona amministrazione e concorre alla realizzazione di una amministrazione aperta, al servizio del cittadino.

La trasparenza dell'azione amministrativa è garantita attraverso la “pubblicazione” (art. 2 co. 2 decreto legislativo 33/2013) sul sito Internet istituzionale di documenti, informazioni, dati sull'organizzazione e sull'attività delle Pubbliche Amministrazioni.

Alla pubblicazione corrisponde il diritto di chiunque di accedere alle informazioni direttamente ed immediatamente, senza autenticazione ed identificazione.

La pubblicazione deve consentire la diffusione, l'indicizzazione, la rintracciabilità dei dati con motori di ricerca web e il loro riutilizzo (art. 4 co. 1 Decreto Legislativo n. 33/2013). I dati pubblicati sono liberamente riutilizzabili.

Documenti e informazioni devono essere pubblicati in formato di tipo aperto ai sensi dell'articolo 68 del CAD (Decreto Legislativo n. 82/2005).

Inoltre, è necessario garantire la qualità delle informazioni, assicurandone: integrità, aggiornamento, completezza, tempestività, semplicità di consultazione, comprensibilità, omogeneità, facile accessibilità e conformità ai documenti originali.

Sempre la Legge n. 190 del 06.11.2012 ha sostituito l'articolo 54 del D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 ad oggetto *“Codice di comportamento”*. Tale articolo prevede quanto segue:

“1. Il Governo definisce un codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico. Il codice contiene una specifica sezione dedicata ai doveri dei dirigenti, articolati in relazione alle funzioni attribuite, e comunque prevede per tutti i dipendenti pubblici il divieto di chiedere o di accettare, a qualsiasi titolo, compensi, regali o altre utilità, in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati, fatti salvi i regali d'uso, purché di modico valore e nei limiti delle normali relazioni di cortesia.

2. Il codice, approvato con decreto del Presidente della Repubblica, previa deliberazione del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione, previa intesa in sede di Conferenza unificata, è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale e consegnato al dipendente, che lo sottoscrive all'atto dell'assunzione.

3. La violazione dei doveri contenuti nel codice di comportamento, compresi quelli relativi all'attuazione del Piano di prevenzione della corruzione, è fonte di responsabilità disciplinare. La violazione dei doveri è altresì rilevante ai fini della responsabilità civile, amministrativa e contabile ogniqualvolta le stesse responsabilità siano collegate alla violazione di doveri, obblighi, leggi o regolamenti. Violazioni gravi o reiterate del codice comportano l'applicazione della sanzione di cui all'articolo 55-quater, comma 1.

4. Per ciascuna magistratura e per l'Avvocatura dello Stato, gli organi delle associazioni di categoria adottano un codice etico a cui devono aderire gli appartenenti alla magistratura interessata. In caso di inerzia, il codice è adottato dall'organo di autogoverno.

5. Ciascuna pubblica amministrazione definisce, con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del proprio organismo indipendente di valutazione, un proprio codice di comportamento che integra e specifica il codice di comportamento di cui al comma 1. Al codice di comportamento di cui al presente comma si applicano le disposizioni del comma 3. A tali fini, la Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) definisce criteri, linee guida e modelli uniformi per singoli settori o tipologie di amministrazione

6. Sull'applicazione dei codici di cui al presente articolo vigilano i dirigenti responsabili di ciascuna struttura, le strutture di controllo interno e gli uffici di disciplina.

7. Le pubbliche amministrazioni verificano annualmente lo stato di applicazione dei codici e organizzano attività di formazione del personale per la conoscenza e la corretta applicazione degli stessi”.

In relazione a quanto previsto dal Codice di comportamento del personale dipendente del Comune di Zone, approvato con delibera di Giunta n. 71 del 30.12.2013 in attuazione di quanto disciplinato dal D.P.R. n. 62/2013, introdotto nel nostro ordinamento a seguito della sostituzione dell'articolo 54 del D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 ad opera della Legge n. 190/2012 di cui sopra, tutti i dipendenti sono tenuti ad applicare in materia di trasparenza e tracciabilità.

È fatto obbligo in particolare di assicurare l'elaborazione, il reperimento e la trasmissione dei dati e documenti sottoposti all'obbligo di pubblicazione sul sito istituzionale nei tempi stabiliti e di verificare che le pubblicazioni di competenza siano effettivamente avvenute, segnalando tempestivamente eventuali disfunzionalità.

Della mancata attuazione di quanto previsto ogni responsabile o soggetto deputato a darvi attuazione risponde personalmente anche sotto un profilo disciplinare; tali comportamenti rileveranno anche ai fini del riconoscimento di premialità al dipendente inadempiente.

Con decreto sindacale n. 9 del 24.09.2013 il Sindaco di Zone ha nominato il Segretario comunale Responsabile della trasparenza, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 43, comma 1, del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che stabilisce quanto segue: “All'interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all'articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190, svolge, di norma, le funzioni di Responsabile per la trasparenza” “ e il suo nominativo è indicato nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità”. Atteso che l'art. 1 comma 7 della L.190/2012 prevede che il responsabile della prevenzione della corruzione sia il Segretario Comunale, salvo diversa motivata indicazione dell'organo politico. Il Comune di Zone non ha ritenuto di discostarsi dall'indicazione normativa pertanto il responsabile è il Segretario Comunale, senza necessità di ulteriori atti.

Il D.Lgs n. 33/2013 prevede inoltre, all'articolo 10, che “Ogni amministrazione, sentite le associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti, adotta un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, che indica le iniziative previste per garantire:

- a) un adeguato livello di trasparenza, anche sulla base delle linee guida elaborate dalla Commissione di cui all'articolo 13 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- b) la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità”.

L'articolo 1, comma 8, della Legge n. 190/2012 prevede infine che “L'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il piano triennale di prevenzione della corruzione, curandone la

trasmissione al Dipartimento della funzione pubblica. L'attività di elaborazione del piano non può essere affidata a soggetti estranei all'amministrazione. Il responsabile, entro lo stesso termine, definisce procedure appropriate per selezionare e formare, ai sensi del comma 10, i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione. Le attività a rischio di corruzione devono essere svolte, ove possibile, dal personale di cui al comma 11. La mancata predisposizione del piano e la mancata adozione delle procedure per la selezione e la formazione dei dipendenti costituiscono elementi di valutazione della responsabilità dirigenziale”.

Con delibera di Giunta n. 7 del 29.01.2014 è stato approvato il Piano triennale di prevenzione della corruzione del Comune di Zone; con deliberazione n.3 del 23.01.2015 si è provveduto a rivedere il piano per il triennio 2015-2017, composto dal Piano triennale di prevenzione della corruzione - P.T.P.C. – e dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (P.T.T.I.).

Ai sensi dell'articolo 14, comma 4, lett. g), del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, spetta all'organismo indipendente di valutazione, costituito nel Comune di Zone per ragioni di semplificazione sin forma di Nucleo di Valutazione monocratico, il compito di promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità da parte delle amministrazioni e degli enti.

Terzo obiettivo strategico trasversale

Puntuale redazione di atti/documenti con recupero dell'eventuale progresso ed aggiornamento banche dati. Informatizzazione dei servizi.

Quarto obiettivo strategico

Controllo, salvaguardia e tutela del territorio e delle sue tipicità.

Tale obiettivo consiste principalmente nel porre particolare attenzione al territorio ed alla sua salvaguardia, attuando azioni che ne valorizzino le caratteristiche e le tipicità, in modo da favorirne la fruizione e la valorizzazione.

All'interno di tale strategica azione rientrano pertanto interventi su boschi, strade di collegamento interne ed esterne al centro abitato, nonché su strutture di proprietà comunale.

Obiettivi operativi Area Amministrativo-finanziaria

Obiettivo n.1

Aggiornamento concessioni cimiteriali.

Tale attività consiste nella verifica delle concessioni cimiteriali scadute e l'esecuzione degli atti conseguenti (es rinnovi).

Uffici coinvolti:

Ufficio ragioneria ufficio demografico.

Obiettivo n.2

Sistemazione banca dati Tributi Comunali e attività di accertamento ICI, IMU, TARSU, TARES, TARI – predisposizione ruoli sanzioni codice della strada.

L'obiettivo, di valenza pluriennale, consiste nell'avviare una puntuale attività di verifica ed aggiornamento delle banche dati in oggetto, incrociandole con i pagamenti dei contribuenti, al fine di effettuare, in caso di discrepanza, la doverosa attività di accertamento tributario. Ciò risponde a plurimi obiettivi: consentire agli uffici di disporre di una banca aggiornata, dall'altro di monitorare le entrate e correttamente gestire le partite di bilancio, oltre che attuare logiche di equità (ciascuno deve pagare quanto dovuto, in modo da pagare meno tutti).

L'introduzione di continue novità normative (IMU, TARES, IUC, etc.) costringe rallenta tale attività in quanto impone di valutare ogni singola pratica in relazione alla normativa statale e alla disciplina comunale vigente all'epoca, in base al principio *tempus regit actum*.”.

Uffici coinvolti:

ufficio tributi, ufficio ragioneria con la collaborazione dell'ufficio tecnico e di polizia locale per quanto di competenza.

Obiettivo n.3

Passaggio alla nuova contabilità

Si prevede nel corso del 2015 il completo passaggio alla nuova contabilità pubblica, in vigore dal 2015 e pienamente a regime dal 2016.

Già dal 2015 accanto al bilancio di previsione annuale e pluriennale si affiancherà il bilancio armonizzato con valore conoscitivo, redatto secondo le regole di cui al D.Lgs.118/2011 e in modo conforme ai modelli ad esso allegati, che assumeranno valore autorizzatorio nel 2016.

“Traghetare” la vecchia contabilità alla contabilità finanziaria potenziata richiede una serie di passaggi nevralgici, descritti dalla normativa citata, tra cui, anzitutto, va annoverato il “riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi”. Atteso che il nuovo sistema impone un mutamento culturale ed un diverso approccio al sistema bilancio con coinvolgimento, a vario titolo, di tutti gli attori, gli uffici devono prestare particolare attenzione all'attività di formazione ed aggiornamento, attraverso la partecipazione alle azioni formative proposte nonché ad autonomo e costante aggiornamento mediante studio della normativa di settore e attraverso lettura di documentazione presente su siti dedicati (ad esempio attraverso Arconet).

Dal 2015 inoltre è previsto l'approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.).

Stanti le diverse logiche sottese alla gestione delle entrate e delle spese secondo il principio della contabilità finanziaria potenziata, che impongono l'imputazione al bilancio dell'esercizio in cui l'obbligazione giuridicamente perfezionata giunge a scadenza e diventa debito (e, viceversa, credito), tutti gli uffici sono chiamati ad una puntuale

definizione del cronoprogramma delle opere e dei procedimenti, vigilando sul suo rispetto, comunicando tempestivamente eventuali scostamenti, onde consentire di apportare le necessarie azioni correttive al bilancio di previsione.

E' fondamentale che ogni settore, specie quello tecnico, incrementi la conoscenza e l'autonoma gestione delle risorse ad esso assegnate, interfacciandosi in un'ottica propositiva con il settore finanziario e il vertice politico.

Uffici coinvolti:

Ufficio ragioneria, con coinvolgimento di tutti gli uffici per la parte di competenza.

Obiettivo operativo n. 4

Adeguamento disciplina del mercato settimanale

Con tale obiettivo si intende attualizzare la vetusta disciplina comunale attualmente applicata alle novelle normative intervenute nonché adeguare la disciplina alla nuova ubicazione del mercato.

In occasione della predisposizione della nuova regolamentazione gli uffici preposti valuteranno congiuntamente all'Amministrazione Comunale l'opportunità di prevedere anche specifiche e periodiche iniziative dedicate alla valorizzazione dei prodotti tipici e dell'artigianato.

Obiettivo operativo n. 5

Implementazione degli orari di apertura sportelli al pubblico

Tale obiettivo si inserisce in quello più ampio di un'amministrazione attenta ai bisogni della comunità e che intende attuare politiche atte ad accrescere il dialogo e la fiducia nelle istituzioni, punto di riferimento del cittadino. Si ritiene importante per il perseguimento dello scopo, mantenere ampi gli orari di apertura al pubblico degli sportelli comunali (specialmente per servizi demografici e tributi), al fine di garantire al meglio (compatibilmente con l'esiguità della dotazione organica) l'accessibilità.

Obiettivi operativi Area Tecnica

Obiettivo n.1

Costante monitoraggio e manutenzione del territorio.

Tale obiettivo, fa riferimento alla necessità di migliorare l'attività di monitoraggio e controllo del territorio da parte dell'ufficio tecnico, in modo da avere costante contezza dello stato in cui versano strade, immobili di proprietà comunale parchi etc... al fine di poter programmare le necessarie azioni. Tale attività consente di effettuare altresì di doverosi controlli sull'attività edilizia.

Obiettivo n.2 –

Informatizzazione dei dati - Digitalizzazione pratiche edilizie ed avvio servizio ai professionisti.

L'obiettivo prevede l'inserimento nel software Solo 1 Edilizia della banca dati delle pratiche edilizie, con lo scopo non solo di agevolare le ricerche d'archivio, ma di consentire, al termine dell'attività, l'inoltro telematico delle richieste da parte dei professionisti e l'accesso telematico al portale del Comune di Zone in via sperimentale.

Obiettivo n. 3

Implementazione servizi tecnici – obiettivo di mantenimento

L'obiettivo in oggetto consiste nel continuare ad eseguire senza ricorso ad operatori economici esterni le seguenti attività:

- inumazione/tumulazione e gestione cimitero;
- servizio di sgombero neve

Tale obiettivo si inserisce in quello più ampio, ritenuto strategico per l'amministrazione comunale, di rispondere con tempestività e puntualità ai bisogni della collettività, mediante risorse umane 'vicine' ai fruitori dei servizi stessi.

In tal modo si evita di ricorrere ad appalti di servizi, conseguendo notevoli economie di spesa.

7. DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI AI PIANI DI AZIONE

Ogni obiettivo strategico stabilito nella fase precedente è perseguito attraverso l'attuazione di uno o più piani d'azione. Il piano d'azione individua:

- 1) la definizione dell'obiettivo operativo, a cui si associano, rispettivamente, uno o più indicatori; ad ogni indicatore è attribuito un target;
- 2) le azioni da porre in essere con la relativa tempistica;
- 3) la quantificazione delle risorse economiche, umane e strumentali;
- 4) la individuazione delle responsabilità organizzative.

PRIMO OBIETTIVO TRASVERSALE

OBIETTIVO OPERATIVO	Gestione associata delle funzioni fondamentali.			
SETTORE DI RIFERIMENTO	Area Amministrativo-finanziaria.			
ALTRI SETTORI COINVOLTI	Sono coinvolti nell'obiettivo tutti i Settori, quindi anche l'area tecnica.			
OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO	Gestione associata delle funzioni fondamentali.			
FASI/MODALITA' E TEMPI	Costante verifica e confronto con Regione		31.12.2015	
	Verifica fattibilità gestione associata PL		31.12.2015	
	Aggiornamento convenzione funzioni associate		30.04.2016	
INDICATORI	Descrizione	Unità di misura	Valore target	Peso attribuito all'indicatore
	Schemi di convenzione predisposti e relativi atti di approvazione	n.	3	50%
	Confronti attivati	n.	3	50%
CRITICITA'/RISCHI	Costituisce fattore di rischio nel raggiungimento dell'obiettivo operativo l'eventuale scarsa collaborazione / disponibilità degli enti che devono essere coinvolti nel processo, ad avviare e realizzare il necessario percorso		Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <input type="checkbox"/> alto <input checked="" type="checkbox"/> medio <input type="checkbox"/> basso (selezionare una casella)	
RISORSE ASSEGNATE ALL'OBIETTIVO OPERATIVO	Utilizzo personale interno. Spese di bilancio. In particolare i dipendenti, in base alle proprie competenze, saranno coinvolti in incontri, confronti ed eventuali gruppi di lavoro con altri Comuni limitrofi.			
REFERENTI DELL'OBIETTIVO	Responsabile dell'obiettivo		Segretario Comunale, responsabile dell'Area Amm-finanziaria.	
	Altri dipendenti coinvolti		Alessandro Truppa, agente di PL	
			Mario Almici, responsabile ufficio ragioneria	
		Anna Sina, addetta ufficio segreteria e servizi sociali		

SECONDO OBIETTIVO TRASVERSALE

Implementazione/Aggiornamento del sito Internet comunale - sezione "Amministrazione trasparente".

OBIETTIVO OPERATIVO	Fornire al Responsabile della Trasparenza i dati da inserire nel sito Internet comunale - sezione "Amministrazione trasparente"			
SETTORE DI RIFERIMENTO	Area Amm.-finanziaria.			
ALTRI SETTORI COINVOLTI	Sono coinvolti nell'obiettivo tutti i Settori e, dunque, anche l'area tecnica.			
OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO	Implementazione/Aggiornamento del sito Internet comunale - sezione "Amministrazione trasparente"			
FASI/MODALITA' E TEMPI	Primo aggiornamento dati sito Internet		31.12.2015	
	Secondo aggiornamento dati sito Internet		30.14.2015	
INDICATORI	Descrizione	Unità di misura	Valore target	Peso attribuito all'indicatore
	Primo aggiornamento dati sito Internet comunale	Si/No	Si	50%
	Secondo aggiornamento dati sito Internet comunale	Si/No	Si	50%
CRITICITA'/RISCHI	Costituiscono fattori di rischio: -eventuale scarsa collaborazione / disponibilità degli enti che devono essere coinvolti nel processo, ad avviare e realizzare il necessario percorso; - esiguità dotazione organica, a fronte di sempre maggiori incombenze normative		Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): X alto <input type="checkbox"/> medio <input type="checkbox"/> basso (selezionare una casella)	
RISORSE ASSEGNATE ALL'OBIETTIVO	Utilizzo personale interno.			
REFERENTI DELL'OBIETTIVO	Responsabile dell'obiettivo	Segretario Comunale, Responsabile dell'area amm.-finanziaria		
	Altri dipendenti coinvolti	Mario Almici, responsabile ufficio ragioneria		
		Anna Sina, addetta ufficio segreteria e servizi sociali		
		Alessandro Truppa, agente di PL		
		Sonia Bettoni, Resp. Area Tecnica		
	Marco Marchetti, uff. dem./commercio			

AREA AMM.-FINANZIARIA

Obiettivo operativo 1 – Aggiornamento concessioni cimiteriali.

OBIETTIVO OPERATIVO	Aggiornamento concessioni cimiteriali			
UFFICIO RIFERIMENTO DI	Ufficio Ragioneria			
ALTRI UFFICI COINVOLTI	Ufficio Servizi Demografici			
OBIETTIVO STRATEGICO RIFERIMENTO - 3 DI	Puntuale redazione di atti/documenti con recupero dell'eventuale pregresso ed aggiornamento banche dati. Informatizzazione dei servizi			
PESO ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO				
FASI/MODALITA' TEMPI E	FASE			TERMINE FASE
	Individuazione dei titolari delle concessioni scadute e ricerca anagrafica degli eredi			31.10.2015
	Invio comunicazioni agli interessati			30.11.2015
	Rinnovo concessioni, realizzazione estumulazioni o altro			31.12.2015
	Aggiornamento registri e mappe cimiteriali			31.12.2015
INDICATORI	Descrizione	Unità di misura	Valore target	Peso attribuito all'indicatore
	Redazione arretrato atti di concessione e rinnovi cimiteriali, in attuazione del nuovo regolamento di polizia mortuaria.	Si/No	Si	100%
CRITICITA'/RISCHI	Problematiche connesse alla reperibilità degli eventuali eredi. Tempi delle eventuali estumulazioni.			
RISORSE ASSEGNATE ALL'OBIETTIVO OPERATIVO	Personale interno.			
REFERENTI DELL'OBIETTIVO	Resp. dell'Area Amm-finanziaria	Mariateresa Porteri,	Segretario Comunale	
	Responsabile dell'obiettivo	Mario Almici		

Obiettivo operativo n. 2 Sistemazione banca dati Tributi Comunali e attività di accertamento ICI, IMU, TARSU, TARES, TARI. Predisposizione ruoli per sanzioni codice strada anni pregressi.

