

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

.....

rilascia:

☒ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 24 febbraio 2026

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Armanaschi dott. Renato

Il Responsabile dell'Area
F.to Lorenzi dott.ssa Daniela

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta, ai sensi degli artt. 153, comma 5 e 183, comma 7 del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
147	20,00	4000005/0	//	2026

Data 25 febbraio 2026

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Armanaschi dott. Renato

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, esecutiva dal giorno 25 febbraio 2026, viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo dell'Ente.

Data 26 febbraio 2026

Il Segretario Comunale
F.to Lorenzi dott.ssa Daniela

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Addì 26 febbraio 2026

Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Lorenzi Daniela)



COMUNE DI CORTENO GOLGI

Provincia di Brescia

COPIA

N. REGISTRO GENERALE 44

IN DATA 24/02/2026

AREA SEGRETERIA E SERVIZI GENERALI

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Trasferimento a favore del Consorzio Comuni B.I.M. di Valle Camonica delle somme riscosse a titolo di spese amministrative per richieste tardive di rilascio/rinnovo del “Free Skipass” stagione 2025/2026.

IL RESPONSABILE DELL’AREA SEGRETERIA E SERVIZI GENERALI

- PREMESSO** che:
- con Decreto del Ministro dell’Interno del 24 dicembre 2025, è stato stabilito il differimento del termine di deliberazione del bilancio di previsione 2026/2028 da parte degli Enti Locali al 28 febbraio 2026, e che pertanto, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;
 - ad oggi il bilancio 2026/2028 del Comune di Corteno Golgi non è stato ancora approvato e conseguentemente si entra in esercizio provvisorio ai sensi e con le regole dettate dall’art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000;
 - con deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 31 dicembre 2025 si è formalizzato che, fino al termine di approvazione del bilancio 2026/2028 nei termini di legge, i Responsabili di Area operino ai sensi di legge sugli stanziamenti del bilancio 2025/2027, annualità 2026, sulla scorta del PEG provvisorio approvato con tale medesima deliberazione;
 - con decreto sindacale n. 131 in data 27 dicembre 2025 la sottoscritta è stata nominata Responsabile di Area del Comune di Corteno Golgi per il periodo 01 gennaio – 31 dicembre 2026;

RICHIAMATA la nota acclarata al protocollo comunale n. 10985 del 11 ottobre 2025 con cui il Comune di Corteno Golgi veniva portato a conoscenza del progetto promosso da Consorzio Comuni B.I.M. di Valle Camonica e Comunità Montana di Valle Camonica che prevede l’istituzione di uno skipass unico gratuito per i comprensori sciistici Borno, Ponte di Legno-Tonale, Aprica-Corteno Golgi, Presolana, Schilpario, Colere, Monte Pora, Spiazzi di Gromo, Lizzola, Selvino e Montecampione per tutti i ragazzi residenti nei Comuni aderenti a tale progetto nati dal 01 gennaio 2010 al 31 dicembre 2020;

DATO ATTO che con nota acclarata al protocollo comunale n. 11138 del 17 ottobre 2025, il Sindaco di Corteno Golgi comunicava l’adesione del Comune al progetto “Free Skipass” promosso da Consorzio Comuni B.I.M. di Valle Camonica e Comunità Montana di Valle Camonica, impegnandosi e promuovere e divulgare l’iniziativa agli interessati ed a tutti i cittadini, nonché a sostenere tale progetto con il contributo economico annuale fissato nella misura di Euro 1,00 per ogni residente al 31 dicembre 2024 nel proprio Comune, facente parte della Comunità Montana di Valle Camonica;

PRESO ATTO che con summenzionata nota è stata fornita l’indicazione del pagamento per la stagione 2025/2026 di spese amministrative pari ad Euro 20,00 per ciascuno skipass gratuito emesso o rinnovato, da versare al Comune il quale successivamente è tenuto a trasferirli al Consorzio Comuni B.I.M. di Valle Camonica;

RICHIAMATA la determinazione n. 195 del 17 ottobre 2025 con la quale:

- si trasferiva al Consorzio Comuni B.I.M. di Valle Camonica la somma di Euro 1.895,00 quale quota di spesa richiesta per l’adesione al progetto in parola, e fissata nella misura di Euro 1,00 per ogni residente al 31 dicembre 2024 nel proprio Comune, facente parte della Comunità Montana di Valle Camonica;
- si disponeva di provvedere con successivo atto al trasferimento al suddetto Consorzio delle somme versate al Comune dai richiedenti il rilascio/rinnovo dello skipass gratuito;

RICHIAMATA la determinazione n. 14 del 27/01/2026 con la quale si trasferivano al Consorzio Comuni B.I.M. di Valle Camonica le somme rimosse a titolo di spese amministrative dai richiedenti il rilascio/rinnovo dello skipass gratuito pari ad Euro 2.520,00;

CONSIDERATO che la succitata nota pervenuta a protocollo comunale n. 10985 del 11 ottobre 2025 indicava inoltre le modalità di gestione delle richieste tardive di rilascio/rinnovo del “Free Skipass” stagione 2025/2026 pervenute tra il 17 novembre 2025 e il 14 febbraio 2026;

CONSIDERATO che nel periodo succitato è pervenuta n. 1 richieste tardiva, rendendosi pertanto necessario il trasferimento dell’importo di Euro 20,00 riscosso a titolo di spese amministrative dal richiedente;

ACCERTATA la disponibilità sul capitolo di cui trattasi;

RITENUTO pertanto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l’obbligazione viene a scadere;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 9 del 18 maggio 2016 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO del proprio parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, espresso ai sensi dell’art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. nonché ai sensi dell’art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni;

ACQUISITO, ai sensi dell’art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. nonché ai sensi dell’art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, il parere di regolarità contabile;

D E T E R M I N A

- 1 - di trasferire** al Consorzio Comuni B.I.M. di Valle Camonica la somma di Euro 20,00 quali somme rimosse a titolo di spese amministrative per n. 1 richiesta di rilascio/rinnovo dello skipass gratuito pervenuta oltre il primo termine previsto;
- 2 - di dare atto**, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del D.lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, dell’impegno delle seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2026				
Cap.	4000005/0	PdC finanz.	7.02.99.99.999	CIG	==
Importo	€ 20,00	Creditore	Consorzio Comuni B.I.M. di Valle Camonica		
P.I.	00583770987	Indirizzo	Piazza Tassara, 3		
C.F.	00863380176		25043 – Breno (BS)		

- 3 - di attestare**, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che i pagamenti

derivanti dal presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica;

- 4 - di dare atto** che alla liquidazione della somma come sopra impegnata provvederà, nei limiti dell'impegno assunto, il competente Ufficio di Ragioneria ai sensi dell'art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- 5 - di dare atto** che il presente atto diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità tecnico-contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile dell'Area Economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000;
- 6 - di trasmettere** la presente determinazione:
- al Responsabile dei Servizi Finanziari per i provvedimenti di competenza;
 - all’Ufficio Segreteria per la pubblicazione all’Albo Pretorio comunale on–line per 15 giorni consecutivi e per l’archiviazione;
- 7 - di precisare** che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 giorni dall’ultimo di pubblicazione all’albo pretorio on-line o, in alternativa, al Capo dello Stato entro 120 giorni.