



COMUNE DI VEZZA D'OGLIO

Provincia di Brescia

LA VALUTAZIONE DEI RESPONSABILI DI SERVIZIO - TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA -

I Responsabili di servizio - incaricati di posizione organizzativa, in quanto personale responsabile di un'unità organizzativa in posizione di autonomia e responsabilità, vengono valutati con riferimento ai seguenti ambiti:

2a) gli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità, desunta dalle tabelle dello stato di attuazione dei programmi del rendiconto di gestione dell'annualità da valutare;

2b) il raggiungimento di specifici obiettivi individuali, come indicato nel POP (Piano degli Obiettivi di performance)

2c) la qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura (performance organizzativa)

2d) le competenze, le conoscenze ed i comportamenti organizzativi

2e) il raggiungimento di ulteriori specifici obiettivi di gruppo o individuali.

2a) Valutazione della performance dell'unità organizzativa di diretta responsabilità

La prima sezione della scheda riporta la valutazione della performance del servizio, inteso come unità organizzativa di riferimento anche in relazione agli strumenti di programmazione dell'ente (PDO - Piano Dettagliato degli Obiettivi, che nel Comune di Vezza d'Oglio sostituisce il P.E.G.)

La valutazione delle performance dei servizi dell'ente coincide con la verifica da parte del Nucleo di valutazione dello stato di attuazione dei programmi desunto del rendiconto di gestione dell'annualità da valutare.

Dai dati contabili utilizzati per la definizione dei punti dalla previsione di spesa è stato dedotto l'importo di anticipazione di cassa che costituisce mero movimento di fondi

Nella scheda la valutazione della performance del servizio viene tradotta in una scala di giudizio articolata su quattro gradi; ogni grado di giudizio riporta l'intervallo in percentuale in cui è compreso il grado medio di raggiungimento degli obiettivi contenuti nel PDO:

VALUTAZIONE A - PUNTI 10 se il grado medio di raggiungimento degli obiettivi è uguale o superiore al 80,01%;

VALUTAZIONE B - PUNTI 7 se il grado medio di raggiungimento degli obiettivi è compreso tra 75,01% e l'80%;

VALUTAZIONE C - PUNTI 5 se il grado medio di raggiungimento degli obiettivi è compreso tra 50,01% e 75,00%;

VALUTAZIONE D - PUNTI 0 se il grado medio di raggiungimento degli obiettivi è uguale o inferiore al 50,00%

2b) valutazione del raggiungimento di specifici obiettivi individuali come meglio definiti nel piano annuale delle performance – POP;

2c) Valutazione del contributo assicurato alla performance di tutto l'ente (performance organizzativa)



COMUNE DI VEZZA D'OGLIO

Provincia di Brescia

La valutazione della performance organizzativa concerne nello specifico i seguenti ambiti:

- a) l'attuazione complessiva dei programmi contenuti nel POP, ovvero la misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti;
- b) la rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi;
- c) lo sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi;
- d) l'efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi.

Poiché i suddetti ambiti sono già oggetto di valutazione del singolo responsabile di servizio – titolare di posizione organizzativa, il parametro matematico da utilizzare come elemento di misurazione viene determinato dalla media dei punteggi totalizzati dagli ambiti 2a), 2b), 2d) e 2e), rapportato al punteggio massimo attribuito al parametro 2c) pari a 10, con la seguente formula matematica

$10 \text{ punti} : 90 \text{ (somma massima dei punteggi assegnabili agli ambiti 2a, 2b, 2d e 2e)} = X : \text{somma dei punteggi attribuiti agli ambiti 2a, 2b, 2d e 2e.}$

In questo caso la scala di valutazione è così articolata

- PUNTI 10 = il Contributo individuale è fondamentale;
- PUNTI da 8,6 a 10 = il Contributo individuale è di rilievo;
- PUNTI da 7 a 8,5 = il Contributo individuale è discreto
- PUNTI DA 6 A 7 = il Contributo individuale è contenuto
- PUNTI INFERIORI A 5,9 = il Contributo individuale non è significativo

2d) Valutazione delle competenze, delle conoscenze e dei comportamenti organizzativi

Per quanto concerne i Responsabili di servizio – titolare di posizione organizzativa, i singoli fattori di valutazione sono differenti in relazione all'area professionale di appartenenza.