OBIETTIVO OPERATIVO	Sistemazione banca dati Tributi Comunali e attività di accertamento ICI, IMU, TARSU, TARES, TARI. Predisposizione ruoli per sanzioni codice strada anni pregressi.			
UFFICIO RIFERIMENTO	DI	Ufficio tributi		
ALTRI COINVOLTI	UFFICI	Ufficio Ragioneria e Ufficio Tecnico, per quanto di competenza		
OBIETTIVO STRATEGICO RIFERIMENTO - 1	DI	Puntuale redazione di atti/documenti con recupero dell'eventuale pregresso ed aggiornamento banche dati. Informatizzazione dei servizi		
PESO ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO				
FASI/MODALITA' TEMPI	E	FASE	TERMINE FASE	
		Individuazione operatore economico esperto cui affidare attività di supporto all'ufficio tributi	31.08.2015	
		Verifica delle banche dati dei tributi comunali con contestuale controllo dei pagamenti effettuati dai contribuenti	31.12.2015	
		Convocazione del contribuente in caso di omesso/inesatto pagamento con invito a regolarizzare	30.06.2016	
		Verifica del corretto versamento e/o emissione avvisi di accertamento	31.12.2016	
INDICATORI	Descrizione	Unità di misura	Valore target	Peso attribuito all'indicatore
	- n. situazioni controllate - inviti spediti ai contribuenti - situazioni regolarizzate - ruoli emessi	numero	30	100%
CRITICITA'/RISCHI	- scarsa collaborazione da parte dei contribuenti - carenza di tempo rispetto all'ingente mole di adempimenti da espletare	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <input type="checkbox"/> alto <input checked="" type="checkbox"/> medio <input type="checkbox"/> basso (selezionare una casella)		
RISORSE ASSEGNATE ALL'OBIETTIVO OPERATIVO	Personale interno, con supporto di operatore economico esterno, la cui individuazione costituisce fase prodromica dell'obiettivo.			
REFERENTI DELL'OBIETTIVO	Resp. dell'Area Amm-finanziaria	Mariateresa Porteri,	Segretario Comunale	
	Responsabili dell'obiettivo	Anna Sina		

Obiettivo operativo n. 3 *Passaggio alla nuova contabilità*

OBIETTIVO OPERATIVO n. 3	<i>Passaggio alla nuova contabilità</i>			
UFFICIO DI RIFERIMENTO	Ufficio Ragioneria			
ALTRI UFFICI COINVOLTI	Ufficio Tecnico, Ufficio Segreteria e Ufficio Polizia Locale per quanto di competenza.			
OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO	Puntuale redazione di atti/documenti con recupero dell'eventuale pregresso ed aggiornamento banche dati. Informatizzazione dei servizi			
PESO ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO				
FASI/MODALITA' E TEMPI	FASE			TERMINE FASE
	Costante formazione per acquisire ed implementare le competenze necessarie a far fronte al nuovo sistema contabile			31.12.2015
	Predisposizione ed approvazione del DUP nei termini di legge			31.10.2015
	Puntuale monitoraaggio delle singole voci di bilancio alla luce del principio applicato della contabilità fin. Potenziata, con coinvolgimento degli uffici per quanto di competenza			31.12.2015
	Predisposizione ed approvazione del nuovo regolamento di contabilità			31.12.2015
INDICATORI	Descrizione	Unità di misura	Valore target	Peso attribuito all'indicatore
	- atti predisposti con verifica del rispetto dei tempi - periodicità e puntualità dei confronti e verifiche con coinvolgimento dei vari uffici	Numero	30	100%
CRITICITA'/RISCHI	Criticità: - forte mutamento culturale che il nuovo sistema contabile richiede ad una struttura da sempre abituata a ragionare secondo differenti parametri; - incertezza e mutevolezza normativa, anche in relazione a continui spostamenti di termini			
RISORSE ASSEGNATE ALL'OBIETTIVO OPERATIVO	Personale interno. Spese di bilancio.			
REFERENTI DELL'OBIETTIVO	Resp. dell'Area Amm-finanziaria	Mariateresa Porteri,	Segretario Comunale	
	Responsabili dell'obiettivo	Mario Almici		

Obiettivo operativo n. 4 – Adeguamento disciplina del mercato settimanale

OBIETTIVO OPERATIVO n. 4	Adeguamento disciplina del mercato settimanale			
UFFICIO DI RIFERIMENTO	Ufficio Polizia Locale			
ALTRI UFFICI COINVOLTI	Ufficio Tecnico e Ufficio Ragioneria, per quanto di competenza			
OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO	<i>Controllo, salvaguardia e tutela del territorio e delle sue tipicità.</i>			
PESO ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO				
FASI/MODALITA' E TEMPI	FASE			TERMINE FASE
	Ricognizione della disciplina comunale attualmente applicata e verifica della sua conformità alla normativa statale e regionale vigente			30.10.2015
	Predisposizione ed approvazione del regolamento contenente la nuova disciplina del mercato			31.12.2015
	Revisione disciplina TOSAP e TARI giornaliera			31.12.2015
	Avvio dell'applicazione della nuova disciplina			31.12.2015
INDICATORI	Descrizione	Unità di misura	Valore target	Peso attribuito all'indicatore
	- atti predisposti con verifica del rispetto dei tempi	Si/No	30	100%
CRITICITA'/RISCHI	nessuna			
RISORSE ASSEGNATE ALL'OBIETTIVO OPERATIVO	Personale interno. Spese di bilancio.			
REFERENTI DELL'OBIETTIVO	Resp. dell'Area Amm-finanziaria	Mariateresa Porteri,	Segretario	
	Responsabili dell'obiettivo	Mario Almici		

Obiettivo operativo n. 5 – Potenziamento dell'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali (obiettivo di mantenimento)

OBIETTIVO OPERATIVO n. 5	Potenziamento dell'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali (obiettivo di mantenimento)			
UFFICIO DI RIFERIMENTO	Ufficio Tributi			
ALTRI UFFICI COINVOLTI	Ufficio Segreteria, Ufficio Tributi, Ufficio Demografici			
OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO	Migliorare i rapporti tra Comune e cittadino.			
PESO ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO				
FASI/MODALITA' E TEMPI	FASE			TERMINE FASE
	L'obiettivo consiste nel mantenere un orario di apertura al cittadino degli sportelli comunali potenziato rispetto allo 'standard', al fine di agevolarne l'accesso. Tale attività risponde alla volontà di fornire servizi al cittadino attraverso interlocutori 'vicini', in base al principio di sussidiarietà e di erogare servizi di qualità. Gli uffici sono aperti pertanto tutte le mattine ed i pomeriggi, oltre al sabato mattina			Tutto l'anno.
INDICATORI	Descrizione	Unità di misura	Valore target	Peso attribuito all'indicatore
	- aperture effettuate	Numero	30	100%
CRITICITA'/RISCHI	nessuno			
RISORSE ASSEGNATE ALL'OBIETTIVO OPERATIVO	Personale interno. Spese di bilancio.			
REFERENTI DELL'OBIETTIVO	Resp. dell'Area Amm-finanziaria	Mariateresa Porteri,	Segretario	
	Responsabili dell'obiettivo	Mario Almici		

AREA TECNICA

Obiettivo operativo 1 – Costante monitoraggio e manutenzione del territorio

OBIETTIVO OPERATIVO	Costante monitoraggio e manutenzione del territorio.			
UFFICIO DI RIFERIMENTO	Ufficio tecnico			
ALTRI UFFICI COINVOLTI	Ufficio Polizia locale, per quanto di competenza.			
OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO	<i>Controllo, salvaguardia e tutela del territorio e delle sue tipicità.</i>			
PESO ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO				
FASI/MODALITA' E TEMPI	FASE			TERMINE FASE
	Verifica della validità temporale dei titoli abilitativi dell'attività edilizia e riscontro in cantiere del reale stato avanzamento lavoro			31.12.2015
	Effettuazione sopralluoghi a campione nelle more della decorrenza dei termini di silenzio assenso per agibilità			31.12.2015
	Revisione degli oneri di urbanizzazione e dei diritti di segreteria e predisposizione di linee guida volte a disciplinare gli ambiti di onerosità degli interventi			31.12.2015
	Verifiche periodiche sullo stato di conservazione del patrimonio immobiliare			31.12.2015
INDICATORI	Descrizione	Unità di misura	Valore target	Peso attribuito all'indicatore
	Sopralluoghi effettuati	Numero	30	100%
	predisposizione documentazione	Si/No Rispetto dei tempi		
CRITICITA'/RISCHI	Scarsità di tempo determinato dalla presenza di un solo tecnico comunale con contratto PT	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <input type="checkbox"/> alto <input checked="" type="checkbox"/> medio <input type="checkbox"/> basso (selezionare una casella)		
RISORSE ASSEGNATE ALL'OBIETTIVO OPERATIVO	Personale interno. Spese di bilancio. Si verificherà la possibilità di affiancare uno stagista			
REFERENTI DELL'OBIETTIVO	Responsabile dell'Area Tecnica	Sonia Bettoni		
	Responsabile dell'obiettivo	Sonia Bettoni		

Obiettivo operativo 2 - Informatizzazione dei dati. Digitalizzazione pratiche edilizie ed avvio servizio ai professionisti

OBIETTIVO OPERATIVO n.2	Informatizzazione dei dati. Digitalizzazione pratiche edilizie ed avvio servizio ai professionisti.			
UFFICIO DI RIFERIMENTO	Ufficio Tecnico			
ALTRE AREE COINVOLTE	==			
PESO ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO				
OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO	<i>Controllo, salvaguardia e tutela del territorio e delle sue tipicità.</i>			
FASI/MODALITA' E TEMPI	Inserimento nel software Solo1 Edilizia delle pratiche edilizie pregresse			
INDICATORI	Descrizione	Unità di misura	Valore target	Peso attribuito all'indicatore
	N pratiche informatizzate	numero	Si	50%
	Avvio dell'inoltro telematico pratiche da parte dei professionisti	Si/No	Si	50%
CRITICITA'/RISCHI	<ul style="list-style-type: none"> - Scarsità di tempo determinato dalla presenza di un solo tecnico comunale con contratto PT. - Ritardo nel coordinamento da parte di C.M. - Resistenza al cambiamento da parte degli interlocutori 		Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <input type="checkbox"/> alto <input checked="" type="checkbox"/> medio <input type="checkbox"/> basso (selezionare una casella)	
RISORSE ASSEGNATE ALL'OBIETTIVO OPERATIVO	Utilizzo personale interno. Spese di bilancio.			
REFERENTI DELL'OBIETTIVO	Responsabile dell'Area	Sonia Bettoni		
	Responsabile dell'obiettivo	Sonia Bettoni		

**Obiettivo operativo 3 - Implementazione servizi tecnici - obiettivo di
mantenimento**

OBIETTIVO OPERATIVO n.3	Implementazione servizi tecnici Obiettivo di mantenimento			
UFFICIO DI RIFERIMENTO	Ufficio Tecnico			
ALTRE AREE COINVOLTE	==			
PESO ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO				
OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO	Migliorare i rapporti tra Comune e cittadino.			
FASI/MODALITA' E TEMPI	L'obiettivo in oggetto consiste nel continuare ad eseguire senza ricorso ad operatori economici esterni le seguenti attività: - inumazione/tumulazione e gestione cimitero; - servizio di sgombero neve Per la tipologia di attività non sono ravvisabili fasi/tempi, atteso che il servizio è modulato sulla base delle necessità			
INDICATORI	Descrizione	Unità di misura	Valore target	Peso attribuito all'indicatore
	Erogazione del servizio	Si/no	Si	50%
	Rispetto dei tempi	Si/No	Si	50%
CRITICITA'/RISCHI	esiguità della dotazione organica, atteso che vi è un solo operaio comunale		Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <input type="checkbox"/> alto <input checked="" type="checkbox"/> medio <input type="checkbox"/> basso (selezionare una casella)	
RISORSE ASSEGNATE ALL'OBIETTIVO OPERATIVO	Utilizzo personale interno. Spese di bilancio.			
REFERENTI DELL'OBIETTIVO	Responsabile dell'Area	Sonia Bettoni		
	Responsabile dell'obiettivo	Sonia Bettoni		

DAI PIANI DI AZIONE ALLA VALUTAZIONE

Con riferimento ai piani di azione sopra indicati ed ai risultati conseguiti, verrà effettuata la valutazione del personale coinvolto utilizzando il sistema di valutazione approvato dalla Giunta Comunale.

Nella valutazione si tiene conto del contributo del singolo soggetto al raggiungimento dell'obiettivo fissato.

8. AZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DEL CICLO DELLA PERFORMANCE

Coerentemente con lo spirito del D.Lgs n. 150/2009, l'Amministrazione intende realizzare i propri obiettivi anche mediante un confronto con la cittadinanza, effettuato tramite la possibilità da parte degli stakeholders di presentare osservazioni e proposte. Ciò al fine di rafforzare i rapporti con i cittadini, prestare attenzione alle loro esigenze, semplificare il rapporto con la pubblica amministrazione, garantire la trasparenza dell'attività amministrativa, facilitare l'accesso ai servizi. Sarebbe importante avviare, sulle materie in questione, un confronto con i comuni limitrofi, in un'ottica di implementazione delle relazioni e del confronto interistituzionale in ambiti particolarmente importanti.

Al fine di garantire il miglioramento della performance, inoltre, gli uffici saranno impegnati nel corso dell'anno in un più approfondito monitoraggio della propria attività, sia al fine di verificare il raggiungimento degli obiettivi fissati dal presente Piano della Performance, sia al fine di conoscere con maggiore certezza gli attuali standard con i quali vengono gestiti i servizi (tempi dei procedimenti, accessibilità delle informazioni al cittadino, carichi di lavoro e loro distribuzione, risorse di volta in volta impiegate nelle varie attività, ecc.). Una conoscenza più approfondita e specifica di queste dimensioni consentirà nei prossimi anni di fissare con certezza e realismo gli ulteriori obiettivi di miglioramento degli standard di gestione dei servizi.

9. TRASPARENZA E COMUNICAZIONE DEL PIANO

L'Amministrazione ha l'obbligo di comunicare il processo e i contenuti del Piano della Performance secondo le modalità previste dalla legge e dalle disposizioni regolamentari in materia di trasparenza.

Il Piano viene reso disponibile e pubblicato sul sito *web* dell'Ente.

GLOSSARIO

Efficienza

È la capacità di ottenere un risultato con il minimo impiego possibile di risorse.

Efficacia

È la capacità di ottenere un risultato/obiettivo.

Indicatore

Sono elementi che “indicano” il raggiungimento di un risultato, ovvero che si considerano “rivelatori” dell’venuto raggiungimento di un risultato. Sono associati a un **valore target** (vedi sotto). Devono essere SMART, ovvero Specifici, Misurabili, Accessibili, Rilevanti e Temporalmente vincolati.

Obiettivo

È la descrizione di un traguardo che l’organizzazione si prefigge di raggiungere, per eseguire con successo i propri compiti.

Può essere:

strategico: obiettivo di particolare rilevanza rispetto ai bisogni e alle attese del territorio, programmato su base pluriennale e aggiornato annualmente sulla base delle priorità politiche dell’amministrazione. Si declina in obiettivi operativi.

operativo: obiettivo funzionale al raggiungimento dell’obiettivo strategico al quale si riferisce, programmato annualmente, articolato in azioni specifiche da svolgere e in risultati da raggiungere.

Organismo di Valutazione (OdV)

Costituito ai sensi del D. Lgs. n. 150/2009, ha il compito di valutare e monitorare la performance dell’Ente. Nel Comune di Zone è costituito nella forma di nucleo di valutazione monocratico. Il Nucleo, tra le altre cose, monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni all’Ente ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché l’utilizzo dei premi.

Performance

È l’insieme dei risultati raggiunti (e delle modalità con le quali sono stati raggiunti) da parte di un soggetto, ovvero una persona (performance individuale) o un’organizzazione nel suo complesso (performance organizzativa). Il suo significato si lega strettamente all’esecuzione di un’azione, ai risultati della stessa, alle modalità di rappresentazione. Come tale, pertanto, si presta ad essere misurata e gestita.

Relazione sulla performance

Ogni anno entro il 30 giugno, l’Ente elabora una relazione sui risultati organizzativi e individuali raggiunti nell’anno precedente, rispetto agli obiettivi programmati.

Stakeholder

È un qualsiasi individuo o un gruppo di individui che possono influenzare o essere influenzati dall’ottenimento degli obiettivi da parte dell’Ente.

Utente

È colui che usufruisce di un bene o di un servizio senza possibilità di esercitare una scelta confrontando prezzi e qualità dell’offerta di altri fornitori.

Valore target

È il valore associato a un indicatore (il quale a sua volta è legato a un risultato che ci si prefigge di ottenere a seguito di un’attività o di un processo). Questo valore è espresso in termini quantitativi o è legato a uno specifico termine temporale.

IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

L'art. 169 rubricato "Piano esecutivo di gestione", (articolo modificato dall'art. 3, comma 1, lett. g-bis), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213 e, successivamente, così sostituito dall' art. 74, comma 1, n. 18), D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall' art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126), testualmente recita:

"1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza . Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG".

Ancorché non obbligatorio per espressa previsione normativa per il Comune di Zone, in quanto Ente con poco più di mille abitanti, l'Amministrazione Comunale in un'ottica di chiara rilevazione dei fatti gestionali, approva da svariati anni il PEG. Da quest'anno la sua redazione viene effettuata in modo integrato con il Piano della Performance, così come auspicato dal legislatore.

Con il decreto n. 7/2014 (prot. 3161 del 31.12.2014) il Sindaco ha nominato, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, i seguenti responsabili di Settore (conformemente all'assetto organizzativo deliberato dalla Giunta congiuntamente all'istituzione delle posizioni organizzative):

- 1) l'arch. Sonia Bettoni, quale responsabile dell'**AREA TECNICA**, in cui sono ricompresi i seguenti servizi:
 - ✓ istruttoria atti dirigenziali e degli organi collegiali riguardanti l'urbanistica, l'edilizia privata, la tutela dell'ambiente, i servizi a rete, il demanio e patrimonio comunale;
 - ✓ controllo e vigilanza sulle attività di trasformazione del territorio e sulla qualità dell'ambiente, iniziativa ed assistenza nell'esercizio delle medesime funzioni di competenza di altri enti pubblici;
 - ✓ sportello unico attività produttive, in collaborazione con l'ufficio demografici, per quanto di competenza;

- ✓ gestione servizi a rete;
- ✓ cura del demanio e patrimonio immobiliare comunale;
- ✓ valutazione e stime patrimoniali;
- ✓ consulenze tecniche per l'attività comunale;
- ✓ controllo tecnico e collaudi prestazioni progettuali riguardanti gli immobili ed impianti comunali;
- ✓ programmazione, progettazione e gestione lavori pubblici;
- ✓ edilizia residenziale pubblica, convenzionata e non convenzionata;
- ✓ alienazione patrimonio immobiliare;
- ✓ adempimenti a carico del Comune quale datore di lavoro;
- ✓ acquisto beni e servizi e gestione dei relativi contratti per la conservazione e sviluppo del patrimonio immobiliare comunale;
- ✓ attività di logistica per il mantenimento dell'organizzazione comunale;
- ✓ pulizia, riordino e custodia edifici comunali;
- ✓ gestione dell'autoparco comunale;
- ✓ funzionamento e sviluppo dell'informatica e telematica nell'attività comunale.
- ✓ adempimenti connessi alla tutela del trattamento dei dati personali per quanto di competenza;
- ✓ gestione del sito web ed adempimenti relativi alla trasparenza, per quanto di competenza

2) il Segretario Comunale, dott.ssa Mariateresa Porteri, quale responsabile dell'**AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA** in cui sono ricompresi i seguenti servizi:

Segreteria e protocollo

- ✓ procedimenti di atti dirigenziali o degli organi istituzionali non attribuibili alla competenza di altri servizi;
- ✓ rapporti con enti ed istituzioni coinvolti nell'attività generale del Comune;
- ✓ organizzazione delle sedute degli organi collegiali;
- ✓ controllo formale proposte deliberazioni;
- ✓ adempimenti connessi all'esecutività e perfezionamento degli atti degli organi istituzionali;
- ✓ assistenza giuridica, consulenza e patrocinii legali;
- ✓ custodia del sigillo e del gonfalone comunale;
- ✓ archivio comunale;
- ✓ protocollo, corrispondenza postale e telefonica;
- ✓ corriere comunale;
- ✓ pubblicità legale;
- ✓ supporto organizzativo alle attività del segretario generale;
- ✓ tenuta delle raccolte ufficiali dei provvedimenti e contratti comunali;
- ✓ procedimenti per la scelta dei contraenti comunali;
- ✓ supporto organizzativo al segretario generale per le funzioni di ufficiale rogante ed alle aree di attività per la stipula dei contratti;
- ✓ adempimenti connessi alla tutela del trattamento dei dati personali per quanto di competenza;
- ✓ procedimenti di atti dirigenziali e degli organi collegiali riguardanti la salvaguardia e lo sviluppo della persona, la tutela dei minori e delle persone svantaggiate, l'assistenza pubblica;
- ✓ segretariato sociale e di assistenza ai nuclei familiari;
- ✓ ricoveri in strutture protette di persone in stato di bisogno o svantaggiate;
- ✓ procedimenti di atti dirigenziali e degli organi istituzionali concernenti l'istruzione scolastica, la cultura, lo sport ed il tempo libero;
- ✓ vigilanza sull'attuazione nel territorio di leggi, regolamenti ed ordinanze;
- ✓ procedimenti sanzionatori che non rientrano nelle materie di competenza di un servizio;

- ✓ assistenza nell'esercizio della vigilanza sulle attività di competenza degli altri servizi;
- ✓ attività di protezione civile e di pronto intervento per la pubblica incolumità;
- ✓ controllo e regolazione del traffico stradale;
- ✓ interventi straordinari e di necessità concernenti la notificazione di atti e di corriere comunali;
- ✓ rappresentanza nel cerimoniale comunale e nelle manifestazioni con la partecipazione del gonfalone comunale;
- ✓ custodia beni ritrovati;
- ✓ istruttoria ordinanze contingibili ed urgenti;
- ✓ polizia amministrativa;
- ✓ atti ed operazioni comunali inerenti le attività economiche private;
- ✓ adempimenti connessi alla tutela del trattamento dei dati personali per quanto di competenza;
- ✓ gestione del sito web ed adempimenti relativi alla trasparenza, per quanto di competenza

Demografici:

- ✓ attività inerenti le funzioni statali svolte dal Comune;
- ✓ statistica comunale;
- ✓ polizia cimiteriale;
- ✓ attività connesse relative all'assegnazione delle sepolture, ivi compresa la stipula dei relativi contratti;
- ✓ commercio;
- ✓ adempimenti connessi alla tutela del trattamento dei dati personali per quanto di competenza;
- ✓ gestione del sito web ed adempimenti relativi alla trasparenza, per quanto di competenza

Ragioneria e tributi

- ✓ istruttoria atti dirigenziali e degli organi collegiali riguardanti il reperimento e la gestione delle risorse umane e finanziarie che non sono di competenza espressa degli altri servizi;
- ✓ adempimenti a carico del Comune quale soggetto attivo, passivo o responsabile d'imposta;
- ✓ reclutamento e selezione del personale;
- ✓ stipula dei contratti di lavoro;
- ✓ gestione dei contratti di lavoro;
- ✓ adempimenti a carico del Comune per i trattamenti previdenziali ed assicurativi del personale comunale;
- ✓ controllo delle presenze e delle assenze dal lavoro;
- ✓ adempimenti connessi alla formazione e qualificazione del personale comunale;
- ✓ gestione contabilità comunale;
- ✓ custodia dei libri contabili;
- ✓ tenuta dell'inventario dei beni comunali;
- ✓ riscossioni e pagamenti di debiti e crediti del Comune;
- ✓ relazioni con la tesoreria ed il concessionario delle entrate;
- ✓ accertamento e riscossione dei tributi comunali;
- ✓ reperimento risorse finanziarie;
- ✓ gestione del contenzioso sulle entrate finanziarie comunali;
- ✓ economato;
- ✓ vendita degli oggetti smarriti;
- ✓ supporto organizzativo per il controllo di gestione ed il collegio di revisione;
- ✓ acquisto beni e servizi e gestione dei relativi contratti per il funzionamento ed il mantenimento dell'organizzazione comunale;

- ✓ adempimenti connessi alla tutela del trattamento dei dati personali per quanto di competenza;
- ✓ gestione del sito web ed adempimenti relativi alla trasparenza, per quanto di competenza

polizia locale

- ✓ procedimenti di atti dirigenziali e degli organi istituzionali riguardanti l'ordine e la sicurezza pubblica, la polizia urbana ed annonaria;
- ✓ commercio su aree pubbliche (mercati ed ambulanti in genere)
- ✓ controllo del territorio

Nel seguito pertanto le schede suddivise per ogni Responsabile con indicazione delle risorse di entrata e degli interventi di spesa correnti e di investimento, graduati in capitoli ed articoli e suddivisi per servizio/centro di costo, assegnati ai Responsabili medesimi per il conseguimento degli obiettivi fissati.

