

**CONTRATTO DI INGRESSO PRESSO R.S.A. "LORENZO E GIANNA ZIROTTI"**

**RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI**

**TRA**

*Il Comune di Sale Marasino con sede in Sale Marasino, Via Mazzini n. 75 - codice fiscale 80015470174 partita IVA 00830790176 nella persona del Legale Rappresentante pro-tempore, domiciliato per la carica ove sopra, di seguito per brevità indicato come "Ente accreditato"*

**E**

*Il Sig./Sig.ra .....*

*nato/a ..... il .....*

*(\*)residente a ..... Prov. ....*

*via ..... C.F. ....*

*di seguito indicato per brevità come "Ospite"*

**(\*)in base art. 7 comma 1, lettera c, D.P.R. n. 223/1989 in caso di ricovero in RSA su posto accreditato, essendo la Rsa definita una convivenza, il responsabile dell'Ente Gestore deve provvedere alla comunicazione presso l'ufficio anagrafe del Comune di Sale Marasino per il cambio di residenza dell'ospite**

**E/O**

*(da compilare solo se l'obbligazione economica è assunta in via solidale da un terzo e dall'ospite)*

*Il Sig./Sig.ra .....*

*nato/a ..... il .....*

*residente*

*a ..... Prov. ....*

*in via ..... C.F. ....*

*in qualità di ..... dell'Ospite :*

*di seguito indicato per brevità come "Terzo"*

**E/O**

*(da compilare solo se l'obbligazione economica è assunta in caso di*

tutela/curatela/amministrazione di sostegno)

Il Sig./Sig.ra .....

nato/a ..... il .....

residente

a ..... Prov. ....

in via ..... C.F. ....

in qualità di (barrare la voce che interessa):

- ☐ tutore
- ☐ curatore
- ☐ amministratore di sostegno

di seguito indicato per brevità come **“tutore/curatore/amministratore di sostegno”**

#### PREMESSO

- Il Comune di Sale Marasino è l'Ente accreditato per una unità di offerta socio-sanitaria classificata come una Residenza Sanitaria Assistenziale autorizzata dalla Regione Lombardia per n. 60 posti letto accreditati a contratto, 22 posti letto autorizzati a contratto e 12 posti letto autorizzati non a contratto (posti di sollievo), sita in via Allegra n. 2 a Sale Marasino, (Bs) e che attualmente il servizio è concesso in appalto ad una cooperativa che denomineremo di seguito come Ente gestore.

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto

#### TUTTO CIÒ PREMESSO SI STIPULA QUANTO SEGUE:

1. A seguito della accettazione della domanda presentata unitamente alla documentazione clinica in data ....., con il presente atto il sottoscritto/a Ospite chiede per sé il ricovero presso la RSA dichiarando che: (barrare solo se c'è un terzo co-obbligato in via solidale)

-l'obbligazione economica viene assunta in via solidale dal Terzo che sottoscrive il presente contratto per accettazione e assunzione solidale delle correlative obbligazioni;

*-e/o il tutore/curatore/amministratore di sostegno chiede in nome e per conto dell'Ospite l'ingresso presso la RSA in conformità al provvedimento del Tribunale di ....., che si allega al presente contratto quale parte integrante dello stesso;*

*Il ricovero è fissato in data: .....*

*L'Ente gestore ha verificato al momento dell'ingresso che l'ospite ha le caratteristiche e manifesta le condizioni di bisogno previste per le Residenze Sanitarie Assistenziali, assicurando per l'inserimento in Struttura che la presa in carico avviene secondo criteri di appropriatezza, favorendo la continuità assistenziale e precisando che eventuali situazioni complesse saranno comunicate all'ASL.*

*2. L'Ospite e/o il Terzo (in caso di ingresso su posto autorizzato) si obbliga/obbligano al pagamento della retta e dichiara/dichiarano di farsi carico delle eventuali spese sanitarie non comprese nella retta giornaliera (visite specialistiche ed esami non riconosciuti dal SSN, farmaci, presidi per l'incontinenza e ausili per la deambulazione) e delle spese personali sia per posti accreditati che autorizzati (abbigliamento, generi voluttuari).*

*3. A garanzia dell'adempimento, i sottoscrittori sono tenuti a versare un deposito cauzionale come da Regolamento Interno, che può essere trattenuto in caso di mancato pagamento.*

*"L'ospite e il Terzo si impegnano al rispetto del vigente Regolamento Interno della RSA "Lorenzo e Gianna Zirotti" che viene loro consegnato al momento dell'ingresso in struttura".*

*4. L'ospite e il Terzo prende/prendono atto del fatto che nel corso del ricovero la retta possa subire delle variazioni. L'Ente accreditato si riserva la facoltà di aumentare la retta con propri atti deliberativi. Dette variazioni saranno comunicate per iscritto, all'Ospite e/o al Terzo all'esecutività dei relativi atti deliberativi .*

*5. L'ammontare della retta è determinato sulla base dell'importo giornaliero, come da deliberazione di Giunta Comunale in vigore, moltiplicato per il numero dei giorni che compongono il mese. Resta ferma l'eccezione contemplata nell'articolo 3 del Regolamento Interno riguardante la Retta Personalizzata. Inoltre, le tariffe sono suddivise tra ospiti accreditati e non accreditati,*

*salesi e non salesi. L'ospite "salese" è colui che alla data di inserimento in RSA, indipendentemente dall'accREDITAMENTO, è residente a Sale Marasino da almeno 6 mesi. L'ospite "non salese" è colui che non è residente a Sale Marasino da almeno 6 mesi al momento dell'ingresso in RSA e, indipendentemente dall'accREDITAMENTO e dalla successiva eventuale iscrizione anagrafica, rimarrà sempre tale senza possibilità di cambiare categoria diventando "Salese".*

*Nel computo delle giornate di presenza viene sempre calcolato il giorno di ingresso e quello di uscita.*

*Le assenze temporanee dell'ospite vengono disciplinate come segue: durante l'assenza viene applicata la retta piena. Solo in caso di degenza ospedaliera per posti accREDITATI per assenze superiori a 30 giorni e fino a un massimo di 60 giorni di assenza, si applica una riduzione delle rette come da deliberazione di Giunta Comunale in vigore (corrispondente alla quota relativa alla giornata alimentare).*

*A fronte del pagamento della retta, l'Ente Gestore si obbliga ad accogliere presso la R.S.A. l'ospite e a fornirgli appropriata assistenza socio-sanitaria residenziale secondo quanto previsto dalla normativa della Regione Lombardia applicabile ai gestori delle R.S.A., nonché da quanto previsto dalla **Carta dei Servizi** e dal Regolamento Interno.*

*In particolare l'Ente gestore fornirà le seguenti prestazioni:*

- a) assistenza medica generica e geriatrica;*
- b) assistenza infermieristica su turnazioni di 24 ore;*
- c) assistenza di base diurna e notturna con personale qualificato;*
- d) somministrazione di farmaci;*
- e) prestazioni di fisioterapia;*
- f) sportello psicologico di ascolto rivolto a ospiti e familiari;*
- g) percorso educativo e di animazione con momenti ludici e socializzanti con possibilità di effettuare eventuali uscite esterne;*

h) *fornitura di pasti principali, colazioni e merende, e, secondo disposizione medica, diete personalizzate previo consulto della dietista;*

i) *lavanderia e stireria;*

j) *parrucchiera.*

*L'Ente gestore si impegna inoltre:*

a) *a redigere uno specifico piano di assistenza individualizzato (PAI) predisposto dall'equipe multidisciplinare;*

b) *a redigere il fascicolo socio-sanitario nel quale saranno documentati gli eventi riguardanti lo stato di salute e ove saranno registrati i trattamenti terapeutici, assistenziali, riabilitativi effettuati e gli eventuali ricoveri ospedalieri;*

c) *alla stipula e al mantenimento dell'assicurazione per la responsabilità civile conforme alla normativa vigente nazionale e regionale;*

d) *al rispetto della privacy dell'ospite ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.;*

e) *alla diffusione della carta dei servizi;*

*E', invece, a cura dell'Ente accreditato il rilascio in tempo utile di specifiche certificazioni attestanti il pagamento della retta e la sua quantificazione, per consentire la deduzione o la detrazione fiscale delle spese mediche ai sensi della vigente normativa.*

*Ai sensi dell'art. 1783-1786 c.c. l'Ente gestore risponde:*

1) *dei beni dell'ospite qualora siano stati consegnati in custodia;*

2) *in caso di rifiuto di presa in custodia dei beni, ai sensi degli artt. 1783-1786 c.c., e del relativo obbligo di accettazione, l'Ente gestore ha l'obbligo di accettare le carte-valori, il danaro contante e gli oggetti di valore, ad eccezione di quelli considerati pericolosi o che, tenuto conto dell'importanza e delle condizioni di gestione dell'RSA, abbiano valore eccessivo o natura ingombrante. L'Ente gestore può esigere che i beni consegnatigli siano contenuti in un involucro chiuso o sigillato.*

*L'ente si impegna, altresì, ad assolvere a tutti gli obblighi che, a prescindere dal richiamo*

*del presente contratto, derivino dalla L.R. 3/2008 e/o dalla normativa vigente.*

*6. Il pagamento della retta di degenza deve essere effettuato in forma mensile, posticipata, nel periodo dal 1° al 7° giorno del mese successivo - mediante bonifico bancario IBAN:*

*\_\_\_\_\_ intestato al Comune di Sale Marasino presso la  
Tesoreria Comunale \_\_\_\_\_ filiale di  
\_\_\_\_\_ specificando la causale del versamento, il mese di riferimento e il  
nome e il cognome dell'Ospite .*