Di seguito si riporta la tabella A) contenente i fattori che riguardano il profilo professionale di "Istruttore tecnico" e la tabella B) contenente i fattori che riguardano il profilo professionale di "Istruttore direttivo amministrativo-contabile"

Ad ogni fattore di valutazione è associato un peso percentuale che ne indica la rilevanza relativa, fatto 100 il totale. Per ogni fattore il nucleo di valutazione deve esprimere un giudizio in relazione alla seguente scala. In maniera analoga alle precedenti scale di giudizio, anche questa scala è articolata su cinque gradi di valutazione, a cui corrispondono punteggi che variano da 0 a 40 punti.

Scala di valutazione

- PUNTI 40 se le competenze messe in campo hanno complessivamente rappresentato dei punti di forza rispetto alle prestazioni attese
- PUNTI 30 se le competenze messe in campo sono state complessivamente ampiamente soddisfacenti rispetto alle prestazioni attese
- PUNTI 20 se le competenze messe in campo soddisfano complessivamente i requisiti rispetto alle prestazioni attese
- PUNTI 10 se le competenze messe in campo necessitano complessivamente di miglioramento rispetto alle prestazioni attese
- PUNTI 0 se le competenze messe in campo hanno complessivamente mostrato diversi punti di debolezza rispetto alle prestazioni attese

Via Nazionale, 91 - c.a.p. 25059 - tel. 036476126 - 0364779610 - fax 036476492

Codice fiscale: 00882960172 - Partita IVA: 00584970982

sito internet: www.comune.vezza-d-oglio.bs.it – e-mail: info@comune.vezza-d-oglio.bs.it



COMUNE DI VEZZA D'OGLIO

Provincia di Brescia

Per ciascun fattore è necessario moltiplicare il giudizio numerico attribuito (0-10-20-30-40) per il peso percentuale predefinito ed ottenere così il punteggio parziale ponderato. La somma dei singoli punteggi parziali ponderati definisce il punteggio complessivo, che può variare da 0 a 40 punti.

Tabella A) contenente i fattori che riguardano il profilo professionale di "Istruttore tecnico"

ELENCO FATTORI	PESO % RELATIVO DEI FATTORI	VALUTAZIONE ASSEGNATA DAL NUCLEO	PUNTEGGIO PARZIALE
a) conoscenze			
1) conoscenza strumentale e tecnica: conoscenza delle tecniche, tecnologie e materiali riferite agli ambiti di intervento dell'Area di appartenenza	14,00%		
2) organizzativa: conoscenza di elementi di organizzazione del lavoro e di gestione del personale	7,00%		
3) conoscenza giuridico-amministrativa: conoscenza degli elementi di legislazione urbanistica, degli strumenti urbanistici (P.G.T), degli strumenti attuativi, dei regolamenti edili ed igienico-sanitari, conoscenza della normativa e dei regolamenti in materia ambientale	14,00%		
4) Strumentale: elementi di informatica e tecniche di gestione elettronica dei documenti e dei dati;	6,00%		
b) capacità / abilità / atteggiamenti e comportamenti			
1) impegno, ovvero disponibilità ed interesse per il lavoro e per l'aggiornamento professionale	6,00%		
2) competenza tecnica: capacità di applicare in senso pratico le competenze plurispecialistiche nell'analisi e nella risoluzione dei casi concreti	14,00%		
3) organizzazione efficace del lavoro e del coordinamento: capacità di adattare, orientare ed organizzare risorse umane finanziarie e temporali;	8,00%		
4) affidabilità lavorativa: puntualità e precisione dimostrata nello svolgimento delle attività; riservatezza e serietà sul lavoro	8,00%		
5) autonomia decisionale ed operativa e capacità progettuale: capacità di elaborare soluzioni autonome	8,00%		
6) flessibilità: rapido adattamento ai cambiamenti organizzativi e strutturali	5,00%		
7) qualità delle relazioni interne: capacità di intraprendere e mantenere dei corretti rapporti tra colleghi, superiori, subordinati ed altri soggetti interni all'ente;	5,00%		
8) qualità delle relazioni esterne: capacità di intraprendere e mantenere dei corretti rapporti con i fornitori, gli utenti ed altri soggetti esterni all'ente;	5,00%		
TOTALE	100,00%		