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Entrata - Esercizio 15

Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Codice	Denominazione / Responsabile	Capitolo					Riscosso	Disponibile
		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato			
00002023	Contributo Regionale per Parco Piramidi CMP RES	12.000,00 89,00	12.000,00 0,00	0,00	10.000,00 0,00	9.178,00	2.000,00 0,00	
00002028	Contributi correnti regione per danni da fortunali, trombe d'aria, alluvionali e calamità naturali CMP RES	2.000,00 0,00	2.000,00 0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00 0,00	
2022150	Totale Altri Contributi CMP RES	14.000,00 89,00	14.000,00 0,00	0,00	10.000,00 0,00	9.178,00	4.000,00 0,00	
2020000	Totale categoria 2^ - contributi e trasferimenti correnti dalla regione CMP RES	14.000,00 89,00	14.000,00 0,00	0,00	10.000,00 0,00	9.178,00	4.000,00 0,00	
2000000	Totale Titolo II - entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello stato, della regione, e d CMP RES	14.000,00 89,00	14.000,00 0,00	0,00	10.000,00 0,00	9.178,00	4.000,00 0,00	
00003007	Diritti su Atti Urbanistici CMP RES	6.000,00 2.800,00	6.000,00 2.790,00	0,00	3.000,00 2.790,00	2.470,00 2.790,00	3.000,00 0,00	
3012410	Totale Proventi e Diritti CMP RES	6.000,00 2.800,00	6.000,00 2.790,00	0,00	3.000,00 2.790,00	2.470,00 2.790,00	3.000,00 0,00	
3010000	Totale categoria 1^ - proventi dei servizi pubblici CMP RES	6.000,00 2.800,00	6.000,00 2.790,00	0,00	3.000,00 2.790,00	2.470,00 2.790,00	3.000,00 0,00	
00003075	Diritti di Escavazione Cava Caltanissetta CMP RES	68.747,76 43.199,21	68.747,76 42.699,21	0,00	35.000,00 42.650,51	0,00 42.650,51	33.747,76 48,70	

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Entrata - Esercizio 15

Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
3024240	Totale Proventi Diritti Conc. Cava	CMP RES 68.747,76 43.199,21	68.747,76 42.699,21	0,00	35.000,00 42.650,51	0,00 42.650,51	33.747,76 48,70
3020000	Totale categoria 2 [^] - proventi dei beni dell'ente	CMP RES 68.747,76 43.199,21	68.747,76 42.699,21	0,00	35.000,00 42.650,51	0,00 42.650,51	33.747,76 48,70
3000000	Totale Titolo III - entrate extratributarie	CMP RES 74.747,76 45.999,21	74.747,76 45.489,21	0,00	38.000,00 45.440,51	2.470,00 45.440,51	36.747,76 48,70
00004022	Contr.Regione Parco Piramidi areeparcheggi	CMP RES 0,00 5.090,00	0,00 5.090,00	0,00	0,00 5.090,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4035280	Totale Contr. Invest. Regione	CMP RES 0,00 5.090,00	0,00 5.090,00	0,00	0,00 5.090,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4030000	Totale categoria 3 [^] - trasferimenti di capitale dalla regione	CMP RES 0,00 5.090,00	0,00 5.090,00	0,00	0,00 5.090,00	0,00 0,00	0,00 0,00
00004040	Contributi C.M.S.B. Maligne	CMP RES 30.000,00 0,00	30.000,00 0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00 0,00
4045492	Totale Contributi Altri Enti Pubblici	CMP RES 30.000,00 0,00	30.000,00 0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00 0,00
4040000	Totale categoria 4 [^] - trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	CMP RES 30.000,00 0,00	30.000,00 0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Entrata - Esercizio 15

Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
00004047	Contributi per interventi di regimazione idraulica torrenti e valli	CMP RES 0,00 62.184,34	0,00 62.184,34	0,00	0,00 62.184,34	0,00 62.184,34	0,00 0,00
4055400	Totale Contributi Diversi Altri Soggetti	CMP RES 0,00 62.184,34	0,00 62.184,34	0,00	0,00 62.184,34	0,00 62.184,34	0,00 0,00
00004035	Proventi da Concess. Edilizie	CMP RES 25.000,00 7.704,91	25.000,00 4.080,52	0,00	10.000,00 4.080,52	6.970,63 4.080,52	15.000,00 0,00
4055490	Totale Proventi Conc. Edilizie	CMP RES 25.000,00 7.704,91	25.000,00 4.080,52	0,00	10.000,00 4.080,52	6.970,63 4.080,52	15.000,00 0,00
4050000	Totale categoria 5^ - trasferimenti di capitale da altri soggetti	CMP RES 25.000,00 69.889,25	25.000,00 66.264,86	0,00	10.000,00 66.264,86	6.970,63 66.264,86	15.000,00 0,00
4000000	Totale Titolo IV - entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	CMP RES 55.000,00 74.979,25	55.000,00 71.354,86	0,00	10.000,00 71.354,86	6.970,63 66.264,86	45.000,00 0,00
	Totale Responsabile Ufficio Tecnico -	CMP RES 143.747,76 121.067,46	143.747,76 116.844,07	0,00	58.000,00 116.795,37	18.618,63 111.705,37	85.747,76 48,70
	TOTALE GENERALE ENTRATE	CMP RES 143.747,76 121.067,46	143.747,76 116.844,07	0,00	58.000,00 116.795,37	18.618,63 111.705,37	85.747,76 48,70
	FPV PER SPESE CORRENTI	CMP 11.541,88	11.541,88				
	FPV PER SPESE IN CONTO CAPITALE	CMP 3.747,65	3.747,65				

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
10001056	Acquisto Carburante Automezzi		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
		TOT	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
1010502	Totale acquisto di beni di consumo e o materie prime		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
		TOT	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
00001152	Manutenzioni Ordinarie Elettriche		1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	2.024,00	1.500,00	0,00	1.190,85	0,00	1.190,85	309,15
		RES	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
00001154	Manut. Ord. Falegname Patrimonio Disponibile		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
		TOT	1.000,82	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES	3.000,00	3.000,00	0,00	2.000,00	0,00	994,30	1.000,00
00001155	Manut. Ord. Idraulico Patrimonio Disponibile		3.000,00	3.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	3.000,00	3.000,00	0,00	2.000,00	0,00	994,30	1.000,00
		TOT	75,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES	2.000,00	2.000,00	0,00	1.500,00	0,00	1.480,96	500,00
00001156	Manut. Ord. Edili Patrimonio Disponibile		2.000,00	2.000,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	2.000,00	2.000,00	0,00	1.500,00	0,00	1.480,96	500,00
		TOT	11,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
00001161	Spesa Acq. Beni Servizi Fondi Rustici		500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		TOT	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
00001163	Spesa Inventario Beni Comunali		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
		CMP	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
		RES	5.700,00	3.172,00		3.172,00	0,00	3.172,00	0,00
00001167	Spesa Accatast. Fabbric. Comunali		2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
		CMP	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
		RES	1.000,00	1.000,00		1.000,00	0,00	0,00	0,00
1010503	Totale prestazioni di servizi		11.000,00	11.000,00	0,00	5.000,00	0,00	2.475,26	6.000,00
		CMP	11.000,00	11.000,00	0,00	5.000,00	0,00	2.475,26	6.000,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	11.000,00	11.000,00	0,00	5.000,00	0,00	2.475,26	6.000,00
		RES	10.810,93	5.672,00		5.362,85	0,00	4.362,85	309,15
00001162	Trasferimento Provincia Diritti Escavazione Cava Calaruso		10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
		CMP	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
		RES	9.786,44	10.000,00		10.000,00	0,00	0,00	0,00
1010505	Totale trasferimenti		10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
		CMP	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
		RES	9.786,44	10.000,00		10.000,00	0,00	0,00	0,00
1000000	Totale Titolo I - spese correnti		22.000,00	22.000,00	0,00	5.000,00	0,00	2.475,26	17.000,00
		CMP	22.000,00	22.000,00	0,00	5.000,00	0,00	2.475,26	17.000,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	22.000,00	22.000,00	0,00	5.000,00	0,00	2.475,26	17.000,00
		RES	22.597,37	15.672,00		15.362,85	0,00	4.362,85	309,15
00003012	Accantonamento bonardi accordi art. 7 DM LL.PP. 21.6.2000		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES	4.980,63	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00003051	Manutenzioni Straordinarie Fabbricati Comunali	CMP 27.830,00 SVI 0,00 TOT 27.830,00 RES 0,00	27.830,00 0,00 27.830,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	27.830,00 0,00 27.830,00 0,00
00003053	Manutenzione Straordinaria Fabbricati	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 1.183,46	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
00003068	SISTEMAZIONE BIVACCO MALGA PALMARUSSO DI SOTTO	CMP 156.000,00 SVI 0,00 TOT 156.000,00 RES	156.000,00 0,00 156.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	156.000,00 0,00 156.000,00 0,00
10003059	Abbattimento Barriere Architet.	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 33.920,49	0,00 0,00 0,00 33.920,49	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 33.920,49
2010501	Totale acquisizione di beni immobili	CMP 183.830,00 SVI 0,00 TOT 183.830,00 RES 40.084,58	183.830,00 0,00 183.830,00 33.920,49	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	183.830,00 0,00 183.830,00 33.920,49
2000000	Totale Titolo II - spese in conto capitale	CMP 183.830,00 SVI 0,00 TOT 183.830,00 RES 40.084,58	183.830,00 0,00 183.830,00 33.920,49	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	183.830,00 0,00 183.830,00 33.920,49
	Totale Responsabile Ufficio Tecnico *	CMP 205.830,00 SVI 0,00 TOT 205.830,00 RES 62.681,95	205.830,00 0,00 205.830,00 49.592,49	0,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 5.000,00 15.362,85	0,00 0,00 0,00 0,00	2.475,26 0,00 2.475,26 4.362,85	200.830,00 0,00 200.830,00 34.229,64

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio ufficio tecnico
Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Codice	Denominazione / Responsabile	Capitolo					Pagato	Disponibile
		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato		
2010606	Totale incarichi professionali esterni	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 31.759,81	0,00 0,00 0,00 4.951,68	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 4.951,68	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
2000000	Totale Titolo II - spese in conto capitale	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 31.759,81	0,00 0,00 0,00 4.951,68	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 4.951,68	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
	Totale Responsabile Ufficio Tecnico -	CMP 7.500,00 SVI 0,00 TOT 7.500,00 RES 47.061,16	7.500,00 0,00 7.500,00 9.120,65	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 7.500,00	0,00 0,00 0,00 3.147,00	1.128,50 0,00 1.128,50 30,00	4.353,00 0,00 4.353,00 1.650,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio altri servizi generali
Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Codice	Capitolo		Previsione iniziate	Previsione attuate	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
00001061	Manutenzioni Ord. Idraulico		GMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 24,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	994,30 0,00 994,30 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
00001067	Canoni Assistenza Impianto Allarme		GMP 1.300,00 SVI 0,00 TOT 1.300,00 RES 173,86	1.300,00 0,00 1.300,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 1.500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	991,98 0,00 991,98 0,00	-200,00 0,00 -200,00 0,00
00001068	Canone Vigilanza Notturna		GMP 3.150,00 SVI 0,00 TOT 3.150,00 RES 26,80	3.150,00 0,00 3.150,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	3.150,00 0,00 3.150,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
00001077	Manutenzioni Ord. Falegname		GMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 500,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00
00001079	Prov. Sicurezza del Lavoro Dipend.		GMP 3.000,00 SVI 0,00 TOT 3.000,00 RES 1.193,14	3.000,00 0,00 3.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	3.250,00 0,00 3.250,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	3.238,60 0,00 3.238,60 0,00	-250,00 0,00 -250,00 0,00
00001080	Manutenzioni Ordin. Elettriche		GMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 1.024,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 887,45	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 887,45	0,00 0,00 0,00 112,55
00001081	MANUTENZIONE ORDINARIA PULIZIA		GMP 10.000,00 SVI 0,00 TOT 10.000,00 RES 2.199,46	10.000,00 0,00 10.000,00 778,36	0,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 10.000,00 778,36	0,00 0,00 0,00 0,00	4.762,88 0,00 4.762,88 778,36	0,00 0,00 0,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
 Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
 Servizio altri servizi generali
 Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Capitolo		Previsione iniziate	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
10001044	Energia Elettrica	CMP 6.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	3.968,87	0,00
		SVI 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT 6.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	3.968,87	0,00
		RES 1.266,42	1.022,30		1.022,30	0,00	969,42	0,00
10001073	Manutenzioni Ord. Edili	CMP 500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		SVI 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT 500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		RES 1.614,64	0,00		0,00	0,00		0,00
1010803	Totale prestazioni di servizi	CMP 26.950,00	26.950,00	0,00	25.900,00	0,00	13.956,63	1.050,00
		SVI 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT 26.950,00	26.950,00	0,00	25.900,00	0,00	13.956,63	1.050,00
		RES 8.022,32	2.800,66		2.688,11	0,00	2.635,23	112,55
1000000	Totale Titolo I - spese correnti	CMP 26.950,00	26.950,00	0,00	25.900,00	0,00	13.956,63	1.050,00
		SVI 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT 26.950,00	26.950,00	0,00	25.900,00	0,00	13.956,63	1.050,00
		RES 8.022,32	2.800,66		2.688,11	0,00	2.635,23	112,55
	Totale Responsabile Ufficio Tecnico -	CMP 26.950,00	26.950,00	0,00	25.900,00	0,00	13.956,63	1.050,00
		SVI 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT 26.950,00	26.950,00	0,00	25.900,00	0,00	13.956,63	1.050,00
		RES 8.022,32	2.800,66		2.688,11	0,00	2.635,23	112,55

Funzione funzioni di polizia locale
 Servizio polizia municipale
 Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
 Parte Spesa - Esercizio 15

Codice	Denominazione / Responsabile	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
10001270	Acquisto Carburante Automezzi	CMP	2.200,11	2.200,11	0,00	2.000,00	0,00	875,46	200,11	
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		TOT	2.200,11	2.200,11	0,00	2.000,00	0,00	875,46	200,11	
		RES	846,24	440,51	0,00	440,51	0,00	440,51	0,00	
1030102	Totale acquisto di beni di consumo e o materie prime	CMP	2.200,11	2.200,11	0,00	2.000,00	0,00	875,46	200,11	
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		TOT	2.200,11	2.200,11	0,00	2.000,00	0,00	875,46	200,11	
		RES	846,24	440,51	0,00	440,51	0,00	440,51	0,00	
00001269	Manutenzioni Ordinarie Automezzi	CMP	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		TOT	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	
		RES	677,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1030103	Totale prestazioni di servizi	CMP	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		TOT	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	
		RES	677,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1000000	Totale Titolo I - spese correnti	CMP	5.200,11	5.200,11	0,00	5.000,00	0,00	875,46	200,11	
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		TOT	5.200,11	5.200,11	0,00	5.000,00	0,00	875,46	200,11	
		RES	1.523,49	440,51	0,00	440,51	0,00	440,51	0,00	
	Totale Responsabile Ufficio Tecnico -	CMP	5.200,11	5.200,11	0,00	5.000,00	0,00	875,46	200,11	
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		TOT	5.200,11	5.200,11	0,00	5.000,00	0,00	875,46	200,11	
		RES	1.523,49	440,51	0,00	440,51	0,00	440,51	0,00	

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni di istruzione pubblica
Servizio istruzione elementare
Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00001367	Acquisto Materiale di Pulizia	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 1.163,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00
1040202	Totale acquisto di beni di consumo e o materie prime	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 1.163,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00
00001366	Manutenzioni Ordinarie Edili	CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 1.000,00	500,00 0,00 500,00 1.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 1.000,00
00001371	Manutenzioni Ordinarie Idraulico	CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 12,00	500,00 0,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
00001372	Manutenzioni Ordinarie Elettricista	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 1.024,00	1.000,00 0,00 1.000,00 1.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 574,52	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 574,52	0,00 0,00 0,00 425,48
00001373	Riscaldamento	CMP 7.000,00 SVI 0,00 TOT 7.000,00 RES 7.566,07	7.000,00 0,00 7.000,00 6.367,00	0,00 0,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 4.000,00 6.367,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 5.566,31	3.000,00 0,00 3.000,00 0,00
00001374	Energia Elettrica	CMP 2.000,00 SVI 0,00 TOT 2.000,00 RES 1.317,16	2.000,00 0,00 2.000,00 876,65	0,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 2.000,00 876,65	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 802,00	0,00 0,00 0,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni di istruzione pubblica
Servizio istruzione elementare
Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00001375	Acqua CMP SVI TOT RES	500,00 0,00 500,00 629,96	500,00 0,00 500,00 129,96	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00
00001376	Telefoniche CMP SVI TOT RES	600,00 0,00 600,00 138,00	600,00 0,00 600,00 77,00	0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 77,00	0,00 0,00 0,00	223,00 0,00 223,00 77,00	100,00 0,00 100,00 0,00
00001379	Manutenzioni Ordinarie Falegname CMP SVI TOT RES	500,00 0,00 500,00 185,24	500,00 0,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00
1040203	Totale prestazioni di servizi CMP SVI TOT RES	12.600,00 0,00 12.600,00 11.872,43	12.600,00 0,00 12.600,00 9.450,61	0,00 0,00 0,00	8.000,00 0,00 8.000,00 8.025,13	0,00 0,00 0,00	874,00 0,00 874,00 7.019,83	4.600,00 0,00 4.600,00 1.425,48
1000000	Totale Titolo I - spese correnti CMP SVI TOT RES	13.600,00 0,00 13.600,00 13.035,43	13.600,00 0,00 13.600,00 9.450,61	0,00 0,00 0,00	8.000,00 0,00 8.000,00 8.025,13	0,00 0,00 0,00	874,00 0,00 874,00 7.019,83	5.600,00 0,00 5.600,00 1.425,48
00003132	Manutenzione straord. edifici / edilizia scolastica CMP SVI TOT RES	0,00 0,00 0,00 5.606,26	0,00 0,00 0,00 5.606,26	0,00 0,00 0,00	3.747,65 0,00 3.747,65 438,11	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 438,11	-3.747,65 0,00 -3.747,65 5.168,15
90003132	FPV del Capitolo 00003132 - Manutenzione straord. edifici / edilizia scolastica CMP SVI TOT RES	0,00 3.747,65 3.747,65	0,00 3.747,65 3.747,65	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 3.747,65 3.747,65 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
 Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni di istruzione pubblica
 Servizio istruzione elementare
 Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
2040201	Totale acquisizione di beni immobili	0,00	0,00	0,00	3.747,65	0,00	0,00	-3.747,65
	CMP	3.747,65	3.747,65	0,00	0,00	0,00	0,00	3.747,65
	SVI	3.747,65	3.747,65	0,00	3.747,65	0,00	0,00	0,00
	TOT	5.606,26	5.606,26		438,11		438,11	5.168,15
	RES	0,00	0,00	0,00	3.747,65	0,00	0,00	-3.747,65
2000000	Totale Titolo II - spese in conto capitale	3.747,65	3.747,65	0,00	0,00	0,00	0,00	3.747,65
	CMP	3.747,65	3.747,65	0,00	3.747,65	0,00	0,00	0,00
	SVI	3.747,65	3.747,65	0,00	3.747,65	0,00	0,00	0,00
	TOT	5.606,26	5.606,26		438,11		438,11	5.168,15
	RES	13.600,00	13.600,00	0,00	11.747,65	0,00	874,00	1.852,35
	CMP	3.747,65	3.747,65	0,00	0,00	0,00	0,00	3.747,65
	SVI	17.347,65	17.347,65	0,00	11.747,65	0,00	874,00	5.600,00
	TOT	18.641,69	15.056,87		8.463,24		7.457,94	6.593,63
	RES							

