



COMUNE DI SALE MARASINO

PROVINCIA DI BRESCIA

Codice ente 10419	
DELIBERAZIONE N. 19	
DEL 24.02.2016	

COPIA

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Liquidazione produttività anno 2015. Determinazioni.

L'anno duemilasedici addì ventiquattro del mese di febbraio alle ore 11.45 nella Sala delle adunanze. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

ZANOTTI MARISA	SINDACO	Presente
TURELLI NICOLA	VICE SINDACO	Presente
ZANARDINI MATTIA	ASSESSORE	Presente
PEDROCCHI DANIELA	ASSESSORE	Presente
CHITO' MARCO	ASSESSORE	Presente

Totale presenti	5
Totale assenti	0

Partecipa alla adunanza il Segretario comunale dott. Fernando Fauci il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, la dott.ssa Marisa Zanotti nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione di Giunta comunale n. 149 del 05.11.2014 è stata nominata la delegazione trattante di parte pubblica come segue: segretario comunale (quale presidente), responsabile dell'area tecnica e responsabile dell'area economica tributaria e finanziaria;

che con delibera di Giunta Comunale n. 31 del 01.04.2015 è stato approvato il *Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance*;

che con deliberazione consiliare n.19 del 08.06.2015 è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2015;

che con e-mail del 29.09.2015 il competente Responsabile di Area di questo Comune ha trasmesso al segretario comunale il Fondo per la produttività 2015 quantificato secondo legge ed in conformità a quanto indicato dall'amministrazione comunale;

che con delibera di Giunta comunale n. 133 del 30.09.2015 è stato deciso quanto segue:

-di prendere atto e, per quanto eventualmente di competenza, di approvare il Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività 2015, come trasmesso dal competente Responsabile di Area;

-di precisare che il Fondo 2015 è stato predisposto tenuto conto dell'indicazioni di questa Giunta comunale di confermare l'importo dell'1.2% monte salari 1997 – come da art. 15, comma 2, CCNL 01/004/1999 per €. 4.214,10;

-di precisare che il Fondo 2015 è stato predisposto tenendo conto dell'obbligo dell'applicazione della decurtazione permanente, a decorrere dall'anno 2015, sia nella parte fissa che in quella variabile rispettivamente di euro 3.725,55 ed euro 533,37, come previsto dall'art. 1, comma 456, della L. n. 147/2013;

-di disporre che la delegazione trattante di parte pubblica convochi apposita sessione di contrattazione decentrata al più presto per approvare un'ipotesi di accordo relativo alla modalità di utilizzo del Fondo Produttività 2015;

-di disporre che nella sessione di contrattazione decentrata di cui al precedente punto la delegazione trattante di parte pubblica si attenga alle seguenti disposizioni:

- a) confermare per l'anno 2015 tutte le indennità (di servizio, rischio, turno, ecc.) già in essere;
- b) confermare che non è da prevedere alcuna somma per la progressione dei lavoratori nell'anno 2015 in quanto così facendo le risorse che residuerebbero per il finanziamento della produttività in senso stretto (rispetto al restante trattamento accessorio) sarebbero talmente esigue da risultare insignificanti e tali da relegare la produttività a voce marginale e residuale nell'ambito della composizione del fondo per il trattamento accessorio (cosa non in linea con le regole del D. Lgs. 150/2009 – vedi delibera n.224/2015 Corte dei conti Lombardia);
- c) precisare che il Piano della performance dell'anno 2015 NON è stato ancora approvato e che la liquidazione della produttività avverrà in base al sistema di valutazione in essere ed al raggiungimento degli obiettivi per ogni lavoratori che saranno individuati nel Piano della performance ancora da approvare;

che il 20.10.2015 si è tenuta sessione di contrattazione decentrata con la quale è stato, tra l'altro, concordato quanto segue:

- a) presa d'atto della corretta quantificazione del Fondo (già trasmesso a RSU e OOSS territoriali);

b) conferma delle indennità previste dall'accordo sottoscritto il 24/12/2013;

che con deliberazione di Giunta comunale n. 150 del 11.11.2015 il presidente della Delegazione di parte trattante di parte pubblica è stato autorizzato alla sottoscrizione definitiva dell'Intesa per la contrattazione decentrata relativa all'anno 2015;

che il 12.11.2015 si è tenuta sessione di contrattazione decentrata con la quale è stato definitivamente concordato quanto già approvato nella sessione di contrattazione decentrata del 20.10.2015;

Rilevato che, ai fini della liquidazione del Fondo per la produttività dell'anno 2015, i Responsabili di area devono predisporre le schede di valutazione del personale facente parte dell'area di competenza di ognuno con riferimento all'anno 2015;

Rilevato che, ai fini della liquidazione del Fondo per la produttività dell'anno 2015, il segretario comunale, quale OCV, deve predisporre le schede di valutazione dei Responsabili di area relative all'anno 2015;

Rilevato che le schede di valutazione prevedono l'assegnazione di un punteggio *"per il raggiungimento degli obiettivi assegnati"* con il Piano della performance;

Rilevato che

-con deliberazione consiliare n.19 del 08.06.2015 è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2015;

-con email del 23.06.2015 il segretario comunale ha trasmesso ai Responsabili di area la bozza degli obiettivi da attribuire per il 2015 al personale dell'Area di competenza chiedendo loro di approfondire e di far conoscere eventuali modifiche e/o integrazioni;

