VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267/2000

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alla disponibilità degli stanziamenti del bilancio e l'assunzione del seguente impegno contabile, registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 come segue:

Missione	01	Programma	05	Titolo	I	Macroaggregato	03
Esercizio		UEB			Impegno		Importo
2026		01.05.103			345		Euro 793,00
Piano Finanziario U.1.03.02.09.008							

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra e con il seguente visto:

☒ **FAVOREVOLE** ☐ **NON FAVOREVOLE**

è autorizzata l'esecuzione della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000.

Temù, 08.10.2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Renato Armanaschi)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici)

N° _____ (del registro delle pubblicazioni all'albo on line)

La sottoscritta in qualità di funzionario dell'Ufficio tecnico, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia del presente verbale viene pubblicata da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet www.comune.temu.bs.it

Dalla residenza comunale, lì _____

IL FUNZIONARIO
(Katiuscia Massi)

COMUNE di TEMU'
PROVINCIA DI BRESCIA

N. 087 del Registro di Servizio

○ ORIGINALE
○ COPIA

DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO-MANUTENTIVO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER INTERVENTO DI SOSTITUZIONE MOLLE E ALBERO DELLA SERRANDA AVVOLGIBILE DEL LOCALE DI PROPRIETA' COMUNALE ADIBITO A UFFICIO POSTALE PRESSO IL MUNICIPIO
CODICE CIG BD773EAB49

L'anno 2026 il giorno 08 del mese di ottobre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO – MANUTENTIVO

PRESO ATTO della segnalazione pervenuta dalla dipendente di Poste Italiane in servizio presso l'Ufficio Postale di Temù, relativa alla rottura del meccanismo di azionamento della serranda avvolgibile installata presso il locale adibito a Ufficio Postale all'interno del municipio;

VISTO il sopralluogo effettuato dal Responsabile dell'Ufficio Tecnologico e Manutentivo, a seguito del quale è stata accertata la necessità di procedere alla sostituzione delle molle e dell'albero della serranda avvolgibile, in quanto usurati, obsoleti e non più idonei a garantirne il regolare funzionamento;

CONSIDERATO pertanto, che si rende necessario procedere alla sostituzione delle molle e dell'albero della serranda avvolgibile del locale di proprietà comunale adibito a Ufficio Postale all'interno del municipio;

RITENUTO pertanto necessario provvedere all'affidamento dell'intervento di sostituzione delle molle e dell'albero della serranda avvolgibile del locale adibito a Ufficio Postale presso il Municipio, comprensivo della fornitura dei materiali necessari e della relativa posa in opera;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, recante: *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"*;

VISTO e richiamato il D.lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:
- Art. 48 – Disciplina comune applicabile ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

- l'Art. 50 – Procedure per l'affidamento "1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:
a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante
b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

RICHIESTO, a tale scopo, apposito preventivo alla ditta Dor Sezionali srl, con sede legale in via Dossi n. 20/B, 25040 Braone (BS), Codice Fiscale e Partita IVA 04385360989;

VISTA l'offerta, assunta a protocollo n. 6348 del 08.10.2026, presentata dalla ditta Dor Sezionali srl, con sede legale in via Dossi n. 20/B, 25040 Braone (BS), Codice Fiscale e Partita IVA 04385360989, per l'intervento di sostituzione delle molle e dell'albero della serranda avvolgibile del locale adibito a Ufficio Postale presso il Municipio, comprensivo della fornitura dei materiali necessari e della relativa posa in opera, per un importo complessivo pari ad Euro 650,00 oltre IVA di legge, per un totale di Euro 793,00 IVA compresa;

RITENUTO di procedere alla scelta del contraente secondo le modalità sopra citate ricorrendone le condizioni;

ACCERTATO che la spesa totale è di Euro 793,00 IVA compresa e trova copertura finanziaria a carico della Missione 01 Programma 05 UEB 01.05.103;

RICHIAMATE le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 con le quali sono state fornite le prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187;

PRECISATO che nelle determinazioni sopra richiamate è specificato che: *i fornitori della pubblica amministrazione devono dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo;*

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 13 del 13.04.2016;

RICHIAMATA la Deliberazione Consiliare n. 46 del 28.12.2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali;

RICHIAMATO il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica n. 104 del 15.01.2026 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Tecnologico e Manutentivo del Comune di Temù il geom. Ottorino Rizzi;

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 100 del 15.01.2026 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il dott. Renato Armanaschi;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 29.12.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2026-2028;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 02 del 08.01.2026 di approvazione del piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi definitivo;

DETERMINA

1. **Di affidare** alla ditta Dor Sezionali srl, con sede legale in via Dossi n. 20/B, 25040 Braone (BS), Codice Fiscale e Partita IVA 04385360989, l'intervento di sostituzione delle molle e dell'albero della serranda avvolgibile del locale adibito a Ufficio Postale presso il Municipio, comprensivo della fornitura dei materiali necessari e della relativa posa in opera, per un importo complessivo pari ad Euro 793,00 IVA compresa;

2. **Di impegnare** la complessiva somma di Euro 793,00 IVA compresa a carico della Missione 01 Programma 05 UEB 01.05.103;

3. **Di dare atto** che:
   a. l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2026;
   b. l'efficacia del presente atto è subordinata all'adempimento di cui alla prescrizione di seguito:
   - l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;

4. **Di prendere atto** che alla liquidazione e pagamento della spesa si provvederà previa presentazione della fattura elettronica, su verifica dei lavori e liquidazione da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 37 del Regolamento di Contabilità;

5. **Di pubblicare,** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, scansione della presente all'Albo online Comunale sul sito internet www.comune.temu.bs.it

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Ottorino Rizzi)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo online