



COMUNE DI ZONE

Provincia di Brescia

* * * * *

Cod. Fisc. : 80015590179

Part. IVA : 00841790173

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 36 DEL 17/06/2026

OGGETTO: Esame e approvazione relazione della performance - anno 2025.

L'anno **duemilaventisei** addì **diciassette** del mese di **giugno** alle ore **12:00**, nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Nominativo	Qualifica	Presente	Assente	Da remoto
ZATTI MARCO ANTONIO	Sindaco	Si		
MARCHETTI ANDREA	Vice Sindaco	Si		X
ZAMBOLIN ANTONIO	Assessore	Si		X

Presenti: 3 Assenti: 0

Partecipa all'adunanza, il Segretario Comunale, dott.ssa Bortolotti Sonia, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. Zatti Marco Antonio, Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERA G.C. n. **36** del **17/06/2026**

OGGETTO: **Esame e approvazione relazione della performance - anno 2025.**

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- il d.lgs. n. 150 del 27.10.2009, recante norme in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della Pubblica Amministrazione;
- il d.lgs. 25 maggio 2017, n. 74, recante *“Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell’articolo 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124”* pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, Serie generale, n. 130 del 7 giugno 2017 ed entrato in vigore il 22 giugno 2017;
- l’art. 4, comma 2 lettera f) del richiamato d.lgs. 150/2009 come modificato dal d.lgs. 74/2017 che prevede, quale ultima fase del ciclo delle performance, la *“rendicontazione dei risultati agli organi di controllo interni e di indirizzo politico amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi”*;
- l’art. 10, comma 1, del d.lgs. 150/2009 il quale dispone che *“Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione delle performance, le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno”* alla lettera b) indica *“entro il 30 giugno, la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall’organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall’Organismo di valutazione ai sensi dell’art. 14 e) che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all’anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato”*;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 18.03.2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

VISTA l’allegata Relazione sullo stato di attuazione della performance anno 2025 (Allegato A) parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. PRECISATO che la *“Relazione sulla performance anno 2025”* sarà inviata al Nucleo Interno di Valutazione per la validazione;

DATO ATTO che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’ente e pertanto, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del d.lgs. 18.08.2000 n. 267, non necessita del parere favorevole di regolarità contabile;

ACQUISITO il parere favorevole espresso, ai sensi dell’articolo 49, comma 1, del d.lgs. 18.08.2000 n. 267, dal Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, qui integralmente richiamate, la Relazione sulla performance - anno 2025, allegata alla presente deliberazione (Allegato A) della quale costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di precisare che la *“Relazione sulla performance anno 2025”* sarà inviata al Nucleo Interno di Valutazione per la validazione;
3. di disporre, ai sensi dell’art. 10, comma 8, lett. b) del d.lgs. n. 33/2013, la pubblicazione sul sito web di Deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 17/06/2026

questo Comune nella sezione “Amministrazione Trasparente” - “Performance” - “Relazione sulla Performance”;

4. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui agli artt. 6 e 7 del codice di comportamento del Comune di Zone approvato, da ultimo, con deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 27.12.2022 e ss.mm.ii. e dell'art. 6-bis della L. 241/90 e, pertanto, in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono il presente atto, né in capo a chi vi partecipa ad altro titolo;
5. di dare, altresì, atto che ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990, come modificata dalla Legge n. 15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al d.lgs. n. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia – sezione staccata di Brescia nel termine di decadenza di 60 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio on-line, nonché, in alternativa entro 120 giorni, ricorso straordinario ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n.1199/1971 e s.m.i..

Successivamente, con separata votazione ad esito unanime e favorevole, la Giunta Comunale, valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento,

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del d.lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i..

Letto, confermato e sottoscritto,

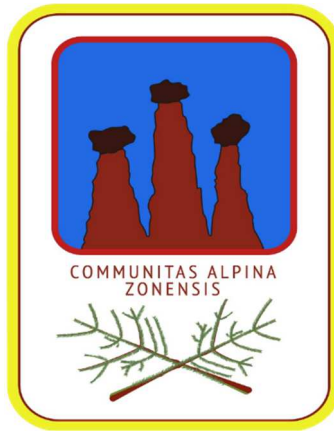
Il Sindaco
f.to sig. Zatti Marco Antonio

Il Segretario Comunale
f.to dott.ssa Bortolotti Sonia

ATTESTAZIONE D'IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ

Si attesta che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con il voto espresso della maggioranza dei componenti (articolo 134, comma 4).

Il Segretario Comunale
f.to dott.ssa Bortolotti Sonia



COMUNE DI ZONE

(PROVINCIA DI BRESCIA)

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE PER L'ANNO 2025

Approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 17.06.2026

PREMESSA

La Relazione annuale sulla performance è il documento attraverso il quale l'amministrazione rendiconta i risultati raggiunti in relazione agli obiettivi programmati e inseriti nella sezione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione - Piano della performance dell'anno precedente.

Le principali norme su cui si basa la redazione del presente documento sono il D. Lgs. 150/2009 e le Linee Guida per la Relazione annuale sulla performance n° 3 emanate dalla Dipartimento della Funzione Pubblica a novembre 2018.

La Relazione annuale sulla performance persegue le seguenti finalità:

- la Relazione è uno strumento di miglioramento gestionale grazie al quale l'amministrazione può riprogrammare obiettivi e risorse tenendo conto dei risultati ottenuti nell'anno precedente e migliorando progressivamente il funzionamento del ciclo della performance;
- la Relazione è uno strumento di accountability attraverso il quale l'amministrazione può rendicontare a tutti gli stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel periodo considerato e gli eventuali scostamenti – e le relative cause – rispetto agli obiettivi programmati. In questa prospettiva, nella predisposizione della Relazione devono essere privilegiate la sinteticità, la chiarezza espositiva, la comprensibilità, anche facendo ampio ricorso a rappresentazioni grafiche e tabellari dei risultati per favorire una maggiore leggibilità delle informazioni.

La presente Relazione sulla Performance illustra gli elementi caratterizzanti l'Ente sotto il profilo della struttura organizzativa, del personale in servizio e degli indicatori economico-finanziari.

La descrizione delle caratteristiche demografiche e socioeconomiche del territorio comunale è invece rinviata ai documenti programmatori, in particolare al Documento unico di programmazione.

La relazione rendiconta i risultati realizzati al 31 dicembre 2025.

La Relazione viene redatta dal Segretario Comunale, approvata dalla Giunta Comunale e validata dal Nucleo di Valutazione.

A seguito della sua approvazione tale documento verrà poi pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente, nella Sezione Amministrazione Trasparente > Performance > piano delle performance.

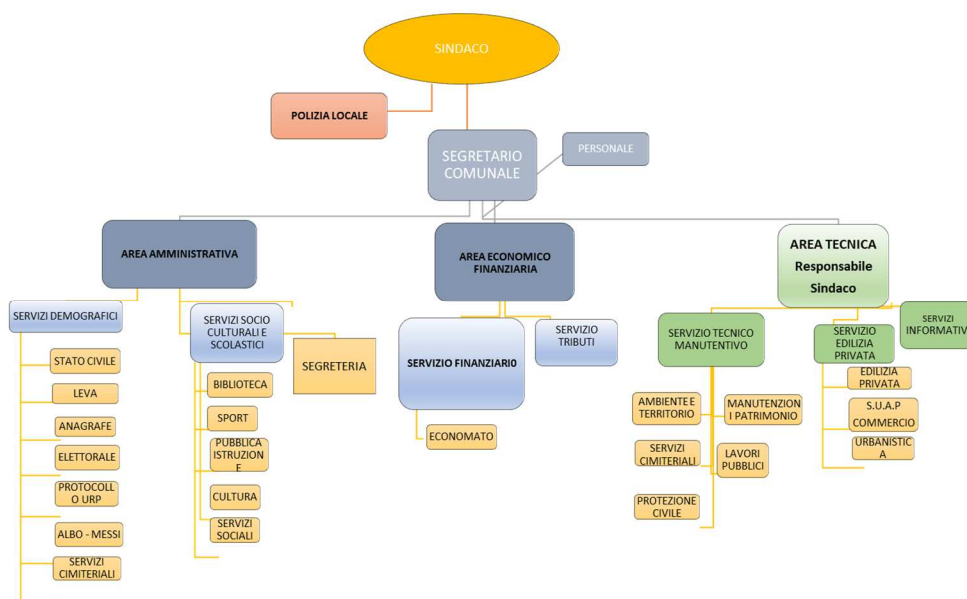
CONTESTO ESTERNO

Per l'analisi del contesto esterno si rimanda all'analisi contenuta nel Documento Unico di Programmazione 2025-2027, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27.02.2025

CONTESTO INTERNO

CONTESTO ORGANIZZATIVO:

L'ente si articola come segue:



AREA DI APPARTENENZA	IN SERVIZIO (al 31/12/2025)
Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	n. 1 Assistente Sociale dipendente della Comunità Montana (Servizio Associato)
Istruttori	4
Operatori esperti	1
Operatori	0

AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA		
n. 1 Responsabile: Segretario Comunale		
SERVIZI DEMOGRAFICI	SERVIZI SOCIO CULTURALI E SCOLASTICI, SEGRETERIA	SERVIZIO FINANZIARIO
n. 1 istruttore amministrativo (TI / FT)	n. 1 istruttore amministrativo (TI / FT) n. 1 assistente sociale (Servizio associato con Comunità Montana)	n. 1 Istruttore contabile - ufficio ragioneria (TI / FT) n. 1 operatore esperto - ufficio tributi (TI / PT 66,67%)

*TI/FT/PT – tempo indeterminato/full time/part time

AREA TECNICA
n. 1 Responsabile – Sindaco
n. 1 Istruttore (TI part time 61,11%) – Area Tecnica

MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI E RISULTATI RAGGIUNTI AL 31.12.2025. VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE – ANNO 2025

Come indicato nel capitolo introduttivo, la Relazione sulla Performance dovrà essere sottoposta all'esame del Nucleo di Valutazione (NIV) ai fini della validazione.

Con quest'atto il NIV ne attesta l'attendibilità, la comprensibilità, la completezza dei dati e delle informazioni e la correttezza nell'applicazione dei sistemi di valutazione rispetto alle disposizioni di legge, che prevedono la distribuzione del personale su più fasce di valutazione, a cui devono corrispondere premi differenti, in modo che vengano premiati i lavoratori più meritevoli.

Il premio di risultato viene erogato sulla base della valutazione della performance organizzativa ed individuale, mediante l'applicazione delle metodologie di valutazione precedentemente concordate con le rappresentanze sindacali. Queste metodologie prendono in considerazione i comportamenti organizzativi espressi durante il periodo considerato e gli obiettivi raggiunti dalla struttura di appartenenza.

La valutazione del personale è stata effettuata dai Responsabili di Area con la compilazione della scheda (Performance individuale).

Ciascun dipendente con nota prot. n. 822/2026, 823/2026, 824/2026, 827/2026, 838/2026 e 2213/2026 ha trasmesso al rispettivo responsabile di Area una relazione sul conseguimento degli obiettivi assegnati per l'anno 2025.

La valutazione relativa alla performance del 2025 ha interessato un totale di 5 dipendenti e la media del grado di raggiungimento degli stessi è del 99,01% come meglio specificato nella tabella sotto riportata.

AREA - SERVIZIO	% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
Area Amministrativa e Finanziaria - Ragioneria	98,31%
Area Amministrativa e Finanziaria – Tributi	98,96%
Area Amministrativa e Finanziaria - Segreteria	100%
Area Amministrativa e Finanziaria – Anagrafe	98,89%
Area Tecnica	98,91%

Si precisa che come previsto dal Sistema di misurazione delle performance approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 27.07.2023 *“per poter essere valutati e concorrere all'erogazione delle somme previste per la performance individuale è necessario che il lavoratore sia a tempo determinato che a tempo indeterminato abbia svolto attività lavorativa nell'ente per almeno 90 giorni effettivi, nell'arco dell'anno solare”*.

Per il personale dipendente non titolare di Incarichi di Elevata Qualificazione., sul sistema di misurazione della Performance e del CCDI annuale economico 2025, sottoscritto dalle delegazioni trattanti in data 29.12.2025, sono stati previsti compensi:

- Performance organizzativa	€ 8.303,75
- Performance individuale	€ 8.303,75
- Indennità per specifiche responsabilità	€ 6.300,00
- Indennità funzione Polizia Locale *	€ 55,00
- Indennità per servizio esterno *	€ 87,50
- Progressioni economiche	€ 0,00

*Le seguenti somme non sono state assegnate in quanto, nel corso del periodo di riferimento, l'Ente non ha potuto contare sulla presenza stabile in organico di personale appartenente al servizio Polizia Locale.

Complessivamente, l'Ente ha conseguito gli obiettivi posti attraverso il piano della performance per l'anno 2025.

Zone, 17.06.2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Sonia Bortolotti
(F.to digitalmente)