VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267/2000

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alla disponibilità degli stanziamenti del bilancio e l'assunzione del seguente impegno contabile, registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 come segue:

Missione	10	Programma	05	Titolo	II	Macroaggregato	02
Esercizio		UEB			Impegno		Importo
2026		10.05.202			353		Euro 5.490,00
Piano Finanziario U.2.02.01.09.000							

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra e con il seguente visto:

☒ **FAVOREVOLE** ☐ **NON FAVOREVOLE**

è autorizzata l'esecuzione della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000.

lì, 22.10.2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Renato Armanaschi)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici)

N° _____ (del registro delle pubblicazioni all'albo on line)

La sottoscritta in qualità di funzionario dell'Ufficio tecnico, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia del presente verbale viene pubblicata da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet www.comune.temu.bs.it

Dalla residenza comunale, lì _____

IL FUNZIONARIO
(Katiuscia Massi)

COMUNE di TEMU'
PROVINCIA DI BRESCIA

N. 089 del Registro di Servizio

○ ORIGINALE
○ COPIA

DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO-MANUTENTIVO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA DI SALE ANTIGELO DESTINATO AL SERVIZIO DI SABBIATURA E SGOMBERO NEVE DELLA VIABILITA' COMUNALE DURANTE LA STAGIONE INVERNALE
CODICE CIG BD789AD0A2

L'anno 2026 il giorno 22 del mese di ottobre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO – MANUTENTIVO

PREMESSO che l'Amministrazione comunale deve provvedere all'organizzazione del servizio di sgombero neve e di sabbiatura delle strade comunali per le stagioni invernali 2026/2027, 2027/2028 e 2028/2029;

DATO ATTO che, a decorrere dalla stagione invernale 2026/2027, l'Amministrazione comunale intende effettuare il servizio di prevenzione della formazione di ghiaccio e di trattamento antighiaccio della viabilità comunale mediante l'impiego di sale antigelo speciale, in sostituzione della tradizionale sabbiatura con materiale inerte (ghiaia), al fine di ridurre i costi connessi alle operazioni di spazzamento e pulizia delle strade al termine della stagione invernale;

RITENUTO di dover provvedere alla fornitura di sale antigelo speciale affidando l'appalto a ditta specializzata nel settore;

VISTO e richiamato il D.lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:
- Art. 48 - Disciplina comune applicabile ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
- Art. 50 – Procedure per l'affidamento "1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:
a) omissis;
b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

RICHIESTO, a tale scopo, apposito preventivo alla ditta Beton Asfalti SRL, con sede in Zona Industriale n. 1, 38020 Cis (TN), Codice Fiscale 01265960227 e Partita IVA IT01265960227, per la fornitura di 30 tonnellate di sale antigelo, confezionato in sacchi tipo BigBag da una tonnellata;

VISTA l'offerta presentata dalla ditta Beton Asfalti SRL, con sede in Zona Industriale n. 1, 38020 Cis (TN), Codice Fiscale 01265960227 e Partita IVA IT01265960227, relativa alla fornitura di 30 ton. di sale speciale salgemma antigelo, confezionato in sacchi tipo BigBag da una tonnellata, per un importo complessivo pari ad Euro 4.500,00 oltre IVA di legge, trasporto franco magazzino incluso, per un importo totale di Euro 5.490,00 IVA compresa;

RITENUTO di procedere alla scelta del contraente secondo le modalità sopra citate ricorrendone le condizioni;

ACCERTATO che la spesa totale di Euro 5.490,00 IVA compresa trova copertura finanziaria a carico della Missione 10 Programma 05 UEB 10.05.202;

RICHIAMATE le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 con le quali sono state fornite le prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187;

PRECISATO che nelle determinazioni sopra richiamate è specificato che: *i fornitori della pubblica amministrazione devono dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo;*

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 13 del 13.04.2016;

RICHIAMATA la Deliberazione Consiliare n. 46 del 28.12.2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;

RICHIAMATO il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica n. 104 del 15.01.2026 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Tecnologico e Manutentivo del Comune di Temù il geom. Ottorino Rizzi;

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 100 del 15.01.2026 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il dott. Renato Armanaschi;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 29.12.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2026-2028;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 02 del 08.01.2026 di approvazione del piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi definitivo;

DETERMINA

1. **Di assumere** l'impegno di spesa, a favore della ditta Beton Asfalti SRL, con sede in Zona Industriale n. 1, 38020 Cis (TN), Codice Fiscale 01265960227 e Partita IVA IT01265960227, relativo alla fornitura di 30 ton. di sale speciale salgemma antigelo destinato al servizio di sabbiatura e sgombero neve della viabilità comunale durante la stagione invernale, per un importo complessivo pari a Euro 5.490,00 IVA compresa,

2. **Di impegnare** la complessiva somma di Euro 5.490,00 IVA compresa a carico della Missione 10 Programma 05 UEB 10.05.202;

3. **Di dare atto** che:
   a. l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2026;
   b. l'efficacia del presente atto è subordinata all'adempimento di cui alla prescrizione di seguito:
      - l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;

4. **Di prendere atto** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo a fornitura eseguita, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria, su verifica da parte del responsabile del Servizio, mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 37 del Regolamento di Contabilità;

5. **Di pubblicare**, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18.06.2009, scansione della presente all'Albo online comunale sul sito internet www.comune.temu.bs.it

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Ottorino Rizzi)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo online