



**COMUNE DI CORTENO GOLGI**  
Provincia di Brescia

N. REGISTRO GENERALE **254**  
IN DATA **09.12.2024**

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data ... 09-12-2024



Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
(Armanaschi dott. Renato)

Il Responsabile dell'Area  
(Ausiliari dott. Matteo)

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Si attesta, ai sensi degli artt. 153, comma 5 e 183, comma 7 del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
<u>S23-1</u>	€ 250,00	1681	//	2024
<u>S23-2</u>	€ 250,00	1681	//	2024

Data ... 16-12-2024



Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
(Armanaschi dott. Renato)

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, esecutiva dal giorno 16 DIC 2024, viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo dell'Ente.

Data ... 16 DIC 2024 .....



Il Segretario Comunale  
(Ausiliari dott. Matteo)

**AREA SEGRETERIA E SERVIZI GENERALI**

**DETERMINAZIONE**

**OGGETTO:** Concorso pubblico per esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto nell'area degli operatori, profilo "operaio generico", da assegnare all'Area Tecnica e gestione del territorio. Nomina della commissione esaminatrice ed assunzione impegno di spesa per compenso a commissari esterni.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA E SERVIZI GENERALI**

**PREMESSO** che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 in data 28 febbraio 2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 13 in data 01 marzo 2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato definito il P.E.G. ai sensi dell'art.169 del D.lgs. n. 267/2000 e i relativi obiettivi;
- con decreto sindacale n. 105 in data 03 febbraio 2024 il sottoscritto è stato nominato Responsabile di Area del Comune di Corteno Golgi per l'anno 2024 fino a scadenza del precedente mandato politico-amministrativo;
- con decreto sindacale n. 110 in data 15 luglio 2024 è stata confermata la nomina a Responsabile di Area per l'anno 2024 così come individuata nel sopra citato decreto n. 105 in data 03 febbraio 2024;

**RICHIAMATE:**

- le deliberazioni di Giunta Comunale n. 24 del 12 aprile 2024, n. 47 del 23 agosto 2024 e n. 67 del 28 ottobre 2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024/2026 e successive modifiche;
- le deliberazioni di Giunta Comunale n. 45 del 02 agosto 2024 e n. 67 del 28 ottobre 2024 di approvazione delle linee di indirizzo per l'attivazione della procedura finalizzata all'assunzione di un dipendente presso l'Area Tecnica e Gestione del Territorio;
- la propria precedente determinazione n. 230 del 14 novembre 2024, di attivazione della procedura concorsuale per esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto nell'area degli operatori, profilo "operaio generico", da assegnare all'Area Tecnica e gestione del territorio, e di approvazione dello schema di bando di concorso pubblico;
- la propria precedente determinazione n. 250 del 04 dicembre 2024, di ammissione delle candidature alla procedura concorsuale in parola e di definizione del calendario delle prove;

**RAVVISATA** la necessità di procedere alla costituzione della commissione esaminatrice relativa al concorso in oggetto;

**PRECISATO** che ai sensi delle vigenti disposizioni normative, le commissioni esaminatrici sono composte da tecnici esperti nelle materie oggetto della selezione scelti tra funzionari di amministrazioni pubbliche, docenti ed estranei alle stesse, ed inoltre non possono farne parte i componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione interessata, coloro che ricoprono cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;

**DATO ATTO** che per i componenti della commissione che sono dipendenti di altre pubbliche amministrazioni, occorre richiedere autorizzazione all'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;

**ACQUISITA** la disponibilità dell'Ing. Fabio Gaioni, funzionario Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Sonico (BS) ed esperto delle materie oggetto della selezione, e della Geom. Giovanna Pelloli, funzionaria tecnica presso l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale della Valcamonica ed esperta delle materie oggetto della selezione, autorizzati allo svolgimento dell'incarico, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, con note delle amministrazioni di appartenenza, acquisite agli atti dell'Ente;

**RAVVISATA**, inoltre, l'opportunità di avvalersi, quale presidente di commissione, del Geom. Ivan Scolari, funzionario Responsabile dell'Area Tecnica e Gestione del Territorio dell'Ente, esperto delle materie oggetto della selezione e futuro datore di lavoro del candidato che vincerà la selezione;

**ACCERTATA** l'assenza di cause ostative alla nomina dei funzionari sopra richiamati, come attestato in tal senso da costoro nelle dichiarazioni agli atti dell'Ente;

**VISTI:**

- il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto "Funzioni locali";
- il vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni di personale" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 10 giugno 1998 e ss.mm.ii.;
- il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 03 maggio 2000 e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. n. 487/1994, integrato e modificato con D.P.R. n. 82/2023;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** del proprio parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. nonché ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni;

**ACQUISITO**, ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. nonché ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, il parere di regolarità contabile;

**D E T E R M I N A**

**1 - di costituire** la commissione esaminatrice relativa al concorso in oggetto, come segue:

GEOM. IVAN SCOLARI	Responsabile dell'Area Tecnica e Gestione del Territorio dell'ente	Presidente
ING. FABIO GAIONI	Funzionario Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Sonico	Membro esperto
GEOM. GIOVANNA PELLOLI	Funzionaria tecnica presso l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale della Valcamonica	Membro esperto

**2 - di dare atto** che non vi sono cause ostative alla nomina dei funzionari sopra richiamati, come attestato in tal senso da costoro nelle dichiarazioni agli atti dell'Ente;

**3 - di erogare** a favore di ciascuno dei due componenti esterni per la funzione di commissario esaminatore nella selezione in oggetto, il compenso di Euro 250,00 onnicomprensivi al lordo della ritenuta d'acconto del 20,00%, oltre IRAP ai sensi di legge, disponendo altresì il pagamento direttamente a favore di ciascun commissario;

**4 - di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2024			
<b>Cap.</b>	1681	<b>PdC finanz.</b>	1.01.01.01.002	<b>CIG</b> ==
<b>Importo</b>	€ 250,00	<b>Creditore</b>	Ing. Fabio Gaioni	
<b>P.I.</b>	==	<b>Indirizzo</b>	==	
<b>C.F.</b>	==			

<b>Eserc. Finanz.</b>	2024			
<b>Cap.</b>	1681	<b>PdC finanz.</b>	1.01.01.01.002	<b>CIG</b> ==
<b>Importo</b>	€ 250,00	<b>Creditore</b>	Geom. Giovanna Pelloli	
<b>P.I.</b>	==	<b>Indirizzo</b>	==	
<b>C.F.</b>	==			

- 5 - di attestare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000, che i pagamenti derivanti dal presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica;
- 6 - di dare atto** che alla liquidazione della somma come sopra impegnata provvederà, nei limiti dell'impegno assunto, il competente Ufficio di Ragioneria ai sensi dell'art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- 7 - di dare atto** che il presente atto diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità tecnico-contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile dell'Area Economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000;
- 8 - di trasmettere** la presente determinazione:
  - al Responsabile dei Servizi Finanziari per i provvedimenti di competenza;
  - all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e per l'archiviazione;
- 9 - di precisare** che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line o, in alternativa, al Capo dello Stato entro 120 giorni.