<Allegato A- DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE>

Alla Dirigente scolastica
dell'Istituto Comprensivo "Franco Tonolini"
Via Martiri della libertà, 11/C
25043 BRENO (BS)

Oggetto: domanda di ammissione alla selezione di esperto per attività relative all'

avviso pubblico per la selezione di personale interno, in collaborazione plurima o esterno per il reclutamento di 1 figura per attività formative di aggiornamento e coordinamento nella gestione amministrativo-contabile - rivolta al personale di segreteria

Il/La sottoscritto/a_____ nato/a a _____

_____il_____ Codice fiscale_____

Residente a _____in Via/Piazza_____ n. _____

Recapito telefonico_____cell._____

e-mail _____ - PEC _____

in qualità di:

☐ Dipendente I.C. Tonolini di Breno

☐ Dipendente da altre istituzioni scolastiche- Istituto:_____
(servirà autorizzazione della scuola di appartenenza)

☐ Esperto esterno

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione di cui all'avviso citato in oggetto

Allega:

- Allegato B - Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi DPR 28/12/2000 N. 445 e tabella punteggi assegnati dal candidato
- curriculum vitae dell'esperto formato europeo – 1 completo- 1 pubblicabile (nome e cognome senza dati personali)
- Allegato C - Dichiarazione assenza incompatibilità
- fotocopia documento di identità del dichiarante e codice fiscale.

Data_____ Firma:_____

Allegato B
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA resa ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____, residente in _____ Via _____.
esperto, consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi, incorrerà nelle sanzioni penali richiamate:

DICHIARA

- di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero _____
- di godere dei diritti civili e politici
- di non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- di non aver riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- di essere in possesso delle elevate competenze amministrativo-contabili in ambito scolastico previste dall'avviso;
- di aver prestato servizio a T.I. per un minimo di 15 anni nelle istituzioni scolastiche con qualifica di Direttore dei servizi generali amministrativi (o equivalente per gli anni precedenti);
- di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal Bando

DICHIARAZIONI SPECIFICHE RELATIVE ALLA VALUTAZIONE:

ev. aggiungere gli spazi necessari per altre dichiarazioni relative alla tabella di valutazione

- **di essere in possesso dei seguenti requisiti minimi previsti nel bando:** servizio per minimo 15 anni in qualità di DSGA presso_____
- ***relativamente alla tabella di valutazione e dichiarati nel C.V. titoli che danno diritto a punteggio:***

  di avere conseguito il titolo di:

  Diploma di _____presso _____ voto _____

  laurea in _____ presso_____ *voto*_____

  altro _____ il _____ presso_____

  _____il_____ presso_____

  _____ il_____ presso_____

- ***<rif. punto 2 della tabella valutazione "esperienze professionali">***
  i seguenti ulteriori elementi utili rispetto ai criteri di selezione previsti nel bando:

  _____

  _____

  _____

  _____

di prestare consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679)
Dichiara altresì di accettare le condizioni indicate nell'avviso pubblicato all'albo dell'Istituto Comprensivo di Breno.
di presentare il seguente curriculum professionale **(allegare CV in formato europeo 1 completo 1 pubblicabile**):

Data _____ Firma candidato _____

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO massimo attribuibile	Punteggio espresso dal candidato	Punteggio espresso dalla Commissione
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione Diploma scuola secondaria di secondo grado (coerente con la tipologia dell'intervento)	100 – 6 punti Da 80- 99 – 4 punti Da 60-79 – 2 punti	**Max 6 punti**	**……**	
	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica (coerente con la tipologia d'intervento)	110 con lode – 10 punti Da 110 a 106 – 8 punti Da 105 a 100 – 6 punti Da 99 a 90 – 4 punti Inferiore a 90 – 2 punti	**Max 10 punti**	**…….**	
	Ulteriore laurea rispetto alla prima	2 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto - max 2 titoli	**Max 4 punti**	……	
	Master	2 punti in caso di Master di I livello; 4 punti in caso di Master di II livello.	**Max 6 punti**	……	
	Abilitazioni ulteriori rispetto a quella di titolarità in coerenza con l'incarico da ricoprire	2 punti per ogni abilitazione	**Max 4 punti**	……	
	Certificazioni riconosciute dal MIM in coerenza con l'incarico da ricoprire	2 punti per ogni certificazione	**Max 6 punti**	…….	
	Altre Certificazioni di competenze NON riconosciute dal MIM	2 punti per ogni certificazione	**Max 6 punti**	…….	
	Attestati di partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento in coerenza con l'incarico da ricoprire	2 punti per ogni esperienza	**Max 6 punti**	**…….**	
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienza formativa nelle scuole ambito ammnistrativo contabile	5 punti per ogni esperienza formativa come esperto/tutor nelle scuole	**Max 20 punti**	……..	
	Incarico di funzione strumentale, animatore digitale o similari	2 punti per ogni incarico	**Max 10 punti**	**…….**	
	Esperienza di formatore maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	2 punti per ogni corso tenuto nell'ambito delle discipline progetto	**Max 10 punti**	**……**	
	Esperienza di insegnamento e/o attività professionale	2 punti per ogni anno di insegnamento e/o attività professionale nella scuola nelle discipline o materie oggetto di selezione	**Max 12 punti**	**……**	

Data_____ Firma:_____

Allegato C

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI (Soggetti Incaricati)

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il Sottoscritto_____ nato a _____ provincia di _____ il _____, residente a _____ prov _____

codice fiscale _____ eventuale partita IVA _____, in qualità di esperto esterno in relazione all'incarico avente ad oggetto progetto "Attività di formazione amministrativo contabile"- a.s. 2026/27 ,

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
   ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:_____ _____;
ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
iii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data_____

firma del candidato

_____

Allegato: *copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*