



COMUNE DI VEZZA D'OGLIO

Provincia di Brescia

CAP 25059 - VIA NAZIONALE, 91 tel. (0364) 76126/779610 - fax 76492

Codice fiscale: 00882960172 - Partita IVA: 00584970982

www.comune.vezza-d-oglio-bs.it ***** e-mail: info@comune.vezza-d-oglio.bs.it

SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI **Ufficio elettorale**

Determinazione n. 093/GF01 del 19 giugno 2026

Oggetto: *Referendum Costituzionale di domenica 22 e lunedì 23 marzo 2026.
Approvazione rendiconto delle spese sostenute.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti

- il bilancio di previsione 2026/2028, approvato dal Consiglio comunale in data 26/02/2026, deliberazione n. 04, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il piano dettagliato di assegnazione degli obiettivi gestionali (P.D.O.) e dei criteri operativi approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 25 del 27/02/2026, esecutiva ai sensi di legge;
- Il decreto sindacale n. 129 del 6 febbraio 2026 attribuisce al Segretario Comunale la responsabilità dei seguenti servizi: Lavori Pubblici, Economico-Finanziario e Tributario, Amministrativo e Affari Generali, Servizi alla Persona, nonché Servizi Demografici e Cimiteriali. Con lo stesso decreto, al dipendente Ing. Davide Guizzardi è affidata la responsabilità del Servizio Tecnico e Urbanistico e dei Servizi Manutentivi e di Gestione del Patrimonio."
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato dalla Giunta comunale in data 5 luglio 2011, atto n. 33;
- il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli articoli 107 e 109, inerenti le funzioni dei responsabili dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione consigliere n. 07 in data 18/03/2016 e ss.mm.i.;
- il Regolamento comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L. 10/10/2012, n. 174, convertito nella Legge 07/12/2012, n. 213, approvato con deliberazione consigliere n. 04 del 21/03/2013;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 25 del 27/02/2026 di approvazione del Piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi gestionali (P.E.G.) 2026;

Richiamata la circolare DAIT n. 27/2026 in data 02/03/2026 del Ministero dell'Interno, concernente: "Referendum indetto nei giorni 22 e 23 marzo 2026 in abbinamento alle elezioni suppletive in collegi uninominali della Camera dei Deputati o del Senato della Repubblica o di un turno di votazione di elezioni amministrative. Competenze dovute ai componenti dei seggi, rimborso delle spese e rendicontazione";

Viste le istruzioni ministeriali e prefettizie inerenti l'oggetto;

Considerata la necessità di provvedere all'approvazione del rendiconto delle spese sostenute per l'attuazione delle elezioni in oggetto;

Accertata la regolarità della documentazione di tali spese, effettuate a fronte delle seguenti determinazioni d'impegno e di liquidazione:

- Determinazione n. 4/GF01 del 24/01/2026 ad oggetto: "Referendum costituzionale del 22 e 23 marzo 2026: Costituzione ufficio elettorale ed autorizzazione al personale dipendente a compiere lavoro straordinario nel periodo decorrente dal 26 gennaio 2026 al 27 marzo 2026, per gli adempimenti concernenti le operazioni elettorali";
- Determinazione n. 29/GF01 del 24/03/2026 ad oggetto: "Referendum Costituzionale del 22 e 23 marzo 2026 - Liquidazione onorari ai componenti dei seggi";
- Determinazione n. 52/GF01 del 14/04/2026 ad oggetto: Referendum Costituzionale di domenica 22 e lunedì 23 marzo 2026.

Liquidazione compensi per lavoro straordinario effettuato dal personale dipendente nel periodo decorrente dal 26 gennaio 2026 al 27 marzo 2026 per gli adempimenti concernenti le operazioni elettorali".

Richiamati infine:

- il D.Lgs. n. 118/2011 ed il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2;
- il D.Lgs. 267/00 e s.m.i.;

DETERMINA

- 1. Di approvare** il rendiconto delle spese di cui in narrativa negli importi appresso indicati, la cui somma complessiva ammonta ad **€ 3.266,65**, facente carico allo Stato in conformità alle seguenti risultanze:

	Totale Spese Sostenuite
Determina n. 29 del 24/03/2026 Competenze corrisposte ai componenti dei seggi elettorali:	
- Onorari: ai Presidenti € 299,00	
agli Scrutatori ed ai Segretari € 956,80	
ai componenti dell'adunanza € /	€ 1.255,80
- Totale € 1.255,80	
- Trattamento di missione € 0,00	
Ripartizione lavoro straordinario al personale comunale: dipendenti autorizzati n. 7 - ore autorizzate n. 140 periodo dal 26 gennaio 2026 al 27 marzo 2026 determina liquidazione straordinario n. 52 del 14/04/ 2026	
- Straordinario del personale in p.o. € 0,00	€ 1.523,61
- Straordinario dei dipendenti € 1.147,51	
- Oneri riflessi su straordinario € 376,10	
Spesa lavoro straordinario polizia locale € 487,24	€ 487,24
e del personale addetto all'ufficio ragioneria	
Spese per il personale assunto a tempo determinato	€ 0,00
Stampati e software non forniti direttamente dallo Stato	€ 0,00
Spese per trasporti vari, allestimento seggi, recapito plichi ecc	€ 0,00
Spese per collegamenti telefonici straordinari	€ 0,00
Spese per la propaganda elettorale	€ 0,00
Spese postali	€ 0,00
Ulteriori spese	€ 0,00
Totale spesa sostenuta	€ 3.266,65

- 2. Di disporre** l'approntamento del rendiconto e di trasmettere lo stesso alla Prefettura di Brescia corredato della documentazione giustificativa, entro e non oltre il prescritto termine del 22 luglio 2026 mediante nuova procedura telematica, per il rimborso delle spese sopra indicate;
- 3. Di dare atto** che le suddette spese hanno avuto regolare copertura contabile nel bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2026;

4. **Di dare atto** che la presente determinazione, non comportando riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente, non necessita del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario e diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
5. **Di dare atto** infine che, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio;
6. **Di trasmettere** copia della presente determinazione al Sindaco.

Infine, per il controllo di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012, n. 174,

ATTESTA

la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

VeZZa d'Oglio, 19 giugno 2026

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Gregorini Dott. Fabio)



Referto di pubblicazione

N° 359
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto responsabile dei servizi demografici e cimiteriali, visti gli atti d'ufficio,

attesta

che copia per immagine su supporto informatico firmata digitalmente dell'originale analogico della presente determinazione è affissa da oggi nell'albo elettronico pubblicato sul sito internet istituzionale di questo Comune www.comune.vezza-d-oglio.bs.it (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) per quindici giorni consecutivi dal 04 AGO, 2026 al 19 AGO, 2026.

Dalla residenza comunale, li 04 AGO, 2026

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Gregorini Dott. Fabio)

Gregorini

