

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267/2000

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alla disponibilità degli stanziamenti del bilancio e l'assunzione del seguente impegno contabile, registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 come segue:

Missione	01	Programma	05	Titolo	II	Macroaggregato	02
Esercizio		UEB			Impegno		Importo
2025		01.05.202			547 sub. 1		23.800,00
Piano Finanziario U.2.02.02.01.000							
Missione	01	Programma	05	Titolo	II	Macroaggregato	02
Esercizio		UEB			Impegno		Importo
2025		01.05.202			547 sub. 2		2.242,00
Piano Finanziario U.2.02.02.01.000							
Missione	01	Programma	05	Titolo	II	Macroaggregato	02
Esercizio		UEB			Impegno		Importo
2025		01.05.202			547 sub. 3		16.050,00
Piano Finanziario U.2.02.02.01.000							
Missione	01	Programma	05	Titolo	II	Macroaggregato	02
Esercizio		UEB			Impegno		Importo
2025		01.05.202			547 sub. 4		1.544,50
Piano Finanziario U.2.02.02.01.000							

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra e con il seguente visto:

☒ **FAVOREVOLE** ☐ **NON FAVOREVOLE**

è autorizzata l'esecuzione della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000.

lì, 31.12.2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dott. Renato Armanaschi)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici)

N° _____ (del registro delle pubblicazioni all'albo on line)

La Sottoscritta in qualità di funzionario dell'Ufficio Tecnico, visti gli atti d'ufficio,
ATTESTA

che copia del presente verbale viene pubblicata da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet www.comune.temu.bs.it

Dalla residenza comunale, lì _____

IL FUNZIONARIO
(Katiuscia Massi)

T:\UFFICIO TECNICO\DETERMINE\2025\Patrimonio\D-043 patr-2025-Assunzione impegno di spesa acquisto aree IDSC e Parrocchia Villa.doc

**COMUNE di TEMU'**
PROVINCIA DI BRESCIA**N. 043** del Registro di Servizio

- ☐ ORIGINALE
☐ COPIA

D E T E R M I N A Z I O N E
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PATRIMONIO

OGGETTO: ACQUISTO AREE DELL'ATR4 DEL PGT NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL NUOVO PALAZZETTO DEL GHIACCIO ED AREE NELLA FRAZIONE DI VILLA DALEGNO PER OPERE DI PUBBLICA UTILITA' – ASSUNZIONE IMPEGNO A FAVORE DI:

- **ISTITUTO DIOCESANO PER IL SOSTENTAMENTO DEL CLERO, MAPPAL 386 FG 26 NCTR DI TEMÙ;**
- **PARROCCHIA DI VILLA DALEGNO, MAPPALI 104-105 DEL FG 13 NCTR DI TEMU'.**

L'anno 2025 il giorno 31 del mese di dicembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PATRIMONIO

CONSIDERATO che l'Amministrazione Comunale sta procedendo all'acquisizione di alcuni terreni di proprietà indivisa di seguito individuati in attuazione delle previsioni del Piano delle valorizzazioni ed acquisizioni immobiliari:

- mappale n. 386 del fg. 26 NCTR di Temù, situati in Via Saletti, compreso nell'ATR4 quale area individuata per la realizzazione di un nuovo palazzetto del ghiaccio in alta Valle Camonica;
- mappale n. 104 e 105 del fg. 13 NCTR di Temù, situati nella frazione di Villa Dalegno per future realizzazioni di opere di utilità pubblica che l'amministrazione ha intenzione di realizzare;

CONSIDERATO che i mappali hanno la seguente metratura:

foglio 26 mappale 386 di mq. 2.380,00
foglio 13 mappale 104 di mq. 550,00
foglio 13 mappale 105 di mq. 1.480,00
per un totale di mq. 4.410,00

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/10/2025 con la quale si è proceduto ad aggiornare il Piano delle Valorizzazioni e delle Alienazioni Immobiliari del Comune di Temù, dove è stato inserito il mappale n. 386 del fg. 26 NCTR di Temù;

