

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE e ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, del D.Lgs. 267/2000

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
756/2021	Euro 1.061,40	1200/02	01.02.103	U.1.03.01.02.000

Ponte di Legno, addì 17/11/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Dott. Fabio Gregorini

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.42, comma 4°, Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art.20 Regolamento di contabilità)

N° _____
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio on line, per quindici giorni consecutivi dal 03/12/2021 al 18/12/2021.

Dalla residenza comunale, lì 03/12/2021.

Il funzionario Delegatof.to *Faustinelli Silvio*

Per copia conforme all'originale

Il Funzionario Delegato

Ponte di Legno 03/12/2021

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

**COMUNE di PONTE DI LEGNO (BS)**

AREA AMMINISTRATIVA

Cod. Fisc. 00649470176 - P.IVA 00574390985

Tel. (0364) 9298 - Fax (0364) 91.658

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

N. 101 del Registro Area Amministrativa

 COPIA

OGGETTO: ATTIVAZIONE DI UNA LINEA INTERNET SIMMETRIKA BUSINESS PRESSO LA SEDE DEL SOCCORSO ALPINO DI PONTE DI LEGNO PER LA CONNESSIONE AD USO CONTINUATIVO. AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA SIM INFORMATICA SRL DI MALONNO. CODICE CIG. Z893402027.

Ponte di legno, **17/03/2021****IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO****Visto** il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18/8/2000, n. 267;**Visto** il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 26 febbraio 1998 e modificato con deliberazione n. 24 del 28 maggio 2016;**Visto** il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 25 giugno 2008 e ss.mm.ii.;**Visto** altresì il regolamento comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L. 10 ottobre 2012 n. 174 convertito nella Legge 7 dicembre 2012 n. 213, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 26/03/2013;**Richiamata** la Deliberazione Consiliare n. 38 del 20/12/2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;**Visto** il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 65 del 02/01/2020 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Amministrativo e affari generali dell'Unione e dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale dott. Fabio Gregorini;**Visto inoltre** il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 76/2020 del 29/10/2020 con il quale è stato conferito "ad interim" al sottoscritto la funzione della posizione organizzativa del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù, ai sensi dell'art. 97 comma 4 lett. D) del D. Lgs 267/2000 e degli articoli da 13 a 18 del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018;**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 07 del 17/03/2021, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2021/2023;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 17/03/2021 con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2021 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

Premesso:

- che l'Amministrazione Comunale intende installare un sistema di connessione internet di tipo Adsl a prestazioni elevate di tipo simmetrico presso la sede del Soccorso Alpino a Ponte di Legno, da utilizzare in occasione dello svolgimento delle attività di soccorso;
- che a tal proposito è stata effettuata una indagine di mercato ed è stato individuato il possibile fornitore, regolarmente abilitato a svolgere il servizio in parola;
- che si rende pertanto necessario procedere all'affidamento del servizio di che trattasi, alla Ditta Sim Informatica di Malonno, in possesso dei requisiti soggettivi stabiliti dal Codice dei Contratti Pubblici;

Rilevato che la Ditta Sim Informatica di Malonno si è resa immediatamente disponibile ad effettuare la connessione al prezzo di € 870,00, oltre IVA, come da preventivo depositato agli atti;

Richiamato il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e smi ed in particolare:

- l'art. 36, comma 2, lett. a) che prevede per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta;
- l'art. 32, comma 2 in materia di determinazione a contrarre in caso di affidamento diretto;

Richiamato altresì:

• l'art. 37, c. 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che testualmente recita: "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro (...) nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori.(...)". Determina n. 23 del 16/01/2019 pag. 1/3

• l'art 23 ter, comma 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e ss.mm.ii. che stabilisce la facoltà dei comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e forniture di valore inferiore a € 40.000,00 fermo restando, tra gli altri, l'obbligo sancito dall'art. 1, c. 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata da ultimo dalla L. 145/2018, di ricorrere, per gli importi compresi tra € 5.000,00 e la soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici riconosciuti (MEVA) ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (cd. E-procurement);

• l'art. 12, comma 4 della L.R. 19 dicembre 2014, n. 13 e ss.mm.ii. che esclude dall'obbligo di utilizzare un soggetto aggregatore regionale o nazionale (cd. Centrale di committenza) per le procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nei limiti di importo stabiliti dalla normativa statale vigente;

Viste le linee guida n. 4 dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in materia di "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Dato atto che l'importo del servizio in parola è inferiore ad € 5.000,00 e che pertanto, in forza del disposto dell'art. 1, c. 450 della L. 27/12/2006, n. 296, come novellato dall'art. 1, c. 502 della L. 28/12/2015, n. 208 e da ultimo dall'art. 1, c. 130 della L. 30/12/2018, n. 145 non vi è l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi di legge;

Richiamato il D. Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);

Visto il regolamento comunale per la fornitura di beni e servizi in economia approvato con deliberazione del C.C. n° 45 del 28.11.2006 – modificato con deliberazione consiliare n. 10 del 22/03/2012, in base al

quale si può prescindere dalla richiesta ai fini preventivi e si può svolgere una trattativa diretta con un unico interlocutore qualora vi sia una motivata specialità e particolarità del servizio ovvero vi siano motivi di particolare fiduciarità nei confronti del soggetto prestatore di servizio;

Richiamate le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 con la quale sono state fornite le prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187;

Preso atto del CIG. **Z893402027** attribuito dall'AVCP alla fornitura in parola, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (ai sensi dell'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.);

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di affidare**, per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, alla Ditta SIM Informatica Srl con sede a Malonno in via dell'Industria 23 P.I./C.F. 03482300989 – l'incarico di installare una linea internet Business presso la sede del Soccorso Alpino a Ponte di Legno, da utilizzare in occasione dello svolgimento delle attività di soccorso;
3. **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

esercizio	Capitolo	Descrizione	importo	Creditore	CIG
2021	1200/02	"spese per acquisto materiale informatico uffici comunali"	€ 1.061,40	SIM INFORMATICA SRL P.I. 03482300989	Z893402027

4. **di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
6. **di dare atto** inoltre che con la presente determinazione si rispettano i limiti contabili di cui alla premessa.
7. **di disporre**, con successivo atto di liquidazione, il pagamento della fornitura sopracitata a ricevimento della fattura elettronica che sarà emessa dalla ditta incaricata.
8. **di disporre** altresì la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Da101-21

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
f.to Dott. Fabio Gregorini