

### PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 29 maggio 2026

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
F.to Armanaschi dott. Renato

Il Responsabile dell'Area  
F.to Dott.ssa Daniela Lorenzi

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta, ai sensi degli art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000 e art. 183, comma 7, del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
336	€ 3.446,63	1571		2026

Data 15 giugno 2026

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
F.to Armanaschi dott. Renato

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, esecutiva dal giorno 15 giugno 2026, viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo dell'Ente.

Data 16 giugno 2026

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Daniela Lorenzi

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Addì 16 giugno 2026

Il Segretario Comunale  
Lorenzi Dott.ssa Daniela



## COMUNE DI CORTENO GOLGI

Provincia di Brescia

COPIA

N. REGISTRO GENERALE 121  
IN DATA 29/05/2026

### AREA SEGRETERIA E SERVIZI GENERALI

### DETERMINAZIONE

**OGGETTO:** Selezione di prestatori di lavoro occasionale di tipo accessorio, anno 2026. Accoglimento domande di partecipazione al progetto ed approvazione nuova edizione dell'avviso pubblico.

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA E SERVIZI GENERALI

**PREMESSO** che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 27 febbraio 2026, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 in data 27 febbraio 2026, esecutiva ai sensi di legge, è stato definito il P.E.G. ai sensi dell'art.169 del D.lgs. n. 267/2000 e i relativi obiettivi;
- con decreto sindacale n. 131 in data 27 dicembre 2025 la sottoscritta è stata nominata Responsabile di Area del Comune di Corteno Golgi per il periodo 01 gennaio – 31 dicembre 2026;

**RICHIAMATI:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 29 aprile 2026 di approvazione delle linee di indirizzo per la selezione di prestatori di lavoro occasionale di tipo accessorio con cui attivare progettualità a valere sull'anno 2026;
- l'avviso pubblico di selezione, pubblicato il giorno 14 maggio 2026 con termine di chiusura per la presentazione delle domande il giorno 29 maggio 2026;

**CONSIDERATO** che entro il giorno 29 maggio 2026, sono pervenute al protocollo comunale n. 01 domande di adesione all'avviso suindicato;

**ESAMINATE** le domande di adesione presentate e verificato il possesso dei requisiti attestati dai soggetti per la partecipazione all'avviso;

**RITENUTO** di accogliere n. 01 domanda di partecipazione;

**RITENUTO** altresì necessario, al fine di rispettare la quantificazione dell'importo di spesa prevista per l'implementazione del progetto di selezione di prestatori di lavoro occasionale di tipo accessorio - anno 2026, così come disposto dalla Giunta Comunale con provvedimento n. 37 del 29 aprile 2026, procedere con una nuova edizione dell'avviso pubblico in parola mantenendo i medesimi contenuti e stabilendo come data ultima per la ricezione delle domande di partecipazione, il termine di 16 giorni decorrenti dalla pubblicazione del bando e della domanda;

**PRESO ATTO** che la graduatoria risultante dal presente provvedimento potrà essere eventualmente utilizzata da parte dell'Unione delle Alpi Orobie Bresciane, a cui il Comune partecipa, dando atto che in tal caso il rapporto di lavoro

occasionale si instaurerà con tale ente il quale dovrà rispettare, nell'utilizzo dei lavoratori, le previsioni dell'art. 54-bis del D.L. n. 50/2017 e ss.mm.ii.;

**CONSIDERATO** che si potrà provvedere a successiva verifica presso il Centro per l'Impiego sul possesso dei requisiti richiesti;

**VISTO** il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 9 del 18 maggio 2016 e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** del proprio parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni;

**ACQUISITO**, ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, il parere di regolarità contabile;

## D E T E R M I N A

- 1 - **di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2 - **di accogliere**, ai sensi dell'avviso pubblico di selezione pubblicato in data 14 maggio 2026 e chiuso in data 29 maggio 2026, n. 01 domanda per lo svolgimento di lavoro occasionale e accessorio, e di approvare la graduatoria sottostante stilata secondo i criteri indicati nell'avviso pubblico e che riporta i seguenti punteggi finali:

	N. PROTOCOLLO DOMANDA	PUNTI
1	3141/2026	12

- 3 - **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, le seguenti somme, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, come segue:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2026				
<b>Cap.</b>	1571	<b>PdC finanz.</b>	1.03.02.12.999	<b>CIG</b>	==
<b>Importo</b>	€ 3.446,63	<b>Creditore</b>	I.N.P.S.		
<b>P.I.</b>	80078750587	<b>Indirizzo</b>	Via Benedetto Croce, 32		
<b>C.F.</b>			25123 - BRESCIA		

- 4 - **di trasmettere** il presente atto al competente Responsabile di Area, affinché attivi i soggetti in graduatoria utile all'interno dei limiti di ammontare di ore e compenso acconsentiti dalla norma, tenendo contestualmente conto del valore di spesa ancora utilizzabile dall'amministrazione, ai sensi dell'art. 54-bis, comma 1, lettera b, del D.L. n. 50/2017 e ss.mm.ii., in relazione alle eventuali prestazioni occasionali di tipo accessorio già attivate nel corso del 2026;
- 5 - **di disporre**, per quanto esposto in premessa, una nuova edizione dell'avviso pubblico in parola approvato con propria precedente determinazione n. 107 del 08 maggio 2026, stabilendo come termine ultimo per la ricezione delle domande di partecipazione, il termine di 16 giorni decorrenti dalla pubblicazione del bando e della domanda;
- 6 - **di dare direttiva** agli uffici di pubblicizzare adeguatamente il presente bando sul territorio mediante appositi manifesti;
- 7 - **di autorizzare** sin da subito l'eventuale l'utilizzo della graduatoria, scaturente dall'avviso pubblico la cui nuova edizione viene approvata con la presente determinazione, da parte dell'Unione delle Alpi Orobie Bresciane, a cui il Comune partecipa, dando atto che in tal caso il rapporto di lavoro occasionale si instaurerà con tale ente il quale dovrà rispettare, nell'utilizzo dei lavoratori le previsioni dell'art. 54-bis del D.L. n. 50/2017 e ss.mm.ii.;
- 8 - **di trasmettere** altresì la presente determinazione:
  - al Responsabile dei Servizi Finanziari per i provvedimenti di competenza;
  - all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 e per l'archiviazione;

9 - **di autorizzare** l'Unione delle Alpi Orobie Bresciane, a cui il Comune partecipa, all'eventuale utilizzo della presente graduatoria, coordinandosi ovviamente con il Comune nell'utilizzo, dando atto che in tal caso il rapporto di lavoro occasionale si instaurerà con tale ente il quale dovrà rispettare, nell'utilizzo dei lavoratori, le previsioni dell'art. 54-bis del D.L. n. 50/2017;

10 - **di precisare** che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line o, in alternativa, al Capo dello Stato entro 120 giorni.