



Comune di Sonico

Provincia di Brescia

Piazza IV Novembre, 1 – 25050 SONICO (Bs) – Tel.: 036475030-036475476 – Fax: 036475391
C.F.: 00882630171 - Part. IVA: 00584930986
E-mail: info@comune.sonico.bs.it

RELAZIONE ILLUSTRATIVA TECNICO-FINANZIARIA SULLA CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA AZIENDALE PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2013 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto i C.C.N.L. relativo al personale di Comparto regioni e Autonomie Locali, fino a tutto il quadriennio formativo 2010-2013 – biennio economico 2012-2013;

Visto che il citato CCNL disciplina la contrattazione decentrata integrativa a livello di ente ed i tempi e le procedure per la stipulazione o il rinnovo del contratto integrativo aziendale;

Vista l'ipotesi di contratto decentrato integrativo aziendale del Comune di Sonico, siglata fra la delegazione trattante di parte pubblica, la R.S.U. ;

Preso atto della coerenza con le norme contrattuali a livello nazionale:

- 1) Della procedura del fondo di sviluppo delle risorse umane e per la produttività
- 2) Delle modalità di utilizzo del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività nonché degli altri istituti che prevedono l'erogazione di emolumenti al personale contenuti nell'ipotesi di CCDI;

Considerato che nei documenti di programmazione finanziari (Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 – Bilancio Pluriennale 2013-2015 – Relazione Previsionale e Programmatica 2013/2015) sono stati previsti gli oneri derivanti dall'approvazione del nuovo CCNL e del CCDI;

Che gli oneri per il personale trovano copertura con le somme previste in entrata derivanti dalle entrate tributarie del Comune e dai trasferimenti erariali così come risultante dagli strumenti di programmazione economico - finanziaria 2013-2015

Visti vincoli di finanza pubblica risultanti dal DL 78/2010 e provvedimenti successivi;

ESPRIME

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-finanziaria dell'ipotesi di contratto decentrato integrativo aziendale per l'anno 2013 stipulato fra la delegazione trattante di parte pubblica, la RSU..

La presente relazione è rilasciata ai sensi dell'art.5, comma3, del CCNL 01.04.1999, così come modificato dall'art. 4 del CCNL 22.01.2004, al fine del controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva decentrata integrativa con i vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri da parte del Revisore dei Conti

Sonico, li 05/11/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Gulberti rag. Stefano



COMUNE DI SONICO

Provincia di Brescia

IPOTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO
DECENTRATO ANNO 2013

(PARTE ECONOMICA)

COSTITUZIONE E RIPARTIZIONE DEL FONDO

ART. 1

Costituzione e utilizzo del fondo di cui all'art. 15 CCNL 1/4/1999

Le parti concordano di costituire il fondo per l'anno 2013 (secondo le indicazioni inderogabili vigenti) nella misura sotto indicata. Parimenti risultano escluse da fondo e sono da quantificare a parte le quote riferite a risorse da specifiche disposizioni di legge (incentivi alla progettazione di cui al D. Lgs. 163/2006 – ex legge Merloni, fondi per lo svolgimento di operazioni censuarie, prestazioni censuarie, prestazioni straordinarie per consultazioni elettorali, ecc.) che saranno determinate e ripartite sulla base degli specifici regolamenti comunali o altra disposizione normativa di carattere generale.

N.B. tutti gli importi sono indicati al netto degli oneri riflessi a carico dell'Ente.

RISORSE STABILI

Fondo Consolidato	EURO 24.290,00
TOTALE	EURO 24.290,00

RISORSE VARIABILI

Lavoro Straordinario EURO 710,00

**IMPIEGO RISORSE STABILI PER
FINANZIAMENTO ISTITUTI AVENTI
CARATTERE DI CERTEZZA E STABILITA' ANNO
2013**

Fondo progressioni orizzontali	EURO 6.588,75
Indennita' di Comparto (al netto della quota a carico Ente)	EURO 4.062,36
TOTALE IMPIEGO RISORSE STABILI	EURO 10.651,11

**IMPIEGO DI ALTRE RISORSE DECENTRATE
ANNO 2013**

Indennità per compensare l'esercizio di attività svolte in Condizioni particolarmente disagiate cat A e B	EURO 2.420,00
Indennità esercizio di compiti con specifiche responsabilità CAT. C e D	EURO 5.000,00
Fondo per la produttività generale	EURO 6.218,89
TOTALE IMPIEGO ALTRE RISORSE	EURO 13.638,89

