

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO - ECONOMICO – FINANZIARIO****DETERMINAZIONE  
DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

n° <b>6</b>	Data
<i>Finanziaria</i>	<b>21/01/2025</b>

**OGGETTO: Parificazione conto agenti contabili anno 2024.**

**Il Responsabile di Servizio**

**VISTO** il decreto del Sindaco n° 2 in data 11.06.2024 con il quale è stata affidata al sottoscritto la responsabilità della gestione del Servizio Amministrativo – Economico – Finanziario con il potere di assumere gli atti relativi;

**RICHIAMATA** la Delibera di C.C. n. 35 del 31.12.2023 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2024/2026 ed i suoi allegati;

**PREMESSO:**

- **CHE** con Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 - c. 3 - della Costituzione;
- **CHE**, ai sensi dell'art. 3 del sopra citato D.Lgs. 118/2011, le Amministrazioni pubbliche devono adeguare la propria gestione ai principi contabili generali di cui all'allegato 1, nonché ai principi applicati di cui all'allegato 4 al medesimo decreto;

**PREMESSO** che l'art. 93 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 in materia di responsabilità patrimoniale così recita:

*"1. Per gli amministratori e per il personale degli enti locali si osservano le disposizioni vigenti in materia di responsabilità degli impiegati civili dello Stato.*

*2. Il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti.*

*3. Gli agenti contabili degli enti locali, salvo che la Corte dei conti lo richieda, non sono tenuti alla trasmissione della documentazione occorrente per il giudizio di conto di cui all'articolo 74 del regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440, ed agli articoli 44 e seguenti del regio decreto 12 luglio 1934, n. 1214.*

4. *L'azione di responsabilità si prescrive in cinque anni dalla commissione del fatto. La responsabilità nei confronti degli amministratori e dei dipendenti dei comuni e delle province e' personale e non si estende agli eredi salvo il caso in cui vi sia stato illecito arricchimento del dante causa e conseguente illecito arricchimento degli eredi stessi'';*

**RICHIAMATO** inoltre l'art. 233 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 relativo ai conti degli agenti contabili interni, in base al quale entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economista, il consegnatario di beni e gli altri soggetti di cui all'articolo 93, comma 2, rendono il conto della propria gestione all'ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto.

Gli agenti contabili, a danaro e a materia, allegano al conto, per quanto di rispettiva competenza:

- a) il provvedimento di legittimazione del contabile alla gestione;
- b) la lista per tipologie di beni;
- c) copia degli inventari tenuti dagli agenti contabili;
- d) la documentazione giustificativa della gestione;
- e) i verbali di passaggio di gestione;
- f) le verifiche ed i discarichi amministrativi e per annullamento, variazioni e simili;
- g) eventuali altri documenti richiesti dalla Corte dei conti.

Qualora l'organizzazione dell'ente locale lo consenta i conti e le informazioni relative agli allegati di cui ai precedenti commi sono trasmessi anche attraverso strumenti informatici, con modalità da definire attraverso appositi protocolli di comunicazione. I conti di cui al comma 1 sono redatti su modello approvato con il regolamento previsto dall'articolo 160;

**VISTO** l'art. 227 comma 6-ter del D.Lgs. 267/2000 il quale stabilisce, tra l'altro, che i modelli relativi alla resa del conto da parte degli agenti contabili sono quelli previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 31 gennaio 1996, n.194.

**RICHIAMATO** il D.Lgs. 26 agosto 2016 n. 174 "Codice di giustizia contabile", adottato ai sensi dell'articolo 20 della legge 7 agosto 2015, n. 124, ed in particolare gli artt. 137 e seguenti, che dispongono che il conto dell'agente contabile debba essere presentato entro 60gg. dalla chiusura dell'esercizio finanziario all'Ente di appartenenza e che il conto deve essere depositato da parte del responsabile del procedimento, nominato ai sensi dell'art. 139, entro 30 giorni alla Corte dei Conti previa parificazione, unitamente alla relazione degli organi di controllo interno;

**VISTO** il Conto della gestione dell'Agente Contabile Sig.r GULBERTI STEFANO, redatto sull'apposito modello ministeriale n. 21 approvato con il DPR 194/1996, in relazione alle spese relative a diritti per i servizi demografici, corredato da tutta la documentazione richiesta dal citato art. 233 TUEL (Allegato n. 1):