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni relative alla cultura
Servizio biblioteche, musei e pinacoteche
Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00001482	Manutenzioni Ordinarie Falegname Biblioteca	CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 500,00	500,00 0,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00
00001495	Restauro,manutenzione, conservazione Monumenti	CMP 200,00 SVI 0,00 TOT 200,00 RES 0,00	200,00 0,00 200,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	200,00 0,00 200,00 0,00
10001485	Riscaldamento Biblioteca	CMP 2.500,00 SVI 0,00 TOT 2.500,00 RES 4.447,00	2.500,00 0,00 2.500,00 2.500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 1.500,00 2.500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00
10001490	Energia Elettrica Biblioteca	CMP 2.500,00 SVI 0,00 TOT 2.500,00 RES 248,53	2.500,00 0,00 2.500,00 503,67	0,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 2.000,00 503,67	0,00 0,00 0,00 0,00	417,45 0,00 417,45 210,29	500,00 0,00 500,00 0,00
1050103	Totale prestazioni di servizi	CMP 5.700,00 SVI 0,00 TOT 5.700,00 RES 5.195,53	5.700,00 0,00 5.700,00 3.003,67	0,00 0,00 0,00 0,00	3.500,00 0,00 3.500,00 3.003,67	0,00 0,00 0,00 0,00	417,45 0,00 417,45 210,29	2.200,00 0,00 2.200,00 0,00
1000000	Totale Titolo I - spese correnti	CMP 5.700,00 SVI 0,00 TOT 5.700,00 RES 5.195,53	5.700,00 0,00 5.700,00 3.003,67	0,00 0,00 0,00 0,00	3.500,00 0,00 3.500,00 3.003,67	0,00 0,00 0,00 0,00	417,45 0,00 417,45 210,29	2.200,00 0,00 2.200,00 0,00
	Totale Responsabile Ufficio Tecnico -	CMP 5.700,00 SVI 0,00 TOT 5.700,00 RES 5.195,53	5.700,00 0,00 5.700,00 3.003,67	0,00 0,00 0,00 0,00	3.500,00 0,00 3.500,00 3.003,67	0,00 0,00 0,00 0,00	417,45 0,00 417,45 210,29	2.200,00 0,00 2.200,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni nel settore sportivo e ricreativo
Servizio stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti
Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00001457	Manutenzioni Ordinarie falegnamerie Palestre Comunali	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
	SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
	RES	500,00	0,00					0,00
00001458	Manutenzioni Ordinarie Idraulico Palestre Comunali	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
	SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
	RES	1.000,00	500,00		488,00		488,00	12,00
00001459	Manutenzioni Ordinarie Elettricista Palestre Comunali	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
	SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
	RES	1.132,58	1.000,00		998,06		998,06	1,94
00001460	Riscaldamento Palestre Comunali	8.000,00	8.000,00	0,00	4.000,00	0,00	1.836,00	4.000,00
	SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT	8.000,00	8.000,00	0,00	4.000,00	0,00	1.836,00	4.000,00
	RES	2.933,26	2.926,00		2.926,00		1.187,00	0,00
00001461	Energia Elettrica Palestre Comunali	3.000,00	3.000,00	0,00	2.500,00	0,00	1.796,42	500,00
	SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT	3.000,00	3.000,00	0,00	2.500,00	0,00	1.796,42	500,00
	RES	1.005,43	144,00		144,00		144,00	0,00
00001462	Acqua Palestre Comunali	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
	SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
	RES	351,94	305,52		305,52		0,00	0,00
00001821	Manutenzioni Ordinarie falegnamerie Centro Sportivo	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
	SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
	RES	500,00	0,00		0,00		0,00	0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni nel settore sportivo e ricreativo
Servizio stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti
Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00001822	Manutenzioni Ordinarie Idraulico Centro Sportivo	CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 12,00	500,00 0,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
00001823	Manutenzioni Ordinarie Eletttricista Centro Sportivo	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 2.000,00	1.000,00 0,00 1.000,00 1.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 1.000,00
00001824	Riscaldamento Centro Sportivo	CMP 3.000,00 SVI 0,00 TOT 3.000,00 RES 2.168,21	3.000,00 0,00 3.000,00 1.711,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 1.711,00	0,00 0,00 0,00 0,00	833,00 0,00 833,00 373,00	2.000,00 0,00 2.000,00 0,00
00001825	Energia Elettrica Centro Sportivo	CMP 4.500,00 SVI 0,00 TOT 4.500,00 RES 2.707,08	4.500,00 0,00 4.500,00 2.830,62	0,00 0,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 3.000,00 2.830,62	0,00 0,00 0,00 0,00	2.307,34 0,00 2.307,34 1.273,55	1.500,00 0,00 1.500,00 0,00
00001826	Manutenzioni Ordinarie Edili Centro Sportivo	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 1.000,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
00001827	Acqua Palestre Centro Sportivo	CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 33,35	500,00 0,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00
10001456	Manutenzioni Ordinarie Edili Palestre Comunali	CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 2.000,00	500,00 0,00 500,00 1.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 1.000,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni nel settore sportivo e ricreativo
Servizio stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti
Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
1060203	Totale prestazioni di servizi		25.000,00	25.000,00	0,00	14.500,00	0,00	6.772,76	10.500,00
	CMP		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVI		25.000,00	25.000,00	0,00	14.500,00	0,00	6.772,76	10.500,00
	RES		17.343,85	11.417,14	0,00	9.403,20	0,00	4.463,61	2.013,94
1000000	Totale Titolo I - spese correnti		25.000,00	25.000,00	0,00	14.500,00	0,00	6.772,76	10.500,00
	CMP		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVI		25.000,00	25.000,00	0,00	14.500,00	0,00	6.772,76	10.500,00
	RES		17.343,85	11.417,14	0,00	9.403,20	0,00	4.463,61	2.013,94
00003412	Manut. Straord. Centro Sportivo Polivalente/palestra		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CMP		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RES		25.560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2060201	Totale acquisizione di beni immobili		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CMP		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RES		25.560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	Totale Titolo II - spese in conto capitale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CMP		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RES		25.560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Responsabile Ufficio Tecnico -		25.000,00	25.000,00	0,00	14.500,00	0,00	6.772,76	10.500,00
	CMP		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVI		25.000,00	25.000,00	0,00	14.500,00	0,00	6.772,76	10.500,00
	RES		42.903,85	11.417,14	0,00	9.403,20	0,00	4.463,61	2.013,94

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti
Servizio viabilità, circolazione stradale e servizi connessi
Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00001933	Spese Segnaletica Stradale	CMP 2.000,00 SVI 0,00 TOT 2.000,00 RES 5.000,00	2.000,00 0,00 2.000,00 2.568,20	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 2.000,00 2.568,20
1080102	Totale acquisto di beni di consumo e o materie prime	CMP 2.000,00 SVI 0,00 TOT 2.000,00 RES 5.000,00	2.000,00 0,00 2.000,00 2.568,20	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 2.000,00 2.568,20
00001928	Manut. Ordin. Strade Comunali Int.	CMP 2.552,45 SVI 0,00 TOT 2.552,45 RES 1.918,63	2.552,45 0,00 2.552,45 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.500,00 0,00 2.500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	462,11 0,00 462,11 0,00	52,45 0,00 52,45 0,00
00001929	Manut. Ordin. Strade Comunali Est.	CMP 1.960,32 SVI 0,00 TOT 1.960,32 RES 2.083,00	1.960,32 0,00 1.960,32 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.950,00 0,00 1.950,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.560,32 0,00 1.560,32 0,00	10,32 0,00 10,32 0,00
00001930	Riparazione danni urgenti da trombe d'aria-forturanti maltempo (somma urgenza)	CMP 2.000,00 SVI 0,00 TOT 2.000,00 RES 0,00	2.000,00 0,00 2.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 2.000,00 0,00
00001934	Rimozione Neve dall'Abitato	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 3.500,00	1.000,00 0,00 1.000,00 1.500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 1.500,00
1080103	Totale prestazioni di servizi	CMP 7.512,77 SVI 0,00 TOT 7.512,77 RES 7.501,63	7.512,77 0,00 7.512,77 1.500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	4.450,00 0,00 4.450,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.022,43 0,00 2.022,43 0,00	3.062,77 0,00 3.062,77 1.500,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni nel campo della viabilità' e dei trasporti
Servizio viabilità', circolazione stradale e servizi connessi
Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Capitolo		Previsione iniziate	Previsione attuate	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
1000000	Totale Titolo I - spese correnti	CMP 9.512,77 SVI 0,00 TOT 9.512,77 RES 12.501,63	9.512,77 0,00 9.512,77 4.068,20	0,00 0,00 0,00 0,00	4.450,00 0,00 4.450,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.022,43 0,00 2.022,43 0,00	5.062,77 0,00 5.062,77 4.068,20
00003473	Sistemaz. strade /piazze comunali	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 27.348,74	0,00 0,00 0,00 205,77	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 205,77
00003475	Costruzione e Ampliamento Parcheggi	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 647,33	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
00003478	Lavori Via Loden /Lotto	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 2.042,45	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
00003482	Lavori di sistemazione viabilità locale	CMP 20.000,00 SVI 0,00 TOT 20.000,00 RES 0,00	20.000,00 0,00 20.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 20.000,00 0,00
00003484	INTERVENTI DI SISTE. VIABILITA' DI MONTAGNA	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 7.594,95	0,00 0,00 0,00 1.295,30	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 131,54	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 131,54	0,00 0,00 0,00 1.163,76
00003496	Sistemazione Strade Comunali Esterne	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 17.173,86	0,00 0,00 0,00 1.337,79	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 724,55	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 724,55	0,00 0,00 0,00 613,24

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni nel campo della viabilità, e dei trasporti
Servizio viabilità circolazione stradale e servizi connessi
Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
2080101	Totale acquisizione di beni immobili		CMP 20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
			SVI 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			TOT 20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
			RES 54.807,33	2.838,86	0,00	856,09	0,00	856,09	1.982,77
00003365	Riqualificazione area Fontane Vadur		CMP 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			SVI 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			TOT 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			RES 1.544,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2080105	Totale acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-specifiche		CMP 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			SVI 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			TOT 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			RES 1.544,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	Totale Titolo II - spese in conto capitale		CMP 20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
			SVI 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			TOT 20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
			RES 56.351,47	2.838,86	0,00	856,09	0,00	856,09	1.982,77
	Totale Responsabile Ufficio Tecnico -		CMP 29.512,77	29.512,77	0,00	4.450,00	0,00	2.022,43	25.062,77
			SVI 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			TOT 29.512,77	29.512,77	0,00	4.450,00	0,00	2.022,43	25.062,77
			RES 68.853,10	6.907,06	0,00	856,09	0,00	856,09	6.050,97

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti
Servizio illuminazione pubblica e servizi connessi
Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Capitolo		Previsione iniziate	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00001937	Energia Elettrica Illuminazione Pubblica	CMP 48.000,00 SVI 0,00 TOT 48.000,00 RES 9.439,59	48.000,00 0,00 48.000,00 8.757,32	0,00 0,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 30.000,00 8.757,32	0,00 0,00 0,00 0,00	22.028,34 0,00 22.028,34 8.132,52	18.000,00 0,00 18.000,00 0,00
00001938	Manut. Ord. Impianto Illumin. Pubblica	CMP 6.000,00 SVI 0,00 TOT 6.000,00 RES 7.965,46	6.000,00 0,00 6.000,00 6.000,00 6.000,00 7.965,46	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 4.500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 4.500,00	6.000,00 0,00 6.000,00 1.500,00
1080203	Totale prestazioni di servizi	CMP 54.000,00 SVI 0,00 TOT 54.000,00 RES 17.405,05	54.000,00 0,00 54.000,00 14.757,32	0,00 0,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 30.000,00 13.257,32	0,00 0,00 0,00 0,00	22.028,34 0,00 22.028,34 12.632,52	24.000,00 0,00 24.000,00 1.500,00
1000000	Totale Titolo I - spese correnti	CMP 54.000,00 SVI 0,00 TOT 54.000,00 RES 17.405,05	54.000,00 0,00 54.000,00 14.757,32	0,00 0,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 30.000,00 13.257,32	0,00 0,00 0,00 0,00	22.028,34 0,00 22.028,34 12.632,52	24.000,00 0,00 24.000,00 1.500,00
00003476	Rifacimento Impianto Illuminazione Pubblica	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 3.587,45	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 3.587,45	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
2080201	Totale acquisizione di beni immobili	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 3.587,45	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 3.587,45	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
2000000	Totale Titolo II - spese in conto capitale	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 3.587,45	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 3.587,45	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
 Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti
 Servizio illuminazione pubblica e servizi connessi
 Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Codice	Denominazione / Responsabile	Capitolo					Pagato	Disponibile
		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato		
	Totale Responsabile Ufficio Tecnico -	54.000,00	54.000,00	0,00	30.000,00	0,00	22.028,34	24.000,00
	CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVI	54.000,00	54.000,00	0,00	30.000,00	0,00	22.028,34	24.000,00
	TOT	20.992,50	14.757,32	0,00	13.257,32	0,00	12.632,52	1.500,00
	RES							

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio urbanistica e gestione del territorio
Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Capitolo		Previsione iniziate	Previsione attuate	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00003361	Interventi di regimazione idraulica torrenti, sponde e valli	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 2.410,73	0,00 0,00 0,00 141,81	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 141,81
2090101	Totale acquisizione di beni immobili	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 2.410,73	0,00 0,00 0,00 141,81	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 141,81
00003060	Edifici Culto Legge Reg. 20/92	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 2.500,00	1.000,00 0,00 1.000,00 3.500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 3.500,00	0,00 0,00 1.000,00 1.000,00
00003604	Restituzione Contributo Urbanizzazione	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 1.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
2090107	Totale trasferimenti di capitale	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 3.500,00	1.000,00 0,00 1.000,00 3.500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 3.500,00	0,00 0,00 1.000,00 1.000,00
2000000	Totale Titolo II - spese in conto capitale	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 5.910,73	1.000,00 0,00 1.000,00 3.641,81	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 3.641,81	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 3.500,00	0,00 0,00 1.000,00 141,81
	Totale Responsabile Ufficio Tecnico -	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 5.910,73	1.000,00 0,00 1.000,00 3.641,81	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 3.641,81	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 3.500,00	0,00 0,00 1.000,00 141,81

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio servizi di protezione civile
Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00001324	Spese Servizio Antincendio	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 419,16	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	441,03 0,00 441,03 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
00001325	Spese Servizio Protez. Civile Pr. Int.	CMP 1.500,00 SVI 0,00 TOT 1.500,00 RES 1.800,00	1.500,00 0,00 1.500,00 3.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 1.500,00 3.000,00
00001326	Interventi Salvaguardia Incolumità Pubblica	CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 2.000,00	500,00 0,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00
1090303	Totale prestazioni di servizi	CMP 3.000,00 SVI 0,00 TOT 3.000,00 RES 4.219,16	3.000,00 0,00 3.000,00 3.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	441,03 0,00 441,03 0,00	2.000,00 0,00 2.000,00 3.000,00
00001332	Gestione Associata Obbligatoria - Servizi Protezione Civile - CMSB	CMP 3.000,00 SVI 0,00 TOT 3.000,00 RES 682,95	3.000,00 0,00 3.000,00 560,36	0,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 2.000,00 560,36	0,00 0,00 0,00 0,00	171,00 0,00 171,00 560,36	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00
1090305	Totale trasferimenti	CMP 3.000,00 SVI 0,00 TOT 3.000,00 RES 682,95	3.000,00 0,00 3.000,00 560,36	0,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 2.000,00 560,36	0,00 0,00 0,00 0,00	171,00 0,00 171,00 560,36	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00
1000000	Totale Titolo I - spese correnti	CMP 6.000,00 SVI 0,00 TOT 6.000,00 RES 4.902,11	6.000,00 0,00 6.000,00 3.560,36	0,00 0,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 3.000,00 560,36	0,00 0,00 0,00 0,00	612,03 0,00 612,03 560,36	3.000,00 0,00 3.000,00 3.000,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio servizio idrico integrato
Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
00001690	Manutenzioni Ordinarie Idraulico		500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
	SVI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT		500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
	RES		807,24	307,24		201,30	0,00	201,30	105,94
00001691	Manutenzioni Ordinarie Edili		500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
	SVI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT		500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
	RES		231,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
00001720	Utenze Idriche Fontane		1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
	SVI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT		1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
	RES		1.091,14	564,02		564,02	0,00	0,00	0,00
1090403	Totale prestazioni di servizi		2.000,00	2.000,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	500,00
	SVI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT		2.000,00	2.000,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	500,00
	RES		2.129,38	871,26		765,32	0,00	201,30	105,94
1000000	Totale Titolo I - spese correnti		2.000,00	2.000,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	500,00
	SVI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT		2.000,00	2.000,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	500,00
	RES		2.129,38	871,26		765,32	0,00	201,30	105,94
00003327	Costruzione fontane pubbliche		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RES		1.181,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
2090401	Totale acquisizione di beni immobili		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RES		1.181,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
 Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
 Servizio servizio idrico integrato
 Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
2000000	Totale Titolo II - spese in conto capitale		CMP 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			SVI 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			TOT 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			RES 1.181,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Responsabile Ufficio Tecnico -		CMP 2.000,00	2.000,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	500,00
			SVI 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			TOT 2.000,00	2.000,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	500,00
			RES 3.310,38	871,26	0,00	765,32	0,00	201,30	105,94

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio servizio smaltimento rifiuti
Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00001732	Oneri Prev. Assist. Carico Comune	CMP 8.000,00 SVI 0,00 TOT 8.000,00 RES 409,43	8.000,00 0,00 8.000,00 309,00	0,00 0,00 0,00 0,00	5.376,01 0,00 5.376,01 309,00	0,00 0,00 0,00 0,00	5.364,18 0,00 5.364,18 309,00	2.623,99 0,00 2.623,99 0,00
1090501	Totale personale	CMP 8.000,00 SVI 0,00 TOT 8.000,00 RES 409,43	8.000,00 0,00 8.000,00 309,00	0,00 0,00 0,00 0,00	5.376,01 0,00 5.376,01 309,00	0,00 0,00 0,00 0,00	5.364,18 0,00 5.364,18 309,00	2.623,99 0,00 2.623,99 0,00
10001750	Acquisto Carburante Automezzi	CMP 2.500,00 SVI 0,00 TOT 2.500,00 RES 990,32	2.500,00 0,00 2.500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.500,00 0,00 2.500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.276,59 0,00 1.276,59 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1090502	Totale acquisto di beni di consumo e o materie prime	CMP 2.500,00 SVI 0,00 TOT 2.500,00 RES 990,32	2.500,00 0,00 2.500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.500,00 0,00 2.500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.276,59 0,00 1.276,59 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
00001736	Spese Small. Rifiuti Solidi RSI-RVP Difr.	CMP 124.800,00 SVI 0,00 TOT 124.800,00 RES 70.575,86	124.800,00 0,00 124.800,00 33.891,62	0,00 0,00 0,00 0,00	70.000,00 0,00 70.000,00 17.129,04	0,00 0,00 0,00 0,00	33.980,34 0,00 33.980,34 17.129,04	54.800,00 0,00 54.800,00 16.762,58
00001737	Manutenzioni Ordinarie Automezzi	CMP 4.000,00 SVI 0,00 TOT 4.000,00 RES 1.238,82	4.000,00 0,00 4.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	3.797,68 0,00 3.797,68 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.692,57 0,00 1.692,57 0,00	202,32 0,00 202,32 0,00
1090503	Totale prestazioni di servizi	CMP 128.800,00 SVI 0,00 TOT 128.800,00 RES 71.814,68	128.800,00 0,00 128.800,00 33.891,62	0,00 0,00 0,00 0,00	73.797,68 0,00 73.797,68 17.129,04	0,00 0,00 0,00 0,00	35.672,91 0,00 35.672,91 17.129,04	55.002,32 0,00 55.002,32 16.762,58

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
 Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
 Servizio servizio smaltimento rifiuti
 Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
1000000	Totale Titolo I - spese correnti	CMP	139.300,00	139.300,00	0,00	81.673,69	0,00	42.313,68	57.626,31
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	139.300,00	139.300,00	0,00	81.673,69	0,00	42.313,68	57.626,31
		RES	73.214,43	34.200,62		17.438,04	0,00	17.438,04	16.762,58
	Totale Responsabile Ufficio Tecnico -	CMP	139.300,00	139.300,00	0,00	81.673,69	0,00	42.313,68	57.626,31
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	139.300,00	139.300,00	0,00	81.673,69	0,00	42.313,68	57.626,31
		RES	73.214,43	34.200,62		17.438,04	0,00	17.438,04	16.762,58

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'amb
Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00001801	Acquisto Segnaletica e Cartellonistica	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 1.500,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00
1090602	Totale acquisto di beni di consumo e o materie prime	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 1.500,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00
00001570	Interv. Div. Tutela Ambiente	CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 2.000,00	500,00 0,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00
00001806	Manutenzioni Ordinarie Edili Parchi e Giardini	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 170,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00
00001807	Appalto ai Giardinieri Vivaista	CMP 1.900,00 SVI 0,00 TOT 1.900,00 RES 0,00	1.900,00 0,00 1.900,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.830,00 0,00 1.830,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.830,00 0,00 1.830,00 0,00	70,00 0,00 70,00 0,00
00001811	Manutenzioni correnti Riserva Parco Piramidi di Zone	CMP 8.000,00 SVI 0,00 TOT 8.000,00 RES 81.911,68	8.000,00 0,00 8.000,00 9.524,16	0,00 0,00 0,00 0,00	7.000,00 0,00 7.000,00 9.524,16	0,00 0,00 0,00 0,00	2.652,45 0,00 2.652,45 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00
1090603	Totale prestazioni di servizi	CMP 11.400,00 SVI 0,00 TOT 11.400,00 RES 84.081,68	11.400,00 0,00 11.400,00 9.524,16	0,00 0,00 0,00 0,00	8.830,00 0,00 8.830,00 9.524,16	0,00 0,00 0,00 0,00	4.482,45 0,00 4.482,45 0,00	2.570,00 0,00 2.570,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'amb
Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
1000000	Totale Titolo I - spese correnti		12.400,00	12.400,00	0,00	8.830,00	0,00	4.482,45	3.570,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	12.400,00	12.400,00	0,00	8.830,00	0,00	4.482,45	3.570,00
		RES	85.581,68	9.524,16	0,00	9.524,16	0,00	0,00	0,00
00003191	Interventi valorizzazione patrimonio archeologico		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES	456,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00003397	Interventi Capitale Parco Piramidi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES	542,00	172,00	0,00	93,16	0,00	93,16	78,84
00003400	Interventi riequilibrio ambientale identità culturale piazzole di sosta (Parco Piramidi)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES	547,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00003409	Manutenzione Palestra/Centro Sportivo		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES	173,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00003410	Adeguamento parchi giochi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES	382,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2090601	Totale acquisizione di beni immobili		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES	2.101,17	172,00	0,00	93,16	0,00	93,16	78,84

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'amb
Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
00003393	Attrezzature	Technico Scientifiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES	3.258,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2090605	Totale acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-specifiche		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES	3.258,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	Totale Titolo II - spese in conto capitale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES	5.359,17	172,00	93,16	93,16	93,16	93,16	78,84
	Totale Responsabile Ufficio Tecnico -		12.400,00	12.400,00	0,00	8.830,00	0,00	4.482,45	3.570,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	12.400,00	12.400,00	0,00	8.830,00	0,00	4.482,45	3.570,00
		RES	90.940,85	9.696,16	0,00	9.617,32	0,00	93,16	78,84

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni nel settore sociale
Servizio servizio necroscopico e cimiteriale
Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
00001656	Manutenz. Ordinaria Cimitero Comunale		500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		CMP	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		RES	2.900,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
1100503	Totale prestazioni di servizi		500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		CMP	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		RES	2.900,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
1000000	Totale Titolo I - spese correnti		500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		CMP	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		RES	2.900,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
	Totale Responsabile Ufficio Tecnico -		500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		CMP	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		RES	2.900,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni nel campo dello sviluppo economico
Servizio servizi relativi all'agricoltura
Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00003066	Sistemazione maglie e fondi pascolivi - miglioram. e difesa territorio montagna	CMP 5.000,00 SVI 0,00 TOT 5.000,00 RES 0,00	5.000,00 0,00 5.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 5.000,00 0,00
2110601	Totale acquisizione di beni immobili	CMP 5.000,00 SVI 0,00 TOT 5.000,00 RES 0,00	5.000,00 0,00 5.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 5.000,00 0,00
2000000	Totale Titolo II - spese in conto capitale	CMP 5.000,00 SVI 0,00 TOT 5.000,00 RES 0,00	5.000,00 0,00 5.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 5.000,00 0,00
	Totale Responsabile Ufficio Tecnico -	CMP 5.000,00 SVI 0,00 TOT 5.000,00 RES 0,00	5.000,00 0,00 5.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 5.000,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni nel campo dello sviluppo economico
Servizio Servizi Relativi all'Agricoltura
Responsabile 2 Responsabile Ufficio Tecnico -

