



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

C.F. 00649470176

P.IVA. 00574390985

Tel. 0364 929800

Fax 0364 91173

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

☐ ORIGINALE

☐ COPIA

☐ SERVIZIO FINANZIARIO

N. 180 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Fornitura ordinaria a carattere continuativo di materiali ed attrezzature da ferramenta per l'anno 2017, affidato in favore della ditta Diego Ferramenta Utensileria Hobbistica di Gregorini Diego con sede in Ponte di Legno (BS). Integrazione del relativo impegno di spesa. (CIG Z921D63C20)**

L'anno **2017** il giorno **ventinove** del mese di **dicembre**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

PREMESSO che il Comune di Ponte di Legno gestisce il servizio di manutenzione della rete acquedottistica, fognaria e degli impianti idraulici degli immobili comunali;

RICHIAMATE le proprie determinazioni:

-n. 157 del 19.12.2016 a contrarre per gli appalti di fornitura, prestazioni di servizi e lavori per il funzionamento e la manutenzione ordinaria dei servizi, beni mobili ed immobili comunali - anno 2017;

- n. 18 del 03.03.2017 con la quale si era affidato alla ditta Ferramenta Utensileria Hobbistica di Gregorini Diego con sede in Via Roma, 44 Ponte di Legno (BS) C.F. GRGDGI82A10D391M P.IVA 02299930988 l'appalto per la fornitura ordinaria a carattere continuativo di materiali ed attrezzature da ferramenta per l'anno 2017 ed assunto il relativo impegno di spesa di Euro 14.000,00 (I.V.A. inclusa);

DATO ATTO che per far fronte alle necessità relative alle opere di manutenzione in corso di svolgimento presso gli immobili comunali si ritiene necessario integrare il precedente affidamento per un importo pari ad Euro 700,00 I.V.A. inclusa;

VISTO e richiamato il D.lgs. 50/2016 (Disciplina dei Contratti pubblici), in particolare:

- l'Art. 35 - Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'Art. 36 - Contratti sotto soglia "2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta.... omissis;"

- l'Art. 37 - Aggregazioni e centralizzazione delle committenze;

- l'Art. 38 - Qualificazione delle stazioni appaltanti e centrali di committenza;

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 151, comma 4, art. 49, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Impegno n. 938 capitolo Peg 1520, importo €. 700,00

Ponte di Legno, 30/12/2017

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Rag. Walter Maculotti)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Scansione del presente verbale viene pubblicata da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet www.pontedilegno.gov.it

Ponte di Legno,

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

- l'Art. 95 - Criteri di aggiudicazione dell'appalto "4. Può essere utilizzato il criterio del minor prezzo b) per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato";

RITENUTO:

- conveniente per motivi di economicità, rapidità ed efficacia integrare l'impegno precedentemente assunto in favore della ditta Diego Ferramenta con sede in via Roma – Ponte di Legno (BS);

- necessario procedere all'integrazione dell'impegno di spesa per un importo di €. 700,00 a carico del relativo capitolo del P.E.G. 2017;

RICHIAMATA la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

PRECISATO che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- il verbale della conferenza permanente dei sindaci n. 21 del 10.01.2017 di individuazione dei responsabili del Servizio tecnico associato;
- il decreto n. 17 del 09.01.2016 del Sindaco di Ponte di Legno (quale presidente di turno della Conferenza Permanente dei Sindaci), di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica unificata al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 19.01.2017 di ricognizione delle condizioni organizzative dei servizi comunali – individuazione dei responsabili e dei titolari delle posizioni organizzative 2017;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 19.01.2017 di assegnazione del bilancio provvisorio ai responsabili di servizio;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 19.04.2017 di approvazione del bilancio di previsione finanziaria 2017-2019;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 26.04.2017 di approvazione P.E.G. definitivo e assegnazione ai responsabili;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 28.07.2017 di approvazione della variazione al P.E.G. 2017.
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 23.08.2017 di approvazione della variazione d'urgenza al P.E.G. 2017;

➤ la deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 17.11.2017 di approvazione delle variazioni al P.E.G. 2017;

VISTA l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 151 – 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **CONFERMARE** in capo alla ditta **Ferramenta Utensileria Hobbistica di Gregorini Diego** con sede in Via Roma, 44 - 25056 Ponte di Legno (BS) C.F. GRGDGI82A10D391M P.IVA 02299930988 l'appalto per la fornitura ordinaria a carattere continuativo di materiali ed attrezzature da ferramenta per l'anno 2017;
- 2) **ASSUMERE** l'ulteriore impegno della spesa di complessivi **Euro 700,00** a carico del capitolo 1520 "Appalti manutenzioni ordinarie patrimonio disponibile" del P.E.G. 2017, assegnato a questo Servizio;
- 3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo ad avvenuta prestazione, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, scansione della presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet www.pontedilegno.gov.it.

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente lesa, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267 e alla Giunta Municipale ai sensi dell'art. 30 del Regolamento di Contabilità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Denis Faustinelli)