



COMUNE DI ZONE

Provincia di Brescia

* * * * *

Cod. Fisc. : 80015590179

Part. IVA : 00841790173

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 19 DEL 10/10/2025

OGGETTO: Approvazione del Regolamento per l'utilizzo della Sala del Commiato.

L'anno **duemilaventicinque** addì **dieci** del mese di **ottobre** alle ore **20:00**, nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge si è riunito il Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

Nominativo	Qualifica	Presente	Assente	Da remoto
ZATTI MARCO ANTONIO	Sindaco	Si		
MARCHETTI ANDREA	Vice Sindaco	Si		
ZAMBOLIN ANTONIO	Consigliere	Si		
BRIGNONE ENZO	Consigliere	Si		
MARCHETTI BRUNO	Consigliere	Si		
GALBARDI TIZIANO	Consigliere	Si		
MUTTI GIANLUCA	Consigliere	Si		
SALVALAI ANDREA	Consigliere	Si		
TURLA CINZIA	Consigliere	Si		
GALBARDI BORTOLO	Consigliere	Si		
GALBARDI GIOVANNI BATTISTA	Consigliere	Si		

Presenti: 11 Assenti: 0

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale, dott.ssa Bortolotti Sonia, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. Zatti Marco Antonio, Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERA C.C. n. **19** del **10/10/2025**

OGGETTO: **Approvazione del Regolamento per l'utilizzo della Sala del Commiato.**

Il Sindaco illustra il regolamento e ripercorre brevemente i vari step della sala del commiato e ne legge lo stesso soffermandosi su vari articoli.

Non si registrano ulteriori interventi.

Il Presidente del Consiglio Comunale apre le dichiarazioni di voto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- il Comune di Zone è un piccolo comune montano caratterizzato da una popolazione con significativa presenza di persone anziane;
- tale contesto territoriale e demografico ha reso particolarmente importante disporre, sul territorio comunale, di un luogo idoneo dove poter svolgere il rito di commiato per i defunti, evitando alle famiglie disagi e difficoltà di spostamento verso strutture analoghe collocate nei centri di pianura più lontani;
- per venire incontro alle richieste manifestate dalla comunità locale, il Comune ha realizzato una Sala del Commiato comunale situata in via Aldo Moro, Zone (BS);
- la realizzazione della Sala del Commiato comunale risponde a un bisogno sociale della comunità locale, offrendo alle famiglie un ambiente neutro e decoroso per l'ultimo saluto ai propri cari, fermo restando che il Comune di Zone non esercita né intende esercitare alcuna attività funebre o ad essa assimilabile, né eroga servizi funerari, limitandosi unicamente a mettere a disposizione i locali della Sala del Commiato;

DATO ATTO che la Sala del Commiato comunale, già realizzata, non è stata ancora resa disponibile all'utilizzo da parte della cittadinanza, in quanto si rende necessario approvare un apposito regolamento che disciplini le modalità di utilizzo della stessa;

CONSIDERATO che:

- la Sala del Commiato comunale viene resa disponibile ai familiari del defunto per il tramite delle Agenzie di onoranze funebri da essi incaricate, alle condizioni stabilite nel Regolamento allegato alla presente deliberazione sotto la lettera "A" per costituirne parte integrante e sostanziale;
- il Comune non svolge alcuna attività funebre né eroga servizi funebri al pubblico nell'ambito della presente disciplina: il ruolo dell'Ente si limita esclusivamente alla messa a disposizione dell'immobile (Sala del Commiato), senza assunzione di incarichi o funzioni tipiche delle imprese funebri;
- l'organizzazione e l'esecuzione di tutti i servizi connessi al rito del commiato restano integralmente a carico dell'Agenzia incaricata, che opera in piena autonomia organizzativa, nel rispetto della normativa vigente;
- le Agenzie richiedenti, al momento della presentazione dell'istanza di utilizzo della Sala, devono dichiarare il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia funeraria, sanitaria e di pubblica sicurezza, nonché attestare l'avvenuto adempimento a tutti gli obblighi autorizzativi connessi, ivi compresa la presentazione della Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA) ad ATS competente per territorio;
- resta integralmente a carico delle Agenzie incaricate ogni responsabilità civile, penale ed amministrativa connessa alle attività svolte all'interno della Sala, comprese la custodia e la sorveglianza dei feretri, l'organizzazione dei riti, la pulizia e la sanificazione dei locali al termine dell'utilizzo;
- al fine di compensare i costi sostenuti dall'Ente per il funzionamento della struttura (utenze, manutenzione ordinaria e spese generali), le Agenzie richiedenti sono tenute a corrispondere al Comune un rimborso spese, la cui entità verrà stabilita con deliberazione della Giunta Comunale.

