

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

☒ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 24.11.2025

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Armanaschi dott. Renato

Il Responsabile dell'Area
F.to Armanaschi Dott. Renato

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta, ai sensi degli art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000 e art. 183, comma 7, del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
178	€ 4.000,00	2173/0	//	2025

Data 24.11.2025

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Armanaschi dott. Renato

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, esecutiva dal giorno 24 novembre 2025, viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo dell'Ente.


Data 04 dicembre 2025

Il Segretario Comunale
F.to Lorenzi dott.ssa Daniela

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Addì 04 dicembre 2025

Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Lorenzi Daniela)



COMUNE DI CORTENO GOLGI

Provincia di Brescia

COPIA

N. REGISTRO GENERALE 229

IN DATA 24.11.2025

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

DETERMINAZIONE

OGGETTO: **Approvazione riparto e liquidazione incentivi di cui all'art. 1, comma 1091, legge 30 dicembre 2018, n. 145 ai sensi del regolamento di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 29 aprile 2023, annualità 2024.**

IL RESPONSABILE DELL’AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

- Premesso che:
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 07 in data 28 febbraio 2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;
 - con deliberazione della Giunta Comunale n. 08 in data 28 febbraio 2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato definito il P.E.G. ai sensi dell’art.169 del D.lgs. n. 267/2000 e i relativi obiettivi;
 - con decreto sindacale n. 118 in data 14 febbraio 2025 il sottoscritto è stato nominato Responsabile di Area del Comune di Corteno Golgi per il triennio 2025-2026-2027;

RICHIAMATO il Regolamento incentivi gestione entrate (articolo 1, comma 1091, legge 30 dicembre 2018, n. 145) Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 29 aprile 2023;

RICHIAMATO altresì il verbale di contrattazione criteri generali ai sensi dell’art. 7, comma 4, lett. g) del CCNL 2019 – 2021, concernenti anche l’istituzione del regolamento comunale incentivi recupero evasione IMU – TARI ex 1, comma 1091, della legge 30 dicembre 2018 n. 145, sottoscritto dalle Delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale in data 09 giugno 2023;

DATO ATTO che il Regolamento sopra richiamato, all’articolo 3 “Destinazione del Fondo” stabilisce che il fondo è destinato:

a. per il 50,00% al dipendente dell’Area Economico-Finanziaria, che si occupa operativamente in via principale dei tributi oggetto del Regolamento;

b. per il 40,00% al dipendente dell’Area Economico-Finanziaria, che collabora con il dipendente che si occupa operativamente in via principale dei tributi oggetto del Regolamento;

c. per il 10,00% al dipendente dell’Area Tecnica e Gestione del Territorio, che collabora con il dipendente che si occupa operativamente in via principale dei tributi oggetto del Regolamento,

comunque entro il limite del 15,00% del trattamento tabellare annuo del singolo dipendente beneficiario;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 29 dicembre 2023, avente ad oggetto la costituzione del fondo risorse decentrate e l’autorizzazione alla sottoscrizione del contratto collettivo decentrato integrativo annualità 2023 – 2025;

RICHIAMATO il contratto collettivo decentrato integrativo 2023 – 2025, aggiornamento per l’anno 2024, sottoscritto in data 23 dicembre 2024 in particolare l’art. 3 comma 3 che prevede come somma massima quale incentivo per l’evasione tributaria liquidabile Euro 4.000,00 (oltre oneri);

CONSIDERATO che ai sensi dell’art. 2 del Regolamento incentivi gestione entrate, le riscossioni dell’attività di controllo IMU certificate dal rendiconto dell’anno 2024 ammontano a complessivi Euro 161.072,18;

PRESO ATTO che in relazione a quanto disposto all’art. 2 del Regolamento incentivi gestione entrate (“Costituzione del fondo”), il fondo incentivante è pari a 5,00% delle entrate riscosse nell’anno precedente a quello di riferimento così come definite al comma 2 di suddetto articolo, e così suddiviso:

- 10,00% del fondo destinato al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate;
- 90,00% del fondo destinato al trattamento accessorio del personale effettivamente impiegato nel raggiungimento degli obiettivi di cui al comma 2 dell’art. 2 del Regolamento;

