

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici)

N° _____ (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

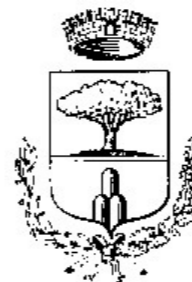
Il Sottoscritto Responsabile del Servizio, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio on-line per quindici giorni consecutivi dal 17/04/2026 la 02/05/2026;

Dalla residenza comunale, li 17/04/2026

IL FUNZIONARIO DELEGATO
(Samanta Cavagni)



COMUNE di TEMU' PROVINCIA DI BRESCIA

N. 07 del Registro del Servizio

ORIGINALE
 COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE QUOTA PARTE DI SPESA PER APPLICAZIONE NUOVO CONTRATTO 2022/2024 DEI SEGRETARI COMUNALI A FAVORE DEL COMUNE DI PONTE DI LEGNO, INDIVIDUATO QUALE ENTE CAPOFILA NELLA CONVENZIONE DI SEGRETERIA ASSOCIATA - ANNO 2024 E 2025.

L'anno 2026 il giorno 20 del mese di marzo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267;

VISTO il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 07 del 22.03.2019;

VISTO il regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 03.09.2008;

VISTO il Regolamento Comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito nella L. 7.12.2012 n. 231, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 22.03.2013;

RICHIAMATA la Deliberazione Consiliare n. 46 del 28.12.2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali;

VISTO inoltre il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombardia n. 100 in data 15/01/2026, con il quale si nomina il dott. Renato Armanaschi Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 del 29.12.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2026-2028 e la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 08.01.2026 di approvazione del piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi definitivo;

RICHIAMATI:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 01/08/2016 mediante la quale si è approvato lo schema di convenzione per la gestione in forma associata della Segreteria Comunale tra i Comuni di Ponte di Legno, Temù, Vezza d'Oglio, Incudine e Monno;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 30/07/2021 mediante la quale si è disposto di prorogare la convenzione di segreteria per un periodo di anni 5;
- il decreto Sindacale n. 127 del 02/09/2016 con il quale il Sindaco del Comune di Ponte di Legno, capofila della segreteria convenzionata determina il trattamento economico del Segretario Comunale in base all'inquadramento contrattuale vigente;

RICHIAMATO l'art. 6 della convenzione di segreteria che prevede quale percentuale di spesa a carico del bilancio del comune di Temù il 20,00% del costo della convenzione di segreteria (stipendio segretario oltre oneri riflessi di legge);

RICHIAMATA la deliberazione della giunta comunale n. 64 del 28/08/2025 con la quale si è stabilito:

1. di prendere atto del recesso anticipato dalla convenzione di segreteria comunale di classe III (Ponte di Legno – Temù - Vezza d'Oglio – Incudine - Monno), del comune di Monno con efficacia dal giorno 1° ottobre 2025;

2. di mantenere in essere la convenzione di segreteria tra i comuni di Ponte di Legno (capofila), Temù, Vezza d'Oglio e Incudine – segreteria di classe III;
3. di approvare la nuova ripartizione della spesa con decorrenza dal 01 ottobre 2025 nella seguente misura: Ponte di Legno 41 %, Temù 23 %, Vezza d'Oglio 23 % e Incudine 13 %;

CONSIDERATO che in data 23 febbraio 2026 è stato sottoscritto il c.c.n.l. per il personale dirigente del comparto funzioni locali e per i segretari comunali e provinciali per il triennio 2022-2024;

VISTA la nota prot. 2573 del 20/03/2026 con la quale il comune di Ponte di Legno comunica di aver provveduto alla liquidazione al segretario comunale degli arretrati contrattuali e quantifica la quota parte di spesa a carico del comune di Temù in euro 1.468,44;

RITENUTO dover provvedere ad impegnare la spesa a favore del comune di Ponte di Legno, individuato quale ente capofila nella convenzione di segreteria associata, e disporre la liquidazione, come da richiesta pervenuta, per un importo complessivo pari ad € 1.468,44 per l'applicazione del nuovo contratto per il personale dirigente del comparto funzioni locali e per i segretari comunali e provinciali per il triennio 2022-2024;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

ACCERTATA la disponibilità della dotazione di spesa di cui in parte dispositiva;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011;

- il D.Lgs. 267/00 e s.m.i., in particolare l'art. 183 “Impegno di spesa”;

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con l'imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto, ai sensi dell'articolo 6, comma 4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 4 in data 22.03.2013;

VISTO il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa espresso dal Ragioniere Comunale ai sensi dell'art. 153-5° comma del T.U.E.L. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Missione	01	Programma	02	Titolo	1	Macroaggregato	04
N. Impegno		Importo		Esercizio		UEB	
152		€ 1.468,44		2026		01.02.104	
P.FIN. U.1.04.01.02.003							

- 2) **DI LIQUIDARE** la spesa previo ricevimento mensile di rendiconto da parte del comune capofila;
- 3) **DI DARE ATTO** che la presente determinazione sarà esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario;
- 4) **DI TRASMETTERE** la presente determinazione alla Segreteria per la pubblicazione all'Albo online per 15 giorni consecutivi e per l'archiviazione;
- 5) **DI PRECISARE CHE** chiunque ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro e non oltre 60 (sessanta) giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro giorni 120 (centoventi).,

ATTESTA

la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 – comma 8 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n.267 e al Sindaco.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Renato Armanaschi)