

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**  
ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267/2000

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alla disponibilità degli stanziamenti del bilancio e l'assunzione del seguente impegno contabile, registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 come segue:

|                                    |    |           |    |         |    |                |    |
|------------------------------------|----|-----------|----|---------|----|----------------|----|
| Missione                           | 10 | Programma | 05 | Titolo  | II | Macroaggregato | 02 |
| Esercizio                          |    | UEB       |    | Impegno |    | Importo        |    |
| 2026                               |    | 10.05.202 |    | 259     |    | Euro 1.558,00  |    |
| Piano Finanziario U.2.02.01.09.000 |    |           |    |         |    |                |    |

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra e con il seguente visto:

☒ **FAVOREVOLE**                      ☐ **NON FAVOREVOLE**

è autorizzata l'esecuzione della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000.

Il, 15.07.2026  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(dott. Renato Armanaschi)

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici)

N° \_\_\_\_\_ (del registro delle pubblicazioni all'albo on line)

La sottoscritta in qualità di funzionario dell'Ufficio tecnico, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che copia del presente verbale viene pubblicata da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet [www.comune.temu.bs.it](http://www.comune.temu.bs.it)  
Dalla residenza comunale, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO  
(Katiuscia Massi)



**COMUNE di TEMU'**  
**PROVINCIA DI BRESCIA**

**N. 024** del Registro di Servizio

☐ ORIGINALE  
☐ COPIA

**DETERMINAZIONE**  
**DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PATRIMONIO**

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA E POSA DI FIORI PER ARREDO URBANO**  
**CODICE CIG BC7786C351**

L'anno 2026 il giorno 15 del mese di Luglio

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PATRIMONIO**

**CONSIDERATO** che durante la stagione estiva l'amministrazione comunale intraprende degli interventi di abbellimento delle aiuole e fioriere comunali con piante ornamentali e fiori;  
**DATO ATTO** che risulta necessario l'affidamento a ditta specializzata della fornitura e posa di piante ornamentali e fiori;  
**VISTO** il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36, recante: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.";  
**VISTO** e richiamato il D.lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:  
- Art. 48. - Disciplina comune applicabile ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;  
- l'Art. 50 – Procedure per l'affidamento "1. Salvo quanto previsto dagli [articoli 62 e 63](#), le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 14](#) con le seguenti modalità:  
a) omissis;  
b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";  
**VISTO** l'art. 49 – Principio di rotazione degli affidamenti comma 6 del D.lgs. 36/2023 che riporta: E' comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 Euro;

**RICHIESTO** alla ditta Società Agricola Floricoltura Tonale di Serini Bruno & C. S.a.s. con sede in Edolo (BS) la disponibilità ad effettuare il servizio in qualità di ditta incaricata negli anni scorsi ad effettuare lo stesso servizio;

**CONSIDERATO** che la Società Agricola Floricoltura Tonale di Serini Bruno & C. S.a.s. ha richiesto un compenso di Euro 1.558,00 compreso IVA 10% per la fornitura e posa di piante e fiori per l'abbellimento dell'arredo urbano comunale;

**RITENUTO** che sussistono ragioni di convenienza, efficacia ed economicità per l'amministrazione di affidare la fornitura oggettivata;

**RITENUTO** pertanto di dover assumere l'impegno di spesa di Euro 1.558,00 I.V.A. inclusa, a carico della Missione 10 Programma 05 UEB 10.05.202;

**RICHIAMATE** le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 8 d 18.11.2010, n. 10 del 22.12.2010 e s.m.i. con le quali sono state fornite le prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187 e s.m.i.;

**PRECISATO** che nelle determinazioni sopra richiamate è specificato che: ... i fornitori della pubblica amministrazione devono dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo;

**ESPRESSO** il proprio parere sulla regolarità tecnica;

**VISTO** il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 13 del 13.04.2016;

**RICHIAMATA** la Deliberazione Consiliare n. 46 del 28.12.2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;

**VISTO** il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 99 del 15.01.2026 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Patrimonio dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale Dott. Fabio Gregorini;

**RICHIAMATA** le determina del Responsabile del Servizio Tecnologico – Manutentivo e Lavori Pubblici di concerto con il segretario comunale responsabile del patrimonio n. 81 del 24.07.2024 con la quale si sono attribuite specifiche responsabilità afferenti i servizi tecnologico-manutentivo e patrimonio ai sensi dell'art. 84 comma 1 sesto periodo del CCNL 16.11.2022 alla dipendente dell'area tecnica unica geom. Massi Katiuscia – area istruttori esperti - con specifico riferimento ai servizi comunali di Temù;

**VISTO** il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 100 del 15.01.2026 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il dott. Renato Armanaschi;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 29.12.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2026-2028;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 02 del 08.01.2026 di approvazione del piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi definitivo;

## **DETERMINA**

1. **Di affidare** alla Società Agricola Floricoltura Tonale di Serini Bruno & C. S.a.s. con sede in Edolo (BS) codice fiscale 00822670980 la fornitura e posa di piante ornamentali e di fiori per l'abbellimento dell'arredo urbano comunale.
2. **Di assumere** la complessiva spesa di Euro 1.558,00 IVA compresa a carico della Missione 10 Programma 05 UEB 10.05.202
3. **Di dare atto** che:
  - a. l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2026
  - b. l'efficacia del presente atto è subordinata all'adempimento di cui alla prescrizione di seguito:
    - L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche
4. **Di prendere atto** che alla liquidazione e pagamento della spesa si provvederà ad avvenuto servizio e previa presentazione della fattura elettronica, su verifica dei lavori e liquidazione da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 37 del Regolamento di Contabilità.
5. **Di pubblicare** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, scansione del presente all'Albo Online Comunale sul sito internet [www.comune.temu.bs.it](http://www.comune.temu.bs.it)

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO  
(Katiuscia Massi)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo on line