DATO ATTO che:

- ai sensi del sopra richiamato Regolamento incentivi gestione entrate, l’ammontare del fondo incentivante destinato al trattamento accessorio del personale annualità 2024 risulta essere pari ad Euro 7.248,25;
- risulta possibile liquidare l’importo massimo stabilito nel CCDI 2024 pari ad Euro 5.292,00 (Euro 4.000,00 oltre oneri riflessi);

RITENUTO di procedere alla liquidazione dei compensi incentivanti di cui all’oggetto per maggiori riscossioni IMU relativi all’annualità 2024 ai dipendenti aventi titolo, come segue:

- a. Euro 2.000,00 al dipendente dell’Area Economico-Finanziaria, che si occupa operativamente in via principale dei tributi oggetto del Regolamento;
 - b. Euro 1.600,00 al dipendente dell’Area Economico-Finanziaria, che collabora con il dipendente che si occupa operativamente in via principale dei tributi oggetto del Regolamento;
 - c. Euro 400,00 al dipendente dell’Area Tecnica e Gestione del Territorio, che collabora con il dipendente che si occupa operativamente in via principale dei tributi oggetto del Regolamento,
- per un totale di Euro 4.000,00 oltre oneri riflessi ed Irap dovuti ai sensi di legge, pari a complessivi Euro 5.292,00 lordi;

ACCERTATO che gli importi sopra quantificati rispettano il limite del 15,00% del trattamento tabellare annuo del singolo dipendente beneficiario di cui all’articolo 3 del sopra richiamato Regolamento comunale;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l’obbligazione viene a scadere;

ACCERTATA la disponibilità sul capitolo di cui trattasi;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 9 del 18 maggio 2016 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO dei propri pareri:

- di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa,
 - di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria,
- espressi ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dagli articoli 7.4 e 8.5 del Regolamento del sistema di controlli interni;

D E T E R M I N A

1 - di liquidare, ai sensi del Regolamento incentivi gestione entrate approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 29 aprile 2023 e del contratto decentrato integrativo citato in premessa, l'importo di Euro 4.000,00 oltre oneri riflessi ed Irap, quali incentivi per maggiori riscossioni IMU relativi all’annualità 2024 ai dipendenti aventi titolo, come segue:

- a. Euro 2.000,00 al dipendente dell’Area Economico-Finanziaria, che si occupa operativamente in via principale dei tributi oggetto del Regolamento;
- b. Euro 1.600,00 al dipendente dell’Area Economico-Finanziaria, che collabora con il dipendente che si occupa operativamente in via principale dei tributi oggetto del Regolamento;
- c. Euro 400,00 al dipendente dell’Area Tecnica e Gestione del Territorio, che collabora con il dipendente che si

occupa operativamente in via principale dei tributi oggetto del Regolamento, per un totale di Euro 4.000,00 oltre oneri riflessi ed Irap dovuti ai sensi di legge, pari a complessivi Euro 5.292,00 lordi;

2 - di impegnare ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2025				
Cap.	2173/0	PdC finanz.	1.01.01.01.002	CIG	==
Importo	€ 4.000,00	Creditore	Dipendenti Comunali		
P.I. /C.F.	==	Indirizzo	==		

oltre oneri riflessi ed Irap a carico del datore di lavoro dovuti ai sensi di legge;

3 - di attestare, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, che i pagamenti derivanti dal presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica;

4 - di dare atto che alla liquidazione della somma come sopra impegnata provvederà, nei limiti dell'impegno assunto, il competente Ufficio di Ragioneria ai sensi dell'art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

5 - di dare atto che il presente atto diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità tecnico-contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile dell'Area Economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000;

6 - di trasmettere la presente determinazione:

- al Responsabile dei Servizi Finanziari per i provvedimenti di competenza;
- all’Ufficio Segreteria per la pubblicazione all’Albo Pretorio comunale on–line per 15 giorni consecutivi e sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e per l’archiviazione;

7 - di precisare che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 giorni dall’ultimo di pubblicazione all’albo pretorio on-line o, in alternativa, al Capo dello Stato entro 120 giorni.