

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO - ECONOMICO - FINANZIARIO****DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

n. 99	Data
Finanziario	27/08/2026

OGGETTO: Rimborso spese per missione istituzionale connessa all'emergenza del 21 agosto 2026 – Rimborso pasti al Sindaco, al Vicesindaco e all'Assessore – Liquidazione della spesa.

Il Responsabile di Servizio

VISTO il decreto del Sindaco n. 2 in data 11.06.2024 con il quale è stata affidata al sottoscritto la responsabilità della gestione del Servizio Amministrativo - Economico - Finanziario con il potere di assumere gli atti relativi;

RICHIAMATA la delibera di C.C. n. 6 del 28.01.2026 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2026/2028 ed i suoi allegati;

PREMESSO CHE:

- in data **21 agosto 2026** si è verificata sul territorio comunale una situazione di emergenza conseguente a intense precipitazioni, con formazione di una colata detritica che ha interessato la viabilità e determinato, tra l'altro, la chiusura della **SS42**;
- nell'ambito delle attività istituzionali connesse alla gestione dell'emergenza, **il Sindaco, il Vicesindaco e l'Assessore ai Servizi Sociali** hanno svolto attività istituzionale sul territorio comunale in data **22/08/2026**;
- con richiesta del **24/08/2026**, la Sig.ra **Poletti Maruska**, in qualità di Assessore ai Servizi Sociali, ha richiesto il rimborso della spesa sostenuta per il consumo di **n. 3 pasti**, uno per ciascuno dei componenti dell'Amministrazione sopra indicati, per complessivi **€ 47,50**, come documentato dallo scontrino fiscale n. **1885-0 del 22/08/2026**;
- la spesa risulta direttamente connessa all'attività istituzionale svolta in occasione della situazione emergenziale e risulta regolarmente documentata;

RITENUTO pertanto di procedere al rimborso della somma complessiva di **€ 47,50** relativa ai tre pasti sostenuti nell'ambito dell'attività istituzionale;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

- la normativa vigente in materia di rimborso delle spese di missione degli amministratori degli enti locali;
- lo Statuto comunale;

DATO ATTO che la spesa complessiva di **€ 47,50** trova imputazione al capitolo 01011.03.0703 del Bilancio di previsione 2026/2028, esercizio 2026, che presenta la necessaria disponibilità;

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI RICONOSCERE** il rimborso della spesa complessiva di **€ 47,50**, sostenuta per **n. 3 pasti** consumati dal **Sindaco, dal Vicesindaco e dall'Assessore ai Servizi Sociali** nell'ambito dell'attività istituzionale connessa all'emergenza verificatasi sul territorio comunale in data 21 agosto 2026;
3. **DI LIQUIDARE** la somma di **€ 47,50** in favore della Sig.ra **Poletti Maruska**, quale soggetto che ha sostenuto la spesa e presentato la relativa richiesta di rimborso, documentata dallo scontrino fiscale n. **1885-0 del 22/08/2026**;
4. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 47,50 al 01011.03.0703 del Bilancio di previsione 2026/2028, esercizio 2026, che presenta la necessaria disponibilità;
5. **DI DISPORRE** il pagamento della somma di € 47,50 in favore della Sig.ra Poletti Maruska secondo le modalità previste per il rimborso delle spese di missione degli amministratori comunali;
6. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
7. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;
8. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Gulberti rag. Stefano

REFERTODI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

(art. 151, 4° comma D.Lgs. n. 267/2000)

(art. 147 bis, 1° comma, D.Lgs. n. 267/2000)

(art. 8 Regolamento comunale dei controlli interni)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Lì 23 settembre 2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to (Gulberti rag. Stefano)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il 6 agosto 2026 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi dal 23 settembre 2026 al 8 ottobre 2026 ; contestualmente, in relazione all'art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009 n. 69 è stata pubblicata oggi nel sito informatico del Comune di Sonico.

Lì, 23 settembre 2026

IL MESSO COMUNALE **STEFANO**

f.to (Gulberti Rag. Stefano) **GULBERTI**

23.09.2026

10:39:08

GMT+02:00

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Responsabile di Servizio certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Sonico, ai sensi dell'art. 151, 4° comma del T.U.E.L. n° 267/2000, il 23 settembre 2026.

Lì 23 settembre 2026

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

f.to (Gulberti Rag. Stefano)