*7. In caso di ritardo o mancato pagamento della retta l'Ospite e/o il terzo del presente contratto saranno soggetti al pagamento di interessi di ritardato pagamento nella misura dell'interesse legale e comunque, in caso di mancato pagamento entro 30 giorni dalla scadenza, il contratto si intende risolto di diritto e l'Ospite ha l'obbligo di lasciare l'RSA entro 7 (sette) giorni, fatto salvo il diritto dell'Ente di agire presso le competenti sedi per il recupero dei crediti stessi. Qualora l'Ospite venga dimesso per ritardato o mancato pagamento, in ottemperanza alla normativa vigente, l'Ente si attiva affinché le dimissioni avvengano in forma assistita dal Comune o dalla ASL, in base all'allegato A DGR 84/96 del 26.11.2008, previa informativa a cura dell'Ente Gestore.*

*8. Qualora l'Ospite e/o il terzo intenda/intendano recedere dal presente contratto, dovrà/dovranno dare comunicazione scritta all'Ente gestore almeno 5 giorni prima della data determinata ed entro il medesimo termine l'Ospite deve lasciare l'RSA. Il mancato rispetto dei termini di preavviso comporta il pagamento della retta corrispondente ai giorni di mancato preavviso.*

*In caso di decesso la retta è calcolata come segue: l'ultimo giorno addebitato è quello del decesso.*

*Resta fermo l'obbligo da parte dell'Ospite e/o del terzo di corrispondere le eventuali rette arretrate e maturate fino alla data indicata nella disdetta come termine del ricovero.*

*9. L'Ente Gestore ha facoltà di procedere alle dimissioni d'autorità dell'Ospite:*

*a) nel termine di 30 giorni dalla data di ammissione, nel caso l'ospite non risultasse idoneo*

*alla vita comunitaria o al posto letto occupato;*

*b) per sopravvenute condizioni psico-fisiche che non permettano la convivenza dell'ospite in comunità.*

*c) in caso di morosità nel pagamento della retta, e previa opportuna comunicazione come da procedura di recupero crediti adottata dall'Ente accreditato, come specificato all'articolo 7 del presente contratto.*

*d) in caso di netto rifiuto dell'Ospite a rimanere presso la R.S.A.*

*10. Il calcolo della retta decorre dalla data di effettiva disponibilità del posto letto, che, nel caso di posti accreditati, dovrà essere occupato entro un termine massimo di 5 giorni.*

*11. Eventuali modifiche di questo contratto hanno efficacia solo ove apportate per iscritto e sottoscritte da entrambe le parti. Resta inteso che eventuali modifiche alla normativa vigente devono intendersi automaticamente recepite dal presente contratto.*

*12. Il presente contratto ha durata pari a un (1) anno dalla data di sottoscrizione e sarà rinnovato tacitamente qualora nessuna delle parti ne dia disdetta 30 giorni prima della scadenza.*

*13. In caso di controversie sul contenuto, sulla esecuzione e sull'eventuale risoluzione del presente contratto, ivi compresi i rapporti di natura economica, è competente il Foro di Brescia.*

*14. La stipula di idonea polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile a garanzia dei danni che possano accadere agli ospiti o a terzi derivanti dall'esecuzione del presente contratto è in carico all'Ente gestore.*

*15. L'Ente gestore potrà, in ottemperanza alle finalità del proprio Statuto e al fine di tutelare l'interesse dell'intera comunità, disporre con atti e regolamenti condizioni per lo svolgimento dei servizi a cui obbligatoriamente gli ospiti, i parenti ed i loro visitatori, dovranno scrupolosamente attenersi.*

*16. Per tutto quanto non previsto dal presente contratto si fa riferimento alle disposizioni nazionali e regionali vigenti in materia ed al codice civile, nonché al regolamento in vigore, per la disciplina dei rapporti con l'utenza.*

*Letto, confermato e sottoscritto*

*Sale Marasino, .....*

*L'Ospite*\_\_\_\_\_

*Il Terzo*\_\_\_\_\_

*Il Tutore/Curatore/ Amministratore di sostegno in nome e per  
conto dell'Ospite*\_\_\_\_\_

*Il Legale Rappresentante del Comune di Sale  
Marasino*\_\_\_\_\_

*Le clausole indicate agli artt.2, 4, 6, 7, 9, 13 del presente contratto devono intendersi conosciute  
ed espressamente approvate per iscritto dalle parti ai sensi dell'art. 1341 co. 2 c.c.*

*Sale Marasino, .....*

*L'Ospite* \_\_\_\_\_

*Il Terzo* \_\_\_\_\_

*Il Tutore/Curatore/Amministratore di sostegno in nome  
e per conto dell'Ospite*\_\_\_\_\_

*Il Legale Rappresentante del Comune di Sale Marasino*  
\_\_\_\_\_

---

Per presa visione/accettazione del familiare

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_