



# COMUNE DI SULZANO

## PROVINCIA DI BRESCIA

COPIA

DETERMINAZIONE N° 205 del 23/12/2017

Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria: DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

OGGETTO: Attribuzione delle progressioni economiche orizzontali anno 2017

### RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

Richiamati:

- il decreto sindacale n. 12/2016 del 08/07/2016 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'Area Amministrativa;
- la deliberazione C.C. n. 8 del 30/03/2017, esecutiva nelle forme di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2017/2019;

Visti:

- l'art. 107 commi da 1 a 6 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "*Funzioni e responsabilità della dirigenza*";
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 "*Determinazioni a contrattare e relative procedure*";
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 "*Contratti sotto soglia*";
- l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile degli enti locali;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267 che dispone in materia di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D.Lgs. che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti;

Premesso che :

- con deliberazione di G.C. n. 73 del 12.09.2017 con la quale è stato approvato il piano obiettivi anno 2017;
- con deliberazione di G.C. n. 86 del 14.11.2017 con la quale è stato costituito il fondo risorse decentrate anno 2017;
- con deliberazione di G.C. n. 96 del 12.12.2017 sono state approvate modifiche al Regolamento per la disciplina delle progressioni economiche orizzontali del personale dipendente, approvato con delibera G.C. n. 86 del 10.11.2016;
- il contratto collettivo decentrato integrativo definitivamente è stato sottoscritto in data 13.12.2017 a seguito di autorizzazione resa con deliberazione di G.C. n. 97 del 12.12.2017, previa acquisizione di parere favorevole del revisore del conto, acclarato al protocollo dell'ente al numero 6752 del 11.12.2017;
- con propria determinazione n. 200 del 14.12.2017 è stato dato avvio alla procedura per l'assegnazione di

progressione economica orizzontale al personale comunale appartenente alla Categoria professionale "D" (due posti) per l'anno 2017;

Considerato che, ai sensi del Regolamento per la disciplina delle progressioni orizzontali, la sottoscritta Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria e del Personale, assistita in qualità di testimone dall'istruttore amministrativo Dott.ssa Nicole Ferrabò, ha esaminato le due istanze per l'attribuzione della PEO anno 2017, pervenute entro il termine stabilito per la presentazione delle stesse;

Ritenuto di approvare il verbale del 22.12.2017 relativo alla valutazione delle istanze, depositato agli atti dell'ufficio personale con le allegate schede di valutazione dei dipendenti;

Ritenuto, altresì, di procedere all'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali 2017 ai seguenti dipendenti, risultati idonei in seguito alla selezione effettuata;

Visti:

- l'art. 17 del d.lgs. 27.10.2009 n. 150 che prevede che gli strumenti di valorizzazione del merito e i metodi di incentivazione della produttività e della qualità della prestazione lavorativa siano informati a principi di selettività e concorsualità nelle progressioni;
- l'art. 23, comma 2, del citato decreto che sancisce l'obbligo di assegnare le PEO sulla base di procedure selettive, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali e ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione;
- gli artt. 5 e 6 del CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali del 31.03.1999 che disciplinano l'istituto della progressione economica all'interno della categoria;
- l'art. 34 del CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali del 22.01.2004 con il quale si conferma che gli oneri per il pagamento delle progressioni economiche orizzontali sono a carico delle risorse decentrate, parte stabile;
- l'art. 9 del CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali del 11.04.2008 che prevede, ai fini della progressione economica orizzontale, un periodo di permanenza nella posizione economica in godimento di almeno 24 mesi;
- il vigente *Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi*,
- il Regolamento per la disciplina delle progressioni economiche orizzontali del personale dipendente, approvato con delibera G.C. n. 89 del 10.11.2016 e modificato con delibera G.C. n. 96 del 12.12.2017;
- il bando di selezione per l'attribuzione delle Progressioni Economiche Orizzontali (PEO), approvato con propria determinazione n. 200 del 14.12.2017;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n. 241 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D.P.R. 16.04.2013 n. 62, nonché dell'art. 42 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50;

Visti:

- il D.Lgs. 267/00 e s.m.i.;
  - il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
  - le disposizioni dei CCNL del comparto Regioni – Enti Locali
  - il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
  - lo Statuto comunale;
  - il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 6 del 27.04.2016 e s.m.i.;
- tutto ciò premesso,

## D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare il verbale redatto in data 22.12.2017 dalla Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria di attribuzione dei punteggi ai dipendenti ammessi alla selezione per la progressione orizzontale cat. D (due posti) per

il 2017;

3. di attribuire, per le motivazioni riportate in premessa, la progressione economica orizzontale ai seguenti dipendenti:

Dipendente	Categoria attuale	Categoria attribuita	Incremento economico su 12 mesi	Incremento economico su 13 mesi	Note
Felappi Massimo	D3	D4	€. 1.037,18	€. 1.126,26	decorrenza 01.01.2017
Frigerio Valentina pt. 61,11%	D2	D3	€. 1.304,24	€. 1.412,93	decorrenza 01.01.2017

4. di dare atto che la spesa relativa alle progressioni economiche 2017 trova copertura sul bilancio 2017 al capitolo 671-00 - Mis./Prog./Tit./Macroagg. 01.11.1.01.01 – Piano dei Conti: U.1.01.01.01.000;
5. di precisare, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990, come modificata dalla L. 15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al D.Lgs. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia – sezione staccata di Brescia nel termine di decadenza di 60 giorni, nonché ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, decorrenti dalla data di esecutività dell'atto;
6. di dare atto che ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, nonché, nei tempi e modi di cui al D.Lgs. n. 33/2013, nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune di Sulzano.

La Responsabile dell'Area Amministrativa e  
Finanziaria  
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 c. 4 del D.Lgs. 267/2000**

Sulzano, addì 23/12/2017

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria  
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI**