



**COMUNE DI SALE MARASINO**  
(Provincia di Brescia)

---

***REGOLAMENTO  
PER L'UTILIZZO  
DELL'EX CHIESA DEI DISCIPLINI***

***APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. N. 5 DEL 17.04.2013***

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dr. Franco Spoti

# **REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELL'EX CHIESA DEI DISCIPLINI**

Il Comune di Sale Marasino, con atto di comodato Rep. n. 91 in data 01.03.1989, concesse alla Comunità Montana del Sebino Bresciano l'uso dell'immobile denominato "ex Chiesa di San Pietro dei Disciplini", sito in Via Roma n. 43 per la durata di anni 99 con scadenza il 28.02.2088.

L'Assemblea della Comunità Montana, con deliberazione n. 8 in data 10.09.2012, ha disposto la risoluzione anticipata del contratto di comodato d'uso gratuito, con la restituzione degli immobili denominati "Ex Chiesa dei Disciplini" al Comune di Sale Marasino a partire dal 01.01.2013, vincolando la restituzione degli immobili al mantenimento dell'uso pubblico o con finalità pubbliche, fino alla scadenza naturale del contratto di comodato, e riservando in via esclusiva alla Comunità Montana del Sebino Bresciano il diritto di usufruire della struttura per Riunioni/Corsi/Convegni per 20 giornate all'anno in modo gratuito, fino alla scadenza naturale del contratto di comodato.

L'uso di detta struttura è regolato dal presente Regolamento.

## **ART. 1**

In via prioritaria l'uso della sala ed accessori è riservato al Comune di Sale Marasino per la propria vita istituzionale o per iniziative dallo stesso organizzate o sponsorizzate (mostre, convegni, seminari, etc.).

Viene riservato in via esclusiva alla Comunità Montana del Sebino Bresciano il diritto di usufruire della struttura per Riunioni/Corsi/Convegni per 20 giornate all'anno in modo gratuito, fino alla scadenza naturale del contratto di comodato.

## **ART. 2**

L'uso della sala potrà essere concesso per iniziative di Enti pubblici o privati, associazioni, gruppi, fondazioni e realtà associative, partiti politici, organizzazioni sociali e sindacali e privati cittadini per attività non aventi scopi di lucro, con preferenza per quelle aventi finalità e contenuti culturali e sociali.

## **ART. 3**

I soggetti di cui all'articolo 2) che intendono ottenere l'uso della sala devono fare domanda redatta su apposito modulo disponibile presso il Comune di Sale Marasino, almeno entro gg. 15 prima della data richiesta per l'uso.

E' facoltà del Comune di Sale Marasino concedere tale uso, tenuto conto delle modalità e finalità della manifestazione e delle prenotazioni già concesse.

#### **ART. 4**

Nel modulo della domanda, oltre alle altre notizie, dovrà essere indicato il nominativo della persona responsabile, cui verrà affidata la chiave e che dovrà curare l'apertura, la sorveglianza e la chiusura della sala. Tale persona, per l'Ente od organismo rappresentato, sarà responsabile degli eventuali danni arrecati alla struttura e tenuta, in solido con il rappresentato, al risarcimento a favore del Comune di Sale Marasino.

#### **ART. 5**

Per l'uso della sala dovrà essere versato al Comune di Sale Marasino un rimborso delle spese dallo stesso sostenute per illuminazione e pulizie e per il periodo di funzionamento per il riscaldamento secondo le tariffe fissate dalla Giunta Comunale.

Dette tariffe potranno essere aggiornate tenuto conto dell'aumento delle spese sostenute dal Comune di Sale Marasino .

Il versamento del rimborso delle spese va fatto al momento della conferma della concessione e per l'intero periodo d'uso richiesto.

In caso di mancato uso, per giusti motivi, sarà facoltà del Comune di Sale Marasino provvedere alla restituzione di quanto versato nella misura del 50%.