DATO ATTO inoltre che:

- la Sala del Commiato comunale è dotata di impianto di videosorveglianza installato al fine di garantire la tutela del patrimonio comunale e la sicurezza dei locali;
- le modalità di funzionamento del suddetto impianto sono disciplinate all'art. 11 del Regolamento per l'uso della Sala del Commiato;
- in merito alla gestione dei dati personali trattati tramite l'impianto di videosorveglianza, è stato sentito il Responsabile della protezione dei dati (DPO), che ha fornito le necessarie indicazioni operative (prot. n. 3470/2025);
- l'Ente si atterrà scrupolosamente alle prescrizioni in materia di protezione dei dati personali, come stabilito dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., nonché alle condizioni riportate nell'art. 11 del Regolamento stesso;

RITENUTO opportuno:

- approvare il nuovo Regolamento per l'utilizzo della Sala del Commiato comunale (allegato "A"), che disciplina le modalità di utilizzo della struttura da parte delle imprese di onoranze funebri incaricate dalle famiglie, non configurando in alcun modo l'istituzione di un servizio pubblico locale;
- precisare che l'Amministrazione comunale si limita unicamente a mettere a disposizione i locali della Sala del Commiato, con oneri a carico delle imprese richiedenti qualificati come rimborso spese, e non come tariffe di un servizio;
- dare atto che, con l'adozione del presente regolamento, la deliberazione consiliare n. 27 del 23.11.2023 e i relativi allegati cessano di avere applicazione, ad eccezione dell'allegato "C" della medesima deliberazione, che integra l'art. 38 del Regolamento comunale di polizia mortuaria e gestione dei servizi cimiteriali e rimane pertanto efficace.

VISTI:

- il d.lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile espressi dai Responsabili dei servizi competenti, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del d.lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli n. 11, astenuti nessuno e contrari nessuno, resi per alzata di mano dai n. 11 consiglieri presenti,

DELIBERA

1. di approvare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare il Regolamento per l'utilizzo della Sala del Commiato comunale (Allegato "A"), allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, disciplinante le modalità di utilizzo della Sala del Commiato di proprietà comunale;
3. di dare atto che, con l'adozione del presente regolamento, la deliberazione consiliare n. 27 del 23.11.2023 e i relativi allegati cessano di avere applicazione, ad eccezione dell'allegato "C" della medesima deliberazione, che integra l'art. 38 del Regolamento comunale di polizia mortuaria e gestione dei servizi cimiteriali e rimane pertanto efficace;
4. di precisare che l'Amministrazione comunale si limita a mettere a disposizione i locali della Sala del Commiato comunale, senza che ciò comporti lo svolgimento di alcuna attività funebre o l'erogazione di servizi funerari da parte del Comune di Zone; l'utilizzo della Sala avverrà a cura e sotto la responsabilità

delle imprese di onoranze funebri regolarmente autorizzate e incaricate dai familiari del defunto, restando in capo a tali imprese ogni adempimento e responsabilità connessa al servizio funebre;

5. di demandare alla Giunta comunale la determinazione dell'entità del rimborso spese dovuto dalle Agenzie di onoranze funebri utilizzatrici e che il rimborso spese ha la finalità di compensare i costi sostenuti dall'Ente per il funzionamento della struttura (utenze, manutenzione ordinaria etc.) e non ha natura di tariffa o corrispettivo di un servizio pubblico a domanda individuale, non configurandosi alcun servizio funerario comunale;
6. di disporre che il presente regolamento venga pubblicato sul sito del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione Disposizioni Generali - Regolamenti Comunali;
7. di dare atto che sulla proposta, della presente deliberazione, sono stati preventivamente acquisiti i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile, espressi dai responsabili competenti (articolo 49, comma 1, del TUEL);
8. di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990, come modificata dalla Legge n.15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al d.lgs. n. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia – sezione staccata di Brescia - entro e non oltre 60 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio on-line;

Successivamente, valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento,

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 18.08.2000 n. 267. con voti favorevoli n. 11, astenuti nessuno e contrari nessuno, resi per alzata di mano dai n. 11 consiglieri presenti e votanti.

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Sindaco
f.to sig. Zatti Marco Antonio

Il Segretario Comunale
f.to dott.ssa Bortolotti Sonia

ATTESTAZIONE D'IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ

Si attesta che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con il voto espresso della maggioranza dei componenti (articolo 134, comma 4).

Il Segretario Comunale
f.to dott.ssa Bortolotti Sonia