

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 16 gennaio 2026

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Armanaschi dott. Renato



COMUNE DI CORTENO GOLGI Provincia di Brescia

COPIA

N. REGISTRO GENERALE 09
IN DATA 16.01.2026

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, esecutiva dal giorno 16 gennaio 2026, viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo dell'Ente.

Data 22 gennaio 2026

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Daniela Lorenzi

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Addi 22 gennaio 2026

Il Segretario Comunale

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Liquidazione al personale dipendente del lavoro straordinario per l'anno 2025.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

PREMESSO che:

- con Decreto del Ministro dell'Interno del 24 dicembre 2025, è stato stabilito il differimento del termine di deliberazione del bilancio di previsione 2026/2028 da parte degli Enti Locali al 28 febbraio 2026, e che pertanto, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;
- ad oggi il bilancio 2026/2028 del Comune di Corteno Golgi non è stato ancora approvato e conseguentemente si entra in esercizio provvisorio ai sensi e con le regole dettate dall'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 31 dicembre 2025 si è formalizzato che, fino al termine di approvazione del bilancio 2026/2028 nei termini di legge, i Responsabili di Area operino ai sensi di legge sugli stanziamenti del bilancio 2025/2027, annualità 2026, sulla scorta del PEG provvisorio approvato con tale medesima deliberazione;
- con decreto sindacale n. 118 in data 14 febbraio 2025 il sottoscritto è stato nominato Responsabile di Area del Comune di Corteno Golgi per il triennio 2025-2026-2027;

RICHIAMATA altresì la determinazione del competente responsabile di area n. 11 del 28 gennaio 2025 di autorizzazione al personale dipendente ad eseguire lavoro straordinario nell'anno 2025 e di prenotazione impegno di spesa, nonché le autorizzazioni di volta in volta rilasciate dai rispettivi Responsabili per i collaboratori della propria area a fronte di effettive necessità di straordinario nell'interesse dell'ente;

RITENUTO di procedere con la liquidazione ai dipendenti dei compensi per lavoro straordinario svolto ed autorizzato nel corso dell'anno 2025, come segue:

- | | |
|---|-----------------------------------|
| - Istruttore Area Tecnica e Gestione del Territorio | n. 10,5 ore |
| - Operaio Area Tecnica e Gestione del Territorio | n. 40 ore 2(di cui n. 11 festive) |
| - Operaio Area Tecnica e Gestione del Territorio | n. 52 ore (di cui n. 7 festive) |
| - Istruttore Amministrativo Area Servizi alla persona e attività economiche | n. 32 ore |

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 9 del 18 maggio 2016 e s.m.i.;

VISTI:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011), i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

ACCERTATA la disponibilità sui capitoli di cui trattasi;

DATO ATTO dei propri pareri:

- di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria; espressi ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dal Regolamento del sistema di controlli interni;

Per quanto sopra,

D E T E R M I N A

1 - di liquidare ai dipendenti i compensi per lavoro straordinario anno 2025 nelle misure a fianco di ciascuno indicato:

- Istruttore Area Tecnica e Gestione del Territorio	n. 10,5 ore
- Operaio Area Tecnica e Gestione del Territorio	n. 40 ore (di cui n. 11 festive)
- Operaio Area Tecnica e Gestione del Territorio	n. 52 ore (di cui n. 7 festive)
- Istruttore Amministrativo Area Servizi alla persona e attività economiche	n. 32 ore

2 - di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e per l'archiviazione;

3 - di precisare che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line o, in alternativa, al Capo dello Stato entro 120 giorni.