Via Nazionale, 91 - c.a.p. 25059 - tel. 036476126 - 0364779610 - fax 036476492

Codice fiscale: 00882960172 - Partita IVA: 00584970982

sito internet: www.comune.vezza-d-oglio.bs.it - e-mail: info@comune.vezza-d-oglio.bs.it



COMUNE DI VEZZA D'OGLIO

Provincia di Brescia

Tabella B) contenente i fattori che riguardano il profilo professionale di "Istruttore direttivo amministrativo-contabile"

ELENCO FATTORI	PESO % RELATIVO DEI FATTORI	VALUTAZIONE ASSEGNATA DAL NUCLEO	PUNTEGGIO PARZIALE
a) conoscenze			
1) giuridico-amministrativa: conoscenza dell'ordinamento delle autonomie locali, elementi di diritto amministrativo;	12,00%		
2) organizzativa: conoscenza di elementi di organizzazione del lavoro e di gestione del personale	12,00%		
3) economica: conoscenza relative alla formazione e gestione del bilancio, elementi fondamentali di legislazione finanziaria degli enti locali;	12,00%		
4) Strumentale: elementi di informatica e tecniche di gestione elettronica dei documenti e dei dati;	8,00%		
b) capacità / abilità / atteggiamenti e comportamenti			
1) impegno, ovvero disponibilità ed interesse per il lavoro e per l'aggiornamento professionale	5,00%		
2) competenza tecnica: capacità di applicare in senso pratico le competenze plurispecialistiche nell'analisi e nella risoluzione dei casi concreti	12,00%		
3) organizzazione efficace del lavoro e del coordinamento: capacità di adattare, orientare ed organizzare risorse umane finanziarie e temporali;	8,00%		
4) affidabilità lavorativa: puntualità e precisione dimostrata nello svolgimento delle attività; riservatezza e serietà sul lavoro	8,00%		
5) autonomia decisionale ed operativa e capacità progettuale: capacità di elaborare soluzioni autonome	8,00%		
6) flessibilità: rapido adattamento ai cambiamenti organizzativi e strutturali	5,00%		
7) qualità delle relazioni interne: capacità di intraprendere e mantenere dei corretti rapporti tra colleghi, superiori, subordinati ed altri soggetti interni all'ente;	5,00%		
8) qualità delle relazioni esterne: capacità di intraprendere e mantenere dei corretti rapporti con i fornitori, gli utenti ed altri soggetti esterni all'ente;	5,00%		
TOTALE	100,00%		



COMUNE DI VEZZA D'OGLIO

Provincia di Brescia

2e) il raggiungimento di ulteriori specifici obiettivi di gruppo o individuali.

Sono soggetti a valutazione gli obiettivi stabiliti in sede di incontro del comitato di indirizzo e coordinamento tecnico-politico, con un punteggio massimo di 10 punti, secondo la seguente scala di valutazione:

- PUNTI 10 = gli obiettivi annuali assegnati sono stati mediamente raggiunti almeno al 90%;
- PUNTI da 8,6 a 10 = gli obiettivi annuali assegnati sono stati mediamente raggiunti con una percentuale tra l'86 ed il 90%;
- PUNTI da 7 a 8,5 = gli obiettivi annuali assegnati sono stati mediamente raggiunti con una percentuale tra il 70 e l'85%;
- PUNTI DA 6 A 7 = gli obiettivi annuali assegnati sono stati mediamente raggiunti con una percentuale tra il 60 ed il 70%;
- PUNTI INFERIORI A 5,9 = gli obiettivi annuali assegnati sono stati mediamente raggiunti con una percentuale inferiore al 60%

Procedure di conciliazione

Entro 7 giorni dal ricevimento della scheda di valutazione, avverso ai punteggi assegnati, è possibile produrre un'istanza rivolta al nucleo di valutazione, con la richiesta di revisione.

Trasparenza

Le schede di valutazione dei Responsabili di servizio – titolari di posizione organizzativa sono articolate in due parti:

- a) la prima, precedentemente illustrata, costituisce la valutazione istruttoria.
- b) la seconda parte, di sintesi, riporta per ogni ambito il punteggio numerico ottenuto.

La somma dei punteggi assegnati ai singoli ambiti definisce il punteggio complessivo ottenuto, che può quindi variare da 0 a 100 punti. La scheda sintetica di valutazione rappresenta la parte da rendere accessibile ai fini delle norme sulla trasparenza degli esiti della valutazione.

SCHEDA DI SINTESI DELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE:

Ambiti di valutazione	Punteggi assegnabili	Punteggi parziali assegnati
2a) Valutazione della performance della u.o. di diretta responsabilità - piano programmi (PDO)	da 0 a 10	
2b) valutazione per il raggiungimento di specifici obiettivi individuali (si veda apposito piano annuale PDP)	da 0 a 30	
2c) Valutazione del contributo assicurato alla performance di tutto l'ente (performance organizzativa)	da 0 a 10	
2d) Valutazione le competenze, delle conoscenze e dei comportamenti organizzativi	da 0 a 40	
2e) il raggiungimento di ulteriori specifici obiettivi di gruppo o individuali.	da 0 a 10	

Via Nazionale, 91 - c.a.p. 25059 - tel. 036476126 - 0364779610 - fax 036476492

Codice fiscale: 00882960172 - Partita IVA: 00584970982

sito internet: www.comune.vezza-d-oglio.bs.it - e-mail: info@comune.vezza-d-oglio.bs.it



COMUNE DI VEZZA D'OGLIO

Provincia di Brescia

TOTALE 100 punti

POSIZIONAMENTO DEL PERSONALE NELLE FASCE DI MERITO

Per quanto riguarda il personale Responsabile di Servizio, al fine di garantire l'attribuzione selettiva delle risorse destinate al trattamento economico accessorio collegato alla performance, con riferimento a queste posizioni si procede con l'erogazione della retribuzione variabile secondo la seguente griglia di raccordo tra la retribuzione di risultato teorica ed il punteggio di valutazione conseguito e con una frequenza lavorativa di almeno 6 mesi nell'anno di riferimento;

PUNTEGGI	GIUDIZIO	% DI INDENNITA' ASSEGNATA	% IN RAPPORTO ALLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE ANNUA
0 - 50	Non sufficiente	0 (zero)	0 (zero)
51 - 65	Sufficiente	50	10
66 - 75	Più che sufficiente	60	12
76 - 80	Buono	75	15
81 - 100	Ottimo	100	20

SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE DELLE P.O. - POSIZIONI ORGANIZZATIVE

COGNOME: _____

NOME: _____

AREA: _____

CATEGORIA: _____

POSIZIONE ECONOMICA: _____

PROFILO PROFESSIONALE: _____

2a) Valutazione della performance dell'unità organizzativa di diretta responsabilità desunta dalle tabelle dello stato di attuazione dei programmi del rendiconto di gestione dell'annualità da valutare (max 10 punti)

<ul style="list-style-type: none"> - inferiore al 50,00% = 0 punti; - dal 50,01% al 75,00% = 5 punti; - dal 75,01% al 80,00% = 7 punti; - dal 80,01% = 10 punti <p style="font-size: small; margin-top: 10px;">Nota: dai dati contabili utilizzati per la definizione dei punti dalla previsione di spesa è stato dedotto l'importo di anticipazione di cassa che costituisce mero movimento di fondi</p>		
---	--	--

2b) valutazione del raggiungimento di specifici obiettivi individuali come meglio definiti nel piano annuale delle performance – POP;

totale punti 2b = _____

2c) Valutazione del contributo assicurato alla performance di tutto l'ente (performance organizzativa)

10 punti : 90 (somma massima dei punteggi assegnabili agli ambiti 2a, 2b, 2d e 2e) = X : somma dei punteggi attribuiti agli ambiti 2a, 2b, 2d e 2e.

