

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to Mauro Testini



IL SEGRETARIO

F.to Dr. Onofrio Caforio



COMUNE DI VIONE

PROVINCIA DI BRESCIA

Deliberazione n. 45/14

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ Reg. pubbl.

Il sottoscritto Funzionario incaricato, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi:

- mediante affissione all'albo pretorio on-line sul sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69);
- è stata compresa nell'elenco n. 1, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).



Il Funzionario incaricato

F.to Il Funzionario Incaricato

Dalla residenza comunale, 12/08/2014

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio on-line comunale mediante pubblicazione nel sito informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 12/08/2014 al 27/08/2014;
- è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c.3, del T.U. n. 267/2000);
- è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.

Dalla residenza comunale, 12/08/2014



Il Segretario Comunale

F.to Dr. Onofrio Caforio

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER L'USO AMMINISTRATIVO

Addi, 12/08/2014



Il Funzionario incaricato
IL FUNZIONARIO INCARICATO
(Testini Angela)

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2014-2016.

L'anno duemilaquattordici, addì **TREDICI** del mese di **GIUGNO** alle ore 21.00 nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Componenti della Giunta Comunale	Presenti	Assenti
- TESTINI MAURO – Sindaco	X	
- TOMASI STEFANO – Vice Sindaco	X	
- ROSSINI ATTILIO – Assessore	X	
TOTALI	3	0

Assiste all'adunanza il Segretario comunale **Dr. Onofrio Caforio** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Testini Mauro, Sindaco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2014 - 2016.**

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

con legge 6 novembre 2012, n. 190, il legislatore ha varato le disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

l'articolo 1, comma 7, della predetta legge impone l'individuazione di un responsabile della prevenzione della corruzione;

tale articolo, nel medesimo comma, secondo periodo, prevede che negli enti locali tale responsabile è individuato di norma nel segretario dell'ente, salva diversa e motivata determinazione

il responsabile della prevenzione della corruzione, ai sensi dell'articolo 1, comma 8, svolge i seguenti compiti:

1. entro il 31 gennaio di ogni anno propone all'organo di indirizzo politico per l'approvazione il Piano triennale di prevenzione della corruzione, curandone la trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica, la cui elaborazione non può essere affidata a soggetti estranei all'amministrazione;
2. verifica l'efficace attuazione e l'idoneità del Piano triennale di prevenzione della corruzione;
3. propone la modifica del Piano, anche a seguito di accertate significative violazioni delle prescrizioni, così come qualora intervengano mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione.

PRESO ATTO che con Decreto del Sindaco n. 76 in data 24.01.2014, si è formalizzata l'individuazione del Segretario comunale, Dott. Onofrio Caforio, quale responsabile della prevenzione della corruzione per il Comune di Vione (BS);

CONSIDERATO, inoltre, che sempre ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190, quanto all'iter procedurale, il Piano triennale deve essere redatto secondo le indicazioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione (predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo linee di indirizzo adottate dal Comitato interministeriale appositamente istituito, e successivamente sottoposto all'approvazione della CIVIT, ora ANAC, in qualità di Autorità Nazionale Anticorruzione) al fine di assicurare l'attuazione coordinata delle misure di prevenzione e contrasto della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

CONSIDERATO che per l'anno 2013 il Comune di Vione, seppure in carenza del Piano Nazionale Anticorruzione, ha comunque adottato il Piano triennale della prevenzione 2013 - 2015 a carattere provvisorio con deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 del 15.03.2013, considerata l'importanza e la delicatezza della materia in oggetto (per l'anno 2013 il termine di adozione di tale atto era stato posticipato al 31 marzo ai sensi dell'art. 1, comma 34 bis, del D.L. 179/2012 così come modificato dalla legge di conversione 221/2012);

PRESO ATTO che con deliberazione n. 72 in data 11 settembre 2013, la CIVIT, ora ANAC, in qualità di Autorità Nazionale Anticorruzione ha finalmente approvato il Piano Nazionale Anticorruzione predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica;

CONSIDERATO tutto quanto premesso e **VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016, redatto secondo le indicazioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione, che il Segretario comunale, Dott. Onofrio Caforio, in qualità di responsabile della prevenzione della corruzione per il Comune di Vione (BS), propone al presente organo politico;

PRESO ATTO che tale Piano risponde alle esigenze previste dall'art. 1, comma 9, della legge n. 190 del 2012;

VISTA la valutazione di conformità alle norme vigenti ed allo Statuto Comunale rilasciata da parte del Segretario Comunale per quanto di sua competenza;

VISTO il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio Amministrativo e Demografico, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.Lgs n. 267/2000, come modificato dal D.L. n. 174/2012;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

di approvare, per le ragioni esposte in premessa, l'allegato Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016;

di dare atto che tale Piano verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi della normativa sulla trasparenza (D.Lgs. n. 33 del 2013) e verrà comunicato, per via telematica, al Dipartimento della Funzione Pubblica;

di dare atto che in relazione alla presente deliberazione il Segretario Comunale ha espresso la propria valutazione di conformità alle norme vigenti ed allo Statuto Comunale per quanto attiene al competenza, la forma e la procedura;

di dare atto che in relazione alla presente deliberazione il Responsabile del relativo servizio ha espresso il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 - comma 1 - del D.Lgs n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n. 174/2000;

di comunicare la presente deliberazione ai Capogruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 - comma 1 - del D.Lgs n. 267/2000;

di dichiarare, con separata ed unanime votazione espressa nei modi di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

VALUTAZIONE DI CONFORMITA'

Chiesta ed ottenuta dal Segretario Comunale, Dr. Onofrio Caforio la valutazione consultiva in merito alla conformità del provvedimento alle norme vigenti ed allo Statuto Comunale, circa la competenza, la forma e la procedura; preso atto che il Segretario Comunale si è espresso favorevolmente per i seguenti motivi: il provvedimento non dà luogo ad alcun "rilievo di non conformità" per quanto attiene la sua competenza.

VIONE, 13.06.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO Dr. Onofrio Caforio



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

La sottoscritta Angela Testini - Responsabile del Servizio Amministrativo e Demografico del Comune di Vione - appone il visto di regolarità tecnica ai sensi dell' art. 49 - 1° comma e dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

VIONE, 13.06.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E DEMOGRAFICO
F.TO Angela Testini

