

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici)

N° _____ (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

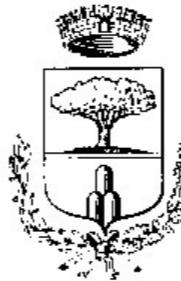
ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio on-line per quindici giorni consecutivi dal 30.01.2026 al 14.02.2026

Dalla residenza comunale, lì 30.01.2026

IL FUNZIONARIO DELEGATO

Emanuela Ravizza



COMUNE di TEMÙ' PROVINCIA DI BRESCIA

N. 07 del Registro del Servizio

ORIGINALE
 COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E SOCIALI

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER MANUTENZIONE ED ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO PER MACCHINE IN DOTAZIONE AGLI UFFICI ANNO 2026 –
CIG BA0E6F5C06; CIG BA10735918

L'anno 2026 il giorno 21 del mese di gennaio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267;

VISTO il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 07 del 22.03.2019;

VISTO il regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 03.09.2008;

VISTO il Regolamento Comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito nella L. 7.12.2012 n. 231, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 22.03.2013;

RICHIAMATA la Deliberazione Consiliare n. 46 del 28.12.2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali;

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 90 del 15/01/2025 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Amministrativo e affari generali dell'Unione e dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale dott. Fabio Gregorini;

VISTO inoltre il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 91/2025 in data 15/01/2025, con il quale si nomina il dott. Renato Armanaschi Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 del 29.12.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2026-2028 e la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 08.01.2026 di approvazione del piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi definitivo;

RITENUTA la aderenza del presente provvedimento alle finalità statutarie;

VISTO il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36, recante: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.";

VISTO e richiamato il D.lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- Art. 48. - Disciplina comune applicabile ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

- l'Art. 49 Principio di rotazione degli affidamenti comma 6 del D.lgs. 36/2023 che riporta: È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 Euro;

- l'Art. 50 – Procedure per l'affidamento "I. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

a) omissis;

b) *affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";*

DATO ATTO che le forniture da acquisire sono di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA o altre procedure telematiche, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006 e s.m.i.;

DATO ATTO CHE per la manutenzione ordinaria, nonché l'acquisto di materiale a corredo delle apparecchiature in dotazione al Comune (rotoli, toner, carta, etc.) è opportuno avvalersi delle medesime ditte che hanno svolto il servizio negli anni precedenti e dalle quali sono state acquistate la maggior parte delle attrezzature (Ditta **PELAMATTI** di Niardo e ditta **COA di Macario Giorgio** di Darfo Boario Terme);

VISTO il regolamento Comunale per la fornitura di beni e di servizi da eseguirsi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 53 del 30.11.2006;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTE le comunicazioni:

- della **Ditta PELAMATTI BATTISTA** con sede in Via Nazionale n. 45 a Niardo (BS),
- della ditta **C.O.A. di MACARIO GIORGIO** con sede in Via De Gasperi n. 23 a Darfo Boario Terme (BS), con le quali le stesse confermano di mantenere le condizioni applicate per l'anno 2024 anche per l'anno 2025 con la sola eccezione del costo della fornitura della carta e degli inchiostri per Plotter da parte della Ditta C.O.A. che potrebbe subire l'adeguamento al prezzo di mercato;

VISTO l'art. 1 comma 502 e 503 della Legge di stabilità 2016, n. 208/2015, che recita che i prodotti e i servizi per gli Enti Locali di valore inferiore ai 1.000 euro, possono essere acquistati ricorrendo alle tradizionali procedure, senza pertanto ricorrere al MEPA.

RICHIAMATE le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 8 del 18.11.2010, n. 10 del 22.12.2010 e s.m.i. con le quali sono state fornite le prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187 e s.m.i.;

PRESO ATTO che per le sopracitate forniture sono stati attribuiti i codici **CIG BA0E6F5C06 - CIG BA10735918** da parte della AVCP, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (ai sensi dell'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.);

RITENUTO di poter procedere all'aggiudicazione definitiva delle forniture ed all'assunzione dei relativi impegni di spesa a favore delle ditte sopracitate, vista la congruità e convenienza delle offerte presentate;

RITENUTO pertanto di dover procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa pari ad € 1.427,40 mediante imputazione a carico del Programma Segreteria Generale del corrente Bilancio di Previsione gestione provvisoria, che risulta essere sufficientemente disponibile;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 118/2011, attutivo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 267/00 e s.m.i., in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa";

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

VISTO il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 153 - 5° comma e dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1) **AFFIDARE** altresì alla ditta **PELAMATTI BATTISTA** con sede in Via Nazionale n. 45 a Niardo (BS) l'incarico della manutenzione delle macchine in dotazione a questi uffici, per la parte di rispettiva competenza, assumendo l'impegno della spesa di € 350,00 (IVA esclusa) - **CIG BA0E6F5C06**;

2) **AFFIDARE** alla ditta **COA di Macario Giorgio** con sede in Via Alcide De Gasperi n. 23 a Darfo Boario Terme (BS) l'incarico per la manutenzione, per la parte di rispettiva competenza delle macchine in dotazione a questi uffici ed in particolare la fornitura di materiale di consumo e della carta per fotocopie e stampe per l'anno 2024 assumendo l'impegno della spesa di € 820,00 (IVA esclusa) - **CIG BA10735918**;

3) Di **IMPEGNARE**, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all' 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Missione	01	Programma	02	Titolo	1	Macroaggregato	03	UEB	01.02.103
Creditore									
PELAMATTI BATTISTA									
Codice Fiscale									
PLMBTS62C13B149R									
P.IVA									
01824390981									
CIG									
BA0E6F5C06									
Importo complessivo									
€ 427,00									
Importo al netto dell'IVA									
€ 350,00									
Missione	01	Programma	02	Titolo	1	Macroaggregato	03	UEB	01.02.103
Creditore									
C.O.A. di MACARIO GIORGIO									
Codice Fiscale									
MCRGRG60S08C337T									
P.IVA									
01970920987									
CIG									
BA10735918									
Importo complessivo									
€ 1.000,40									
Importo al netto dell'IVA									
€ 820,00									

4) **IMPUTARE** la complessiva spesa di € 1.427,40 (IVA compresa) in relazione all'esigibilità dell'obbligazione (scadenza giuridica).

5) **DISPORRE** il pagamento a ricevimento delle fatture ai sensi dell'art. 37 del Regolamento di Contabilità.

6) **ATTESTARE** ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che i pagamenti derivanti dal presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.

7) **DARE ATTO** che:

- a. ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comportando riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, da rendersi in calce alla presente mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 15, comma 3, del Regolamento di contabilità comunale, darà esecutività al presente atto determinativo;
- b. ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 sono stati assunti gli obblighi di tracciabilità finanziaria mediante integrazione del contratto e acquisizione del codice identificativo di gara;

8) infine per il controllo di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012, n. 174,

ATTESTA

la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 – comma 8 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267 e al Sindaco.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI
(Dott. Fabio Gregorini)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267/2000

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alla disponibilità degli stanziamenti del bilancio e l'assunzione del seguente impegno contabile, registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 come segue:

Missione	01	Programma	02	Titolo	1	Macroaggregato	03	UEB	
Esercizio					Impegno			Importo	
2026					01.02.103			17 - 19	
								1.427,40	

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra e con il seguente visto:

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE

è autorizzata l'esecuzione della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 22 del Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 49 del 25/11/2004

li, 21/01/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.Renato Armanaschi)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.