

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267/2000

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alla disponibilità degli stanziamenti del bilancio e l'assunzione del seguente impegno contabile, registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 come segue:

Missione	01	Programma	05	Titolo	II	Macroaggregato	02
Esercizio		UEB		Impegno		Importo	
2025		01.05.202		354		Euro 1.220,00	
Piano Finanziario U.2.02.01.09.000							

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra e con il seguente visto:

☒ **FAVOREVOLE**

☐ **NON FAVOREVOLE**

è autorizzata l'esecuzione della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000.

Temù, 30.09.2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dott. Renato Armanaschi)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici)

N° _____ (del registro delle pubblicazioni all'albo on line)

La sottoscritta in qualità di funzionario dell'Ufficio tecnico, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia del presente verbale viene pubblicata da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet www.comune.temu.bs.it

Dalla residenza comunale, li _____

IL FUNZIONARIO
(Katiuscia Massi)

T:\UFFICIO TECNICO\DETERMINE\2025\Tecnologico\D-107D-2025 - Assunzione impegno spesa per lavori di manutenzione immobili comunali - Opere da lattoniere 2025.doc



COMUNE di TEMU'
PROVINCIA DI BRESCIA

N. 107 del Registro di Servizio

☐ ORIGINALE

☐ COPIA

DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO-MANUTENTIVO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LAVORI DI
MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI – OPERE DA LATTONIERE
CODICE CIG B8704AFF85

L'anno 2025 il giorno 30 del mese di Settembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO – MANUTENTIVO

CONSIDERATO che si rende necessario intervenire alla pulizia canali di gronda e manutenzione, opere da lattoniere, dei seguenti immobili comunali:

- Museo della Guerra Bianca in Adamello sito in via Roma 40;
- edificio ERP (Edilizia Pubblica Residenziale) sito in via Roma;

RITENUTO quindi di dover provvedere in merito;

VISTO e richiamato il D.lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- Art. 48. - Disciplina comune applicabile ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
- Art. 49 – Principio di rotazione degli affidamenti comma 6 del D.lgs. 36/2023 che riporta: E' comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 Euro
- l'Art. 50 – Procedure per l'affidamento "1. Salvo quanto previsto dagli [articoli 62 e 63](#), le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 14](#) con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

RICHIESTO preventivo di spesa alla ditta R.G. 76 di Rizzi Giorgio con sede in Via Cesare Battisti n.49, 25040 Incudine (BS);

VISTA l'offerta presentata dalla ditta R.G. 76 di Rizzi Giorgio pari ad Euro 750,00 oltre IVA 22% per i lavori di cui in oggetto per un totale di Euro 915,00;

RITENUTA la sussistenza dei motivi di pubblico interesse, di economicità e di convenienza;

CONSIDERATA la possibilità che, in corso d'opera, possano emergere ulteriori necessità di intervento non preventivamente rilevate, si dispone l'impegno di una somma maggiore, nei limiti consentiti, a copertura di eventuali imprevisti;

RITENUTO dover assumere la spesa di Euro 1.220,00 a carico della Missione 01 Programma 05 UEB 01.05.202 del corrente bilancio;

RICHIAMATE le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 con la quale sono state fornite le prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187;

PRECISATO che nelle determinazioni sopra richiamate è specificato che: i fornitori della pubblica amministrazione devono dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 13 del 13.04.2016;

RICHIAMATA la Deliberazione Consiliare n. 46 del 28.12.2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 90 del 15.01.2025 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Patrimonio dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale Dott. Fabio Gregorini;

RICHIAMATO il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica n. 93 del 15.01.2025 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Tecnologico, Manutentivo e Lavori Pubblici del Comune di Ponte di Legno e Responsabile del Servizio Tecnologico-Manutentivo per il Comune di Temù il geom. Denis Faustinelli;

RICHIAMATA le determinazioni del Responsabile del Servizio Tecnologico – Manutentivo e Lavori Pubblici di concerto con il segretario comunale responsabile del patrimonio n. 81 del 24.07.2024 con la quale si sono attribuite specifiche responsabilità afferenti i servizi tecnologico-manutentivo e patrimonio ai sensi dell'art. 84 comma 1 sesto periodo del CCNL 16.11.2022 alla dipendente dell'area tecnica unica geom. Massi Katiuscia – area istruttori esperti - con specifico riferimento ai servizi comunali di Temù;

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 91 del 15.01.2025 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il dott. Renato Armanaschi;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 30.12.2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2025-2027;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 02 del 09.01.2025 di approvazione del piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi definitivi;

DETERMINA

1. **Di affidare** i lavori di manutenzione immobili comunali, opere da lattoniere, alla ditta R.G. 76 di Rizzi Giorgio con sede in via Cesare Battisti n. 49, 25040 Incudine (BS)

2. **Di dare atto** che:

- l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2025
- l'efficacia del presente atto è subordinata all'adempimento di cui alla prescrizione di seguito:
 - a) L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche

3. **Di impegnare** la complessiva somma di Euro 1.220,00 compresa IVA a carico della Missione 01 Programma 05 UEB 01.05.202

5 **Di disporre** il pagamento dei lavori a ricevimento della fattura elettronica nei limiti dell'impegno assunto, mediante emissione di mandato ai sensi dell'art. 37 del regolamento di Contabilità.

6 **Di pubblicare** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, scansione della presente all'Albo on line Comunale sul sito internet www.comune.temu.bs.it

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO
(Katiuscia Massi)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo on line