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
1110705	Totale trasferimenti	3.847,96	3.847,96	0,00	3.847,96	0,00	3.847,96	0,00
	CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVI	3.847,96	3.847,96	0,00	3.847,96	0,00	3.847,96	0,00
	TOT							
	RES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	Totale Titolo I - spese correnti	12.547,96	12.547,96	0,00	8.847,96	0,00	4.783,14	3.700,00
	CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVI	12.547,96	12.547,96	0,00	8.847,96	0,00	4.783,14	3.700,00
	TOT	9.038,49	5.825,67		2.804,25		2.328,58	3.021,42
	RES							
00003055	Interventi per l'Agricolt. Montana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RES	4.711,29	0,00		0,00		0,00	0,00
2110701	Totale acquisizione di beni immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RES	4.711,29	0,00		0,00		0,00	0,00
2000000	Totale Titolo II - spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RES	4.711,29	0,00		0,00		0,00	0,00
	Totale Responsabile Ufficio Tecnico -	12.547,96	12.547,96	0,00	8.847,96	0,00	4.783,14	3.700,00
	CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVI	12.547,96	12.547,96	0,00	8.847,96	0,00	4.783,14	3.700,00
	TOT	13.749,78	5.825,67		2.804,25		2.328,58	3.021,42
	RES							
	Totale GENERALE SPESE	552.040,84	552.040,84	0,00	207.096,30	0,00	102.742,13	344.944,54
	CMP	3.747,65	3.747,65	0,00	0,00	0,00	0,00	3.747,65
	SVI	555.788,49	555.788,49	0,00	207.096,30	0,00	102.742,13	348.692,19
	TOT	488.690,65	174.892,25	0,00	95.630,93	0,00	57.210,48	79.261,32
	RES							

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Entrata - Esercizio 15

Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Denominazione / Responsabile	Capitolo					Disponibile
		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	
00001112	I.M.U.	CMP 220.000,00	220.000,00	0,00	135.000,00	130.486,21	85.000,00
		RES 32.283,52	30.219,38		3.037,43	3.037,43	27.181,95
1010060	Totale IMU.	CMP 220.000,00	220.000,00	0,00	135.000,00	130.486,21	85.000,00
		RES 32.283,52	30.219,38		3.037,43	3.037,43	27.181,95
00001115	Recupero Evasione Tributaria - ICI / IMU	CMP 8.000,00	8.000,00	0,00	5.000,00	0,00	3.000,00
		RES 8.000,00	5.000,00	0,00	1.037,00	1.037,00	3.963,00
1010070	Totale Recupero Evasione Tributaria - ICI / IMU	CMP 8.000,00	8.000,00	0,00	5.000,00	0,00	3.000,00
		RES 8.000,00	5.000,00	0,00	1.037,00	1.037,00	3.963,00
00001006	Imposta sulla Pubblicità	CMP 100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
		RES 0,00	0,00				0,00
1010100	Totale Imposta Comunale sulla Pubblicità	CMP 100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
		RES 0,00	0,00				0,00
00001028	T.A.S.I.	CMP 43.000,00	43.000,00	0,00	21.500,00	490,00	21.500,00
		RES 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010470	Totale TASI	CMP 43.000,00	43.000,00	0,00	21.500,00	490,00	21.500,00
		RES 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00001005	Addizionale IRPEF	CMP 104.000,00	104.000,00	0,00	50.000,00	16.747,37	54.000,00
		RES 35.451,36	35.451,36	0,00	35.451,36	35.451,36	0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Entrata - Esercizio 15

Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Denominazione / Responsabile	Capitolo					Disponibile	
		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso		
1010500	Totale Addizionale IRPEF	CMP RES	104.000,00 35.451,36	104.000,00 35.451,36	0,00 0,00	50.000,00 35.451,36	16.747,37 35.451,36	54.000,00 0,00
1010000	Totale categoria 1 [^] - imposte	CMP RES	375.100,00 75.734,88	375.100,00 70.670,74	0,00 0,00	211.500,00 39.525,79	147.723,58 39.525,79	163.600,00 31.144,95
00001022	T.O.S.A.P. Permanente	CMP RES	10.000,00 20.073,04	10.000,00 20.573,04	0,00	5.000,00 20.573,04	2.890,30 20.573,04	5.000,00 0,00
1020350	Totale T.O.S.A.P. Permanente	CMP RES	10.000,00 20.073,04	10.000,00 20.573,04	0,00	5.000,00 20.573,04	2.890,30 20.573,04	5.000,00 0,00
00001027	T.A.R.E.S.	CMP RES	0,00 13.173,00	0,00 13.073,00	0,00	0,00 13.073,00	0,00 6.200,00	0,00 0,00
1020455	Totale TARES-	CMP RES	0,00 13.173,00	0,00 13.073,00	0,00	0,00 13.073,00	0,00 6.200,00	0,00 0,00
00001120	Recupero Evazione Tributaria - TARSU-TARES	CMP RES	8.000,00 8.252,55	8.000,00 3.033,98	0,00	1.000,00 1.410,68	688,12 1.410,68	7.000,00 1.623,30
1020460	Totale Recupero Evazione Tributaria - TARSU	CMP RES	8.000,00 8.252,55	8.000,00 3.033,98	0,00	1.000,00 1.410,68	688,12 1.410,68	7.000,00 1.623,30
00001029	T.A.R.I	CMP RES	164.500,00 14.340,50	164.500,00 14.340,50	0,00 0,00	80.000,00 14.340,50	12.587,00 10.325,00	84.500,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Entrata - Esercizio 15

Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
1020465	Totale TARI	CMP RES 164.500,00 14.340,50	164.500,00 14.340,50	0,00 0,00	80.000,00 14.340,50	12.597,00 10.325,00	84.500,00 0,00
1020000	Totale categoria 2^ - tasse	CMP RES 182.500,00 55.839,09	182.500,00 51.020,52	0,00 0,00	86.000,00 49.397,22	16.175,42 38.508,72	96.500,00 1.623,30
00001010	Fondo sperimentale statale di riequilibrio fiscalizzazione ex traf. erariali L. 10/2011	CMP RES 0,00 673,65	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
1030240	Totale Fondo riequilibrio fiscalizzazione ex traf. erariali L. 10/2011	CMP RES 0,00 673,65	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
00001011	Fondo Solidarietà Comunale	CMP RES 131.675,14 11.657,02	131.675,14 11.657,02	0,00 0,00	60.000,00 11.657,02	0,00 11.084,93	71.675,14 0,00
1030245	Totale Entrate da fondo Solidarietà Comunale	CMP RES 131.675,14 11.657,02	131.675,14 11.657,02	0,00 0,00	60.000,00 11.657,02	0,00 11.084,93	71.675,14 0,00
00001041	Diritti Pubbliche Affissioni	CMP RES 2.500,00 1.002,64	2.500,00 1.285,68	0,00	1.500,00 1.285,68	98,64 1.285,68	1.000,00 0,00
1031150	Totale Diritti Comunali sulle Pubbliche Affissioni	CMP RES 2.500,00 1.002,64	2.500,00 1.285,68	0,00	1.500,00 1.285,68	98,64 1.285,68	1.000,00 0,00
1030000	Totale categoria 3^ - tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie	CMP RES 134.175,14 13.333,31	134.175,14 12.942,70	0,00 0,00	61.500,00 12.942,70	98,64 12.370,61	72.675,14 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Entrata - Esercizio 15

Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
1000000	Totale Titolo I - entrate tributarie	CMP RES 691.775,14 144.907,28	691.775,14 134.633,96	0,00 0,00	359.000,00 101.865,71	163.997,64 90.405,12	332.775,14 32.768,25
00002002	Fondo Sviluppo Investimenti dallo Stato - 2104	CMP RES 1.961,00 0,84	1.961,00 0,00	0,00	1.500,00 0,00	1.176,10	461,00 0,00
2011320	Totale Fondo Sviluppo Investimenti dallo Stato	CMP RES 1.961,00 0,84	1.961,00 0,00	0,00	1.500,00 0,00	1.176,10	461,00 0,00
00002006	Altri Contributi dallo Stato	CMP RES 10.000,00 3.486,46	10.000,00 1.898,59	0,00 0,00	5.000,00 0,00	2.771,77 0,00	5.000,00 1.898,59
2011340	Totale Altri Contributi dallo Stato	CMP RES 10.000,00 3.486,46	10.000,00 1.898,59	0,00 0,00	5.000,00 0,00	2.771,77 0,00	5.000,00 1.898,59
2010000	Totale categoria 1 [^] - contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	CMP RES 11.961,00 3.487,30	11.961,00 1.898,59	0,00 0,00	6.500,00 0,00	3.947,87 0,00	5.461,00 1.898,59
00002022	F.di Integrat. Interv. Socio Assist. dalla Regione	CMP RES 1.000,00 700,00	1.000,00 900,00	0,00	0,00 900,00	0,00 900,00	1.000,00 0,00
2022100	Totale Fondi Integrat. Interv. Socio Assist.	CMP RES 1.000,00 700,00	1.000,00 900,00	0,00	0,00 900,00	0,00 900,00	1.000,00 0,00
00002026	Contributo regionale fondo affitti L.R. 2/2000	CMP RES 4.000,00 0,00	4.000,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	4.000,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Entrata - Esercizio 15

Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
	Denominazione / Responsabile							
2022150	Totale Altri Contributi	CMP RES	4.000,00 0,00	4.000,00 0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00 0,00
2020000	Totale categoria 2 [^] - contributi e trasferimenti correnti dalla regione	CMP RES	5.000,00 700,00	5.000,00 900,00	0,00	900,00	0,00 900,00	5.000,00 0,00
00002071	Contributi in c/interessi da altri Soggetti	CMP RES	24.100,00 24.960,22	24.100,00 24.073,21	0,00	24.000,00 24.073,21	0,00	100,00 0,00
2052200	Totale Contributi in c/interessi da altri Soggetti	CMP RES	24.100,00 24.960,22	24.100,00 24.073,21	0,00	24.000,00 24.073,21	0,00	100,00 0,00
2050000	Totale categoria 5 [^] - contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	CMP RES	24.100,00 24.960,22	24.100,00 24.073,21	0,00	24.000,00 24.073,21	0,00	100,00 0,00
2000000	Totale Titolo II - entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello stato, della regione, e d	CMP RES	41.061,00 29.147,52	41.061,00 26.871,80	0,00	30.500,00 24.973,21	3.947,87 900,00	10.561,00 1.898,59
00003004	Diritti Rilascio Carte di Identità	CMP RES	1.000,00 75,32	1.000,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	1.000,00 0,00
3012350	Totale Diritti Atti Stato Civile e Carte d'Identità	CMP RES	1.000,00 75,32	1.000,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	1.000,00 0,00
00003001	Diritti di Segreteria	CMP RES	1.500,00 634,66	1.500,00 17,42	0,00	700,00 17,42	584,63 17,42	800,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Entrata - Esercizio 15

Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
	Denominazione / Responsabile							
3012400	Totale Diritti di Segreteria	CMP RES	1.500,00 634,66	1.500,00 17,42	0,00	700,00 17,42	584,63 17,42	800,00 0,00
3010000	Totale categoria 1 ^A - proventi dei servizi pubblici	CMP RES	2.500,00 709,98	2.500,00 17,42	0,00	700,00 17,42	584,63 17,42	1.800,00 0,00
00003015	Proventi servizi cimiteriali	CMP RES	15.000,00 7.950,00	15.000,00 6.600,00	0,00	5.000,00 6.600,00	0,00	10.000,00 0,00
3023250	Totale Proventi servizi cimiteriali	CMP RES	15.000,00 7.950,00	15.000,00 6.600,00	0,00	5.000,00 6.600,00	0,00	10.000,00 0,00
00003062	Fitti Reali F. di Rustici e Terreni	CMP RES	91.844,25 8.762,15	91.844,25 10.594,25	0,00	87.003,64 8.750,00	68.159,39	4.840,61 1.844,25
3024050	Totale Fitti Attivi Terreni	CMP RES	91.844,25 8.762,15	91.844,25 10.594,25	0,00	87.003,64 8.750,00	68.159,39	4.840,61 1.844,25
00003063	Fitti Fabbricati Comunali	CMP RES	50.966,00 7.357,24	50.966,00 9.016,00	0,00	41.367,00 8.050,00	9.767,25 8.050,00	9.599,00 966,00
3024060	Totale Fitti Attivi fabbricati	CMP RES	50.966,00 7.357,24	50.966,00 9.016,00	0,00	41.367,00 8.050,00	9.767,25 8.050,00	9.599,00 966,00
00003067	Censi, Canoni, Livelli e Altre Prestaz. Att.	CMP RES	2.500,00 0,00	2.500,00 0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Entrata - Esercizio 15

Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
3025130	Totale Censi, Canoni e altre Prestazioni	CMP RES 2.500,00 0,00	2.500,00 0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00 0,00
3020000	Totale categoria 2^ - proventi dei beni dell'ente	CMP RES 160.310,25 24.069,39	160.310,25 26.210,25	0,00	133.370,64 23.400,00	77.926,64 8.050,00	26.939,61 2.810,25
00003081	Interessi Attivi su Giacenze di Tesoreria - 3301	CMP RES 300,00 318,41	300,00 368,41	0,00	0,00 273,64	0,00 240,02	300,00 94,77
00003082	Interessi Attivi su Giacenze di Tesoreria - 3324	CMP RES 100,00 0,00	100,00 0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 0,00
3034250	Totale Interessi Attivi c/c e Depositi	CMP RES 400,00 318,41	400,00 368,41	0,00	0,00 273,64	0,00 240,02	400,00 94,77
3030000	Totale categoria 3^ - interessi su anticipazioni e crediti	CMP RES 400,00 318,41	400,00 368,41	0,00	0,00 273,64	0,00 240,02	400,00 94,77
10003061	Dividendi Azioni Proprietà Comunale	CMP RES 250,00 589,29	250,00 221,42	0,00	0,00 221,42	0,00 221,42	250,00 0,00
3043360	Totale Dividendi Azioni Proprietà Comunale	CMP RES 250,00 589,29	250,00 221,42	0,00	0,00 221,42	0,00 221,42	250,00 0,00
3040000	Totale categoria 4^ - utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di società	CMP RES 250,00 589,29	250,00 221,42	0,00	0,00 221,42	0,00 221,42	250,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Entrata - Esercizio 15

Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Denominazione / Responsabile	Capitolo					Disponibile
		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	
10003008	Amm.de, Oblaz. Violaz. Norme Urb.	CMP RES	3.000,00 891,00	3.000,00 891,00	0,00	1.200,00 516,00	1.800,00 375,00
3052450	Totale Amm.de, Oblaz. Violaz. Norme Urb.	CMP RES	3.000,00 891,00	3.000,00 891,00	0,00	1.200,00 516,00	1.800,00 375,00
10003060	Amm.de, Oblaz. Violaz. Norme Stradali	CMP RES	2.000,00 4.352,60	2.000,00 2.336,80	0,00	1.000,00 2.336,80	1.000,00 0,00
3052500	Totale Amm.de, Oblaz. Violaz. Norme Stradali	CMP RES	2.000,00 4.352,60	2.000,00 2.336,80	0,00	1.000,00 2.336,80	1.000,00 0,00
10003068	Proventi Diversi - 3516 - Recuperi vari	CMP RES	14.000,00 11.128,04	14.000,00 5.731,45	0,00	7.000,00 5.231,45	7.000,00 500,00
10003069	Proventi Diversi - 3512 - da enti del settore pubblico	CMP RES	10.000,00 0,00	10.000,00 0,00	0,00	6.000,00	4.000,00 0,00
10003070	Proventi Diversi - 3513 - imprese e da soggetti privati	CMP RES	25.000,00 0,00	25.000,00 0,00	0,00	23.000,00	2.000,00 0,00
3054200	Totale Proventi Diversi	CMP RES	49.000,00 11.128,04	49.000,00 5.731,45	0,00	36.000,00 5.231,45	13.000,00 500,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Entrata - Esercizio 15

Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Denominazione / Responsabile	Capitolo					Disponibile
		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	
00003137	Recupero Spese Affittuari	CMP 13.000,00 RES 3.214,54	13.000,00 3.000,00	0,00	0,00 3.000,00	0,00	13.000,00 0,00
3054420	Totale Proventi Recupero Spese Affittuari	CMP 13.000,00 RES 3.214,54	13.000,00 3.000,00	0,00	0,00 3.000,00	0,00	13.000,00 0,00
00003138	Rimborsi per C.D.D.ex C.S.E.	CMP 1.600,00 RES 7,00	1.600,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	1.600,00 0,00
00003139	Rimborso Utenti SAD e SFA	CMP 5.500,00 RES 1.525,50	5.500,00 1.435,50	0,00	3.000,00 1.408,50	2.199,00 1.408,50	2.500,00 27,00
00003147	RIMBORSI DIVERSI DA ENTI ED ASSOCIAZIONI	CMP 5.000,00 RES 5.000,00	5.000,00 5.000,00	0,00	7.000,00 5.000,00	6.750,00 5.000,00	-2.000,00 0,00
3054440	Totale Rimborsi Diversi	CMP 12.100,00 RES 6.532,50	12.100,00 6.435,50	0,00	10.000,00 6.408,50	8.949,00 6.408,50	2.100,00 27,00
00003146	Rimb. Spesa Libri Scuola Media	CMP 2.500,00 RES 402,19	2.500,00 2.400,00	0,00	0,00 2.150,00	0,00 2.149,96	2.500,00 250,00
3054470	Totale Rimb. Spese Libri Sc. Medie	CMP 2.500,00 RES 402,19	2.500,00 2.400,00	0,00	0,00 2.150,00	0,00 2.149,96	2.500,00 250,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Entrata - Esercizio 15

Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Capitolo		Previsione Iniziata	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
00003150	Rimb. Assic. per Danni, Furto, Incendio	CMP RES 2.000,00 0,00	2.000,00 0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00 0,00
3054480	Totale Rimborsi Assicurativi	CMP RES 2.000,00 0,00	2.000,00 0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00 0,00
00003144	Rimborso Spese per Elezioni /stato/reg.	CMP RES 0,00 1.349,00	0,00 777,08	0,00	0,00 777,08	0,00 777,08	0,00 0,00
3054500	Totale Rimborso Spese per Elez.Amministr./stato/reg	CMP RES 0,00 1.349,00	0,00 777,08	0,00	0,00 777,08	0,00 777,08	0,00 0,00
00003140	Contributo G.S.E.	CMP RES 20.000,00 1.628,61	20.000,00 1.343,67	0,00	10.000,00 945,69	7.051,33 945,69	10.000,00 397,98
3054520	Totale Contributo G.S.E	CMP RES 20.000,00 1.628,61	20.000,00 1.343,67	0,00	10.000,00 945,69	7.051,33 945,69	10.000,00 397,98
00003134	Rimborso spese Stato per i Censimenti - 3516	CMP RES 500,00 1.964,40	500,00 1.964,40	0,00	0,00 1.964,40	0,00 1.964,40	500,00 0,00
3054550	Totale Rim.Spese Stato per Censimenti	CMP RES 500,00 1.964,40	500,00 1.964,40	0,00	0,00 1.964,40	0,00 1.964,40	500,00 0,00
3050000	Totale categoria 5^ - proventi diversi	CMP RES 104.100,00 31.462,88	104.100,00 24.879,90	0,00 0,00	58.200,00 23.329,92	27.566,28 16.851,05	45.900,00 1.549,98

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Entrata - Esercizio 15

Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
3000000	Totale Titolo III - entrate extratributarie	CMP RES 267.560,25 57.149,95	267.560,25 51.697,40	0,00 0,00	192.270,64 47.242,40	106.077,55 25.379,91	75.289,61 4.455,00
00004006	Proventi Concessioni Cimiteriali	CMP RES 0,00 30.400,00	0,00 28.000,00	0,00	0,00 28.000,00	0,00	0,00 0,00
4015010	Totale Proventi Conc. Cimiteriali	CMP RES 0,00 30.400,00	0,00 28.000,00	0,00	0,00 28.000,00	0,00	0,00 0,00
4010000	Totale categoria 1^ - alienazione di beni patrimoniali	CMP RES 0,00 30.400,00	0,00 28.000,00	0,00	0,00 28.000,00	0,00	0,00 0,00
4000000	Totale Titolo IV - entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	CMP RES 0,00 30.400,00	0,00 28.000,00	0,00	0,00 28.000,00	0,00	0,00 0,00
00005001	Anticipazioni di Tesoreria	CMP RES 400.000,00 0,00	400.000,00 0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00 0,00
5015510	Totale Anticipaz. di Tesoreria	CMP RES 400.000,00 0,00	400.000,00 0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00 0,00
5010000	Totale categoria 1^ - anticipazioni di cassa	CMP RES 400.000,00 0,00	400.000,00 0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00 0,00
00005027	Mutuo realizzazione Impianto Fotovoltaico Palestra Comunale	CMP RES 0,00 10.420,56	0,00 10.420,56	0,00 0,00	0,00 10.420,56	0,00 0,00	0,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Entrata - Esercizio 15

Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Rischio	Disponibile
	Denominazione / Responsabile							
5036050	Totale Mutui Interventi Patrimonio		0,00 10.420,56	0,00 10.420,56	0,00 0,00	0,00 10.420,56	0,00 0,00	0,00 0,00
5030000	Totale categoria 3^ - assunzione di mutui e prestiti		0,00 10.420,56	0,00 10.420,56	0,00 0,00	0,00 10.420,56	0,00 0,00	0,00 0,00
5000000	Totale Titolo V - entrate derivanti da accensioni di prestiti		400.000,00 10.420,56	400.000,00 10.420,56	0,00 0,00	0,00 10.420,56	0,00 0,00	400.000,00 0,00
00006001	Ritenute Previdenz. e Assist. Personale		20.000,00 0,00	20.000,00 0,00	0,00	9.505,27	9.505,27	10.494,73 0,00
6010000	Totale Ritenute Prev. Assist. Pers.		20.000,00 0,00	20.000,00 0,00	0,00	9.505,27	9.505,27	10.494,73 0,00
00006002	Ritenute Erariali - da Lav. Dip.te - 6201		30.000,00 4.579,73	30.000,00 0,00	0,00	14.099,95 0,00	14.099,95	15.900,05 0,00
00006012	Ritenute Erariali - da lav. Autonomo - 6201		35.000,00 0,00	35.000,00 0,00	0,00	5.000,00	995,06	30.000,00 0,00
6020000	Totale Ritenute Erariali		65.000,00 4.579,73	65.000,00 0,00	0,00	19.099,95 0,00	15.095,01	45.900,05 0,00
00006003	Altre Ritenute al Personale per c/Terzi		1.000,00 64,45	1.000,00 7,11	0,00	92,43 0,00	56,88	907,57 7,11
6030000	Totale Altre Ritenute Pers. c/Terzi		1.000,00	1.000,00	0,00	92,43	56,88	907,57

