



ORIGINALE

# COMUNE di PONTE DI LEGNO

## *Provincia di Brescia*

### VERBALE

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 21 del 27/03/2017

Oggetto : **APPROVAZIONE SCHEMA DEL BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2017/2019.**

L'anno DUEMILADICIASSETTE addì VENTISETTE del mese di MARZO alle ore 15.00 nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Pres.	Ass.
SANDRINI AURELIA	Sindaco	X	
FAUSTINELLI IVAN	Assessore – Vice Sindaco	X	
FRANCESCHETTI MICHELE	Assessore		X
		2	1

ASSISTE l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale dott. GREGORINI FABIO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco Aurelia Sandrini, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**N. 21 DEL 27/03/2017**

**OGGETTO : APPROVAZIONE SCHEMA DEL BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2017/2019**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**Visto** il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*, come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;

**Visto** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126

**Visto** inoltre l'art. 174, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che l'organo esecutivo predisponga lo schema del bilancio di previsione, del Documento Unico di Programmazione, unitamente agli allegati, da presentare al Consiglio Comunale per la sua approvazione, secondo modalità e tempi stabiliti dal regolamento di contabilità;

**Richiamati** gli articoli 12 e 13 del vigente regolamento comunale di contabilità che definiscono percorsi e procedure per la formazione ed approvazione del bilancio;

**Ricordato** che, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel Documento Unico di Programmazione 2017/2019 approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 19 del 27/03/2017;

**Considerato** che il Responsabile del Servizio Finanziario, sulla base dei contenuti della programmazione indicati nel DUP 2017-2019 e sulla base delle indicazioni e richieste pervenute dai vari responsabili di servizio ha elaborato le previsioni di entrata e di spesa per il periodo 2017-2019;

**Visto** lo schema del bilancio di previsione finanziario 2017-2019 redatto secondo l'all. 9 al D.Lgs. n. 118/2011, il quale si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale e che risulta corredato di tutti gli allegati previsti dall'art. 174 del D.Lgs. n. 267/2000 nonché dal dall'art. 11, comma 3, del D.Lgs. n. 118/2011;

**Rilevato** che gli stessi risultano redatti in conformità ai principi contabili generali ed applicati di cui al D.Lgs. n. 118/2011 nonché della normativa vigente in materia per il risanamento della finanza pubblica e per il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

**Visto** l'articolo 1, commi da 463 a 494 della Legge 11 dicembre 2016, n. 232, i quali disciplinano i vincoli di finanza pubblica (pareggio di bilancio, ex patto di stabilità) dal 2017;

**Tenuto** conto che in base agli obblighi inerenti il pareggio di bilancio:

- regioni, province e comuni, ivi compresi quelli con popolazione non superiore a 1.000 abitanti devono garantire l'equivalenza tra entrate finali e spese finali in termini di competenza pura, senza riguardo per la gestione dei pagamenti e degli incassi, laddove per entrate finali si intendono i primi cinque titoli dell'entrata, con esclusione dei mutui e dell'avanzo di amministrazione, e per spese finali si intendono i primi tre titoli della spesa, con esclusione della spesa per rimborso quota capitale mutui e il disavanzo di amministrazione;
- per gli anni 2017-2019 nel saldo è considerato il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, fatta eccezione per la quota finanziata da debito;
- non sono considerati nel saldo l'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità e gli altri fondi ed accantonamenti destinati a non essere impegnati al termine dell'esercizio e a confluire nel risultato di amministrazione;
- al bilancio di previsione finanziario deve essere allegato un prospetto contenente gli aggregati rilevanti in sede di rendiconto ai fini del pareggio di bilancio;

**Verificato** che il bilancio in oggetto risulta coerente con gli obiettivi di finanza pubblica sottesi all'obbligo del pareggio di bilancio;

**Acquisito** il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**Visti** il D.Lgs. n. 267/2000, il D.Lgs. n. 118/2011, lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**Con voto** favorevole espresso dall'unanimità dei presenti,

