

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici)

N° \_\_\_\_\_ (del registro delle pubblicazioni all’albo pretorio)

Il Sottoscritto, visti gli atti d’ufficio,

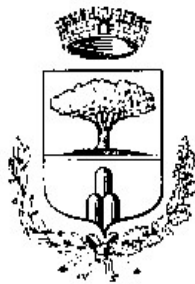
ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa da oggi all’albo pretorio on-line per quindici giorni consecutivi dal 22/05/2025 al 06/06/2025

Dalla residenza comunale, li 22/05/2025

IL FUNZIONARIO DELEGATO  
(Emanuela Ravizza)

Ai sensi dell’art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall’ultimo di pubblicazione all’albo pretorio.



COMUNE di TEMU’  
PROVINCIA DI BRESCIA

N. 27 del Registro del Servizio

☒ ORIGINALE  
☐ COPIA

DETERMINAZIONE  
DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E SOCIALI

OGGETTO: SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI GESTITI DALL’AZIENDA TERRITORIALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA ANNO 2025 (ASSISTENZA DOMICILIARE, SPECIALISTICA E ASSISTENZA MINORI) - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

L’anno 2025 il giorno 24 del mese di Aprile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267;  
**VISTO** il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 07 del 22.03.2019;  
**VISTO** il regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 03.09.2008;  
**VISTO** il Regolamento Comunale sui controlli interni, ai sensi dell’art. 3, comma 2, del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito nella L. 7.12.2012 n. 231, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 22.03.2013;  
**RICHIAMATA** la Deliberazione Consiliare n. 46 del 28.12.2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali;  
**VISTO** il Decreto del Presidente dell’Unione dei Comuni Lombarda n. 90 del 15/01/2025 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Amministrativo e affari generali dell’Unione e dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale dott. Fabio Gregorini;  
**VISTO** inoltre il Decreto del Presidente dell’Unione dei Comuni Lombarda n. 91/2025 in data 15/01/2025, con il quale si nomina il dott. Renato Armanaschi Responsabile del Servizio Finanziario;  
**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 30.12.2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell’esercizio 2025-2027 e la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 09.01.2025 di approvazione del piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi definitivo;  
**DATO ATTO** che la presente spesa rientra tra le operazioni necessarie al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all’Ente in cui vanno incluse, ai sensi dell’art. 163 del D.Lgs. 267/2000, le spese relative alla gestione dei servizi pubblici essenziali;  
**RICHIAMATA** la deliberazione di C.C. n. 9 del 12.03.2001, divenuta esecutiva a norma di legge, con la quale i servizi socio assistenziali venivano trasferiti all’Unione dei Comuni dell’Alta Valle Camonica con sede in Ponte di Legno;  
**RICHIAMATA** la deliberazione di C.C. n. 8 del 05.03.2007, con la quale è stata approvata l’adesione all’Azienda Speciale Consortile per la gestione dei servizi sociali nel Distretto Valle Camonica – Sebino ai sensi della Legge 08.11.2000 n. 328 e se ne approvano l’Atto Costitutivo e lo Statuto;  
**VISTA** la successiva deliberazione del Consiglio comunale n. 84 del 29.12.2007 con la quale si è decisa la cessione della quota di partecipazione al capitale sociale dell’Azienda territoriale per i servizi alla persona sottoscritte dal Comune, pari allo 0,19% del capitale in dotazione dell’Azienda e corrispondente ad un valore di € 554,87, a favore dell’Unione dei Comuni dell’alta Valle Camonica al fine di garantire continuità alla gestione associata dei servizi sociali da parte dell’Unione, di perseguire uniformità nel livello di erogazione dei servizi in tutti i Comuni associati e di razionalizzare gli interventi nell’ambito dell’area territoriale di riferimento;  
**CONSIDERATO** che, a seguito della suddetta cessione, l’Unione dei Comuni è subentrata ad ogni effetto giuridico nella titolarità e nei rapporti con l’Azienda Territoriale per i Servizi alla persona ivi compresa la gestione dei rapporti finanziari;

**CONSIDERATO** che tra i servizi assistenziali gestiti dall’Azienda Territoriale sono compresi il servizio di assistenza domiciliare a favore di anziani e/o disabili che ne facciano richiesta tramite il Servizio Sociale nonché il servizio di assistenza specialistica a favore di utenti che ne facciano richiesta nonché le rette per minori presso comunità alloggio;  
**VISTA** la nota prot. n. 875 del 27 febbraio 2025, agli atti di prot. n.1111 del 27 febbraio 2025 mediante la quale l’Unione dei Comuni Lombarda dell’Alta Valle Camonica trasmette il prospetto previsionale della spesa per i servizi socio-assistenziali da gestire nell’anno in corso, dalla quale emerge una spesa annua da impegnare a favore dell’Unione di € 19.275,23 più precisamente:

- AREA MINORI E FAMIGLIA – INCONTRI PROTETTI

€ 135,02
- AREA ANZIANI – ASSISTENZA DOMICILIARE

€ 9.527,61
- AREA DISABILI – ASSISTENZA SPECIALISTICA

€ 9.384,00

oltre alla spesa per il contributo forum del terzo settore pari ad € 0,20 per ogni residente al 31.12.2022 (1.143 abitanti) per un totale di € 228,60.