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Entrata - Esercizio 15

Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
	RES	64,45	7,11		0,00		7,11
00006004	Depositi Cauzionali	CMP 20.000,00 RES 200,00	20.000,00 0,00	0,00	3.200,00 0,00	3.200,00	16.800,00 0,00
6040000	Totale Depositi Cauzionali	CMP 20.000,00 RES 200,00	20.000,00 0,00	0,00	3.200,00 0,00	3.200,00	16.800,00 0,00
00006005	Rimborso Spese per Servizi c/Terzi - €501	CMP 15.000,00 RES 2.870,00	15.000,00 0,00	0,00	2.840,41 0,00	2.575,41	12.159,59 0,00
00006010	Rimborso Spese per Conto dello Stato	CMP 5.000,00 RES 692,49	5.000,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	5.000,00 0,00
00006016	Ritenuta IVA - split payment attivita' istituzionale	CMP 50.000,00 RES	50.000,00	0,00	30.000,00	24.098,17	20.000,00 0,00
00006018	Ritenuta IVA - split payment attivita commerciale	CMP 5.000,00 RES	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00 0,00
6050000	Totale Rimborso Spese Servizi c/Terzi	CMP 75.000,00 RES 3.562,49	75.000,00 0,00	0,00	32.840,41 0,00	26.673,58	42.159,59 0,00
00006006	Rimb. Anticipaz. Fondi per Serv. Economato	CMP 10.000,00 RES 5.000,00	10.000,00 6.000,00	0,00	0,00 6.000,00	0,00 6.000,00	10.000,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Entrata - Esercizio 15

Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
6060000	Totale Rimborso Anticip. Fondi Servizio Economato	CMP RES 10.000,00 5.000,00	10.000,00 6.000,00	0,00 0,00	0,00 6.000,00	0,00 6.000,00	10.000,00 0,00
00006007	Depositi Spese Contrattuali	CMP RES 4.000,00 500,00	4.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	4.000,00 0,00
6070000	Totale Deposito Spese Contrattuali	CMP RES 4.000,00 500,00	4.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	4.000,00 0,00
6000000	Totale Titolo VI - entrate da servizi per conto terzi	CMP RES 195.000,00 13.906,67	195.000,00 6.007,11	0,00 0,00	64.738,06 6.000,00	54.530,74 6.000,00	130.261,94 7,11
	Totale Responsabile Servizio Finanziario -	CMP RES 1.595.396,39 285.931,98	1.595.396,39 257.630,83	0,00 0,00	646.508,70 218.501,88	328.553,80 122.685,03	948.887,69 39.128,95
	TOTALE GENERALE ENTRATE	CMP RES 1.595.396,39 285.931,98	1.595.396,39 257.630,83	0,00 0,00	646.508,70 218.501,88	328.553,80 122.685,03	948.887,69 39.128,95
	FPV PER SPESE CORRENTI	CMP 11.541,88	11.541,88				
	FPV PER SPESE IN CONTO CAPITALE	CMP 3.747,65	3.747,65				

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio organi istituzionali, partecipazione e decentramento
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00001001	Ind. Sindaco, Gett. Pres., Rimborso Missione	CMP 23.500,00 SVI 0,00 TOT 23.500,00 RES 3.188,80	23.500,00 0,00 23.500,00 1.569,06	0,00 0,00 0,00	13.275,04 0,00 13.275,04 800,00	0,00 0,00 0,00 0,00	13.275,04 0,00 13.275,04 3.939,62	10.224,96 0,00 10.224,96 769,06
00001003	Spese Rappresentanza	CMP 100,00 SVI 0,00 TOT 100,00 RES 0,00	100,00 0,00 100,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	100,00 0,00 100,00 0,00
00001008	Premi Assicurat. Amm.	CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 65,00	500,00 0,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00
00001010	Compenso Revisori	CMP 4.000,00 SVI 0,00 TOT 4.000,00 RES 3.800,00	4.000,00 0,00 4.000,00 3.939,62	0,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 4.000,00 3.939,62	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 3.939,62	0,00 0,00 0,00 0,00
1010103	Totale prestazioni di servizi	CMP 28.100,00 SVI 0,00 TOT 28.100,00 RES 7.053,80	28.100,00 0,00 28.100,00 5.508,68	0,00 0,00 0,00	17.275,04 0,00 17.275,04 4.739,62	0,00 0,00 0,00	13.275,04 0,00 13.275,04 3.939,62	10.824,96 0,00 10.824,96 769,06
00001060	Contributi Associativi	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00	654,02 0,00 654,02	0,00 0,00 0,00	654,02 0,00 654,02	345,98 0,00 345,98 0,00
1010105	Totale trasferimenti	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00	654,02 0,00 654,02	0,00 0,00 0,00	654,02 0,00 654,02	345,98 0,00 345,98 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio organi istituzionali, partecipazione e decentramento
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00001004	IRAP AMMINISTRATORI	CMP 2.200,00 SVI 0,00 TOT 2.200,00 RES 0,00	2.200,00 0,00 2.200,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.189,96 0,00 1.189,96 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.189,96 0,00 1.189,96 0,00	1.010,04 0,00 1.010,04 0,00
1010107	Totale imposte e tasse	CMP 2.200,00 SVI 0,00 TOT 2.200,00 RES 0,00	2.200,00 0,00 2.200,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.189,96 0,00 1.189,96 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.189,96 0,00 1.189,96 0,00	1.010,04 0,00 1.010,04 0,00
00001006	Spese per Elezioni Amm.ve	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 5,88	0,00 0,00 0,00 5,88	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1010108	Totale oneri straordinari della gestione corrente	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 5,88	0,00 0,00 0,00 5,88	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1000000	Totale Titolo I - spese correnti	CMP 31.300,00 SVI 0,00 TOT 31.300,00 RES 7.059,68	31.300,00 0,00 31.300,00 5.508,68	0,00 0,00 0,00 0,00	19.119,02 0,00 19.119,02 4.739,62	0,00 0,00 0,00 0,00	15.119,02 0,00 15.119,02 3.939,62	12.180,98 0,00 12.180,98 769,06
	Totale Responsabile Servizio Finanziario -	CMP 31.300,00 SVI 0,00 TOT 31.300,00 RES 7.059,68	31.300,00 0,00 31.300,00 5.508,68	0,00 0,00 0,00 0,00	19.119,02 0,00 19.119,02 4.739,62	0,00 0,00 0,00 0,00	15.119,02 0,00 15.119,02 3.939,62	12.180,98 0,00 12.180,98 769,06

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio segreteria generale, personale e organizzazione
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00001025	Spesa servizio di segreteria comunale 1101	CMP 23.350,00 SVI 0,00 TOT 23.350,00 RES 8.502,80	23.350,00 0,00 23.350,00 3.903,63	0,00 0,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 20.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	14.367,88 0,00 14.367,88 0,00	3.350,00 0,00 3.350,00 3.903,63
00001026	Spesa servizio di segreteria comunale - 1111	CMP 6.500,00 SVI 0,00 TOT 6.500,00 RES 0,00	6.500,00 0,00 6.500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 6.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	4.008,58 0,00 4.008,58 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00
00001027	Spesa servizio di segreteria comunale - 1103	CMP 3.903,63 SVI 0,00 TOT 3.903,63 RES 0,00	3.903,63 0,00 3.903,63 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	3.903,63 0,00 3.903,63 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	3.322,88 0,00 3.322,88 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
00001038	Quota Dir. Segretario Comunale	CMP 1.500,00 SVI 0,00 TOT 1.500,00 RES 5.490,50	1.500,00 0,00 1.500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	544,85 0,00 544,85 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00
10001021	Stipendi al Personale di Segreteria	CMP 31.000,00 SVI 0,00 TOT 31.000,00 RES 0,00	31.000,00 0,00 31.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	18.832,64 0,00 18.832,64 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	18.832,64 0,00 18.832,64 0,00	12.167,36 0,00 12.167,36 0,00
10001022	Oneri Previd./Assist. Carico Comune	CMP 11.000,00 SVI 0,00 TOT 11.000,00 RES 2.509,92	11.000,00 0,00 11.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	6.250,87 0,00 6.250,87 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	6.225,17 0,00 6.225,17 0,00	4.749,13 0,00 4.749,13 0,00
10001024	Indennità/Rimborso Missioni	CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 2.000,00	500,00 0,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio segreteria generale, personale e organizzazione
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
90001027	FPV del Capitolo 00001027 - Spesa comunale - 1103	segreteria di segreteria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		CMP	3.903,63	3.903,63	0,00	0,00	0,00	0,00	3.903,63
		SVI	3.903,63	3.903,63	0,00	0,00	0,00	0,00	3.903,63
		TOT							
		RES							0,00
1010201	Totale personale		77.753,63	77.753,63	0,00	55.987,14	0,00	47.302,00	21.766,49
		CMP	3.903,63	3.903,63	0,00	0,00	0,00	0,00	3.903,63
		SVI	81.657,26	81.657,26	0,00	55.987,14	0,00	47.302,00	25.670,12
		TOT	18.503,22	3.903,63	0,00	0,00	0,00	0,00	3.903,63
		RES							
10001052	Abbon. Giornali/Riviste		1.800,00	1.800,00	0,00	1.800,00	0,00	1.755,90	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	1.800,00	1.800,00	0,00	1.800,00	0,00	1.755,90	0,00
		TOT							
		RES							0,00
1010202	Totale acquisto di beni di consumo e materie prime		1.800,00	1.800,00	0,00	1.800,00	0,00	1.755,90	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	1.800,00	1.800,00	0,00	1.800,00	0,00	1.755,90	0,00
		TOT							
		RES							0,00
00001059	Spese Gara Contr./Appalti		200,00	200,00	0,00	100,00	0,00	61,97	100,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	200,00	200,00	0,00	100,00	0,00	61,97	100,00
		TOT	138,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES							
00001065	Spese Pubblicità Bilanci		100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
		TOT							
		RES							0,00
1010203	Totale prestazioni di servizi		300,00	300,00	0,00	100,00	0,00	61,97	200,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	300,00	300,00	0,00	100,00	0,00	61,97	200,00
		TOT	138,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES							

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio segreteria generale, personale e organizzazione
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
00001078	Spese Agenz. Albo Segretari Comunali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10001037	Diritti Segreteria Albo Segretari		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES	148,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010205	Totale trasferimenti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES	1.148,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	Totale Titolo I - spese correnti		79.853,63	79.853,63	0,00	57.887,14	0,00	49.119,87	21.966,49
		CMP	79.853,63	79.853,63	0,00	57.887,14	0,00	49.119,87	21.966,49
		SVI	3.903,63	3.903,63	0,00	0,00	0,00	0,00	3.903,63
		TOT	83.757,26	83.757,26	0,00	57.887,14	0,00	49.119,87	25.870,12
		RES	19.789,46	3.903,63	0,00	0,00	0,00	0,00	3.903,63
	Totale Responsabile Servizio Finanziario -	CMP	79.853,63	79.853,63	0,00	57.887,14	0,00	49.119,87	21.966,49
		SVI	3.903,63	3.903,63	0,00	0,00	0,00	0,00	3.903,63
		TOT	83.757,26	83.757,26	0,00	57.887,14	0,00	49.119,87	25.870,12
		RES	19.789,46	3.903,63	0,00	0,00	0,00	0,00	3.903,63

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
00001028	IRAP - Personale Segreteria		5.296,37	5.296,37	0,00	3.782,03	0,00	3.003,33	1.514,34
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	5.296,37	5.296,37	0,00	3.782,03	0,00	3.003,33	1.514,34
		TOT	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES							
1010307	Totale imposte e tasse		5.296,37	5.296,37	0,00	3.782,03	0,00	3.003,33	1.514,34
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	5.296,37	5.296,37	0,00	3.782,03	0,00	3.003,33	1.514,34
		TOT	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES							
1000000	Totale Titolo I - spese correnti		5.296,37	5.296,37	0,00	3.782,03	0,00	3.003,33	1.514,34
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	5.296,37	5.296,37	0,00	3.782,03	0,00	3.003,33	1.514,34
		TOT	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES							
00004001	Rimborso Anticipaz. di Cassa		400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
		TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES							
3010301	Totale rimborso per anticipazioni di cassa		400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
		TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES							
00004011	Quota di Capitale Ammort. Mutui		56.050,00	56.050,00	0,00	56.045,89	0,00	27.605,96	4,11
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	56.050,00	56.050,00	0,00	56.045,89	0,00	27.605,96	4,11
		TOT	4,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES							
00004012	Quota di Capitale Ammort. Mutui - 3324		29.850,00	29.850,00	0,00	29.849,87	0,00	14.734,43	0,13
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	29.850,00	29.850,00	0,00	29.849,87	0,00	14.734,43	0,13
		TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES							

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
 Servizio gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione
 Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
00004013	Quota di Capitale Ammort. Mutui - 3311		CMP 3.600,00 SVI 0,00 TOT 3.600,00 RES 0,00	3.600,00 0,00 3.600,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	3.600,00 0,00 3.600,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	3.600,00 0,00 3.600,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
3010303	Totale rimborso di quota capitale di mutui e prestiti		CMP 89.500,00 SVI 0,00 TOT 89.500,00 RES 4,81	89.500,00 0,00 89.500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	89.495,76 0,00 89.495,76 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	45.940,39 0,00 45.940,39 0,00	4,24 0,00 4,24 0,00
3000000	Totale Titolo III - spese per rimborso di prestiti		CMP 489.500,00 SVI 0,00 TOT 489.500,00 RES 4,81	489.500,00 0,00 489.500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	89.495,76 0,00 89.495,76 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	45.940,39 0,00 45.940,39 0,00	400.004,24 0,00 400.004,24 0,00
	Totale Responsabile Servizio Finanziario -		CMP 494.796,37 SVI 0,00 TOT 494.796,37 RES 504,81	494.796,37 0,00 494.796,37 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	93.277,79 0,00 93.277,79 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	48.943,72 0,00 48.943,72 0,00	401.518,58 0,00 401.518,58 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Denominazione / Responsabile	Capitolo							Disponibile
		Previsione iniziate	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato		
00001181	Slip. Pers. Serv. Tributi	CMP 23.500,00	23.500,00	0,00	14.317,20	0,00	14.317,20	0,00	9.182,80
		SVI 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT 23.500,00	23.500,00	0,00	14.317,20	0,00	14.317,20	0,00	9.182,80
		RES 0,00	0,00						0,00
00001182	Oneri Prev. Ass. Car. Comune	CMP 7.800,00	7.800,00	0,00	4.740,20	0,00	4.735,80	0,00	3.059,80
		SVI 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT 7.800,00	7.800,00	0,00	4.740,20	0,00	4.735,80	0,00	3.059,80
		RES 1.001,03	0,00		0,00				0,00
00001184	Indennità/Rimborso Missioni	CMP 100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
		SVI 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT 100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
		RES 0,00	0,00						0,00
1010401	Totale personale	CMP 31.400,00	31.400,00	0,00	19.057,40	0,00	19.053,00	0,00	12.342,60
		SVI 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT 31.400,00	31.400,00	0,00	19.057,40	0,00	19.053,00	0,00	12.342,60
		RES 1.001,03	0,00		0,00				0,00
00001055	Spese Compensi Riscossioni Entr. Patr.	CMP 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES 500,00	500,00						500,00
00001187	Spese Riscoss. Trib. Comun.	CMP 4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
		SVI 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT 4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
		RES 12.401,77	0,00		0,00				0,00
00001194	Spese Revisione Tributi	CMP 4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
		SVI 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT 4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
		RES 0,00	0,00						0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00001195	Spese per Organizz. Nuovi Trib. Com.	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 100,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
90001055	FPV del Capitolo 00001055 - Spese Compensi Riscossioni Entr. Patr.	CMP 0,00 SVI 500,00 TOT 500,00 RES	0,00 500,00 500,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010403	Totale prestazioni di servizi	CMP 8.000,00 SVI 500,00 TOT 8.500,00 RES 13.001,77	8.000,00 500,00 8.500,00 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00
00001190	Compartecip. IRAP Pers. Uff. Trib.	CMP 2.300,00 SVI 0,00 TOT 2.300,00 RES 300,00	2.300,00 0,00 2.300,00 0,00	0,00	1.353,29	0,00	1.353,29	946,71
1010407	Totale imposte e tasse	CMP 2.300,00 SVI 0,00 TOT 2.300,00 RES 300,00	2.300,00 0,00 2.300,00 0,00	0,00	1.353,29	0,00	1.353,29	946,71
00001197	Spese Rimborsio Tributi Non Dovuti	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 6.207,43	1.000,00 0,00 1.000,00 459,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
10002157	Sgravi e Restituzione Tributi	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 9.639,02	1.000,00 0,00 1.000,00 1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
1010408	Totale oneri straordinari della gestione corrente		CMP	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
			SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			TOT	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
			RES	15.846,45	1.459,00	1.459,00	0,00	69,00	0,00
1000000	Totale Titolo I - spese correnti		CMP	43.700,00	0,00	20.410,69	0,00	20.406,29	23.289,31
			SVI	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
			TOT	44.200,00	0,00	20.410,69	0,00	20.406,29	23.789,31
			RES	30.149,25	1.959,00	1.459,00	0,00	69,00	500,00
	Totale Responsabile Servizio Finanziario -		CMP	43.700,00	0,00	20.410,69	0,00	20.406,29	23.289,31
			SVI	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
			TOT	44.200,00	0,00	20.410,69	0,00	20.406,29	23.789,31
			RES	30.149,25	1.959,00	1.459,00	0,00	69,00	500,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00001111	Stip. Pers.le Anagr., Stato Civile, Elett.	CMP 25.000,00 SVI 0,00 TOT 25.000,00 RES 0,00	25.000,00 0,00 25.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	15.216,08 0,00 15.216,08 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	15.216,08 0,00 15.216,08 0,00	9.783,92 0,00 9.783,92 0,00
00001112	Oneri Prev. Assist. Carico Personale	CMP 8.000,00 SVI 0,00 TOT 8.000,00 RES 508,56	8.000,00 0,00 8.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	4.883,85 0,00 4.883,85 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	4.875,77 0,00 4.875,77 0,00	3.116,15 0,00 3.116,15 0,00
00001114	Indennità Rimborsio Spese Missioni	CMP 100,00 SVI 0,00 TOT 100,00 RES 0,00	100,00 0,00 100,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	100,00 0,00 100,00 0,00
1010701	Totale personale	CMP 33.100,00 SVI 0,00 TOT 33.100,00 RES 508,56	33.100,00 0,00 33.100,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	20.099,93 0,00 20.099,93 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	20.091,85 0,00 20.091,85 0,00	13.000,07 0,00 13.000,07 0,00
00001047	Spese per CEC/LAVORO	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 116,46	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 344,96	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00
00001140	spese varie per i Censimenti	CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 500,00	500,00 0,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00
1010703	Totale prestazioni di servizi	CMP 1.500,00 SVI 0,00 TOT 1.500,00 RES 616,46	1.500,00 0,00 1.500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 344,96	1.500,00 0,00 1.500,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Denominazione / Responsabile	Capitolo								
		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile		
00001121	Comp. IRAP Uff. Anagr. e S.to Civ. El.									
	CMP	2.500,00	2.500,00	0,00	1.390,04	0,00	1.390,04	1.109,96	1.390,04	1.109,96
	SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT	2.500,00	2.500,00	0,00	1.390,04	0,00	1.390,04	1.109,96	1.390,04	1.109,96
	RES	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010707	Totale imposte e tasse	2.500,00	2.500,00	0,00	1.390,04	0,00	1.390,04	1.109,96	1.390,04	1.109,96
	SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT	2.500,00	2.500,00	0,00	1.390,04	0,00	1.390,04	1.109,96	1.390,04	1.109,96
	RES	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	Totale Titolo I - spese correnti	37.100,00	37.100,00	0,00	21.489,97	0,00	21.489,97	15.610,03	21.481,89	15.610,03
	SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT	37.100,00	37.100,00	0,00	21.489,97	0,00	21.489,97	15.610,03	21.481,89	15.610,03
	RES	1.325,02	478,00	0,00	478,00	0,00	478,00	0,00	344,96	0,00
	Totale Responsabile Servizio Finanziario - CMP	37.100,00	37.100,00	0,00	21.489,97	0,00	21.489,97	15.610,03	21.481,89	15.610,03
	SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT	37.100,00	37.100,00	0,00	21.489,97	0,00	21.489,97	15.610,03	21.481,89	15.610,03
	RES	1.325,02	478,00	0,00	478,00	0,00	478,00	0,00	344,96	0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio altri servizi generali
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00002164	Fondo Trattamento Accessorio Personale-Fondo Risorse decentrate	CMP 8.000,00 SVI 0,00 TOT 8.000,00 RES 6.995,00	8.000,00 0,00 8.000,00 6.995,00	6.995,00 0,00 6.995,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	6.995,00 0,00 6.995,00 0,00	1.005,00 0,00 1.005,00 6.995,00
00002170	Fondo Lavoro straordinario personale dipendente	CMP 1.500,00 SVI 0,00 TOT 1.500,00 RES 2.953,50	1.500,00 0,00 1.500,00 2.953,50	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 1.500,00 2.953,50
00002171	Fondo accessorio personale dipendente	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 2.953,50	0,00 0,00 0,00 2.953,50	0,00 0,00 0,00 0,00	5.889,78 0,00 5.889,78 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.598,97 0,00 1.598,97 0,00	-5.889,78 0,00 -5.889,78 2.953,50
90002164	FPV del Capitolo 00002164 - Fondo Trattamento Accessorio Personale-Fondo Risorse decentrate	CMP 0,00 SVI 6.995,00 TOT 6.995,00 RES	0,00 6.995,00 6.995,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 6.995,00 6.995,00 0,00
90002171	FPV del Capitolo 00002171 - Fondo accessorio personale dipendente	CMP 0,00 SVI 2.953,50 TOT 2.953,50 RES	0,00 2.953,50 2.953,50	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 2.953,50 2.953,50 0,00
1010801	Totale personale	CMP 9.500,00 SVI 9.948,50 TOT 19.448,50 RES 9.948,50	9.500,00 9.948,50 19.448,50 9.948,50	6.995,00 0,00 6.995,00 0,00	5.889,78 0,00 5.889,78 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	8.593,97 0,00 8.593,97 0,00	-3.384,78 9.948,50 6.563,72 12.902,00
00001036	Acquisto Materiale di Consumo Vario	CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 500,00	500,00 0,00 500,00 500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio altri servizi generali
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Denominazione / Responsabile	Capitolo	Previsione iniziate	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
00001041	Acquisto Materiale di Pulizia		CMP 1.500,00 SVI 0,00 TOT 1.500,00 RES 2.162,96	1.500,00 0,00 1.500,00 609,56	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 609,56	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 609,56	1.500,00 0,00 1.500,00 0,00
00001042	Acq. Cancelleria , Stampati e Pubblicazioni - 1201		CMP 4.500,00 SVI 0,00 TOT 4.500,00 RES 3.432,31	4.500,00 0,00 4.500,00 1.043,53	0,00 0,00 0,00 0,00	3.906,62 0,00 3.906,62 745,34	0,00 0,00 0,00 0,00	2.113,70 0,00 2.113,70 745,34	593,38 0,00 593,38 298,19
00001057	Acq. Mat. Prime Meccanizzaz. Uffici		CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 500,00	500,00 0,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00
1010802	Totale acquisto di beni di consumo e materie prime		CMP 7.000,00 SVI 0,00 TOT 7.000,00 RES 6.595,27	7.000,00 0,00 7.000,00 2.153,09	0,00 0,00 0,00 0,00	3.906,62 0,00 3.906,62 1.854,90	0,00 0,00 0,00 0,00	2.113,70 0,00 2.113,70 1.354,90	3.093,38 0,00 3.093,38 298,19
00001040	Spese Formaz. Personale		CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 700,00	500,00 0,00 500,00 500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 500,00
00001043	Riscaldamento		CMP 9.000,00 SVI 0,00 TOT 9.000,00 RES 5.468,59	9.000,00 0,00 9.000,00 5.151,00	0,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 5.000,00 5.151,00	0,00 0,00 0,00 0,00	4.136,00 0,00 4.136,00 3.432,69	4.000,00 0,00 4.000,00 0,00
00001045	Acqua		CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 381,25	500,00 0,00 500,00 325,63	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 325,63	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio altri servizi generali
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Denominazione / Responsabile	Capitolo									
		Previsione iniziate	Previsione attuate	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile			
00001046	Telefoniche										
	CMP	2.800,00	2.800,00	0,00	2.000,00	0,00	1.315,50	800,00			
	SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	TOT	2.800,00	2.800,00	0,00	2.000,00	0,00	1.315,50	800,00			
	RES	892,00	499,50		436,00		436,00	63,50			
00001048	Spese per le Feste Nazionali Civili										
	CMP	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00			
	SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	TOT	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00			
	RES	0,00	0,00					0,00			
00001049	Spese per Congr., Convegni Onoranze										
	CMP	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00			
	SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	TOT	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00			
	RES	0,00	0,00					0,00			
00001050	Spese per Serv. Pubbl. Relaz.										
	CMP	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00			
	SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	TOT	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00			
	RES	0,00	0,00					0,00			
00001053	Spese per Funz. Computer										
	CMP	20.000,00	20.000,00	0,00	14.077,20	0,00	12.773,10	5.922,80			
	SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	TOT	20.000,00	20.000,00	0,00	14.077,20	0,00	12.773,10	5.922,80			
	RES	7.286,58	3.741,66		3.741,66		2.541,66	0,00			
00001054	Spese Servizi Tesoreria										
	CMP	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00	0,00	40,00	900,00			
	SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	TOT	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00	0,00	40,00	900,00			
	RES	2.174,49	1.038,00		1.000,00		285,65	38,00			
00001058	Spese per Lit.-Arbit.-Risarcim.										
	CMP	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00			
	SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	TOT	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00			
	RES	9.064,00	0,00		0,00		0,00	0,00			

