

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

N° _____ (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

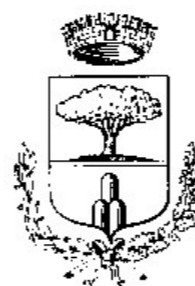
ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio on-line per quindici giorni consecutivi dal 17/04/2026 al 02/05/2026.

Dalla residenza comunale, li 17/04/2026

IL FUNZIONARIO DELEGATO
(Samanta Cavagni)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



COMUNE di TEMU' PROVINCIA DI BRESCIA

N. 28 del Registro del Servizio

ORIGINALE
 COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: COLLOCAMENTO A RIPOSO SIG. ZANI NATALINO N. 18/04/1963 CON DECORRENZA DAL 01/06/2026 A SEGUITO DI DIMISSIONI VOLONTARIE.

L'anno 2026 il giorno 16 del mese di aprile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267;

VISTO il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 07 del 22.03.2019;

VISTO il regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 03.09.2008;

VISTO il Regolamento Comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito nella L. 7.12.2012 n. 231, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 22.03.2013;

RICHIAMATA la Deliberazione Consiliare n. 46 del 28.12.2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali;

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombardia n. 99 del 15/01/2026 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Amministrativo e affari generali dell'Unione e dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale dott. Fabio Gregorini;

VISTO inoltre il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombardia n. 100 in data 15/01/2026, con il quale si nomina il dott. Renato Armanaschi Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 del 29/12/2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2026-2028 e la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 08/01/2026 di approvazione del piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi definitivo;

PREMESSO che il dipendente Sig. Zani Natalino n. 18.04.1963, in servizio di ruolo presso questa Amministrazione con la qualifica di Operatore Esperto – ex Cat B.6 I differenziale, ha maturato il requisito al diritto alla pensione di anzianità in attuazione alla normativa di settore;

CONSIDERATO che il suddetto dipendente ha rassegnato le proprie dimissioni per collocamento a riposo a decorrere dal 01.06.2026 con lettera Prot. N. 1622 del 19/03/2026;

CONSIDERATO che il suddetto dipendente ha diritto al trattamento di quiescenza da parte dell'Istituto di Previdenza Inps Gestione Dipendenti Pubblici ex CPDEL, avendo maturato i seguenti periodi utili al diritto:

Ricongiunzione INPS (L. 29/79 – art. 2)

Det. N. DT011201300518092 del 28.05.2013 1 a. 4 m. 3 gg.

Computo Servizio Militare (L. 274/91 art. 1)

Comunicazione Inpdap

0 a. 11 m. 13 gg.

Comune di Temù

Dal 01.01.1986 al 31.05.2026

39 a. 5 m. 0 gg.

Totale periodo contributivo utile a pensione: **41 a. 8 m. 16 gg.**

VISTO il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del servizio finanziario ai sensi 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

DETERMINA

1. **DI COLLOCARE** a riposo a domanda il Sig. ZANI NATALINO n. 18.04.1963, nato a Brescia (BS), C.F. ZNANLN63D18B157F, con decorrenza dal 01.06.2026 (ultimo giorno lavorativo 31.05.2026), avendo maturato il requisito al diritto a pensione di anzianità;
2. **DI PREDISPORRE** la necessaria documentazione per la pensione, nonché per la liquidazione di fine servizio, secondo le disposizioni impartite dall'Inps Gestione Dipendenti Pubblici.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 – comma 8 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267 e al Sindaco.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Fabio Gregorini)

ESPRESSIONE PARERE AI SENSI DELL'ART. 147-bis COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000.

REGOLARITA' CONTABILE
PARERE FAVOREVOLE

li 16/04/2026

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Renato Armanaschi)