

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

☒ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 23 luglio 2026

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Armanaschi dott. Renato

Il Responsabile dell'Area
F.to Dott.ssa Daniela Lorenzi

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE				
Si attesta, ai sensi degli artt. 153, comma 5 e 183, comma 7 del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:				
Impegno	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
397	€ 150,88	1005/0	//	2026
Data 27 luglio 2026				
Il Responsabile dell'Area Finanziaria F.to Armanaschi dott. Renato				

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, esecutiva dal giorno 27 luglio 2026, viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo dell'Ente.

Data 30 luglio 2026

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Daniela Lorenzi

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Addi 30 luglio 2026

Il Segretario Comunale
Lorenzi Dott.ssa Daniela



COMUNE DI CORTENO GOLGI

Provincia di Brescia

COPIA

N. REGISTRO GENERALE 163

IN DATA 23/07/2026

AREA SEGRETERIA E SERVIZI GENERALI

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Rimborso spese di viaggio a dipendenti in utilizzo presso il Comune di Corteno Golgi mediante gli istituti dello “scavalco condiviso” e dello “scavalco d’eccedenza”. Autorizzazione al rimborso delle spese di accesso secondo trimestre 2026 dipendente in “scavalco condiviso” ex art.14 del CCNL 22 gennaio 2004 e ss.mm.ii..

IL RESPONSABILE DELL’AREA SEGRETERIA E SERVIZI GENERALI

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 27 febbraio 2026, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 in data 27 febbraio 2026, esecutiva ai sensi di legge, è stato definito il P.E.G. ai sensi dell’art.169 del D.lgs. n. 267/2000 e i relativi obiettivi;
- con decreto sindacale n. 131 in data 27 dicembre 2025 la sottoscritta è stata nominata Responsabile di Area del Comune di Corteno Golgi per il periodo 01 gennaio – 31 dicembre 2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 29 aprile 2023 con cui si approvava la previsione di erogare un rimborso spese di viaggio a dipendenti di altri Enti in utilizzo presso il Comune di Corteno Golgi mediante gli istituti dello “scavalco condiviso” e dello “scavalco d’eccedenza”, nel rispetto di quanto stabilito dalla normativa vigente in materia di contenimento dei costi della politica e della pubblica amministrazione, stabilendo quale regola di rimborso per le spese di viaggio con proprio automezzo da parte di dipendenti pubblici in regime di scavalco condiviso ovvero d’eccedenza presso il Comune di Corteno Golgi, la misura di un quinto del costo del carburante consumato per lo spostamento, sia per il viaggio di andata dall’Ente che per quello di ritorno verso l’Ente di appartenenza, prevedendo altresì, nel rispetto della normativa in materia di revisione e contenimento della spesa pubblica, in caso di presenza di un numero di dipendenti in scavalco superiore ad 1, di ridurre in egual misura per tutti i dipendenti coinvolti il valore del rimborso concedibile;

RICHIAMATA altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 27 dicembre 2024 con cui si approvava, per quanto esposto in premessa a tale atto, l’utilizzo del Dott. Renato Armanaschi, Funzionario Contabile appartenente all’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, dipendente a tempo pieno ed indeterminato dell’Unione delle Alpi Orobie Bresciane, presso il Comune di Corteno Golgi, mediante il cd. “scavalco condiviso” ex art.14 del CCNL 22 gennaio 2004 e ss.mm.ii., per il periodo 01 gennaio 2025 – 31 dicembre 2027, per n. 08 ore delle 36 ore settimanali d’obbligo), autorizzando il Sindaco alla sottoscrizione del relativo schema di convenzione;

PRESO ATTO della sottoscrizione della convenzione tra l’Unione delle Alpi Orobie Bresciane ed i Comuni di Corteno Golgi, Ponte di Legno e Temù per la disciplina di utilizzo mediante scavalco ex art.14 del CCNL 22 gennaio 2004 e ss.mm.ii. del Dott. Armanaschi;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 118 in data 14 febbraio 2025 con cui il Dott. Renato Armanaschi è stato nominato Responsabile dell’Area Economico/Finanziaria del Comune di Corteno Golgi per il periodo 01 gennaio 2025 – 31 dicembre 2027, ultrattivo sino a successivo provvedimento di nomina di nuovo Responsabile;

DATO ATTO che con nota acclarata al protocollo comunale n. 4003 del 08 luglio 2026, agli atti dell’Ente, il Dott. Armanaschi Renato presentava istanza di rimborso delle spese di accesso al Comune di Corteno Golgi sostenute nel corso del periodo aprile-giugno 2026 per Euro 150,88, quantificati per ciascun giorno di accesso all’Ente in funzione della distanza chilometrica percorsa nonché del valore dell’indennità chilometrica calcolata sulla base delle tabelle ACI;

ESAMINATA la documentazione giustificativa delle spese dichiarate;

RITENUTO, ai sensi delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 32/2023, n. 89/2024 e della convenzione sopra richiamate, di provvedere all’autorizzazione del rimborso delle spese di accesso rendicontate nel corso del secondo trimestre 2026;

ACCERTATA la disponibilità sul capitolo di cui trattasi;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere i conseguenti impegni a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l’obbligazione viene a scadere;

VISTO il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 9 del 18 maggio 2016 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO del proprio parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, espresso ai sensi dell’art. 147 - bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. nonché ai sensi dell’art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni;

ACQUISITO, ai sensi dell’art. 147 - bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. nonché ai sensi dell’art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, il parere di regolarità contabile;

DETERMINA

- 1 -

di autorizzare il trasferimento all’Unione delle Alpi Orobie Bresciane, per i motivi in premessa descritti ed ai sensi di quanto stabilito con deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 29 aprile 2023, la somma di Euro 150,88 a titolo di rimborso delle spese di accesso all’Ente sostenute nel corso del secondo trimestre 2026 da parte del Dott. Renato Armanaschi, dipendente dell’Unione delle Alpi Orobie Bresciane in utilizzo presso il Comune di Corteno Golgi mediante l’istituto dello scavalco ex art.14 del CCNL 22 gennaio 2004 e ss.mm.ii. di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 27 dicembre 2024 e relativa convenzione;
- 2 -

di impegnare, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del D.lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, tali somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2026				
Cap.	1005/0	PdC finanz.	1 04 01 02 005	CIG	==
Importo	€ 150,88	Creditore	Unione delle Alpi Orobie Bresciane		
P.I.	03241670987	Indirizzo	Via Porro n. 27		
C.F.	03241670987		25048 - Edolo (BS)		

- 3 -

di attestare, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che i pagamenti derivanti dal presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica;
- 4 -

di dare atto che alla liquidazione della somma come sopra impegnata provvederà, nei limiti dell'impegno assunto, il competente Ufficio di Ragioneria ai sensi dell'art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- 5 -

di dare atto che il presente atto diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità tecnico-contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile dell'Area Economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000;
- 6 -

di trasmettere la presente determinazione:

-

al Responsabile dei Servizi Finanziari per i provvedimenti di competenza;

-

all’Ufficio Segreteria per la pubblicazione all’Albo Pretorio comunale on–line per 15 giorni consecutivi e per l’archiviazione;

- 7 -

di precisare che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 giorni dall’ultimo di pubblicazione all’albo pretorio on-line o, in alternativa, al Capo dello Stato entro 120 giorni.