



# COMUNE di VIONE

PROVINCIA di BRESCIA

P.zza Vittoria, 1 - 25050 Vione (BS)

tel. 0364/94131-906154 - fax 0364/948528 E-mail [uff.segreteria@comune.vione.bs.it](mailto:uff.segreteria@comune.vione.bs.it) cod. fisc.00837510171

N. RP. \_\_\_\_\_

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art. 42 Regolamento di Organizzazione)

Io sottoscritto Funzionario incaricato attesto che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 22 NOV. 2024, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Li 22 NOV. 2024

### IL FUNZIONARIO INCARICATO

Paola Rossini \*

(\*documento firmato digitalmente)

## DETERMINAZIONE N. 28 del Registro Servizio

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE RENDICONTO SERVIZIO ECONOMATO  
2° TRIMESTRE 2024**

L'anno duemilaventiquattro il giorno dodici del mese di Settembre

### IL SEGRETARIO COMUNALE

**PREMESSO** che, in questo Comune, al Responsabile del servizio finanziario e contabile sono affidate anche le funzioni di economo comunale;

**RITENUTO** che, nel caso, la determinazione concernente l'oggetto deve essere assunta dal Segretario Comunale;

### RICHIAMATO:

- il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 11 del 02.04.2016, esecutiva ai sensi di Legge;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato ai sensi della Legge 15 maggio 1997, n. 127, della Legge 16 giugno 1998, del D.Lgs 03 febbraio 1993, n. 29, come modificato dal D.Lgs 31 marzo 1998, n. 80, il cui ultimo aggiornamento è avvenuto con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 23.12.2020, dichiarata immediatamente esecutiva;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 01 in data 02.01.2020, con la quale si è proceduto alla ricognizione e successiva riconferma dei Responsabili dei Servizi;
- il decreto n. 112 in data 02.01.2020 con il quale il Sindaco ha proceduto alla nomina del responsabile del servizio economico e finanziario con decorrenza dalla predetta data e sino alla scadenza del mandato amministrativo, salvo revoca;
- la deliberazione consiliare n. 05 del 08/03/2024, con la quale si è proceduto all'approvazione del Bilancio di Previsione per il corrente esercizio finanziario;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 09.03.2024 con la quale è stato approvato il piano di assegnazione degli obiettivi gestionali ed i relativi criteri operativi per l'anno 2024

**VISTO** il Regolamento per il servizio di economato, approvato con deliberazioni consiliari n. 05 del 18.02.1983 e n. 79 del 28.12.1985;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 23.01.2024 con la quale è stata autorizzata l'anticipazione dei fondi per il servizio economato anno 2024 nell'importo di € 2.000,00;

**VISTO** il rendiconto delle spese sostenute dall'Economo comunale Chiappini Angela alla data del 30.06.2024 ed ammontante a complessivi Euro 0,00;

**DATO ATTO** che non sono state sostenute spese dall'economo comunale nel trimestre considerato e quindi non si deve rimborsare alcuna somma;

**VISTO** il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa espresso dal Ragioniere comunale ai sensi dell'art. 151 – 4° comma, dell'art. 153 – 5° comma e dell'art. 147-bis, come introdotto dal D.L. n. 174/2012, del D.Lgs. 267/2000;

### **D E T E R M I N A**

- 1) **DI DARE ATTO** che non si provvederà al rimborso all'Economo di alcuna somma, non avendo l'economo comunale sostenuto spese nel 2° trimestre.
- 2) **A NORMA** dell'art. 8 della Legge n. 241/90, si rende noto che il Responsabile del procedimento è il Sig. Caforio Dr. Onofrio – Segretario Comunale – e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono;
- 3) **DARE ATTO** che il Ragioniere comunale ha espresso il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151 – 4° comma, dell'art. 153 – 5° comma e dell'art. 147-bis, come introdotto dal D.L. n. 174/2012, del D.Lgs. 267/2000;
- 4) **COPIA** della presente viene trasmessa al Sindaco ed al Messo Comunale ai sensi dell'art. 26 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici comunali;
- 5) **ATTESTARE**, infine, per il controllo di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10/10/2012 n. 174, la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

#### **IL SEGRETARIO**

(F.to Caforio Dr. Onofrio)

#### **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario Chiappini Angela, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Vione, 12/09/2024

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
(F.to Angela Chiappini)