



**COMUNE DI VIONE  
PROVINCIA DI BRESCIA**

**DETERMINAZIONE N. 45 REG. SERVIZIO**

**OGGETTO: ACQUISTO REGISTRO DI EMERGENZA SERVIZIO DI STATO CIVILE.  
AFFIDAMENTO INCARICO FORNITURA DITTA HALLEY  
INFORMATICA SRL.  
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.  
CIG. B7EDE0EEB7**

**L'anno duemilaventicinque il giorno primo del mese di settembre**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E DEMOGRAFICO**

**RICHIAMATO:**

- il D.Lgs n. 267/2000;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 11 del 02.04.2016, divenuta esecutiva ai sensi di Legge;
- il regolamento degli uffici e dei servizi approvato ai sensi della Legge 15 maggio 1997, n. 127, della Legge 16 giugno 1998, del D.Lgs 03 febbraio 1993, n. 29, come modificato dal D.Lgs 31 marzo 1998, n. 80 il cui ultimo aggiornamento è avvenuto con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 23.12.2020, dichiarata immediatamente esecutiva;
- il decreto n. 127 in data 20.06.2024 con il quale il Sindaco ha proceduto alla nomina del responsabile del servizio amministrativo e demografico con decorrenza dalla predetta data;
- la deliberazione consiliare n. 06 del 28.02.2025, con la quale si è proceduto alla approvazione del Bilancio di previsione per il presente esercizio finanziario;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 28.02.2025, con la quale è stato approvato il piano di assegnazione degli obiettivi gestionali ed i relativi criteri operativi per l'anno 2025;

**TUTTO CIO' PREMESSO**

**DATO ATTO** che risulta in fase di attuazione sull'intero territorio nazionale la realizzazione dell'Archivio Nazionale informatizzato dei Registri dello Stato Civile (ANSC) al quale i singoli Comuni dovranno aderire entro il 2026;

**RICHIAMATA** la Circolare della Prefettura di Brescia prot. n. 53018 del 04.07.2025 nella quale vengono impartite istruzioni in merito all'adesione da parte delle singole amministrazioni comunali al predetto servizio ed in particolare il punto 3 della predetta Circolare nel quale viene detto che "in caso di mancato o irregolare funzionamento dell'ANSC ovvero durante l'interruzione del sistema, le iscrizioni, le trascrizioni e le annotazioni degli atti vengono registrate cronologicamente su apposito registro di emergenza con l'indicazione della data e dell'orario dell'operazione.

....  
*La tenuta e la gestione del registro di emergenza restano disciplinate dalle norme vigenti in materia di registri analogici";*

**RITENUTO** pertanto dover procedere all'acquisto del sopra citato registro di emergenza tenuto conto che il subentro da parte del Comune di Vione alla piattaforma ANSC risulta programmato per il prossimo mese di settembre;

**CONSIDERATO** che per l'esecuzione della suddetta fornitura è necessario procedere all'affidamento dell'incarico ad una Ditta specializzata;

**VISTO** a tale proposito il preventivo formulato dalla Ditta Halley Informatica con sede in Matelica (MC);

**ACCERTATO** che la predetta tipologia di servizio non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip S.p.a.;

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Vione, 01.09.2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(F.TO Angela Chiappini)

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
161	01.09.2025	Euro 85,40	0107103	****	2025

Vione, 01.09.2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(F.TO Angela Chiappini)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio online presente sul sito web del Comune di

Vione, per giorni 15 consecutivi

dal 05.09.2025 al 20.09.2025

Dalla residenza comunale, 05.09.2025

Il Funzionario Incaricato  
F.TO Angela Testini

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Addì, 05.09.2025

Il Funzionario Incaricato  
F.to Angela Testini

**PRESO ATTO** che l'importo stimato del servizio, pari ad € 85,40 (IVA compresa), è inferiore ad € 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere alla scelta del contraente ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 (nuovo Codice dei contratti pubblici) tramite affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**CONSIDERATO** che la scelta del predetto contraente tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 è motivata come segue:

- l'operatore economico ha dichiarato il possesso dei requisiti generali richiesti per l'affidamento dei contratti pubblici, è specializzato nel settore e, dopo meticolosa verifica, è stata appurata la congruità dei prezzi praticati dal medesimo, in quanto in grado di fornire dei servizi rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione Comunale ad un prezzo allineato con i valori di mercato;
- i servizi da acquisire sono pertanto resi disponibili al minor prezzo;
- il soggetto risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali oggetto dell'affidamento stesso, come da documentazione agli atti del Servizio Amministrativo e demografico;
- ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023, per la presente procedura è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione, in quanto trattasi di affidamento diretto di importo inferiore ad € 5.000,00 e, altresì, si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento;