-con email del 01.09.2015, nulla avendo ricevuto dai Responsabili di Area in merito alla bozza degli obiettivi da attribuire per il 2015, il Segretario comunale ha trasmesso ai Responsabili di Area ed agli Assessori comunali la bozza degli obiettivi 2015 leggermente modificata chiedendo che eventuali osservazioni dei Responsabili di Area e/o degli Amministratori fossero trasmesse entro sette giorni (quindi entro il 08.09.2015);

-che con email del 22.09.2015, nulla avendo ricevuto dai Responsabili di Area e dagli Assessori comunali, il segretario comunale, considerato che gli obiettivi da attribuire al personale sono alla base del Piano della Performance e considerato che l'approvazione del Piano della Performance è condizione indispensabile per la liquidazione della c.d. "produttività", ha trasmesso ai Responsabili di Area ed agli Assessori comunali la bozza del Piano della Performance 2015/2017;

-che il Piano della Performance 2015/2017 non è stato approvato da questa Giunta comunale ritenendo che non aveva senso approvare il Piano della Performance dell'anno 2015 nel mese di ottobre 2015, cioè a due mesi dalla conclusione dell'anno;

Ritenuto che in assenza di Piano della performance, il Fondo per la produttività dell'anno 2015 debba essere liquidato sulla base delle schede di valutazione previste dal *Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance* approvato con delibera di Giunta Comunale n. 31 del 01.04.2015 e che il punteggio di dette schede relativo al raggiungimento degli obiettivi venga determinato da questa Giunta comunale sulla base di quanto previsto dagli strumenti di programmazione approvati dall'Ente e realizzato dal personale dipendente;

Dato atto che il segretario comunale ha evidenziato che il presente atto viene posto in essere in contrasto con quanto stabilito dalla normativa vigente in materia e, in particolare, dell'art.10 del D.Lgs. n.150/2009;

Ritenuto di approvare quanto precisato nel dispositivo del presente atto in considerazione del fatto che tempi imposti dal legislatore per l'approvazione del bilancio 2015 hanno di fatto reso del tutto inutile l'approvazione del Piano della Performance;

Visti i pareri riportati in calce al presente atto;

Con votazione favorevole unanime;

DELIBERA

1-di dichiarare quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

2-di dare atto che questo Comune non ha approvato il Piano della Performance dell'anno 2015 perché i tempi imposti dal legislatore per l'approvazione del bilancio 2015 hanno di fatto reso del tutto inutile l'approvazione del Piano della Performance;

3-di disporre che in assenza di Piano della performance, il Fondo per la produttività dell'anno 2015 sia liquidato sulla base delle schede di valutazione previste dal *Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance* approvato con delibera di Giunta comunale n. 31 del 01.04.2015 e che il punteggio di dette schede relativo al raggiungimento degli obiettivi venga determinato da questa Giunta comunale sulla base di quanto previsto dagli strumenti di programmazione approvati dall'Ente e realizzato dal personale dipendente;

4-di disporre che il punteggio di cui al precedente punto 3 sia determinato nella misura immediatamente inferiore a quella massima prevista dalle schede di valutazione considerato che gli obiettivi posti dall'amministrazione comunale con l'approvazione degli strumenti di programmazione sono stati in gran parte raggiunti grazie al supporto ed alla fattiva collaborazione del personale dipendente;

5-di stabilire che la mancata approvazione del Piano della Performance non è dovuta a omissione o inerzia dei Responsabili di Area per cui si può liquidare agli stessi la retribuzione di risultato relativa all'anno 2015 nella misura a suo tempo stabilita;

6-di ordinare che i competenti Responsabili di Area pongano in essere tutti gli atti conseguenti alla presente deliberazione;

Su proposta del sindaco, stante l'urgenza;

7-di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Si esprime parere sfavorevole di regolarità tecnica ai sensi degli articoli 49 e 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA GENERALE

F.to dott. Fernando Fauci

Lì 24.02.2016

Si esprime parere sfavorevole di regolarità contabile ai sensi degli articoli 49 e 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

LA RESPONSABILE AREA ECONOMICA, TRIBUTARIA E FINANZIARIA

F.to rag. Loretta Zanotti

Lì 24.02.2016

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco

F.to Marisa Zanotti

Il Segretario Comunale

F.to Fernando Fauci

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

N. 0 Registro delle Pubblicazioni

Visti gli articoli 124 comma 1, 125 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e l'articolo 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, io Segretario comunale certifico che la presente deliberazione, in data odierna:

- è stata pubblicata sul sito informatico del comune dove vi rimarrà per almeno quindici giorni consecutivi dal .
- è stata comunicata in elenco ai capigruppo consiliari.

Sale Marasino, lì . .

Il Segretario Comunale

F.to Fernando Fauci

ATTESTAZIONE DI COPIA CONFORME

Ai sensi dell'articolo 18 dPR 28 dicembre 2000, numero 445, io Segretario comunale attesto che la copia presente è conforme al verbale originale depositato presso la segreteria dell'ente.

Sale Marasino, li . .

Il Segretario Comunale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ/ESEGUIBILITÀ'

Visto l'articolo 134, commi 3 e 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267, io Segretario comunale certifico che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva decorso il decimo giorno successivo dalla compiuta pubblicazione sul sito informatico del comune (articolo 134, comma 3 D. Lgs. n.267/2000).
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile con il voto espresso della maggioranza dei componenti della Giunta comunale (art.134, comma 4 D. Lgs. n.267/2000).

Sale Marasino, li . .

Il Segretario Comunale

Fernando Fauci