



COMUNE DI SELLERO

Provincia di Brescia

NOVITA' IN MATERIA DI DICHIARAZIONI ANAGRAFICHE

Si avvisa la popolazione che in data 9 maggio 2012 è entrato in vigore l'art.5 del D.L. 9/2/2012 n. 5, convertito in Legge 4/4/2012, n.35, recante "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo", che ha introdotto nuove disposizioni in materia anagrafica, riguardanti le modalità con le quali effettuare le dichiarazioni anagrafiche di cui all'art.13, comma 1, lett. a), b) e c), del D.P.R. 30/5/1989, n.223, nonché il procedimento di registrazione e di controllo successivo delle dichiarazioni rese.

A partire dal 9 maggio cambiano pertanto totalmente le procedure per l'iscrizione, la cancellazione e le variazioni anagrafiche: queste dichiarazioni anagrafiche dovranno essere effettuate attraverso la compilazione di appositi moduli reperibili sul sito del Ministero dell'Interno www.servizidemografici.interno.it. All'interno di tale sito è riportato anche l'elenco della documentazione che devono produrre a tal fine i cittadini appartenenti a Stati dell'Unione Europea ed a Paesi terzi.

Le innovazioni principali introdotte riguardano innanzitutto la riduzione drastica dei termini di perfezionamento delle pratiche sopra citate, ed in secondo luogo le modalità di inoltro delle dichiarazioni anagrafiche, che potranno:

- essere presentate direttamente allo sportello comunale, nei normali giorni di apertura;
- venire inviate tramite lettera raccomandata, corredate da fotocopia di documento di riconoscimento valido dei dichiaranti;
- venire inviate tramite con fax, corredate da fotocopia di documento di riconoscimento valido dei dichiaranti;
- venire inoltrate per via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune (protocollo@pec.comune.sellero.bs.it), purché sia soddisfatta una delle seguenti condizioni:
 - che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale;
 - che il richiedente sia identificato dal sistema informatico con l'uso della Carta d'identità elettronica, della carta nazionale dei servizi, o comunque con strumenti che consentano l'individuazione del soggetto che effettua la dichiarazione;
 - che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del dichiarante;
- venire inoltrate per via telematica all'indirizzo di posta elettronica del Comune uff.servizidemografici@comune.sellero.bs.it : in tal caso la copia della dichiarazione recante la firma autografa e la copia del documento d'identità del dichiarante dovranno essere trasmesse come files allegati tramite posta elettronica semplice.

L'Ufficio Anagrafe del Comune è a disposizione per qualsiasi ulteriore informazione in proposito.

Sellero, 11 maggio 2012 - Prot. n. 1482

IL SINDACO
Giampiero Bressanelli