SPESA	IMPORTO
Utilizzi aventi carattere di certezza e stabilità (risorse stabili)	Euro 10.651,11
Altri utilizzi (risorse variabili e stabili)	Euro 13.638,89
Totale costo contrattazione decentrata	Euro 24.290,00
Lavoro straordinario	Euro 710,00
Totale Generale	Euro 25.000,00

TITOLO II

DISCIPLINA E UTILIZZO DEL FONDO

ART. 2

Risorse destinate a compensare attività svolte in condizioni particolarmente disagiate

Si prevede il riconoscimento al personale di cat. A-B-C- che svolge la propria attività in condizioni particolarmente disagiate come segue:

Indennità rischio

- Compenso di euro 40,00 mensili per l'attività di necroforo-stradino per 12 mensilità per una spesa annua di euro 960,00 (due unità di personale).

Indennità di disponibilità

Compenso al personale che venga richiesto di rientrare in servizio fuori dal normale orario di servizio per particolari esigenze (compenso mattina). In questi casi , oltre al compenso per lavoro straordinario effettivamente prestato (che potrà essere retribuito nei limiti delle disponibilità del relativo fondo od eventualmente recuperato senza alcuna maggiorazione, viene riconosciuta un'indennità di diponibilità stabilita nei seguenti importi:

- | | | | |
|---|------------------|------|-------|
| - | FERIALE | EURO | 25,00 |
| - | FESTIVO | EURO | 40,00 |
| - | NOTTURNO | EURO | 40,00 |
| - | NOTTURNO FESTIVO | EURO | 50,00 |

Per una spesa complessiva annua di euro 1.500,00.

Per gli stradini l'indennità di cui sopra viene forfettizzata in euro 600,00 cadauna. .

Le citate indennità competono per il periodo di effettivo servizio (con esclusione dei periodi di assenza per qualsiasi motivo). Qualora non risultasse utilizzato tutto il budget previsto, gli importi residui costituiranno economi acquisita per il bilancio comunale.

ART. 3

Risorse destinate all'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità

A) In applicazione delle vigenti disposizioni normative contrattuali sono attribuite al personale di ruolo appartenente alle categorie B, C e D per l'esercizio di compiti che comportino specifiche responsabilità, con esclusione del personale incaricato di posizioni organizzative secondo la disciplina degli articoli da 8 a 11 del CCNL del 31.03.1999 e successive modificazioni e integrazioni, specifiche indennità. Per ogni dipendente si individuano i sottoindicati profili:

	PROFILI	CATEGORIA	N. ADDETTI	INDENNITA'ANNUA
1	AREA SERVIZI DEMOGRAFICI	C	1	2.500,00
2	AREA SERVIZIO TRIBUTI	C	1	2.500,00
	TOTALI			5.000,00

Gli importi annui sono proporzionalmente ridotti per il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale in relazione all'orario di servizio settimanale, mensile o annuale indicato nel contratto di lavoro.

Gli importi di cui sopra riassorbono ogni altra indennità per specifiche responsabilità (area demografica, stato civile, statistica, tributi)

I dipendenti a cui attribuire le specifiche responsabilità di cui all'art. 17, comma 2, lett. i), sono quelli individuati con formali provvedimenti del Sindaco quale Ufficiale di Governo e/o preposizione formale all'ufficio.

Qualora non risultassero assegnati alcuni degli incarichi di specifica responsabilità l'importo relativo costituirà economia acquisita al bilancio comunale.

ART 5

Progressioni economiche orizzontali

Per le progressioni economiche all'interno delle categorie fino al tutto l'anno 2010 è necessaria una spesa di euro 6.588,75. Per l'anno 2013 non si prevedono nuove progressioni orizzontali

ART. 6

Risorse che specifiche disposizioni di legge finalizzano alla incentivazione di prestazioni o di risultati di personale

Le risorse destinate all'attuazione dell'art. 18, della L.109/94 (ora D.Lgs 163/2006) sono disciplinate da apposito regolamento Comunale.

