



COMUNE di VIONE

PROVINCIA di BRESCIA

P.zza Vittoria, 1 - 25050 Vione (BS)

tel. 0364/94131-906154 - fax 0364/948528 E-mail uff.segreteria@comune.vione.bs.it cod. fisc.00837510171

N. RP. _____

DETERMINAZIONE N. 44 del Registro Servizio

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art. 42 Regolamento di Organizzazione)

Io sottoscritto Funzionario incaricato attesto che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 25 NOV. 2025, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Lì 25 NOV. 2025

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Paola Rossini *

(*documento firmato digitalmente)

OGGETTO: RINNOVO CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA CON LA BANCA POPOLARE DI SONDRIO SPA PER IL PERIODO 01/01/2026 - 31/12/2031.CODICE CIG B86EDF2BE2.

L'anno duemilaventicinque il giorno ventotto del mese di Ottobre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO E FINANZIARIO

RICHIAMATO:

- il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 11 del 02.04.2016, esecutiva ai sensi di Legge;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato ai sensi della Legge 15 maggio 1997, n. 127, della Legge 16 giugno 1998, del D.Lgs 03 febbraio 1993, n. 29, come modificato dal D.Lgs 31 marzo 1998, n. 80, il cui ultimo aggiornamento è avvenuto con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 23.12.2020, dichiarata immediatamente esecutiva;
- il decreto n. 126 in data 20.06.2024 con il quale il Sindaco ha proceduto alla nomina del Responsabile del Servizio economico e finanziario con decorrenza dalla predetta data e sino alla scadenza del mandato amministrativo, salvo revoca;
- la deliberazione consiliare n. 06 del 28.02.2025, con la quale si è proceduto all'approvazione del Bilancio di Previsione per il presente esercizio finanziario;
- la deliberazione di giunta comunale n. 15 del 28.02.2025, con la quale è stato approvato il piano di assegnazione degli obiettivi gestionali ed i relativi criteri operativi per l'anno 2025;

TUTTO CIO' PREMESSO:

PRESO ATTO che l'art. 208, comma 1, del TUEL prevede che gli Enti Locali debbano disporre di un servizio di Tesoreria Comunale;

CONSIDERATO che il 31.12.2025 scade il contratto per la gestione del servizio di tesoreria comunale con la Banca Popolare di Sondrio spa;

RICHIAMATA la precedente deliberazione consiliare n.45 del 13.12.2019 concernente l'approvazione dello schema di convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo 01.01.2020 – 31.12.2025;

RICHIAMATA la precedente determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 48 del 27/12/2019 con la quale a seguito di procedura aperta, si prendeva atto degli esiti di gara e si affidava il servizio di tesoreria per il periodo dal 01.01.2020 al 31.12.2025 alla Banca Popolare di Sondrio;

VISTI:

- l'art. 208 e seguenti del D.Lgs. 267/2000 per cui il servizio di tesoreria comunale è obbligatorio in quanto il tesoriere è il soggetto autorizzato alla gestione monetaria dei pagamenti e delle riscossioni ed ai servizi connessi, nonché alla custodia dei titoli e dei valori dell'Ente;
- L'art. 210 del Testo sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000 il quale prevede che, qualora ricorrano le condizioni di legge, l'Ente può procedere – per non più

di una volta – al rinnovo del contratto di tesoreria nei confronti del medesimo soggetto;

- L'articolo 20 del contratto di tesoreria di rep. Nr. 634 del 31.07.2020, soggetto a registrazione in caso d'uso, che prevede, al termine della scadenza naturale del primo affidamento, la facoltà dell'Amministrazione di rinnovare il contratto in oggetto per non più di una volta;

CONSIDERATO che il servizio in oggetto è svolto dall'attuale Tesoriere nel rispetto dei tempi e dei modi di esecuzione previsti dal contratto, determinando la piena soddisfazione delle richieste avanzate

RILEVATO che già in occasione della precedente procedura di gara ad evidenza pubblica si è rilevato uno scarso interesse del mercato di riferimento allo svolgimento del servizio alle condizioni date;

RILEVATO, altresì, che l'avvio di una nuova procedura di gara comporta un aggravio dei costi a carico dell'Ente;

CONSIDERATO che, a seguito apposito invito, la Banca Popolare di Sondrio, con nota acquisita al prot. N. 4912 del 27/06/2025 ha dichiarato la propria disponibilità al rinnovo del contratto per servizio di tesoreria per il periodo dall'1.01.2026 al 31.12.2031, alle condizioni contrattuali tecniche ed economiche attualmente in essere ;

CONSIDERATO che per le motivazioni sopra esposte e per le ragioni di efficienza, funzionalità, continuità e il buon andamento del servizio si ritiene pertanto di esercitare l'opzione del rinnovo del contratto, prevista in convenzione;

VISTO il CIG B86EDF2BE2 relativo al rinnovo della Convenzione;

DATO ATTO per le finalità di cui all'art. 6 bis della l. 241/1990, si dà atto che nel corso dell'istruttoria oltre che ai fini dell'adozione del presente atto, non sussistono, né sono state segnalate o rilevate – in capo a chi vi ha preso parte – situazioni effettive o potenziali, di conflitto di interesse;

VISTO il DURC on line regolare certificato-INAIL_

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con delibera del Consiglio Comunale n.11 del 02/04/2016;

VISTO l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001;

VISTO il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;

VISTO il Decreto Legislativo n.36 del 31/03/2023;

VISTO il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 – 4° comma, dell'art. 153 – 5° comma e dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dal D.L. n. 174/2012

DETERMINA

- 1) **DI PROCEDERE** al rinnovo del Servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01.01.2026 – 31.12.2031 , con l'attuale Tesoriere, Banca Popolare di Sondrio spa con sede in Piazza Garibaldi n. 16 , Sondrio , alle condizioni stabilite con contratto repertorio n. 634 del 31/07/2020;
- 2) **DI DARE ATTO** che nei confronti della suddetta Società bancaria è stata acquisita la regolarità contributiva Durc on line regolare certificato INAIL;
- 3) **DI DARE ATTO** che è stato assunto il CIG B86EDF2BE2;
- 4) **DI DARE ATTO** che in relazione al presente atto, non sussistono, né sono state segnalate o rilevate – in capo a chi vi ha preso parte – situazioni effettive o potenziali, di conflitto di interesse;

;

5. DARE ATTO, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dal predetto direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare rilievi in ordine alla legittimità della determinazione in argomento entro trenta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;

6. COPIA della presente viene trasmessa al Sindaco, al Segretario comunale ed al Messo Comunale ai sensi dell'art. 26 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici comunali;

7. DI ATTESTARE infine, per il controllo di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 come introdotto dal D.L. n. 174/2012, la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO E FINANZIARIO
(F.to Chiappini Angela)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE	
Il Responsabile del Servizio finanziario Chiappini Angela, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.	
Vione, 28.10.2025	Il Responsabile del Servizio Finanziario (F.to Angela Chiappini)