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio altri servizi generali
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Capitolo		Previsione iniziate	Previsione attuate	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
00001064	Canoni Assistenza Macchine Scrivere e Fotocopiatrici	CMP	5.000,00	5.000,00	0,00	4.300,00	0,00	2.915,28	700,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	5.000,00	5.000,00	0,00	4.300,00	0,00	2.915,28	700,00
		RES	725,08	348,39		164,75	0,00	164,75	183,64
00001075	Spese Economiche	CMP	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
		RES	14.000,00	6.000,00		6.000,00	0,00	6.000,00	0,00
00001166	Spese Diverse Assicurative	CMP	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	9.775,75	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	9.775,75	0,00
		RES	775,80	610,07	0,00	610,07	0,00	400,00	0,00
00001311	Spese Diverse Servizio Civile	CMP	4.000,00	4.000,00	0,00	2.684,00	0,00	2.684,00	1.316,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	4.000,00	4.000,00	0,00	2.684,00	0,00	2.684,00	1.316,00
		RES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00002163	Fondo Vincolato Residui Perenti	CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES	8.887,93	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
1010803	Totale prestazioni di servizi	CMP	60.050,00	60.050,00	0,00	38.161,20	0,00	33.639,63	21.888,80
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	60.050,00	60.050,00	0,00	38.161,20	0,00	33.639,63	21.888,80
		RES	50.355,72	18.214,25	0,00	17.429,11	0,00	13.260,75	785,14
00001202	Contributo per Cerim. e Feste Religiose	CMP	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00
		RES	600,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio altri servizi generali
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
1010805	Totale trasferimenti		200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00
	CMP		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVI		200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00
	TOT		600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RES								
00002161	Interessi Passivi Anticipaz. Tesoreria		100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	CMP		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVI		100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	TOT		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RES								
00002165	Arrotondamento Rate Multipli		30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00
	CMP		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVI		30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00
	TOT		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RES								
1010806	Totale interessi passivi e oneri finanziari diversi		130,00	130,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130,00
	CMP		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVI		130,00	130,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130,00
	TOT		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RES								
00002154	IVA /Imposte a Debito Comune		100,00	100,00	0,00	25,00	0,00	24,58	75,00
	CMP		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVI		100,00	100,00	0,00	25,00	0,00	24,58	75,00
	TOT		1,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	RES								
1010807	Totale imposte e tasse		100,00	100,00	0,00	25,00	0,00	24,58	75,00
	CMP		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVI		100,00	100,00	0,00	25,00	0,00	24,58	75,00
	TOT		1,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	RES								
00002159	Restituz. di Entrate Proventi Diversi		100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	CMP		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVI		100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	TOT		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	RES								

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio altri servizi generali
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
1010808	Totale oneri straordinari della gestione corrente	CMP SVI TOT RES	100,00 0,00 100,00 0,00	100,00 0,00 100,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	100,00 0,00 100,00 0,00
00002191	Fondo Crediti dubbia esigibilità- F.C.D.E.	CMP SVI TOT RES	35.000,00 0,00 35.000,00 0,00	35.000,00 0,00 35.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	35.000,00 0,00 35.000,00 0,00
1010810	Totale fondo svalutazione crediti	CMP SVI TOT RES	35.000,00 0,00 35.000,00 0,00	35.000,00 0,00 35.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	35.000,00 0,00 35.000,00 0,00
00002151	Fondo di Riserva	CMP SVI TOT RES	12.000,00 0,00 12.000,00 0,00	12.000,00 0,00 12.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	12.000,00 0,00 12.000,00 0,00
1010811	Totale fondo di riserva	CMP SVI TOT RES	12.000,00 0,00 12.000,00 0,00	12.000,00 0,00 12.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	12.000,00 0,00 12.000,00 0,00
1000000	Totale Titolo I - spese correnti	CMP SVI TOT RES	124.080,00 9.948,50 134.028,50 67.501,25	124.080,00 9.948,50 134.028,50 33.259,34	6.995,00 0,00 6.995,00 0,00	47.982,60 0,00 47.982,60 19.284,01	0,00 0,00 0,00 0,00	44.371,88 0,00 44.371,88 14.615,65	69.102,40 9.948,50 79.050,90 13.985,33
	Totale Responsabile Servizio Finanziario -	CMP SVI TOT RES	124.080,00 9.948,50 134.028,50 67.501,25	124.080,00 9.948,50 134.028,50 33.259,34	6.995,00 0,00 6.995,00 0,00	47.982,60 0,00 47.982,60 19.284,01	0,00 0,00 0,00 0,00	44.371,88 0,00 44.371,88 14.615,65	69.102,40 9.948,50 79.050,90 13.985,33

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni di polizia locale
Servizio polizia municipale
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Capitolo		Previsione iniziate	Previsione attuate	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00001261	Stipendi Viglie-Messo-Guardia	CMP 9.300,00 SVI 0,00 TOT 9.300,00 RES 0,00	9.300,00 0,00 9.300,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	5.700,72 0,00 5.700,72 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	5.700,72 0,00 5.700,72 0,00	3.599,28 0,00 3.599,28 0,00
00001262	Oneri Prev. Assist. Carico Comune	CMP 12.000,00 SVI 0,00 TOT 12.000,00 RES 798,05	12.000,00 0,00 12.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	8.457,22 0,00 8.457,22 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	8.447,37 0,00 8.447,37 0,00	3.542,78 0,00 3.542,78 0,00
00001264	Indennità di Missione	CMP 100,00 SVI 0,00 TOT 100,00 RES 0,00	100,00 0,00 100,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	100,00 0,00 100,00 0,00
00001268	Convenzione Comuni Servizio Polizia Municipale	CMP 5.000,00 SVI 0,00 TOT 5.000,00 RES 5.000,00	5.000,00 0,00 5.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 5.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 5.000,00 0,00
1030101	Totale personale	CMP 26.400,00 SVI 0,00 TOT 26.400,00 RES 5.798,05	26.400,00 0,00 26.400,00 5.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	14.157,94 0,00 14.157,94 5.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	14.148,09 0,00 14.148,09 5.000,00	12.242,06 0,00 12.242,06 0,00
00001265	Spese per Vestiario V.V	CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 1.000,00	500,00 0,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00
1030102	Totale acquisto di beni di consumo e materie prime	CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 1.000,00	500,00 0,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni di polizia locale
Servizio polizia municipale
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Denominazione / Responsabile	Capitolo					Pagato	Disponibile
		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato		
00001274	Assicurazioni Automezzi	CMP 3.700,00 SVI 0,00 TOT 3.700,00 RES 2.385,95	3.700,00 0,00 3.700,00 1.601,18	0,00 0,00 0,00 0,00	1.660,50 0,00 1.660,50 1.601,18	0,00 0,00 0,00 0,00	1.660,50 0,00 1.660,50 1.601,18	2.039,50 0,00 2.039,50 0,00
00001276	Spese di custodia veicoli sequestrati art. 206 cds	CMP 100,00 SVI 0,00 TOT 100,00 RES 0,00	100,00 0,00 100,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	100,00 0,00 100,00 0,00
1030103	Totale prestazioni di servizi	CMP 3.800,00 SVI 0,00 TOT 3.800,00 RES 2.385,95	3.800,00 0,00 3.800,00 1.601,18	0,00 0,00 0,00 0,00	1.660,50 0,00 1.660,50 1.601,18	0,00 0,00 0,00 0,00	1.660,50 0,00 1.660,50 1.601,18	2.139,50 0,00 2.139,50 0,00
00001272	Compart. IRAP Uff. Polizia Munic.	CMP 900,00 SVI 0,00 TOT 900,00 RES 470,79	900,00 0,00 900,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	880,97 0,00 880,97 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	880,97 0,00 880,97 0,00	19,03 0,00 19,03 0,00
00001275	Tassa di Possesso Automezzi	CMP 300,00 SVI 0,00 TOT 300,00 RES 258,22	300,00 0,00 300,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	300,00 0,00 300,00 0,00
1030107	Totale imposte e tasse	CMP 1.200,00 SVI 0,00 TOT 1.200,00 RES 729,01	1.200,00 0,00 1.200,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	880,97 0,00 880,97 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	880,97 0,00 880,97 0,00	319,03 0,00 319,03 0,00
1000000	Totale Titolo I - spese correnti	CMP 31.900,00 SVI 0,00 TOT 31.900,00 RES 9.913,01	31.900,00 0,00 31.900,00 6.601,18	0,00 0,00 0,00 0,00	16.699,41 0,00 16.699,41 6.601,18	0,00 0,00 0,00 0,00	16.699,41 0,00 16.699,41 6.601,18	15.200,59 0,00 15.200,59 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
 Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni di polizia locale
 Servizio polizia municipale
 Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Denominazione / Responsabile	Capitolo					Pagato	Disponibile
		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato		
	Totale Responsabile Servizio Finanziario - CMP	31.900,00	31.900,00	0,00	16.699,41	0,00	16.689,56	15.200,59
	SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT	31.900,00	31.900,00	0,00	16.699,41	0,00	16.689,56	15.200,59
	RES	9.913,01	6.601,18		6.601,18	0,00	6.601,18	0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
 Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni di istruzione pubblica
 Servizio scuola materna
 Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
00001347	Contrib. Gest. Ente Scuola Materna		47.000,00	47.000,00	0,00	47.000,00	0,00	33.000,00	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	47.000,00	47.000,00	0,00	47.000,00	0,00	33.000,00	0,00
		TOT	104.746,86	104.746,86	0,00	104.746,86	0,00	104.746,86	0,00
		RES							
1040105	Totale trasferimenti		47.000,00	47.000,00	0,00	47.000,00	0,00	33.000,00	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	47.000,00	47.000,00	0,00	47.000,00	0,00	33.000,00	0,00
		TOT	104.746,86	104.746,86	0,00	104.746,86	0,00	104.746,86	0,00
		RES							
1000000	Totale Titolo I - spese correnti		47.000,00	47.000,00	0,00	47.000,00	0,00	33.000,00	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	47.000,00	47.000,00	0,00	47.000,00	0,00	33.000,00	0,00
		TOT	104.746,86	104.746,86	0,00	104.746,86	0,00	104.746,86	0,00
		RES							
	Totale Responsabile Servizio Finanziario -	CMP	47.000,00	47.000,00	0,00	47.000,00	0,00	33.000,00	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	47.000,00	47.000,00	0,00	47.000,00	0,00	33.000,00	0,00
		RES	104.746,86	104.746,86	0,00	104.746,86	0,00	104.746,86	0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni di istruzione pubblica
Servizio istruzione elementare
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Denominazione / Responsabile	Capitolo					Liquidato	Pagato	Disponibile
		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Impegnato			
00001365	Acquisto Cancelleria, Stampati e Pubblicazioni	CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	374,00 0,00 374,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
00001369	Acquisto Materiale di Consumo Vario	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 1.000,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 610,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 610,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00
1040202	Totale acquisto di beni di consumo e o materie prime	CMP 1.500,00 SVI 0,00 TOT 1.500,00 RES 1.000,00	1.500,00 0,00 1.500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 610,00	0,00 0,00 0,00 0,00	374,00 0,00 374,00 610,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00
00001377	Spese Economato	CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00
1040203	Totale prestazioni di servizi	CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00
00001368	Libri Gratuiti Scuola Elementare	CMP 1.200,00 SVI 0,00 TOT 1.200,00 RES 116,88	1.200,00 0,00 1.200,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.020,00 0,00 1.020,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	19,25 0,00 19,25 0,00	180,00 0,00 180,00 0,00
00001378	Contributi Direzione Didattica /Funzionamento scuola primaria	CMP 3.500,00 SVI 0,00 TOT 3.500,00 RES 46,10	3.500,00 0,00 3.500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	3.500,00 0,00 3.500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	3.500,00 0,00 3.500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni di istruzione pubblica
Servizio istruzione elementare
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
1040205	Totale trasferimenti		4.700,00	4.700,00	0,00	4.520,00	0,00	3.519,25	180,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	4.700,00	4.700,00	0,00	4.520,00	0,00	3.519,25	180,00
		TOT	162,98	0,00					0,00
		RES							0,00
1000000	Totale Titolo I - spese correnti		6.700,00	6.700,00	0,00	5.020,00	0,00	3.893,25	1.680,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	6.700,00	6.700,00	0,00	5.020,00	0,00	3.893,25	1.680,00
		TOT	1.162,98	610,00		610,00	0,00	610,00	0,00
		RES							
	Totale Responsabile Servizio Finanziario - CMP		6.700,00	6.700,00	0,00	5.020,00	0,00	3.893,25	1.680,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	6.700,00	6.700,00	0,00	5.020,00	0,00	3.893,25	1.680,00
		RES	1.162,98	610,00		610,00	0,00	610,00	0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni di istruzione pubblica
Servizio istruzione media
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Denominazione / Responsabile	Capitolo						
		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
00001385	Acquisto Libri per Scuola Media	CMP 2.700,00 SVI 0,00 TOT 2.700,00 RES 324,61	2.700,00 0,00 2.700,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 2.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	700,00 0,00 700,00 0,00
1040302	Totale acquisto di beni di consumo e o materie prime	CMP 2.700,00 SVI 0,00 TOT 2.700,00 RES 324,61	2.700,00 0,00 2.700,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 2.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	700,00 0,00 700,00 0,00
00001388	RIMB.FAMIGLIE - STUDENTI LIBRI DI TESTO SCUOLA OBBLIGO LF. 448-98	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 1.808,59	1.000,00 0,00 1.000,00 1.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 188,94	1.000,00 0,00 1.000,00 500,00
10001387	Contributo Funzionamento Scuola Media	CMP 3.000,00 SVI 0,00 TOT 3.000,00 RES 614,00	3.000,00 0,00 3.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.537,00 0,00 2.537,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.537,00 0,00 2.537,00 0,00	463,00 0,00 463,00 0,00
1040305	Totale trasferimenti	CMP 4.000,00 SVI 0,00 TOT 4.000,00 RES 2.422,59	4.000,00 0,00 4.000,00 1.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.537,00 0,00 2.537,00 500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.537,00 0,00 2.537,00 188,94	1.463,00 0,00 1.463,00 500,00
1000000	Totale Titolo I - spese correnti	CMP 6.700,00 SVI 0,00 TOT 6.700,00 RES 2.747,20	6.700,00 0,00 6.700,00 1.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	4.537,00 0,00 4.537,00 500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.537,00 0,00 2.537,00 188,94	2.163,00 0,00 2.163,00 500,00
	Totale Responsabile Servizio Finanziario -	CMP 6.700,00 SVI 0,00 TOT 6.700,00 RES 2.747,20	6.700,00 0,00 6.700,00 1.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	4.537,00 0,00 4.537,00 500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.537,00 0,00 2.537,00 188,94	2.163,00 0,00 2.163,00 500,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni di istruzione pubblica
Servizio assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00001417	Spese per Trasporto Alunni	CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 2.600,00	500,00 0,00 500,00 2.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 2.000,00
00001421	Spese Attività Parascolastiche Diverse	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 500,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
00001428	Contr. Spese Trasp. Alunni Sc.la Media	CMP 1.500,00 SVI 0,00 TOT 1.500,00 RES 26,00	1.500,00 0,00 1.500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00
1040503	Totale prestazioni di servizi	CMP 2.000,00 SVI 0,00 TOT 2.000,00 RES 3.126,00	2.000,00 0,00 2.000,00 2.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 2.000,00
00001429	Contributo Didattico per Alunni Scuola Media	CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 910,00	500,00 0,00 500,00 500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00
10001421	Contributo Attività Parascolast. Diverse	CMP 2.000,00 SVI 0,00 TOT 2.000,00 RES 4.500,00	2.000,00 0,00 2.000,00 1.100,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.400,00 0,00 1.400,00 1.100,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.370,32 0,00 1.370,32 0,00	600,00 0,00 600,00 0,00
1040505	Totale trasferimenti	CMP 2.500,00 SVI 0,00 TOT 2.500,00 RES 5.410,00	2.500,00 0,00 2.500,00 1.600,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.400,00 0,00 1.400,00 1.600,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.370,32 0,00 1.370,32 0,00	1.100,00 0,00 1.100,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
 Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni di istruzione pubblica
 Servizio assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi
 Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Denominazione / Responsabile	Capitolo					Pagato	Disponibile
		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato		
1000000	Totale Titolo I - spese correnti	4.500,00	4.500,00	0,00	2.400,00	1.370,32	2.100,00	
	CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	SVI	4.500,00	4.500,00	0,00	2.400,00	1.370,32	2.100,00	
	TOT	8.536,00	3.600,00	0,00	1.600,00	0,00	2.000,00	
	RES	4.500,00	4.500,00	0,00	2.400,00	1.370,32	2.100,00	
	Totale Responsabile Servizio Finanziario - CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	SVI	4.500,00	4.500,00	0,00	2.400,00	1.370,32	2.100,00	
	TOT	8.536,00	3.600,00	0,00	1.600,00	0,00	2.000,00	
	RES	4.500,00	4.500,00	0,00	2.400,00	1.370,32	2.100,00	