**DATO ATTO** che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore ad € 140.000,00 la Stazione Appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore e il possesso, da parte del medesimo, dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le Stazioni Appaltate, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**PRECISATO**, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di provvedere **all'affidamento del servizio di fornitura del Registro di emergenza relativo al Servizio di Stato Civile a seguito del subentro in ANSC**;
- l'oggetto del contratto è **"Appalto servizio di fornitura Registro di emergenza dello Stato Civile"** per un importo pari ad **€ 85,40 (IVA di Legge compresa)**;
- il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23.07.2014;
- il criterio di affidamento è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023;

**VISTO** l'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 che recita: *"Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori"*;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 (Legge Finanziaria 2007), così come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018, le amministrazioni statali centrali e periferiche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**DATO ATTO** che l'importo stimato del servizio in oggetto è inferiore ad € 5.000,00 e, pertanto, alla luce della suddetta normativa, per la procedura di affidamento di che trattasi non vige l'obbligo di ricorso al mercato elettronico;

**PRECISATO** che, in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'art. 106;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, per la presente procedura di affidamento diretto, avente importo inferiore ad € 40.000,00, l'operatore economico ha attestato, mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà acquisita in data 02.04.2024 al prot. n. 1100, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

**RITENUTO** pertanto di dover disporre l'aggiudicazione del servizio in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17, comma 5 e seguenti del D.Lgs. n. 36/2023, a favore della Ditta Halley Informatica con sede in Matelica (MC) per l'importo di € 85,40 comprensivo di IVA di Legge;

**VISTI:** - il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";  
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il nuovo "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78";

**RITENUTO** pertanto dover procedere all'assunzione del presunto impegno di spesa pari ad € 85,40 (iva compresa) relativo agli oneri di cui alla presente imputandolo al Capitolo/Articolo 0107103 del corrente Bilancio di Previsione, che presenta la necessaria disponibilità;

**DATO ATTO** che i dati relativi al presente atto sono soggetti alla pubblicazione nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione Trasparente" nel sito web del Comune di Vione;

**RICHIAMATO** il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 – 4° comma, dell'art. 153 – 5° comma e dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

1. **ASSUMERE** la spesa di Euro 85,40, IVA COMPRESA, al Cap./Art. 0107103 del corrente Bilancio di Previsione, con riferimento all'acquisto del Registro di emergenza dello Stato Civile;

2. **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2025								
Missione	01	Programma	07	Titolo	1	Macroaggregato	03	UEB	0107103
Creditore	Ditta Halley Informatica Srl								
Codice fiscale	00384350435								
CIG/CUP	Z693D323A5								
Importo complessivo	€ 85,40			Importo al netto dell'IVA			EURO 70,00		

3. **ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4. **DISPORRE** il pagamento di quanto sopra previa verifica delle prestazioni rese ai sensi di quanto stabilito all'art. 37 del vigente regolamento di contabilità comunale;

5. **DARE ATTO** che:

- l'aggiudicatario, secondo la facoltà prevista all'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, è esonerato dalla costituzione della garanzia definitiva di cui all'art. 117 del medesimo Decreto, in considerazione del ridotto valore economico dell'affidamento in oggetto e della remota possibilità che un inadempimento, verificatosi in sede di esecuzione contrattuale, possa arrecare significative ripercussioni alla Stazione Appaltante;
- in merito alla regolarità contributiva della Ditta in parola è stato acquisto il Documento Unico di Regolarità Contributiva On Line (numero protocollo INAIL\_49201103 valido fino al 20.09.2025);
- il pagamento del servizio verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture, previa verifica della corretta esecuzione del medesimo, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e precisamente tramite bonifico bancario su conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;
- ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo Decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23.07.2014;
- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023;
- che all'affidamento in questione è stato attribuito il codice **CIG. B7EDE0EEB7**;
- che i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione Trasparente" nel sito web del Comune di Vione;
- il sottoscritto, in qualità di Responsabile competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici);

6. **DARE ATTO**, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dal predetto direttamente leso, può presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Sezione di Brescia, entro 30 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line;

7. **COPIA** della presente viene trasmessa al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/00 ed al Sindaco, al Segretario Comunale ed al Messo comunale ai sensi dell'art. 25 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AMMINISTRATIVO E DEMOGRAFICO  
(F.TO Dr. Onofrio Caforio)**