**VERIFICATA** la corrispondenza del conto della gestione dell'agente contabile con i documenti giustificativi allegati;

**DATO ATTO** che le somme gestite e rendicontate corrispondono alle somme registrate nella contabilità dell'Ente, come dimostrato dall'estratto conto di cui all'allegato 2 alla presente determinazione, e pertanto è possibile la parificazione;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

## DETERMINA

✓ **DI APPROVARE** il conto della gestione dell'Agente Contabile Sig. Gulberti Stefano relativo alla gestione dei servizi demografici per l'esercizio 2024, e corredato da tutta la documentazione richiesta dalla normativa vigente, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (Allegato n. 1);

✓ **DI DARE** atto che le risultanze del conto di cui al punto 1 corrispondono con le scritture contabili dell'Ente, come dimostrato dall'estratto conto di cui all'allegato 2, e di procedere pertanto alla parificazione del medesimo conto;

✓ **DI DARE ATTO** che il presente conto, debitamente parificato ed unitamente alla relazione degli organi di controllo interno, verrà trasmesso, da parte del responsabile del Servizio economico Finanziario, considerato quanto stabilito dall'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive disposizioni e dall'art. 139 del D. Lgs. 174/2016, alla competente Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti mediante PEC e mediante il sistema SIRECO (Sistema Informativo Resa Elettronica Conti).

✓ **DI DARE ATTO** che, ai sensi del comma 5 dell'articolo 140 del D. Lgs. 174/2016, gli allegati e la correlata documentazione giustificativa della gestione non saranno trasmessi alla Corte dei Conti unitamente al conto, salvo che la Corte stessa lo richieda e che la documentazione sarà tenuta presso gli uffici dell'amministrazione a disposizione delle competenti sezioni giurisdizionali territoriali nei limiti di tempo necessari ai fini dell'estinzione del giudizio di conto.

p/ Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Il Segretario Comunale  
Ausiliari Dott. Matteo

### Allegati:

1. Conto dell'Agente Contabile Sig. Gulberti Stefano con relativi allegati;
2. Stampe estratto conto contabilità dell'ente ai fini della parifica.

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente provvedimento.  
Lì 29 GEN. 2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(Gulberti Rag. Stefano)

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il 29 GEN. 2025 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi dal 29 GEN. 2025 al 13 FEB. 2025; contestualmente, in relazione all'art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2003 n. 89 è stata pubblicata oggi nel sito informatico del Comune di Sonico.

Lì 29 GEN. 2025

**IL MESSO COMUNALE**  
(Gulberti Rag. Stefano)

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Responsabile di Servizio certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 151, 4° comma del T.U.E.L. n° 267/2000, il 29 GEN. 2025  
Lì 29 GEN. 2025

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**  
(Gulberti Rag. Stefano)

Preso d'atto della Giunta Comunale

Lì 29 GEN. 2025

**IL SINDACO**  
(Ing. Gian Battista Pasquini)

# COMUNE DI SONICO

Provincia di Brescia

## CONTO DELLA GESTIONE DELL'AGENTE CONTABILE

Esercizio anno

2024

COMUNE DI SONICO

---

Rendiconto degli incassi per :      SERVIZI DEMOGRAFICI

Agente Contabile      GULBERTI STEFANO

CONTO DELLA GESTIONE DELL'AGENTE CONTABILE

ALLEGATO 1 ALLA DETERMINA N. 6 DEL 21/01/2025

Agente Contabile  
Sig. \_\_\_\_\_

GULBERTI STEFANO

ANNO 2024

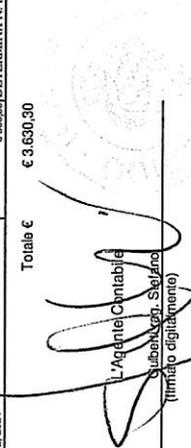
codice fiscale GLBSFN78E26D3911 data di nascita Edolo, 26/05/1976

ENTE TITOLARE DELL'ENTRATA  
COMUNE DI SONICO (BS)

N. ORDINE	PERIODO E OGGETTO DELLA RISCOSSIONE	ESTREMI RISCOSSIONE		VERSAMENTO IN TESORERIA		NOTE
		RICEVUTA N.	IMPORTO	QUIETANZA N.	IMPORTO	
1	GENNAIO - Diritti anagrafe e carte d'identità*		€ 352,00		€ 0,00	DETERMINA N. 45 DEL 02/04/2024 1° trimestre 2024
2	FEBBRAIO - Diritti anagrafe e carte d'identità*		€ 310,00		€ 0,00	DETERMINA N. 45 DEL 02/04/2024 1° trimestre 2024
3	MARZO Diritti anagrafe e carte d'identità		€ 418,00		€ 0,00	DETERMINA N. 45 DEL 02/04/2024 1° trimestre 2024
4	APRILE - Diritti anagrafe e carte d'identità		€ 0,00	542 DEL 08/04/2024	€ 11.000,00	DETERMINA N. 45 DEL 02/04/2024 1° trimestre 2024
5	APRILE - Diritti anagrafe e carte d'identità		€ 220,00		€ 0,00	DETERMINA N. 72 DEL 02/07/2024 2° trimestre 2024
6	MAGGIO Diritti anagrafe e carte d'identità		€ 309,50		€ 0,00	DETERMINA N. 72 DEL 02/07/2024 2° trimestre 2024
7	GIUGNO Diritti anagrafe e carte d'identità		€ 177,00		€ 0,00	DETERMINA N. 72 DEL 02/07/2024 2° trimestre 2024
8	LUGLIO Diritti anagrafe e carte d'identità		€ 0,00	1136 DEL 08/07/2024	€ 706,50	DETERMINA N. 72 DEL 02/07/2024 2° trimestre 2024
9	LUGLIO Diritti anagrafe e carte d'identità		€ 369,00		€ 0,00	DETERMINA N. 95 DEL 08/10/2024 3° trimestre 2024
10	AGOSTO Diritti anagrafe e carte d'identità		€ 256,00		€ 0,00	DETERMINA N. 95 DEL 08/10/2024 3° trimestre 2024
11	SETTEMBRE Diritti anagrafe e carte d'identità		€ 308,00		€ 0,00	DETERMINA N. 95 DEL 08/10/2024 3° trimestre 2024
12	OTTOBRE Diritti anagrafe e carte d'identità		€ 0,00	1033 DEL 21/10/2024	€ 903,00	DETERMINA N. 95 DEL 08/10/2024 3° trimestre 2024
13	OTTOBRE Diritti anagrafe e carte d'identità		€ 309,30		€ 0,00	DETERMINA N. 132 DEL 31/12/2024 4° trimestre 2024
14	NOVEMBRE Diritti anagrafe e carte d'identità		€ 352,50		€ 0,00	DETERMINA N. 132 DEL 31/12/2024 4° trimestre 2024
15	DICEMBRE - Diritti anagrafe e carte d'identità		€ 199,00		€ 0,00	DETERMINA N. 132 DEL 31/12/2024 4° trimestre 2024
16	DICEMBRE Diritti anagrafe e carte d'identità			2150 DEL 30/12/2024	€ 840,80	DETERMINA N. 132 DEL 31/12/2024 4° trimestre 2024
				Totale €	€ 3.630,30	
				Totale €	€ 3.630,30	

SONICO 21 GENNAIO 2025

Il presente conto contiene n. 16 registrazioni in n. 1. Pagine

  
L'Agente Contabile  
Stefano Gulberti  
(firmato digitalmente)

VISTO DI REGOLARITA'  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
Assillari dott. Malleo  
(firmato digitalmente)

Anno	Numero	Ricevuta	Data	Data valuta	Importo	Descrizione	Ripartito	reversale
2024	360	562	08/04/2024	08/04/2024	1.100,00	DIRITTI DI SEGRETERIA 1 trim. 2024	1.100,00	515/516 del 08/04/2024
2024	710	1136	08/07/2024	08/07/2024	706,50	DIRITTI DI SEGRETERIA 2 trim. 2024	706,50	1025/1027 del 09/07/2024
2024	982	1635	21/10/2024	21/10/2024	963,00	DIRITTI DI SEGRETERIA 3 trim. 2024	963,00	1481/1483 del 23/10/2024
2024	1322	2150	30/12/2024	30/12/2024	860,80	DIRITTI DI SEGRETERIA 4 trim. 2024	860,80	1906/1907 del 31/12/2024
<b>3.630,30</b>								

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  
 GULBERTI RAG. STEFANO




SONICO, 21/01/2025

allegato 2 alla dt 6 del 21/01/2025