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni relative alla cultura
Servizio biblioteche, musei e pinacoteche
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Denominazione / Responsabile	Capitolo					Disponibile
		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	
00001480	Acquisto Materiale di Pulizia	CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 500,00	500,00 0,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00
00001481	Acquisto Materiale di Consumo Vario	CMP 1.500,00 SVI 0,00 TOT 1.500,00 RES 106,37	1.500,00 0,00 1.500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 1.500,00 0,00
00001488	Acquisto Cancelleria , Stampati e Pubblicazioni	CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 500,00	500,00 0,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00
00001490	Spese Diverse Biblioteca Comunale	CMP 1.500,00 SVI 0,00 TOT 1.500,00 RES 5.000,00	1.500,00 0,00 1.500,00 5.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 1.500,00 1.500,00
1050102	Totale acquisto di beni di consumo e o materie prime	CMP 4.000,00 SVI 0,00 TOT 4.000,00 RES 6.106,37	4.000,00 0,00 4.000,00 6.106,37	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 4.000,00 1.500,00
00001492	Servizio Gestione Biblioteca	CMP 12.100,00 SVI 0,00 TOT 12.100,00 RES 18,75	12.100,00 0,00 12.100,00 18,75	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	12.100,00 0,00 12.100,00 0,00	0,00 0,00 6.600,00 0,00
00001493	Iniziative Varie	CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni relative alla cultura
Servizio biblioteche, musei e pinacoteche
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Capitolo		Previsione iniziate	Previsione attuate	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
1050103	Totale prestazioni di servizi		CMP 12.600,00 SVI 0,00 TOT 12.600,00 RES 18,75	12.600,00 0,00 12.600,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	12.100,00 0,00 12.100,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	6.600,00 0,00 6.600,00 0,00	500,00 0,00 500,00 0,00
00001494	Contributo ordinario finanziamento adesione al Sistema Bibliotecario Ovest Bresciano		CMP 1.100,00 SVI 0,00 TOT 1.100,00 RES 1.100,00	1.100,00 0,00 1.100,00 1.089,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 1.089,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 1.089,00	1.100,00 0,00 1.100,00 0,00
1050105	Totale trasferimenti		CMP 1.100,00 SVI 0,00 TOT 1.100,00 RES 1.100,00	1.100,00 0,00 1.100,00 1.089,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 1.089,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 1.089,00	1.100,00 0,00 1.100,00 0,00
1000000	Totale Titolo I - spese correnti		CMP 17.700,00 SVI 0,00 TOT 17.700,00 RES 7.225,12	17.700,00 0,00 17.700,00 2.589,00	0,00 0,00 0,00 0,00	12.100,00 0,00 12.100,00 1.089,00	0,00 0,00 0,00 0,00	6.600,00 0,00 6.600,00 1.089,00	5.600,00 0,00 5.600,00 1.500,00
	Totale Responsabile Servizio Finanziario -		CMP 17.700,00 SVI 0,00 TOT 17.700,00 RES 7.225,12	17.700,00 0,00 17.700,00 2.589,00	0,00 0,00 0,00 0,00	12.100,00 0,00 12.100,00 1.089,00	0,00 0,00 0,00 0,00	6.600,00 0,00 6.600,00 1.089,00	5.600,00 0,00 5.600,00 1.500,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni relative alla cultura
Servizio teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00001512	Spese per Iniziative Culturali Diverse	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 1.000,00	1.000,00 0,00 1.000,00 740,14	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 740,14	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 740,14	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00
00001520	Iniziative culturali diverse Biblioteca Comunale	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 100,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00
1050203	Totale prestazioni di servizi	CMP 2.000,00 SVI 0,00 TOT 2.000,00 RES 1.100,00	2.000,00 0,00 2.000,00 740,14	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 740,14	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 740,14	2.000,00 0,00 2.000,00 0,00
00001500	Contributi/compartecipazione per attività di gestione e futrela progetti sovraccomunalj	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 0,48	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
10001512	Contributi per Iniziative Culturali Diverse	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 230,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00
1050205	Totale trasferimenti	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 230,48	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00
1000000	Totale Titolo I - spese correnti	CMP 3.000,00 SVI 0,00 TOT 3.000,00 RES 1.330,48	3.000,00 0,00 3.000,00 740,14	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 740,14	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 740,14	3.000,00 0,00 3.000,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
 Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni relative alla cultura
 Servizio teatri, attivit  culturali e servizi diversi nel settore culturale
 Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
	Totale Responsabile Servizio Finanziario - CMP		3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
	SVI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT		3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
	RES		1.330,48	740,14		740,14	0,00	740,14	0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
 Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni nel settore sportivo e ricreativo
 Servizio stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti
 Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
	Totale Responsabile Servizio Finanziario - CMP		9.528,43	9.528,43	0,00	9.528,43	0,00	4.823,30	0,00
	SVI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT		9.528,43	9.528,43	0,00	9.528,43	0,00	4.823,30	0,00
	RES		1.602,36	0,00		0,00	0,00		0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni nel campo turistico
Servizio manifestazioni turistiche
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
00002077	Organizzazione Manifestazioni Turistiche		2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
		TOT	800,00	0,00					0,00
		RES							0,00
00002078	Interventi Diversi Campo Turistico		3.000,00	3.000,00	0,00	414,80	0,00	414,80	2.585,20
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	3.000,00	3.000,00	0,00	414,80	0,00	414,80	2.585,20
		TOT	3.019,40	1.000,00					1.000,00
		RES							
1070203	Totale prestazioni di servizi		5.000,00	5.000,00	0,00	414,80	0,00	414,80	4.585,20
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	5.000,00	5.000,00	0,00	414,80	0,00	414,80	4.585,20
		TOT	3.819,40	1.000,00					1.000,00
		RES							
00002079	Contributi Promozione Turistica		600,00	600,00	0,00	546,00	0,00	546,00	54,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	600,00	600,00	0,00	546,00	0,00	546,00	54,00
		TOT	0,00	0,00					0,00
		RES							0,00
1070205	Totale trasferimenti		600,00	600,00	0,00	546,00	0,00	546,00	54,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	600,00	600,00	0,00	546,00	0,00	546,00	54,00
		TOT	0,00	0,00					0,00
		RES							0,00
1000000	Totale Titolo I - spese correnti		5.600,00	5.600,00	0,00	960,80	0,00	960,80	4.639,20
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	5.600,00	5.600,00	0,00	960,80	0,00	960,80	4.639,20
		TOT	3.819,40	1.000,00					1.000,00
		RES							
	Totale Responsabile Servizio Finanziario -	CMP	5.600,00	5.600,00	0,00	960,80	0,00	960,80	4.639,20
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	5.600,00	5.600,00	0,00	960,80	0,00	960,80	4.639,20
		RES	3.819,40	1.000,00					1.000,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio servizi di protezione civile
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
00001330	Contrib. Solidarietà per Calam. Naturali		250,00	250,00	0,00	230,00	0,00	229,32	20,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	250,00	250,00	0,00	230,00	0,00	229,32	20,00
		TOT	0,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES							
1090305	Totale trasferimenti		250,00	250,00	0,00	230,00	0,00	229,32	20,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	250,00	250,00	0,00	230,00	0,00	229,32	20,00
		TOT	0,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES							
1000000	Totale Titolo I - spese correnti		250,00	250,00	0,00	230,00	0,00	229,32	20,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	250,00	250,00	0,00	230,00	0,00	229,32	20,00
		TOT	0,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES							
	Totale Responsabile Servizio Finanziario -		250,00	250,00	0,00	230,00	0,00	229,32	20,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	250,00	250,00	0,00	230,00	0,00	229,32	20,00
		TOT	0,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES							

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio servizio smaltimento rifiuti
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Denominazione / Responsabile	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
00001731	Stipendio Operat. Ecolog. Comunale	CMP	22.500,00	22.500,00	0,00	0,00	13.701,92	0,00	13.701,92	8.798,08
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	22.500,00	22.500,00	0,00	0,00	13.701,92	0,00	13.701,92	8.798,08
		RES	0,00	0,00				0,00		0,00
1090501	Totale personale	CMP	22.500,00	22.500,00	0,00	0,00	13.701,92	0,00	13.701,92	8.798,08
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	22.500,00	22.500,00	0,00	0,00	13.701,92	0,00	13.701,92	8.798,08
		RES	0,00	0,00				0,00		0,00
00001738	Assicurazioni Automezzi	CMP	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00
		RES	64,77	0,00				0,00		0,00
1090503	Totale prestazioni di servizi	CMP	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00
		RES	64,77	0,00				0,00		0,00
00001740	Addizionale provinciale Tares	CMP	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
		RES	12.200,00	12.300,00				0,00	10.709,49	0,00
1090505	Totale trasferimenti	CMP	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
		RES	12.200,00	12.300,00				0,00	10.709,49	0,00
00001735	Compar. IRAP Operat. Ecolog. Comun.	CMP	2.200,00	2.200,00	0,00	0,00	1.308,58	0,00	1.308,58	891,42
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	2.200,00	2.200,00	0,00	0,00	1.308,58	0,00	1.308,58	891,42
		RES	200,00	0,00			0,00	0,00		0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio servizio smaltimento rifiuti
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
00001739	Tassa di Possesso Automezzi		250,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	250,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250,00
		TOT	471,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES							
1090507	Totale imposte e tasse		2.450,00	2.450,00	0,00	1.308,58	0,00	1.308,58	1.141,42
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	2.450,00	2.450,00	0,00	1.308,58	0,00	1.308,58	1.141,42
		TOT	671,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES							
1000000	Totale Titolo 1 - spese correnti		34.150,00	34.150,00	0,00	23.010,50	0,00	15.010,50	11.139,50
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	34.150,00	34.150,00	0,00	23.010,50	0,00	15.010,50	11.139,50
		TOT	12.936,35	12.300,00	0,00	12.300,00	0,00	10.709,49	0,00
		RES							
	Totale Responsabile Servizio Finanziario -		34.150,00	34.150,00	0,00	23.010,50	0,00	15.010,50	11.139,50
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	34.150,00	34.150,00	0,00	23.010,50	0,00	15.010,50	11.139,50
		TOT	12.936,35	12.300,00	0,00	12.300,00	0,00	10.709,49	0,00
		RES							

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'amb
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Denominazione / Responsabile	Capitolo						
		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
00001630	Spese Canile Comprensoriale	CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 609,24	500,00 0,00 500,00 400,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 136,65	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 136,65	500,00 0,00 500,00 263,35
00001808	Spese Economato	CMP 400,00 SVI 0,00 TOT 400,00 RES 500,00	400,00 0,00 400,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	400,00 0,00 400,00 0,00
1090603	Totale prestazioni di servizi	CMP 900,00 SVI 0,00 TOT 900,00 RES 1.109,24	900,00 0,00 900,00 400,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 136,65	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 136,65	900,00 0,00 900,00 263,35
00001810	Interessi Passivi Mutui Parchi e Giardini	CMP 70,18 SVI 0,00 TOT 70,18 RES 0,06	70,18 0,00 70,18 0,06	0,00 0,00 0,00 0,00	70,18 0,00 70,18 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	46,55 0,00 46,55 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1090606	Totale interessi passivi e oneri finanziari diversi	CMP 70,18 SVI 0,00 TOT 70,18 RES 0,06	70,18 0,00 70,18 0,06	0,00 0,00 0,00 0,00	70,18 0,00 70,18 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	46,55 0,00 46,55 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1000000	Totale Titolo I - spese correnti	CMP 970,18 SVI 0,00 TOT 970,18 RES 1.109,30	970,18 0,00 970,18 1.109,30	0,00 0,00 0,00 0,00	970,18 0,00 970,18 400,00	0,00 0,00 0,00 0,00	46,55 0,00 46,55 136,65	900,00 0,00 900,00 263,35
	Totale Responsabile Servizio Finanziario -	CMP 970,18 SVI 0,00 TOT 970,18 RES 1.109,30	970,18 0,00 970,18 400,00	0,00 0,00 0,00 0,00	970,18 0,00 970,18 136,65	0,00 0,00 0,00 0,00	46,55 0,00 46,55 136,65	900,00 0,00 900,00 263,35

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni nel settore sociale
Servizio assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00001560	Contributo Regionale fondo affitti l.r. 2/2000	CMP 4.800,00 SVI 0,00 TOT 4.800,00 RES 6.000,00	4.800,00 0,00 4.800,00 2.500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 2.125,52	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 2.125,52	4.800,00 0,00 4.800,00 374,48
00001872	Contributi ad Associazioni per Servizi Sociali	CMP 1.500,00 SVI 0,00 TOT 1.500,00 RES 223,66	1.500,00 0,00 1.500,00 112,24	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 112,24	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 112,24	1.500,00 0,00 1.500,00 0,00
00001875	Contributi A.S.L. per Assistenza Handicappati	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 750,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
00001877	Contributo Comune Marone per Trasporto Handicappati	CMP 3.000,00 SVI 0,00 TOT 3.000,00 RES 3.923,47	3.000,00 0,00 3.000,00 3.017,93	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 3.017,93	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 3.017,93	3.000,00 0,00 3.000,00 0,00
00001880	Gestione Associata Obbligatoria - Servizi Sociali- CMSB	CMP 30.000,00 SVI 0,00 TOT 30.000,00 RES 4.716,97	30.000,00 0,00 30.000,00 1.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	22.650,00 0,00 22.650,00 990,00	0,00 0,00 0,00 0,00	13.021,57 0,00 13.021,57 990,00	7.350,00 0,00 7.350,00 10,00
00001881	Partecipazione Spese ufficio di Piano di Zona SIL-NIL- T.M-M.M- UDP	CMP 3.000,00 SVI 0,00 TOT 3.000,00 RES 1.558,30	3.000,00 0,00 3.000,00 1.050,30	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 1.050,30	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 3.000,00 0,00
00001882	Fondo Agevolazioni TARES/TARI	CMP 7.000,00 SVI 0,00 TOT 7.000,00 RES 15.500,00	7.000,00 0,00 7.000,00 13.200,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 11.692,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 11.692,00	7.000,00 0,00 7.000,00 1.508,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni nel settore sociale
Servizio assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Denominazione / Responsabile	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
00001909	PROGETTI DI INSERIMENTO LAVORATIVO L.R. 25/2007	CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES	2.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00001912	Iniziativa a Sostegno Famiglie Bisognose	CMP	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
		RES	1.882,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00001914	Contributi ad enti di promozione sociale	CMP	800,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	800,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800,00
		RES	917,60	381,70	0,00	0,00	181,70	0,00	0,00	200,00
00001916	Contributo economico attivita' socio/assistenziali/sociali straordinarie	CMP	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	0,00	3.312,00	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	0,00	3.312,00	0,00
		RES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10001902	Contributi per Iniziative a Favore Anziani	CMP	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00
		RES	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10001903	Contributi per Iniziative a Favore del Volontariato	CMP	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
		RES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1100405	Totale trasferimenti	CMP	55.900,00	55.900,00	0,00	0,00	27.150,00	0,00	17.333,57	28.750,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	55.900,00	55.900,00	0,00	0,00	27.150,00	0,00	17.333,57	28.750,00
		RES	38.872,00	21.262,17	0,00	0,00	19.169,69	0,00	17.937,69	2.092,48

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni nel settore sociale
 Servizio assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona
 Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Denominazione / Responsabile	Capitolo					Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato				
1000000	Totale Titolo I - spese correnti	55.900,00	55.900,00	0,00	27.150,00	0,00	0,00	17.333,57	28.750,00	
	CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	SVI	55.900,00	55.900,00	0,00	27.150,00	0,00	0,00	17.333,57	28.750,00	
	TOT	38.872,00	21.262,17		19.169,69			17.937,69	2.092,48	
	RES									
	Totale Responsabile Servizio Finanziario - CMP	55.900,00	55.900,00	0,00	27.150,00	0,00	0,00	17.333,57	28.750,00	
	SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOT	55.900,00	55.900,00	0,00	27.150,00	0,00	0,00	17.333,57	28.750,00	
	RES	38.872,00	21.262,17		19.169,69			17.937,69	2.092,48	

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione funzioni nel campo dello sviluppo economico
Servizio Servizi Relativi all'Agricoltura
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
00002118	Spese Economiche		500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES							
1110702	Totale acquisto di beni di consumo e materie prime		500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES							
1000000	Totale Titolo I - spese correnti		500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES							
00003103	Elettrificazione cascinie rurali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	3.994,23	3.994,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES							
2110701	Totale acquisizione di beni immobili		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES	3.994,23	3.994,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	Totale Titolo II - spese in conto capitale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES	3.994,23	3.994,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Responsabile Servizio Finanziario -		500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		CMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVI	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RES	3.994,23	3.994,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione
Servizio
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
00005001	Vers. Rit. Prev. Assist. per Personale	CMP SVI TOT RES	20.000,00 0,00 20.000,00 0,00	20.000,00 0,00 20.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	9.505,27 0,00 9.505,27 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	9.505,27 0,00 9.505,27 0,00	10.494,73 0,00 10.494,73 0,00
4000001	Totale Ritenute Previdenziali e Assistenz. al Personale	CMP SVI TOT RES	20.000,00 0,00 20.000,00 0,00	20.000,00 0,00 20.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	9.505,27 0,00 9.505,27 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	9.505,27 0,00 9.505,27 0,00	10.494,73 0,00 10.494,73 0,00
00005002	Versamento Ritenute Erariali	CMP SVI TOT RES	30.000,00 0,00 30.000,00 4.739,73	30.000,00 0,00 30.000,00 160,00	0,00 0,00 0,00 0,00	14.099,95 0,00 14.099,95 160,00	0,00 0,00 0,00 0,00	14.099,95 0,00 14.099,95 160,00	15.900,05 0,00 15.900,05 0,00
00005012	Versamento Ritenute Erariali dsa Lav. Autonomo	CMP SVI TOT RES	35.000,00 0,00 35.000,00 0,00	35.000,00 0,00 35.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 2.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 2.000,00 0,00	33.000,00 0,00 33.000,00 0,00
4000002	Totale Ritenute Erariali	CMP SVI TOT RES	65.000,00 0,00 65.000,00 4.739,73	65.000,00 0,00 65.000,00 160,00	0,00 0,00 0,00 0,00	16.099,95 0,00 16.099,95 160,00	0,00 0,00 0,00 0,00	15.095,01 0,00 15.095,01 160,00	48.900,05 0,00 48.900,05 0,00
00005003	Vers. Altre Ritenute Pers. per Conto Terzi	CMP SVI TOT RES	1.000,00 0,00 1.000,00 100,00	1.000,00 0,00 1.000,00 7,11	0,00 0,00 0,00 0,00	56,88 0,00 56,88 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	56,88 0,00 56,88 0,00	943,12 0,00 943,12 7,11
4000003	Totale Altre Ritenute al Personale per conto di Terzi	CMP SVI TOT RES	1.000,00 0,00 1.000,00 100,00	1.000,00 0,00 1.000,00 7,11	0,00 0,00 0,00 0,00	56,88 0,00 56,88 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	56,88 0,00 56,88 0,00	943,12 0,00 943,12 7,11

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione
Servizio
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
00005004	Restitut. Depositi Cauzionali	CMP SVI TOT RES	20.000,00 0,00 20.000,00 20.310,00	20.000,00 0,00 20.000,00 32.110,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 32.110,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 20.000,00 0,00
4000004	Totale Restituzione di Depositi Cauzionali	CMP SVI TOT RES	20.000,00 0,00 20.000,00 20.310,00	20.000,00 0,00 20.000,00 32.110,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 32.110,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 20.000,00 0,00
00005005	Servizi per Conto Terzi	CMP SVI TOT RES	15.000,00 0,00 15.000,00 2.980,00	15.000,00 0,00 15.000,00 9,09	0,00 0,00 0,00 0,00	2.839,76 0,00 2.839,76 9,09	0,00 0,00 0,00 0,00	735,00 0,00 735,00 0,00	12.160,24 0,00 12.160,24 0,00
00005010	Servizi per Conto dello Stato (Referendum, Elezioni Nazionali, ecc.)	CMP SVI TOT RES	5.000,00 0,00 5.000,00 1.844,46	5.000,00 0,00 5.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 5.000,00 0,00
00005016	Ritenuta IVA - split payment attivita' istituzionale	CMP SVI TOT RES	50.000,00 0,00 50.000,00 0,00	50.000,00 0,00 50.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 30.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	23.421,89 0,00 23.421,89 0,00	20.000,00 0,00 20.000,00 0,00
00005018	Ritenuta IVA - split payment attivita' commerciale	CMP SVI TOT RES	5.000,00 0,00 5.000,00 0,00	5.000,00 0,00 5.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 5.000,00 0,00
4000005	Totale Spese per Servizi per Conto di Terzi	CMP SVI TOT RES	75.000,00 0,00 75.000,00 4.824,46	75.000,00 0,00 75.000,00 9,09	0,00 0,00 0,00 0,00	32.839,76 0,00 32.839,76 9,09	0,00 0,00 0,00 0,00	24.156,89 0,00 24.156,89 0,00	42.160,24 0,00 42.160,24 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 15/09/2015
Parte Spesa - Esercizio 15

Funzione
Servizio
Responsabile 3 Responsabile Servizio Finanziario -

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
00005006	Anticipaz. Fondi Servizi Economato	CMP SVI TOT RES	10.000,00 0,00 10.000,00 0,00	10.000,00 0,00 10.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 5.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 2.000,00 0,00	5.000,00 0,00 5.000,00 0,00
4000006	Totale Anticipazioni di Fondi per il Servizio Economato	CMP SVI TOT RES	10.000,00 0,00 10.000,00 0,00	10.000,00 0,00 10.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 5.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 2.000,00 0,00	5.000,00 0,00 5.000,00 0,00
00005007	Restituz. Depositi Contrattuali	CMP SVI TOT RES	4.000,00 0,00 4.000,00 500,00	4.000,00 0,00 4.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 4.000,00 0,00
4000007	Totale Restituzione di Depositi per Spese Contrattuali	CMP SVI TOT RES	4.000,00 0,00 4.000,00 500,00	4.000,00 0,00 4.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 4.000,00 0,00
4000000	Totale Titolo IV - Spese da servizi per conto terzi	CMP SVI TOT RES	195.000,00 0,00 195.000,00 30.474,19	195.000,00 0,00 195.000,00 32.286,20	0,00 0,00 0,00 0,00	63.501,86 0,00 63.501,86 32.279,09	0,00 0,00 0,00 0,00	50.814,05 0,00 50.814,05 160,00	131.498,14 0,00 131.498,14 7,11
	Totale Responsabile Servizio Finanziario -	CMP SVI TOT RES	195.000,00 0,00 195.000,00 30.474,19	195.000,00 0,00 195.000,00 32.286,20	0,00 0,00 0,00 0,00	63.501,86 0,00 63.501,86 32.279,09	0,00 0,00 0,00 0,00	50.814,05 0,00 50.814,05 160,00	131.498,14 0,00 131.498,14 7,11
	TOTALE GENERALE SPESE	CMP SVI TOT RES	1.283.613,96 14.352,13 1.297.966,09 363.790,91	1.283.613,96 14.352,13 1.297.966,09 232.254,20	10.195,00 0,00 10.195,00 0,00	516.107,13 0,00 516.107,13 205.733,24	0,00 0,00 0,00 0,00	380.408,27 0,00 380.408,27 161.889,18	757.311,83 14.352,13 771.663,96 26.520,96

Il Sindaco
F.to Marco Antonio Zatti

Il Segretario Comunale
F.to dott.ssa Mariateresa Porteri

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI GRUPPI CONSILIARI

(articoli 124 e 125 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. e articolo 32, comma 1, Legge 18.06.2009 n. 69)

Copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on-line ove vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, nonché trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari.

Municipio di Zone, - 6 OTT, 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott.ssa Mariateresa Porteri

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(articolo 134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, numero 267 e s.m.i.)

Si certifica che la su estesa deliberazione diverrà esecutiva decorso il decimo giorno dalla compiuta pubblicazione all'Albo Pretorio.

* * * * *

ATTESTAZIONE D'IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

Si attesta che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con il voto espresso della maggioranza dei componenti (articolo 134, comma 4).

Municipio di Zone, - 6 OTT, 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott.ssa Mariateresa Porteri

COPIA CONFORME

Ai sensi dell'articolo 18 del DPR 28 dicembre 2000, numero 445, la sottoscritta dott.ssa Mariateresa Porteri, in qualità di Segretario Comunale

attesta la conformità della presente copia,

composta da facciate scritte 169, al verbale originale depositato presso la segreteria dell'ente.

Municipio di Zone, - 6 OTT, 2015



IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Mariateresa Porteri,