



## SERVIZIO TECNICO - URBANISTICO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

|         |            |
|---------|------------|
| n° 094  | Data       |
| Tecnico | 05.11.2025 |

**OGGETTO:** Impegno di spesa per acquisto di cancelleria per Ufficio Tecnico Comunale a favore di Tipografia Camuna Sb S.R.L. con sede in via Mazzini, 92 a Breno (BS) - C.F. e P.Iva 04593740980.  
**CIG B9215F7887**

#### Il Responsabile del Servizio

VISTO e richiamato il decreto del Sindaco n°4 del 01.08.2024 con il quale è stata affidata al sottoscritto la responsabilità della gestione del Servizio Tecnico - Urbanistico con il potere di assumere gli atti relativi;

RILEVATO che al fine di procedere all'affidamento in oggetto, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto Responsabile del Servizio Tecnico anche per lo svolgimento di tale funzione ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n.36/2023;

CONSTATATA la mancanza di scorte di cancelleria presso i magazzino comunale, si è rilevata la necessità di acquistare il seguente materiale, al fine di consentire l'espletamento delle ordinarie attività lavorative:

- n°125 risme di carta formato A4, corrispondenti a n°25 pacchi da 5 risme ciascuno, mod. burgo disco 33;
- n°25 risme di carta formato A3, corrispondenti a n°5 pacchi da 5 risme ciascuno;

RISCONTRATO che per la fornitura di cui sopra è stata contattata la ditta Tipografia Camuna Sb S.R.L. con sede in via Mazzini, 92 a Breno (BS) - C.F. e P.Iva 04593740980 – in quanto ditta specializzata nel settore;

RICHIAMATO il preventivo di spesa presentato in data 05.11.2025 dalla ditta Tipografia Camuna Sb S.R.L. con sede in via Mazzini, 92 a Breno (BS) - C.F. e P.Iva 04593740980 - che ha stimato in **netti €. 672,50** oltre Iva 22% per complessivi **lordini €. 820,45** l'importo dell'affidamento di cui sopra;

DATO ATTO che la ditta poc'anzi menzionata è ritenuta meritevole ed adeguata per l'affidamento di che trattasi;

VERIFICATO che il prezzo offerto risulta congruo in relazione ai prezzi correnti di mercato e soddisfa le esigenze dell'Ente;

RISCONTRATA l'opportunità e l'esigenza di dover provvedere in merito;

- trattandosi di servizio/fornitura d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del D.lgs. n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI:

- il D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267; ed in particolare gli artt. 107, 153, 163, 183, 191 e 192;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Sonico;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs n°267/2000 e s.m.i.;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del D.Lgs. n°267/2000 e s.m.i., come introdotto dal D.L. n°174 del 10.10.2012;

RICHIAMATO il bilancio di previsione per l'esercizio 2025/2027 ed i suoi allegati approvato con Delibera di Consiglio Comunale n°06 in data 29.01.2025;

VISTO il Regolamento di Contabilità e lo Statuto Comunale,

#### DETERMINA

- 1) che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di **AFFIDARE**, per le motivazioni in premessa descritte, alla ditta Tipografia Camuna Sb S.R.L. con sede in via Mazzini, 92 a Breno (BS) - C.F. e P.Iva 04593740980 – l'incarico di **acquisto di cancelleria per Ufficio Tecnico Comunale**, per un importo di **netti €. 672,50** oltre Iva 22% per complessivi **lordi €. 820,45**;
- 3) di **LIQUIDARE e PAGARE** alla ditta Tipografia Camuna Sb S.R.L. con sede in via Mazzini, 92 a Breno (BS) - C.F. e P.Iva 04593740980 - l'importo **netti €. 672,50** oltre Iva 22% per complessivi **lordi €. 820,45** quale compenso per l'affidamento sopra descritto;
- 4) di **DARE ATTO** che tale somma per l'annualità 2025, trova copertura all'intervento 01111.03.0100 con piano finanziario U.1.03.01.02.001 del Bilancio di Previsione dell'Esercizio Finanziario in corso che presenta la necessaria disponibilità ed impegno n° 18164;
- 5) di **PRECISARE** che il presente documento costituisce regolare contratto con clausole ed accordi come da documentazione progettuale e di gara depositata agli atti e facenti parte integrale del presente atto anche se non materialmente allegato;
- 6) di **DARE ATTO**, inoltre, che:
  - l'obbligazione sarà esigibile per €. 820,45 entro il 31.12.2025;
  - l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di certificare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'atto stesso ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. n.267/2000 e l'art.7 del vigente regolamento comunale dei controlli interni;
  - in ottemperanza all'art. 1, comma 629, Legge 190/2014 in materia di split payment, l'imposta sul valore aggiunto verrà versata all'Erario direttamente dall'Ente;
  - che la presente determinazione sia pubblicata all'albo on-line, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e D.Lgs n.36/2023;
  - il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UFNWXI;
  - qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**  
**f.to** ing. Fabio Gaioni

---

## **REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

(art. 151, 4° comma, D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.)

(art. 147 bis, 1° comma, D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.)

(art. 8 Regolamento Comunale dei controlli interni)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario e di Ragioneria attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente provvedimento e dispone per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Sonico, 05.11.2025

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

*f.to* rag. Stefano Gulberti

---

## **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il 21.11.2025 e vi rimarrà pubblicata per **15 (quindici)** giorni consecutivi.

Sonico, 21.11.2025

## **IL MESSO COMUNALE**

*f.to* rag. Stefano Gulberti

---

## **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 151, 4° comma del D.Lgs. n°267/2000 e s.m.i., il 05.11.2025

Sonico, 05.11.2025

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

*f.to* ing. Fabio Gaioni

---

## **PRESA D'ATTO DELLA GIUNTA COMUNALE**

Sonico, 05.11.2025

## **IL SINDACO**

*f.to* ing. Gian Battista Pasquini