



# COMUNE DI ZONE

Provincia di Brescia

\* \* \* \* \*

Cod. Fisc. : 80015590179  
Part. IVA : 00841790173

## DETERMINAZIONE N. 170 IN DATA 07/11/2024

**OGGETTO: Impegno di spesa per il pagamento delle cedole librerie degli alunni residenti a Zone ma frequentanti le scuole primarie dei paesi limitrofi nell'anno scolastico 2024-2025.**

Responsabile dell'Area: Bortolotti Sonia

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA

VISTI:

- l'art. 165, comma 9, del d.lgs. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio".
- gli artt. 107 e 109 del d.lgs. 18.08.2000 n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 23, comma 23, della legge 23.12.2000 n. 388 (L.F. 2001) il quale prevede che gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti possono attribuire ai componenti dell'organo esecutivo, la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;
- gli articoli 8 e 12 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi che disciplina le determinazioni dei responsabili di servizio;
- l'art. 37 del vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 15 del 11.05.2017;
- la deliberazione di G.C. n. 40 del 30.04.2010, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state definite le misure organizzative per garantire la tempestività dei pagamenti dell'Ente, ai sensi dell'art. 9 del d.lgs. 01.07.2009 n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009 n. 102 (come modificato dal d.lgs. n.126/2014);
- i decreti sindacali n. 7-2021 del 22.12.2021 n. 6-2024 del 30.08.2024 di nomina dei Responsabili dell'Area Tecnica e dell'Area Amministrativa-Finanziaria;
- la deliberazione di C.C. n. 4 del 11.04.2024 e s.m.i. di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2024/2026;
- la deliberazione di G.C. n. 17 del 16.04.2024 e s.m.i. con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024;

PREMESSO che:

- la Regione Lombardia con L.R. n. 19 del 06.08.2007 ha avviato il processo di riforma del sistema educativo, definendo una nuova modalità di sostegno finanziario alle famiglie per le spese d'istruzione degli alunni che frequentano le istituzioni scolastiche statali, paritarie, legalmente riconosciute e parificate;
- l'art. 156 del d.lgs. n. 297/1997 "Testo Unico sulla Scuola" e la legge regionale 26.05.2016 n. 14, art. 4, dispongono la fornitura dei libri di testo attraverso il sistema della cedola libraria, garantendo la scelta del fornitore da parte delle famiglie;

CONSIDERATO che per gli alunni frequentanti la Scuola Primaria di Zone il Comune ha provveduto direttamente all'acquisto dei libri di testo per l'anno scolastico 2024/2025 tramite affidamento diretto, previa indagine di mercato tra più operatori economici;

PRESO comunque atto che non tutti gli alunni residenti a Zone frequentano la Scuola Primaria di Zone e che, pertanto, i genitori fanno riferimento alle cartolerie e librerie presenti nei paesi limitrofi;

CONSIDERATO che all'interno della somma prevista dal Piano diritto allo Studio una parte è destinata al pagamento delle cedole librarie dei fornitori scelti dai genitori degli alunni non frequentanti la Scuola Primaria di Zone;

VISTE le cedole librarie pervenute dalla ditta "Chitoni Anna Maria", di Marone, per un importo di euro 125,50 e "Bonetti Rebecca", di Sale Marasino, per un importo di euro 50,20 relative agli alunni di Zone frequentanti le scuole primarie dei paesi limitrofi;

DATO ATTO che i DURC sono regolari e i CIG attribuiti agli affidamenti sono i seguenti:

- Chitoni Anna Maria – CIG: B4139ABBA0
- Bonetti Rebecca – CIG: B413AA491C

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i (Tuel), il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

ACCERTATA, ai sensi del principio contabile 4/1 (paragrafo 8.3) la coerenza del presente provvedimento con il DUP 2024-2026, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 19 del 31.07.2023 e s.m.i.;

ATTESTATO che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

DATO ATTO che il presente procedimento nel PIAO, sottosezione *Rischi Corruttivi e Trasparenza*, è caratterizzato da rischio elevato e rilevato che, con riferimento agli adempimenti del Piano stesso, il presente provvedimento risulta essere rispettoso delle misure generali e specifiche;

RICONOSCIUTA la convenienza e l'interesse del Comune all'affidamento di cui all'oggetto;

tutto ciò premesso;

## D E T E R M I N A

1. di approvare i richiami e le premesse quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. di impegnare e liquidare alle cartolerie "Chitoni Anna Maria", di Marone, e "Bonetti Rebecca", di Sale Marasino le somme per le cedole librarie degli alunni di Zone frequentanti le scuole primarie dei paesi limitrofi nell'anno scolastico 2024-2025, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del d.lgs. 23.06.2011 n. 118 e s.m.i., in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

PEG Imp.	Dizione	importo	CP/FPV	Scad.
11400 245-2024 246-2024	Libri gratuiti scuola elementare: Chitoni Anna Maria - €.125,50 Bonetti Rebecca - €.50,20	€. 175,70	CP	2024

3. di dare valore contrattuale al presente atto, in accordo con quanto previsto dall'art. 18 comma 1 del d.lgs. 31.03.2023 n.36;
4. di dare atto che sono stati attribuiti i seguenti CIG:
  - Chitoni Anna Maria – CIG: B4139ABBA0
  - Bonetti Rebecca – CIG: B413AA491C
5. di procedere alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000;
7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
8. di attribuire alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000;
9. di precisare che trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione, riservandosi la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
10. di demandare all'ufficio segreteria tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione e quelli in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del d.lgs. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Dlgs n. 36/2023;
11. di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) – Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;

12. di inviare la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente e, per doverosa conoscenza, alla ditta incaricata.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA  
f.to Bortolotti Sonia



# COMUNE DI ZONE

Provincia di Brescia

\*\*\*\*\*

Cod. Fisc. : 80015590179

Part. IVA : 00841790173

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 110 IN DATA 31/10/2024

**OGGETTO: Impegno di spesa per il pagamento delle cedole librarie degli alunni residenti a Zone ma frequentanti le scuole primarie dei paesi limitrofi nell'anno scolastico 2024-2025.**

Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria: Bortolotti Sonia

Visto per la regolarità contabile e per la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Bortolotti Sonia