Punteggio 2a _____

Punteggio 2b _____

Punteggio 2d _____

Punteggio 2e _____

totale punti 2a+2b+2d+2e= _____ + _____ + _____ + _____ = _____ -

totale finale 2g = 10 : 90 = X : _____

X =

In questo caso la scala di valutazione è così articolata

- PUNTI 10 = il Contributo individuale è fondamentale;
- PUNTI da 8,6 a 10 = il Contributo individuale è di rilievo;
- PUNTI da 7 a 8,5 = il Contributo individuale è discreto
- PUNTI DA 6 A 7 = il Contributo individuale è contenuto
- PUNTI INFERIORI A 5,9 = il Contributo individuale non è significativo

2d) Valutazione delle competenze, delle conoscenze e dei comportamenti organizzativi

Tabella A) contenente i fattori che riguardano il profilo professionale di "Istruttore tecnico"

ELENCO FATTORI	PESO % RELATIVO DEI FATTORI	VALUTAZIONE ASSEGNATA DAL NUCLEO	PUNTEGGIO PARZIALE
a) conoscenze			
1) conoscenza strumentale e tecnica: conoscenza delle tecniche, tecnologie e materiali riferite agli ambiti di intervento dell'Area di appartenenza	14,00%		
2) organizzativa: conoscenza di elementi di organizzazione del lavoro e di gestione del personale	7,00%		
3) conoscenza giuridico-amministrativa: conoscenza degli elementi di legislazione urbanistica, degli strumenti urbanistici (P.G.T), degli strumenti attuativi, dei regolamenti edili ed igienico-sanitari, conoscenza della normativa e dei regolamenti in materia ambientale	14,00%		
4) Strumentale: elementi di informatica e tecniche di gestione elettronica dei documenti e dei dati;	6,00%		
b) capacità / abilità / atteggiamenti e comportamenti			
1) impegno, ovvero disponibilità ed interesse per il lavoro e per l'aggiornamento professionale	6,00%		
2) competenza tecnica: capacità di applicare in senso pratico le competenze plurispecialistiche nell'analisi e nella risoluzione dei casi concreti	14,00%		
3) organizzazione efficace del lavoro e del coordinamento: capacità di adattare, orientare ed organizzare risorse umane finanziarie e temporali;	8,00%		
4) affidabilità lavorativa: puntualità e precisione dimostrata nello svolgimento delle attività; riservatezza e serietà sul lavoro	8,00%		
5) autonomia decisionale ed operativa e capacità progettuale: capacità di elaborare soluzioni autonome	8,00%		
6) flessibilità: rapido adattamento ai cambiamenti organizzativi e strutturali	5,00%		
7) qualità delle relazioni interne: capacità di intraprendere e mantenere dei corretti rapporti tra colleghi, superiori, subordinati ed altri soggetti interni all'ente;	5,00%		
8) qualità delle relazioni esterne: capacità di intraprendere e mantenere dei corretti rapporti con i fornitori, gli utenti ed altri soggetti esterni all'ente;	5,00%		
TOTALE	100,00%		

Tabella B) contenente i fattori che riguardano il profilo professionale di "Istruttore direttivo amministrativo-contabile"