CONSIDERATO che l'acquisizione dei mappali n. 104 e 105 del fg. 13 NCTR di Temù non

sarà oggetto di previsione nel Piano delle valorizzazioni immobiliari ad opera del Consiglio Comunale e che il presente atto ha il solo scopo di costituire il vincolo finanziario sulle risorse allo scopo stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio in corso;

DATO ATTO che la Giunta Comunale ha quantificato i seguenti importi per l'acquisizione delle aree in base all'ambito di riferimento:

- Fg. 26 mappale n. 386, Euro 10,00 al mq;
- Fg. 13 mappale n. 104, Euro 9,00 al mq;
- Fg. 13 mappale n. 105, Euro 7,50 al mq;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'acquisizione dei seguenti mappali:

- Fg. 26 mappale n. 386, per un totale corrispettivo di Euro 23.800,00 ottenuti moltiplicando il valore di Euro 10,00 al mq (2.380 mq x Euro 10,00 = Euro 23.800,00);
- Fg. 13 mappale n. 104-105, per un totale corrispettivo di Euro 16.050,00 ottenuti come di seguito specificato:
 - o Mappale 104, valore di Euro 9,00 al mq (550 mq x Euro 9,00 = Euro 4.950,00)
 - o Mappale 105, valore di Euro 7,50 al mq (1.480 mq x Euro 7,50 = Euro 11.100,00)

CONSIDERATO che si rende necessaria inoltre l'assunzione dell'impegno di spesa di Euro 3.786,50 per imposte, spese di registrazione e trascrizione degli atti a carico della Missione 01 Programma 05 UEB 01.05.202;

RITENUTO dover assumere conseguentemente a carico della Missione 01 Programma 05 UEB 01.05.202 del corrente bilancio la spesa complessiva di **Euro 43.636,50** a titolo di corrispettivo e per le spese di registrazione e trascrizione dell'atto;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 13 del 13.04.2016;

RICHIAMATA la Deliberazione Consiliare n. 46 del 28.12.2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 90 del 15.01.2025 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Patrimonio dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale Dott. Fabio Gregorini;

RICHIAMATA le determina del Responsabile del Servizio Tecnologico – Manutentivo e Lavori Pubblici di concerto con il segretario comunale responsabile del patrimonio n. 81 del 24.07.2024 con la quale si sono attribuite specifiche responsabilità afferenti i servizi tecnologico-manutentivo e patrimonio ai sensi dell'art. 84 comma 1 sesto periodo del CCNL 16.11.2022 alla dipendente dell'area tecnica unica geom. Massi Katiuscia – area istruttori esperti - con specifico riferimento ai servizi comunali di Temù;

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 91 del 15.01.2025 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il dott. Renato Armanaschi;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 30.12.2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2025-2027;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 02 del 09.01.2025 di approvazione del piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi definitivo;

DETERMINA

- 1) **Di impegnare** la spesa complessiva di **Euro 43.636,50** necessaria all'acquisizione, imposte di registro, ipotecaria e catastale delle aree catastalmente individuate ai mappali n. 386 del fg. 26 di proprietà dell'Istituto Diocesano per il Sostentamento del Clero, mappali n. 104-105, del fg. 13 di proprietà della Parrocchia di Villa Dalegno e di liquidare la quota di Euro 23.800,00 all'Istituto Diocesano per il Sostentamento del Clero e la quota di Euro 16.050,00 alla Parrocchia di Villa Dalegno;
- 2) **Di assumere** l'impegno della complessiva spesa di Euro 39.850,00 a carico della Missione 01 Programma 05 UEB 01.05.202 del bilancio pluriennale annualità 2025-2027 in favore dei soggetti sopra indicati, oltre ad Euro 3.786,50 per imposte di registro, ipotecaria e catastale a carico della Missione 01 Programma 05 UEB 01.05.202 del bilancio pluriennale annualità 2025-2027
- 3) **Di pubblicare** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, scansione del presente all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet www.comune.temu.bs.it

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267 e al Sindaco.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo on line.