



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "F. Tonolini" -**

Via Martiri della libertà n. 11/C - 25043 BRENO (BS)

Cod. fiscale: 90009510174 - Cod. univoco ufficio: UFDNDA - Cod. IPA: istsc_bsic81900a

TEL. 0364/22009 - 22702 - FAX 0364/321388

www.icbreno.edu.it

e-mail: BSIC81900A@istruzione.it

P.E.C.: BSIC81900A@pec.istruzione.it

Breno, 08/09/2026

All'Assistente Amm.vo TOBIA Maurizio

All'Albo

Agli Atti

Oggetto: Conferimento incarico a Collaudatore/verificatore nell'ambito del progetto:

Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303 - Asse II - Obiettivo specifico - 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" - Sotto-azione 10.8.6A "Centri scolastici digitali" - Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38 - Avviso prot. n. 95450 del 24/04/2026 - Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola;

DM 38 / 2026 - Avviso 95450 del 24/04/2026

-Titolo del Progetto: Dispositivi digitali; -Codice progetto: 10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-283;

-CUP: E74D26001960007;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

legale rappresentante pro tempore dell'ISTITUTO COMPRENSIVO F. TONOLINI di Breno, C.F. 90009510174, di seguito denominato Istituto,

VISTA la necessità di individuare un collaudatore/verificatore cui affidare l'incarico per la verifica della conformità e la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

DATO ATTO CHE le attività retribuite al personale interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario, registrate tramite appositi fogli di presenza (time-sheet) e risultano funzionalmente vincolate alle attività di collaudo e verifica del progetto finanziato;

VISTA la determina n. 72 di Avvio della procedura di selezione comparativa rivolto al personale interno per il reclutamento di n. 1 (un) collaudatore/verificatore cui affidare l'incarico in oggetto;

VISTO l'avviso di selezione prot. 4196 del 29/08/26 per un collaudatore/verificatore cui affidare l'incarico per la verifica della conformità e la corretta esecuzione del progetto;

VISTA l'urgenza di conferire l'incarico in oggetto, determinata dalla necessità della conclusione del progetto entro la scadenza ravvicinata prevista;

VISTO il verbale di valutazione delle candidature della DS Loredana Rizza prot. n. 4382 del 07/09/2026;

CONSIDERATO che è pervenuta un'unica candidatura e che pertanto non è stato necessario produrre Graduatoria provvisoria e definitiva ;

VISTA la determina n. 76 del 07/09/2026 – di esito della procedura di selezione e conferimento incarico a Collaudatore/verificatore;

PRESO ATTO della dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato,

conferisce

all'Ass.te amm.vo **Tobia Maurizio** l'incarico di collaudatore/verificatore per la verifica della conformità e la corretta esecuzione della fornitura nell'ambito del progetto richiamato in oggetto, POC-PON 2014-2020 - DM 38 / 2026 - Avviso 95450 del 24/04/2026 - -**Titolo del Progetto: Dispositivi digitali -Codice progetto: 10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-283 –**

-CUP: E74D26001960007;

1. L'incarico comporta lo svolgimento di max 9 ore di lavoro da svolgersi al di fuori dell'orario ordinario di servizio a decorrere dalla data odierna e fino a completamento del progetto nelle fasi di attuazione e rendicontazione, attualmente individuata dal ministero nel 15/10/2026 salvo proroghe;
2. L'incarico prevede lo svolgimento dei seguenti compiti:
verifica della completezza e del corretto funzionamento delle attrezzature oggetto della fornitura e della loro coerenza con il progetto finanziato.
In particolare dovrà:
 - Verificare i documenti relativi all'ordinativo e alla consegna dei beni accertando la piena corrispondenza di beni acquistati in conformità con il progetto;
 - Provvedere al collaudo/verifica delle attrezzature acquistate verificando la piena corrispondenza, in termini di funzionalità con quanto richiesto dall'Istituto;
 - Collaborare con la Dirigente Scolastica e il DSGA per tutte le questioni relative al progetto e alla sua piena realizzazione, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
 - Redigere, il verbale di collaudo/verifica dei beni in collaborazione con il DS e Dsga;
 - Operare nella piattaforma GPU per l'inserimento dei documenti richiesti e del verbale di verifica della fornitura;
 - Redigere i verbali relativi alla sua attività e predisporre registro con firme a comprova dell'attività svolta.Lo svolgimento delle attività dovrà essere programmato con la DS;
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, In fase di gestione, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e

7. Il compenso orario L.D. ai sensi del CCNL di categoria, è pari a € 15,95. La spesa complessiva per lo svolgimento di 9 ore ammonta a € 190,49 Lordo Stato.
In caso di svolgimento di un numero di ore inferiori a quelle attribuite, il compenso sarà riproporzionato in ragione delle ore effettivamente prestate e risultanti dal registro *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare e consegnare al termine delle attività.
La liquidazione avverrà a conclusione di tutte le attività, previa erogazione dei relativi fondi previsti dal progetto autorizzato da parte dell'Unità di missione del Ministero dell'istruzione e del merito salvo diversa disponibilità. Pertanto, nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendentemente dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Il compenso corrisposto sarà assoggettato alle ritenute previdenziali/assistenziali/erariali previste dalle normative vigenti.
8. La spesa complessiva sarà a carico del programma annuale 2026 progetto P1.4.

il presente provvedimento viene trasmesso all'interessato e pubblicato nella sezione "albo on line" www.icbreno.edu.it.

L'INCARICATO per accettazione
Sig. Tobia Maurizio
Firmato digitalmente

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Loredana Rizza
firmato digitalmente