### DELIBERA

- di approvare**, ai sensi dell'art. 174, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10, comma 15, del d.Lgs. n. 118/2011, lo schema del bilancio di previsione finanziario 2017-2019, redatto secondo l'allegato 9 al d.Lgs. n. 118/2011, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, il quale assume funzione autorizzatoria;
- di dare atto** che lo schema di bilancio di previsione 2017-2019, redatto secondo i principi generali ed applicati di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e secondo le norme vigenti in materia di finanza pubblica, presenta per l'esercizio 2017 le seguenti risultanze finali:

a) parte prima : **ENTRATE**

Titolo e descrizione	2017		2018 competenza	2019 competenza
	competenza	cassa		
1. Entrate correnti di natura tributaria	4.743.857,32	6.495.324,65	4.648.000,00	4.603.000,00
2. Trasferimenti correnti	493.900,00	493.900,00	493.900,00	493.900,00
3. Entrate extratributarie	1.831.595,80	2.022.270,64	1.808.100,00	1.833.100,00
4. Entrate in conto capitale	19.836.633,71	20.075.152,76	3.630.000,00	8.650.000,00
5. Entrate da riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Accensione di prestiti	0,00	2.500,00	0,00	1.000.000,00
7. Anticipazioni di Tesoreria	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
8. Entrate per conto terzi e partite di giro	1.525.000,00	1.572.528,94	1.525.000,00	1.525.000,00
<b>Totale titoli</b>	<b>28.930.986,83</b>	<b>31.161.676,99</b>	<b>12.605.000,00</b>	<b>18.605.000,00</b>
- F.P.V. per spese correnti	325.288,03		0,00	0,00
- F.P.V. per spese in conto capitale	1.911.367,80		0,00	0,00
- Avanzo di amministrazione applicato	0,00		0,00	0,00
- Fondo cassa iniziale		3.476.500,99		
<b>Totale generale delle entrate</b>	<b>31.167.642,66</b>	<b>34.638.177,98</b>	<b>12.605.000,00</b>	<b>18.605.000,00</b>

b) parte seconda: **SPESE**

Titolo e descrizione	2017		2018 competenza	2019 competenza
	competenza	cassa		
1. Spese correnti	6.633.356,15	7.473.392,42	6.174.211,00	6.154.205,00
2. Spese in conto capitale	21.748.001,51	19.910.889,19	3.630.000,00	9.650.000,00
3. Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Rimborso di prestiti	761.285,00	761.285,00	775.789,00	775.795,00
5. Chiusura anticipazioni di tesoreria	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
7. Spese per conto terzi e partite di giro	1.525.000,00	1.687.886,42	1.525.000,00	1.525.000,00
<b>Totale generale della spesa</b>	<b>31.167.642,66</b>	<b>30.333.453,03</b>	<b>12.605.000,00</b>	<b>18.605.000,00</b>

3. di dare atto che al bilancio risultano allegati tutti i documenti previsti dall'articolo 11, comma 3, del d.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 172 del d.Lgs. n. 267/2000;
4. di dare atto, ai sensi dell'articolo 1, comma 468, della legge 11 dicembre 2016, n. 232, che le previsioni di bilancio degli esercizi 2017-2019 sono coerenti con gli obblighi inerenti il pareggio di bilancio;
5. di trasmettere il bilancio e tutti gli allegati all'organo di revisione per la resa del prescritto parere;
6. di presentare all'organo consiliare per la loro approvazione gli schemi di bilancio, unitamente agli allegati, secondo i tempi e le modalità previste dal vigente regolamento comunale di contabilità;
7. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

\*\*\*\*\*

Allegati (depositati agli atti del Servizio Finanziario) :

- schema ufficiale bilancio di previsione 2017/2019;
- nota integrativa;
- prospetto pareggio finanza pubblica;
- prospetto calcolo F.C.D. (Fondo Crediti Dubbia Esigibilità);
- prospetto calcolo F.P.V. (Fondo Pluriennale Vincolato);
- parere del revisore unico dei conti;

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-CONTABILE**

Il sottoscritto Rag. Maculotti Walter, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il Visto di Regolarità Tecnico - Contabile ai sensi dell'art. 49 – 1° comma – del T.U.E.L. n. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO**

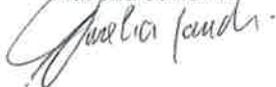
*Rag. Maculotti Walter*



Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO

Aurelia Sandrini



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Gregorini Fabio



---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

n. \_\_\_\_\_ del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

#### ATTESTA

che la presente deliberazione;

- è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi sul sito informatico di questo Comune ai sensi dell'articolo 32, comma 1, della legge 18.08.2009, n. 69;
- è stata compresa nell'elenco n. 8, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art.125, del T.U. n.267/2000).

Dalla residenza comunale, li 04/04/2017

IL FUNZIONARIO DELEGATO  
Faustini Silvio



---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

#### ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio on line di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
- è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione, (art.134, comma3, del T.U. n.267/2000);
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000.

Dalla residenza comunale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Gregorini Fabio

---

*Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.*