Comune di Sonico
Provincia di Brescia

SERVIZIO AMMINISTRATIVO - ECONOMICO - FINANZIARIO

DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO

n° **138**	Data
Finanziario	**29/10/2026**

OGGETTO: Affidamento dell'incarico professionale al Notaio Alessandra Artioli per la redazione del verbale di inventario di eredità beneficiata in morte della Sig.ra A.A. – Approvazione preventivo e assunzione impegno di spesa. CIG BD94BB72EE.

Il Responsabile di Servizio

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 2 in data 11.06.2024, con il quale è stata affidata al sottoscritto la responsabilità della gestione del Servizio Amministrativo – Economico – Finanziario, con il potere di assumere gli atti relativi;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 28.01.2026, con la quale sono stati approvati il Bilancio di previsione per l'esercizio 2026/2028 e i relativi allegati;

PREMESSO CHE:

- la Sig.ra Adani Alessandra ha disposto delle proprie sostanze mediante testamento olografo, pubblicato in data 21.01.2026 e registrato in data 27.01.2026, a rogito del Notaio Francesca Sarotti, Rep. n. 15.053, Racc. n. 12.053;
- nel medesimo testamento è stato nominato quale esecutore testamentario il Sig. B.L.;
- il Sig. B.L. ha successivamente rinunciato all'incarico di esecutore testamentario in data 21.05.2026 presso il Tribunale di Modena, con atto n. 2121/2026;
- a seguito della predetta rinuncia si è reso necessario procedere agli adempimenti conseguenti alla successione e alla gestione dell'eredità, tra cui gli adempimenti amministrativi, fiscali e documentali necessari alla ricognizione e gestione dei beni ereditari;
- il Comune di Sonico ha manifestato la propria disponibilità a collaborare, per quanto di propria competenza e nei limiti consentiti dalla normativa vigente, al coordinamento degli adempimenti necessari alla definizione della successione;
- al fine di garantire un adeguato coordinamento delle attività, sono stati mantenuti informati gli eredi e i legatari interessati in merito agli adempimenti da effettuare e alle relative modalità di svolgimento;
- nell'ambito delle attività necessarie alla ricognizione e alla gestione dei beni ereditari è emersa la necessità di procedere alla redazione del verbale di inventario di eredità beneficiata;

VISTI i consensi scritti ricevuti dagli eredi e/o legatari in merito alle attività prospettate, acquisiti agli atti del Comune con i seguenti protocolli:

- prot. n. 3669 del 12.09.2026 – Sig. P.M.;
- prot. n. 3684 del 14.09.2026 – Sig. B.L.;
- prot. n. 3714 del 16.09.2026 – Sig.ra V.M.;
- prot. n. 3769 del 19.09.2026 – Sig.ra C.M.;
- prot. n. 3795 del 21.09.2026 – Sig. G.P.M.;
- prot. n. 4101 del 10.10.2026 – Sig.ra A.M.R.S.;
- prot. n. 4102 del 10.10.2026 – Sig.ra A.L.S.G.;

VISTE:

- la deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Cedegolo n. 63 del 07.10.2026, avente ad oggetto l'approvazione dello schema di accordo ex art. 15 della Legge n. 241/1990 tra i Comuni di Sonico e Cedegolo per la collaborazione e il coordinamento relativi alla successione testamentaria della Sig.ra Adani Alessandra;
- la deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Sonico n. 61 del 09.10.2026, avente ad oggetto l'approvazione del medesimo schema di accordo;

DATO ATTO che le predette deliberazioni hanno approvato lo schema di accordo volto a disciplinare la collaborazione e il coordinamento tra i due enti nell'ambito delle attività relative alla successione testamentaria in oggetto;

CONSIDERATO che, per dare concreta attuazione agli adempimenti inventariali necessari, si rende opportuno avvalersi di un professionista dotato delle competenze richieste per la redazione del relativo verbale;

VISTO il preventivo n. 554/2026 del 28.10.2026, presentato dal Notaio Alessandra Artioli, con studio in Comacchio (FE), Via Mons. Menegazzi n. 33, acquisito al protocollo comunale n. 4450 del 29.10.2026, relativo al verbale di inventario di eredità beneficiata in morte della Sig.ra A.A.;

DATO ATTO che il predetto preventivo espone un importo complessivo di € 1.800,01, così articolato:

- imposta di registro: € 200,00;
- bollo Modello Unico: € 45,00;
- spese per raccomandate: € 20,00;
- marche da bollo: € 33,50;
- tassa archivio: € 9,10;
- onorari e spese generali: € 1.158,28;
- visure ipocatastali: € 20,00;
- contributo Consiglio Nazionale e Cassa Nazionale del Notariato: € 45,00;
- IVA al 22%: € 269,13.

Per un totale complessivo di € 1.800,01, con ritenuta d'acconto pari a € 244,66 e importo netto indicato nel preventivo pari a € 1.555,35;

DATO ATTO che il Comune di Sonico intende anticipare il pagamento della prestazione notarile necessaria allo svolgimento degli adempimenti relativi alla successione, con successivo recupero delle somme nei confronti degli eredi in proporzione alle rispettive quote ereditarie, sulla base della documentazione successoria e degli accordi o titoli giuridici applicabili;

PRECISATO che l'anticipazione della spesa da parte del Comune non comporta, di per sé, l'assunzione definitiva a carico del bilancio comunale dell'onere relativo alla successione, dovendosi procedere alla corretta individuazione dei soggetti tenuti al rimborso e alla contabilizzazione delle somme da recuperare;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'affidamento dell'incarico professionale al Notaio Alessandra Artioli per la redazione del verbale di inventario, alle condizioni economiche indicate nel preventivo acquisito agli atti;

DATO ATTO che il Codice identificativo di gara (CIG) riferito alla procedura è BD94BB72EE;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, con particolare riferimento agli artt. 107, 147-bis, 151, 183 e 192;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e i relativi principi contabili applicati;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, in materia di contratti pubblici, per quanto applicabile all'affidamento in oggetto;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, con particolare riferimento all'art. 15;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

DATO ATTO che l'assunzione dell'impegno di spesa è subordinata alla verifica della disponibilità delle risorse sul pertinente capitolo di bilancio e della corretta imputazione contabile;

DATO ATTO, altresì, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e che, pertanto, è necessario acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi della normativa vigente;

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **DI APPROVARE** il preventivo n. 554/2026 del 28.10.2026, acquisito al protocollo comunale n. 4450 del 29.10.2026, presentato dal Notaio Alessandra Artioli, relativo alla redazione del verbale di inventario di eredità beneficiata in morte della Sig.ra A.A.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to (Gulberti rag. Stefano)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario e di Ragioneria attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente provvedimento e dispone per l'emissione del relativo mandato di pagamento.
Lì 29 ottobre 2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARI
f.to (Gulberti rag. Stefano)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il 26 ottobre 2026 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi dal 29 ottobre 2026 al 13 novembre 2026; contestualmente, in relazione all'art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009 n. 69 è stata pubblicata oggi nel sito informatico del Comune di Sonico.

Lì 29 ottobre 2026

IL MESSO COMUNALE
f.to (Gulberti rag. Stefano)

STEFANO
GULBERTI
29.10.2026
16:05:56
GMT+01:00

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 151, 4° comma del T.U.E.L. n° 267/2000,
Lì 29 ottobre 2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to (Gulberti rag. Stefano)