**PRECISATO**

- che conseguentemente, la spesa da impegnare per l’anno 2025 ammonta a complessivi € 19.275,23 da corrispondere all’Unione dei Comuni in due acconti, rispettivamente alla presentazione del rendiconto relativo al primo semestre ed il saldo in sede di rendicontazione finale della spesa;
- che la spesa in questione è suscettibile di variazione in corso d’anno a seguito di eventuali nuove ammissioni ovvero di cessazioni anticipate dai servizi;

**RITENUTO** di provvedere in merito alla costituzione dell’impegno contabile della spesa;

**RITENUTO** pertanto dover procedere all’assunzione del relativo impegno di spesa pari ad € 19.275,23 mediante imputazione a carico del Programma Assistenza e beneficenza del corrente Bilancio di previsione dell’esercizio 2025/2027, che risulta essere sufficientemente disponibile;

**RICHIAMATI** infine:

- il D.Lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanzia pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. 267/00 e s.m.i., in particolare l’art. 183 “Impegno di spesa”;

**TENUTO CONTO** che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l’obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all’esercizio in cui essa viene a scadenza;

**VISTO** il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell’art. 153 – 5° comma e dell’art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**DETERMINA**

- Di IMPEGNARE** a favore dell’Unione dei Comuni dell’Alta Valle Camonica, per quanto premesso ed in conformità al piano di zona, la spesa complessiva di € 19.275,23 per la gestione dei servizi socio-assistenziali relativi all’anno 2025 così imputata al bilancio di previsione dell’esercizio finanziario 2025:

| AREA MINORI E FAMIGLIA – INCONTRI PROTETTI |    |               |    |                  |   |                |     |
|--------------------------------------------|----|---------------|----|------------------|---|----------------|-----|
| Missione                                   | 12 | Programma     | 05 | Titolo           | I | Macroaggregato | 104 |
| Esercizio 2025                             |    | UEB 12.05.104 |    | Importo 135,02   |   |                |     |
| AREA ANZIANI – ASSISTENZA DOMICILIARE      |    |               |    |                  |   |                |     |
| Missione                                   | 12 | Programma     | 02 | Titolo           | I | Macroaggregato | 104 |
| Esercizio 2025                             |    | UEB 12.02.104 |    | Importo 9.527,61 |   |                |     |
| AREA DISABILI – ASSISTENZA SPECIALISTICA   |    |               |    |                  |   |                |     |
| Missione                                   | 04 | Programma     | 02 | Titolo           | I | Macroaggregato | 104 |
| Esercizio 2025                             |    | UEB 04.02.104 |    | Importo 9.384,00 |   |                |     |
| FORUM TERZO SETTORE                        |    |               |    |                  |   |                |     |
| Missione                                   | 12 | Programma     | 05 | Titolo           | I | Macroaggregato | 104 |
| Esercizio 2025                             |    | UEB 12.05.104 |    | Importo 228,60   |   |                |     |

- Di LIQUIDARE** e pagare la spesa alla presentazione del rendiconto semestrale e finale da parte dell’Unione dei Comuni.
- Di RINVIARE** a successivo atto l’eventuale integrazione di impegno di spesa qualora nuove domande di inserimento nel servizio di assistenza per anziani e disabili o minori dovessero pervenire all’Amministrazione Comunale.
- Di DARE ATTO:**
  - ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comportando riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell’ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, da rendersi in calce alla presente mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell’attestazione di copertura finanziaria che, ai sensi e per gli effetti dell’art. 153, comma 5, 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000 e dell’art. 15, comma 3, del Regolamento di contabilità comunale, darà esecutività al presente atto determinativo;

infine per il controllo di cui all’art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012, n. 174,

**ATTESTA**

la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell’azione amministrativa.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell’art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267 e al Sindaco.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI  
(Dott. Fabio Gregorini)

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

ai sensi dell’art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267/2000

Si attesta, ai sensi dell’art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alla disponibilità degli stanziamenti del bilancio e l’assunzione del seguente impegno contabile, registrato ai sensi dell’art. 191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 come segue:

|                             |    |           |    |        |         |                |         |
|-----------------------------|----|-----------|----|--------|---------|----------------|---------|
| Missione                    | 12 | Programma | 05 | Titolo | I       | Macroaggregato | 04      |
| Esercizio                   |    | UEB       |    |        | Impegno |                | Importo |
| 2025                        |    | 12.05.104 |    |        | 176     |                | 135,02  |
| P. FIN. U. U.1.04.01.02.005 |    |           |    |        |         |                |         |

|                          |    |           |    |        |         |                |          |
|--------------------------|----|-----------|----|--------|---------|----------------|----------|
| Missione                 | 12 | Programma | 02 | Titolo | I       | Macroaggregato | 04       |
| Esercizio                |    | UEB       |    |        | Impegno |                | Importo  |
| 2025                     |    | 12.02.104 |    |        | 178     |                | 9.527,61 |
| P. FIN. U.1.04.01.02.000 |    |           |    |        |         |                |          |

|                          |    |           |    |        |         |                |          |
|--------------------------|----|-----------|----|--------|---------|----------------|----------|
| Missione                 | 04 | Programma | 02 | Titolo | I       | Macroaggregato | 04       |
| Esercizio                |    | UEB       |    |        | Impegno |                | Importo  |
| 2025                     |    | 04.02.104 |    |        | 177     |                | 9.384,00 |
| P. FIN. U.1.04.01.02.005 |    |           |    |        |         |                |          |

|                          |    |           |    |        |         |                |         |
|--------------------------|----|-----------|----|--------|---------|----------------|---------|
| Missione                 | 12 | Programma | 05 | Titolo | I       | Macroaggregato | 04      |
| Esercizio                |    | UEB       |    |        | Impegno |                | Importo |
| 2025                     |    | 12.05.104 |    |        | 175     |                | 228,60  |
| P. FIN. U.1.04.01.02.005 |    |           |    |        |         |                |         |

☒ **FAVOREVOLE**

☐ **NON FAVOREVOLE**

è autorizzata l’esecuzione della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell’art. 22 DE Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 49 del 25/11/2004.

li, 24/04/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Armanaschi Renato