

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267/2000

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alla disponibilità degli stanziamenti del bilancio e l'assunzione del seguente impegno contabile, registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 come segue:

Missione	01	Programma	06	Titolo	I	Macroaggregato	03
Esercizio		UEB		Impegno		Importo	
2026		01.06.103		7		Euro 2.500,00	
		Piano Finanziario		U.1.03.02.14.999			

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra e con il seguente visto:

FAVOREVOLE **NON FAVOREVOLE**

è autorizzata l'esecuzione della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000.

lì, 09.01.2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dott. Renato Armanaschi)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici)

N° _____ (del registro delle pubblicazioni all'albo on line)

La Sottoscritta in qualità di funzionario dell'Ufficio Tecnico, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia del presente verbale viene pubblicata da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet www.comune.temu.bs.it

Dalla residenza comunale, lì _____

IL FUNZIONARIO
(Katiuscia Massi)



COMUNE di TEMÙ'
PROVINCIA DI BRESCIA

N. 001 del Registro di Servizio

ORIGINALE
 COPIA

DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PATRIMONIO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELL'UNIONE DEI COMUNI DELL'ALTA VALLE CAMONICA PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO MENSA IN FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2026

L'anno 2026 il giorno 09 del mese di Gennaio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PATRIMONIO

VISTO l'art. 45, del CCNL del 14 settembre 2000 che testualmente recita: "Gli enti, in relazione al proprio assetto organizzativo e compatibilmente con le risorse disponibili, possono istituire mense di servizio o, in alternativa, secondo le modalità indicate nell'art. 46, attribuire al personale buoni pasto sostitutivi, previo confronto con le organizzazioni sindacali. 2. Possono usufruire della mensa i dipendenti che prestino attività lavorativa al mattino con prosecuzione nelle ore pomeridiane, con una pausa non superiore a due ore e non inferiore a trenta minuti. La medesima disciplina si applica anche nei casi di attività per prestazioni di lavoro straordinario o per recupero. Il pasto va consumato al di fuori dell'orario di servizio. 3. Sono fatti salvi gli eventuali accordi di maggior favore in atto. 4. Il dipendente è tenuto a pagare, per ogni pasto, un corrispettivo pari ad un terzo del costo unitario risultante dalla convenzione, se la mensa è gestita da terzi, o un corrispettivo pari ad un terzo dei costi dei generi alimentari e del personale, se la mensa è gestita direttamente dall'ente. 5. Il servizio di mensa è gratuito per il personale che contestualmente è tenuto ad assicurare la vigilanza e l'assistenza ai minori ed alle persone non autosufficienti e per il personale degli enti che gestiscono le mense nonché quelli per il diritto allo studio universitario che sia tenuto a consumare il pasto in orari particolari e disagiati in relazione alla erogazione dei servizi di mensa. Il tempo relativo è valido a tutti gli effetti anche per il completamento dell'orario di servizio. 6. In ogni caso è esclusa ogni forma di monetizzazione indennizzante;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 28.03.2003 relativa all'istituzione del servizio mensa in favore del personale dipendente;

RICHIAMATA la Deliberazione Consiliare n. 46 del 28.12.2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;

DATO ATTO che a termini del comma 11 dell'art. 3 della convenzione citata in premessa sottoscritta in data 02.01.2020 il personale dei comuni che attualmente svolge le funzioni oggetto di trasferimento è con effetto immediato assegnato funzionalmente all'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Camonica;

CONSIDERATO che il servizio mensa per i dipendenti comunali è gestito e organizzato dall'Unione in modalità associata ormai da anni e a maggior ragione a seguito dell'avvenuto trasferimento delle funzioni il soggetto titolato ad organizzare detto servizio è l'Unione e che si rende dunque necessario impegnare la relativa quota di spesa;

CONSIDERATO che la spesa consolidata per il servizio in argomento è pari ad Euro 2.500,00 e trova copertura finanziaria al Programma 6 Ufficio Tecnico Missione 1 EUB 01.06.103;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 13 del 13.04.2016;

RICHIAMATA la Deliberazione Consiliare n. 46 del 28.12.2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 90 del 15.01.2025 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Patrimonio dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale Dott. Fabio Gregorini;

RICHIAMATA le determina del Responsabile del Servizio Tecnologico - Manutentivo e Lavori Pubblici di concerto con il segretario comunale responsabile del patrimonio n. 81 del 24.07.2024 con la quale si sono attribuite specifiche responsabilità afferenti i servizi tecnologico-manutentivo e patrimonio ai sensi dell'art. 84 comma 1 sesto periodo del CCNL 16.11.2022 alla dipendente dell'area tecnica unica geom. Massi Katiuscia - area istruttori esperti - con specifico riferimento ai servizi comunali di Temù;

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 91 del 15.01.2025 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il dott. Renato Armanaschi;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 29.12.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2026-2028;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 02 del 08.01.2026 di approvazione del piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi definitivo;

DETERMINA

- 1) **Di impegnare** a favore dell'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Camonica l'importo presunto di € 2.500,00 - all'annualità 2026 - relativamente al servizio mensa del personale dipendente del Comune di Temù
- 2) **Di dare atto** che il servizio sarà organizzato ed erogato dall'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Camonica
- 3) **Di imputare** la spesa presunta di Euro 2.500,00 al Programma 6 - Ufficio Tecnico Missione 1 EUB 01.06.103 del corrente bilancio sufficientemente disponibile.
- 4) **Di dare atto** che la spesa a carico del Comune è pari a 2/3 del totale e che al personale che beneficerà del servizio convenzionato verrà richiesto un rimborso pari ad 1/3 della spesa sostenuta per ciascun pasto consumato.
- 5) **Di pubblicare** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, scansione delle presenti all'Albo on line Comunale sul sito internet www.comune.temu.bs.it

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267 e al Sindaco.

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO
(Katiuscia Massi)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo on line.