

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

N° _____ (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto Responsabile del Servizio, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio on-line per quindici giorni consecutivi dal 30/04/2026 al 15/05/2026

Dalla residenza comunale, li 30/04/2026

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Samanta Cavagni



COMUNE di TEMU' PROVINCIA DI BRESCIA

N. 31 del Registro del Servizio

ORIGINALE
 COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**OGGETTO: REFERENDUM ABROGATIVI DELL'8 -9 GIUGNO 2025
REFERENDUM COSTITUZIONALE DEL 22-23 MARZO 2026
LIQUIDAZIONE QUOTE PER SERVIZIO DI PERNOTTAMENTO FORZE
DELL'ORDINE**

L'anno 2026 il giorno 16 del mese di aprile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267;

VISTO il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 07 del 22.03.2019;

VISTO il regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 03.09.2008;

VISTO il Regolamento Comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito nella L. 7.12.2012 n. 231, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 22.03.2013;

RICHIAMATA la Deliberazione Consiliare n. 46 del 28.12.2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali;

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombardia n. 99 del 15/01/2026 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Amministrativo e affari generali dell'Unione e dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale dott. Fabio Gregorini;

VISTO inoltre il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombardia n. 100 in data 15/01/2026, con il quale si nomina il dott. Renato Armanaschi Responsabile del Servizio Finanziario;

CONSIDERATO che, in occasione dei referendum popolari dell'8-9 giugno 2025 e del 22-23 marzo 2026, si è reso necessario garantire adeguati servizi di ordine pubblico e sicurezza sul

territorio comunale e che, a tal fine, è stata disposta la presenza di personale militare presso i seggi elettorali;

PRESO ATTO che il medesimo personale era tenuto a presidiare i seggi elettorali anche durante le ore notturne e che, pertanto, si rendeva necessario assicurare idonea sistemazione alloggiativa;

CONSIDERATO che il seggio risultava ubicato nello stesso stabile di una struttura ricettiva e che, per ragioni di funzionalità e tempestività del servizio, il Comune ha provveduto ad alloggiare il personale militare presso il B&B denominato "La Vecchia Scuola", con sede in Via IV Novembre, 5 nella frazione di Villa da Legno;

VISTI i preventivi trasmessi dalla struttura ricettiva, pari a € 50,00 per persona per il servizio di alloggio per l'anno 2025 e pari a € 60,00 per persona per il servizio di alloggio e prima colazione per l'anno 2026;

VISTA la documentazione giustificativa presentata dalla struttura ricettiva relativa ai servizi resi;

ACCERTATA la regolarità della prestazione effettuata e la conformità della stessa a quanto richiesto dall'Ente;

RITENUTO pertanto necessario procedere alla liquidazione della relativa spesa;

VISTO il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del servizio finanziario ai sensi 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

DETERMINA

- DI LIQUIDARE**, per le motivazioni espresse in premessa, a favore della struttura ricettiva B&B la Vecchia Scuola, con sede in Via IV Novembre, 5 nella frazione di Villa da Legno, la somma di € 440,00 così ripartita:
 - € 200,00 relativa ai Referendum abrogativi dell'8-9 giugno 2025;
 - € 240,00 relativa ai Referendum costituzionali del 22-23 marzo 2026;
- IMPUTARE** la spesa complessiva di € 440,00 a carico del programma Segreteria generale, UEB 01.07.103 del corrente bilancio sufficientemente disponibile.
- DI ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Infine per il controllo di cui all'art.147-bis del D.Lgs 267/2000, come introdotto dal D.L 10 ottobre 2012 n. 174,

ATTESTA

La regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 – comma 8 del T.U.E.L approvato con D.L. 18.08.2000 n.267 e al Sindaco.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Fabio Gregorini)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267/2000

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alla disponibilità degli stanziamenti del bilancio e l'assunzione del seguente impegno contabile, registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 come segue:

Missione	01	Programma	07	Titolo	1	Macroaggregato	03
Esercizio		UEB		Impegno		Importo	
2026		01.07.103		162		€ 440,00	
P.Fin. U.1.03.01.02.010							

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra e con il seguente visto:

FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE

è autorizzata l'esecuzione della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 22 del Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consigliere n. 49 del 25/11/2004

li, 16.04.2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Renato Armanaschi)