# REFERTO DI PUBBLICAZIONE

**(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici)**

N° _____ (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio on-line per quindici giorni consecutivi dal 24/06/2025 al 09/07/2025

Dalla residenza comunale, lì 24/06/2025

IL FUNZIONARIO DELEGATO
(Emanuela Ravizza)

# COMUNE di TEMU'
# PROVINCIA DI BRESCIA

| | |
|---|---|
| **N. 33 del Registro del Servizio** | ☒ **ORIGINALE**<br>☐ **COPIA** |

**D E T E R M I N A Z I O N E**

**DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E SOCIALI**

**OGGETTO:** CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2024.
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE DELLA QUOTA DI COMPETENZA AL RILEVATORE

**L'anno 2025 il giorno 23 del mese di maggio**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267;
**VISTO** il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 07 del 22.03.2019;
**VISTO** il regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 03.09.2008;
**VISTO** il Regolamento Comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito nella L. 7.12.2012 n. 231, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 22.03.2013;
**RICHIAMATA** la Deliberazione Consiliare n. 46 del 28.12.2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali;
**VISTO** il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 90 del 15/01/2025 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Amministrativo e affari generali dell'Unione e dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale dott. Fabio Gregorini;
**VISTO** inoltre il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 91/2025 in data 15/01/2025, con il quale si nomina il dott. Renato Armanaschi Responsabile del Servizio Finanziario;
**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 30.12.2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2025-2027 e la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 09.01.2025 di approvazione del piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi definitivo;

**VISTO** che il censimento permanente della popolazione è organizzato secondo disposizioni contenute nel piano generale di Censimento, approvato dal Consiglio di Istituto dell'Istat il 26.03.2018, che definisce le linee di indirizzo in merito alla pianificazione, organizzazione ed esecuzione della rilevazione ed è coordinato dall'Istat e si articola in due differenti indagini campionarie periodiche, areale e da lista, rinviando ad ulteriori atti e circolari la disciplina degli aspetti di dettaglio e operativi del censimento;
**CONSIDERATO** che l'Istat – Dipartimento per la raccolta dei dati e lo sviluppo di metodo e tecnologie per la produzione e diffusione dell'informazione statistica – ha comunicato, con nota prot.n. 0436481/24 dell'08.02.2024 che il Comune di Temù sarebbe rientrato tra quelli coinvolti nell'edizione annuale del Censimento permanente da tenersi nel quarto trimestre 2024;
**VISTO** l'art. 14 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, il quale attribuisce al Comune la gestione del servizio statistica, le cui funzioni sono esercitate dal Sindaco quale Ufficiale del Governo per i relativi adempimenti;
**DATO ATTO** che questo servizio ha stabilito di svolgere in forma autonoma e con proprio personale le operazioni del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2024, che per il nostro Ente è limitata alla rilevazione di lista, chiamando a farne parte la dipendente Ravizza Emanuela, in possesso di adeguata preparazione tecnica e professionale secondo le citate istruzioni emanate dall'ISTAT;
**RICHIAMATI** i seguenti provvisori di entrata:

- Ordinativo di incasso n. 1171 del 07/08/2024, con la quale è stata accreditata la somma di € 300,00 quale contributo fisso stabilito dall'Istat;
- Ordinativo di incasso n. 750 del 22/05/2025, con la quale è stata accreditata la somma di € 656,00 quale contributo variabile calcolato dall'Istat;
-

**VERIFICATO** che la somma complessiva incassata risulta essere pari a complessivi € 956,00, da erogare alla dipendente sopracitata;
**RITENUTO** dover procedere, con il presente atto, alla liquidazione della somma sopracitata a favore del rilevatore;
**CONSIDERATO** che la somma complessiva di € 956,00, trova copertura finanziaria a carico del Programma 07 UEB 01.10.101 - TRASFERIMENTO FONDI PER SUPPORTO UFFICIO ANAGRAFE, del bilancio di previsione 2025;

**VISTO** il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa espresso dal Ragioniere Comunale ai sensi dell'art. 153 – 5° comma del T.U.E.L. n. 267/2000;

**DETERMINA**

1. **di IMPEGNARE,** ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d. Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d. Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili precisando che si tratta di spese finanziate da entrate a specifica destinazione erogate dall'ISTAT per le operazioni del Censimento della popolazione e delle abitazioni 2024:

| Missione | 01 | Programma | 10 | Titolo | 1 | Macroaggregato | 01 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Esercizio | | UEB | | | Impegno | | Importo |
| 2025 | | 01.10.101 | | | 228 | | € 956,00 |
| P. FIN. U.1.01.01.01.003 | | | | | | | |

2. **di LIQUIDARE,** a favore della dipendente Ravizza Emanuela, il compenso pari ad € 722,60 oltre agli oneri riflessi di € 233,40 per un totale di € 956,00;
3. **di PRECISARE** che, come stabilito dalla circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 19 del 24/4/2002 "Monitoraggio della spesa pubblica del personale, conto annuale e relazione sulla gestione. Esercizio 2001" (G.U. n. 124 del 13/6/2002) i predetti importi devono intendersi comprensivi degli oneri riflessi a carico;
4. **di ATTESTARE,** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. **di DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
6. **di DISPORRE,** con il presente atto, la liquidazione della somma di € 956,00 a favore della dipendente sopracitata ad avvenuta esecutività della presente determinazione;
7. **di DARE ATTO** che con la presente determinazione si rispettano i limiti contabili di cui alla premessa;
8. **di DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Gregorini

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**
ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267/2000

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alla disponibilità degli stanziamenti del bilancio e l'assunzione del seguente impegno contabile, registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 come segue:

| Missione | 01 | Programma | 07 | Titolo | 1 | Macroaggregato | 01 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Esercizio | | UEB | | | Impegno | | Importo |
| 2025 | | 01.10.101 | | | 228 | | € 956,00 |
| P. FIN. U.1.01.01.01.003 | | | | | | | |

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra e con il seguente visto:

☒ **FAVOREVOLE** ☐ **NON FAVOREVOLE**

è autorizzata l'esecuzione della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000

lì, 21/05/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Renato Armanaschi )

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio