



Comune di Sonico

Provincia di Brescia

ORIGINALE

SERVIZIO TECNICO - URBANISTICO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n° 215	Data
Tecnico	31.12.2024

**OGGETTO: Impegno di spesa fornitura e posa parcometro presso la località Premassone a favore della ditta Park Service srl con sede in Via Santa Lucia, 64/E a Imperia C.F. e P.IVA 01691590085.
CIG B5107AFC52**

Il Responsabile del Servizio

VISTO e richiamato il decreto del Sindaco n°4 in data 01.08.2024 con il quale è stata affidata al sottoscritto la responsabilità della gestione del Servizio Tecnico - Urbanistico con il potere di assumere gli atti relativi;

RILEVATO che al fine di procedere all'affidamento in oggetto, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto Responsabile del Servizio Tecnico anche per lo svolgimento di tale funzione ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n.36/2023;

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale intende procedere all'installazione di un parcometro in località Premassone di Sonico sito in val Malga ad una quota di circa 1.650 mslm e che pertanto si rende necessario installare un parcometro avente le idonee caratteristiche, ovvero:

- Modello: STRADA V3
- Condizione: nuovo
- Display B/N
- Tastiera estesa alfanumerica
- Alimentazione solare
- Batteria tampone 12V 27Ah
- Kit Modem 4G
- Lettore bancario Microchip M1000
- Cassaforte a doppia parete;
- Selettore monete motorizzato anti vandalo;
- Adesivo lettera " P " conforme al C.d.S.;
- Software tariffe personalizzato orari e tariffe;
- Istruzioni d'uso ed indicatore di tariffe/orari
- Pittogrammi informativi sul pagamento;
- Indicatori diagnostici sullo stato di servizio;
- Colore: grigio scuro antracite;
- N° 1 rotolo carta termica da 6.500 biglietti;
- Antenna A1000 per lettore di prossimità (C-less) 1 Compresa
- SIM trasmissione dati (una tantum)
- Premontaggio c/o ns laboratorio
- installazione e messa in opera
- trasformatore per connessione alla rete elettrica

- allacciamento alla rete elettrica con trasformatore Flowbird
- Contratto Parkfolio stagionale (6 mesi)
- ESCLUSA SCHEDA DATI

CONSTATATO, pertanto, che ai sensi della normativa vigente tramite la piattaforma regionale SINTEL in data 30.12.2024 è stata avviata una procedura di richiesta d'offerta ed affidamento ad invito diretto (Id. procedura 194887026), con la quale è stata invitata la ditta **Park Service srl** con sede in Via Santa Lucia, 64/E a Imperia C.F. e P.IVA 01691590085 – a produrre la propria offerta relativamente a quanto in oggetto;

RICHIAMATA l'offerta n° 1735598018961 proposta dalla ditta **Park Service srl** con sede in Via Santa Lucia, 64/E a Imperia C.F. e P.IVA 01691590085 – dalla quale emerge la disponibilità alla fornitura e posa di che trattasi per un importo di **netti €6.500,00** oltre Iva di legge al 22% per complessivi **lordi €7.930,00**;

DATO ATTO che la ditta poc'anzi menzionata è ritenuta meritevole ed adeguata alla fornitura di che trattasi;

VERIFICATO che il prezzo offerto risulta congruo in relazione ai prezzi correnti di mercato e soddisfa le esigenze dell'Ente;

RISCONTRATA l'opportunità e l'esigenza di dover provvedere in merito;

DATO ATTO che:

- trattandosi di intervento d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del D.lgs. n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione dell'intervento in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 49, comma 6 del Dlgs n.36/2023 stabilisce che si può derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI:

- il D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267; ed in particolare gli artt. 107, 153, 163, 183, 191 e 192;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Sonico;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs n°267/2000 e s.m.i.; ed accertata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del D.Lgs. n°267/2000 e s.m.i., come introdotto dal D.L. n°174 del 10.10.2012;

RICHIAMATO il bilancio di previsione per l'esercizio 2024/2026 ed i suoi allegati approvato con Delibera di Consiglio Comunale n°35 in data 21.12.2023;

VISTO il Regolamento di Contabilità e lo Statuto Comunale,

DETERMINA

- 1) che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di **AFFIDARE**, per le motivazioni in premessa descritte, alla ditta **Park Service srl** con sede in Via Santa Lucia, 64/E a Imperia C.F. e P.IVA 01691590085 – la fornitura e posa parcometro presso la località Premassone, per un importo di **netti €6.500,00** oltre Iva di legge al 22% per complessivi **lordi €7.930,00** secondo la documentazione tecnica ivi predisposta sottoscritta nella richiesta di offerta Sintel id. n° 194887026;

- 3) di **LIQUIDARE e PAGARE** alla ditta **Park Service srl** con sede in Via Santa Lucia, 64/E a Imperia C.F. e P.IVA 01691590085 - l'importo di **netti €.6.500,00** oltre Iva di legge al 22% per complessivi **lordi €.7.930,00** quale compenso per la fornitura e posa sopra descritta;
- 4) di **PRECISARE** che il presente documento costituisce regolare contratto con clausole ed accordi come da documentazione progettuale e di gara depositata agli atti e facenti parte integrale del presente atto anche se non materialmente allegato;
- 5) di **DARE ATTO** che tale somma per l'annualità 2024, trova copertura all'intervento 16012.02.0107 con piano finanziario U.2.02.01.07.999 del Bilancio di Previsione dell'Esercizio Finanziario in corso che presenta la necessaria disponibilità ed impegno n°17761;
- 6) di **DARE ATTO**, inoltre, che:
- l'obbligazione sarà esigibile per €.7.930,00 entro il 31.12.2025;
 - l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di certificare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'atto stesso ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. n.267/2000 e l'art.7 del vigente regolamento comunale dei controlli interni;
 - in ottemperanza all'art. 1, comma 629, Legge 190/2014 in materia di split payment, l'imposta sul valore aggiunto verrà versata all'Erario direttamente dall'Ente;
 - che la presente determinazione sia pubblicata all'albo on-line, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e D.lgs n.36/2023;
 - il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UFNWXI;
 - qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

(Ing. Fabio Gaioni)



REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

(art. 151, 4° comma, D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.)
(art. 147 bis, 1° comma, D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.)
(art. 8 Regolamento Comunale dei controlli interni)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario e di Ragioneria attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente provvedimento e dispone per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Sonico, 31.12.2024



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(rag. Stefano Gulberti)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il 21 GEN. 2025 e vi rimarrà pubblicata per **15 (quindici)** giorni consecutivi.

Sonico, 21 GEN. 2025

IL MESSO COMUNALE

(rag. Stefano Gulberti)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 151, 4° comma del D.Lgs. n°267/2000 e s.m.i., il 31.12.2024.

Sonico, 31.12.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

(dott. ing. Fabio Gaioni)

PRESA D'ATTO DELLA GIUNTA COMUNALE

Sonico, 31.12.2024

IL SINDACO

(dott. ing. Gian Battista Pasquini)