Eventuali somme erogate dall'ISTAT o altri Enti per lo svolgimento di specifiche prestazioni (indagini statistiche, operazioni correlate a censimenti o altro) saranno ripartite e corrisposte agli addetti al servizio in modo proporzionale all'espletamento delle relative operazioni.

ART. 7

Progetti finalizzati

I progetti finalizzati saranno ripartiti tra il personale interessato mediante una valutazione da parte del competente responsabile del servizio dell'apporto individuale alla realizzazione del progetto sulla base dei seguenti criteri:

- a) Disponibilità dimostrata
- b) Assenze (riduzione proporzionale per le assenze durante il periodo del progetto)

ART. 8

Produttività generale e miglioramento dei servizi

Le risorse destinate alla produttività collettiva e al miglioramento dei servizi pari ad euro 6.218,89 sono ripartite tra i dipendenti dell'Ente (con esclusione dei titolari di posizione organizzativa che percepiscono la relativa retribuzione di posizione e risultato). L'erogazione avverrà a a consuntivo:

- A seguito predisposizione delle schede definite individuali di valutazione redatte dal responsabile di settore. Queste saranno redatte in contraddittorio con il dipendente il quale potrà richiedere un'ulteriore incontro di valutazione da un rappresentante sindacale aziendale (vedasi scheda individuale di valutazione)
- In caso di applicazione di sanzioni disciplinari (rimprovero verbale scritto) si procederà alla decurtazione di una quota di salario accessorio pari ad euro 250,00.

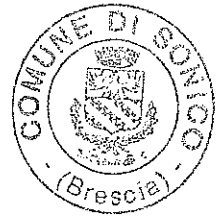
Per il personale in servizio part time, nonché gli assunti e cessati dal servizio in corso d'anno, si procederà ad una riduzione dell'importo da erogare in proporzione al tempo di lavoro effettivamente prestato.

La quota individuale spettante a ciascun dipendente, a seguito delle risultanze della valutazione, è calcolata tenendo conto del numero di dipendenti e della seguente scala parametrica:

CATEGORIA	PARAMETRO
B	1,20
C	1,50
D	1,70

Letto confermato e sottoscritto.

Sonico.....



Il Vice Sindaco

Zaina Gianluca

Zaina geom. Gian Luca

La Rappresentanza Sindacale

Mike Bell CISLFP
Stanzani

Gulberti Stefano

SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI

Cognome	
CATEGORIA	
PROFILO PROFESSIONE	
RESPONSABILE VALUTAZIONE	

Data
ORARIO DI LAVORO
ESECUZIONE DEL LAVORO IN MODO ASSIDUO E COSTANTE
PUNTUALITA' NELL'ESECUZIONE DEL LAVORO NEL RISPETTO DELLE SCADENZE PREVISTE
CAPACITA' E DISPONIBILITA' A FARE SPONTANEAMENTE PIU' DI QUANTO SAREBBE RICHIESTO DAL RUOLO, NELL'INTENTO DI MIGLIORARE I RISULTATI, RISOLVERE EFFICACEMENTE I PROBLEMI E SUPERARE GLI OSTACOLI
CAPACITA' DI LAVORARE ANCHE SENZA LA SUPERVISIONE E GUIDA
REGOLARITA' DI EVASIONE DELLE RICHIESTE DELL'UTENZA COMPREDENDONE I BISOGNI
CAPACITA' ORGANIZZATIVA E DI PROPORRE SOLUZIONI INNOVATIVE E DI CONTRIBUIRE ALLA REALIZZAZIONE DI MIGLIORAMENTI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI
TOTALE



ASSENZE

Assenze nell'anno (giorni di calendario)	PUNTI	PUNTI ASSEGNATI
DA 0 A 3	50	
DA 4 A 10	30	
DA 11 A 15	15	
DA 16 A 20	10	
DA 21 A 30	5	
OLTRE 30	0	
TOTALE		

Non si considerano assenze:

- 1) Astensione obbligatoria o anticipata per maternità
- 2) Infortunio sul lavoro
- 3) Malattia contratta a causa di servizio
- 4) Permessi sindacali
- 5) Ferie e riposi compensativi
- 6) Permessi AVIS
- 7) Permessi per legge 104/92
- 8) Permessi per legge 53/2002 (solo per gravi motivi familiari o personali o lutto max 3gg)

NOTE