ELENCO FATTORI	PESO % RELATIVO DEI FATTORI	VALUTAZIONE ASSEGNATA DAL NUCLEO	PUNTEGGIO PARZIALE
a) conoscenze			
1) giuridico-amministrativa: conoscenza dell'ordinamento delle autonomie locali. elementi di diritto amministrativo;	12,00%		
2) organizzativa: conoscenza di elementi di organizzazione del lavoro e di gestione del personale	12,00%		
3) economica: conoscenza relative alla formazione e gestione del bilancio. elementi fondamentali di legislazione finanziaria degli enti locali;	12,00%		
4) Strumentale: elementi di informatica e tecniche di gestione elettronica dei documenti e dei dati;	8,00%		
b) capacità / abilità / atteggiamenti e comportamenti			
1) impegno, ovvero disponibilità ed interesse per il lavoro e per l'aggiornamento professionale	5,00%		
2) competenza tecnica: capacità di applicare in senso pratico le competenze plurispecialistiche nell'analisi e nella risoluzione dei casi concreti	12,00%		
3) organizzazione efficace del lavoro e del coordinamento: capacità di adattare, orientare ed organizzare risorse umane finanziarie e temporali;	8,00%		
4) affidabilità lavorativa: puntualità e precisione dimostrata nello svolgimento delle attività; riservatezza e serietà sul lavoro	8,00%		
5) autonomia decisionale ed operativa e capacità progettuale: capacità di elaborare soluzioni autonome	8,00%		
6) flessibilità: rapido adattamento ai cambiamenti organizzativi e strutturali	5,00%		
7) qualità delle relazioni interne: capacità di intraprendere e mantenere dei corretti rapporti tra colleghi, superiori, subordinati ed altri soggetti interni all'ente;	5,00%		
8) qualità delle relazioni esterne: capacità di intraprendere e mantenere dei corretti rapporti con i fornitori, gli utenti ed altri soggetti esterni all'ente;	5,00%		
TOTALE	100,00%		

2e) il raggiungimento di ulteriori specifici obiettivi di gruppo o individuali.

Sono soggetti a valutazione gli obiettivi stabiliti in sede di incontro del comitato di indirizzo e coordinamento tecnico-politico, con un punteggio massimo di 10 punti, secondo la seguente scala di valutazione:

- PUNTI 10 = gli obiettivi annuali assegnati sono stati mediamente raggiunti almeno al 90%;
- PUNTI da 8,6 a 10 = gli obiettivi annuali assegnati sono stati mediamente raggiunti con una percentuale tra l'86 ed il 90%;
- PUNTI da 7 a 8,5 = gli obiettivi annuali assegnati sono stati mediamente raggiunti con una percentuale tra il 70 e l'85%%;
- PUNTI DA 6 A 7 = gli obiettivi annuali assegnati sono stati mediamente raggiunti con una percentuale tra il 60 ed il 70%;
- PUNTI INFERIORI A 5,9 = gli obiettivi annuali assegnati sono stati mediamente raggiunti con una percentuale inferiore al 60%

totale punti 2e) _____

SCHEMA DI SINTESI DELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE:

AMBITI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI ASSEGNABILI	PUNTEGGI PARZIALI ASSEGNATI
2a) Valutazione della performance della u.o. di diretta responsabilità – piano attuazione programmi (PDO)	da 0 a 10	
2b) valutazione per il raggiungimento di specifici obiettivi individuali (si veda apposito piano annuale PDP)	da 0 a 30	
2c) Valutazione del contributo assicurato alla performance di tutto l'ente (performance organizzativa)	da 0 a 10	
2d) Valutazione le competenze, delle conoscenze e dei comportamenti organizzativi	da 0 a 40	
2e) il raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali.	da 0 a 10	

TOTALE 100 punti

Letto, confermato e sottoscritto dai componenti del nucleo di valutazione

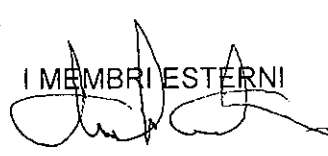
data 29.09.2012


IL COORDINATORE


(dott. Carlo Merico)



I MEMBRI ESTERNI


(dott. Caforio Onofrio)


(dott. Fabio Gregorini)