COMUNE di PONTE DI LEGNO

Provincia di Brescia

AREA AMMINISTRATIVA

cod. fisc. 00649470176 - p. Iva 00574390985 – cod. univoco ufficio: UFITTC

D E T E R M I N A Z I O N E
DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

N. 135 del Registro AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: TRASFERIMENTO AL B.I.M. DI VALLECAMONICA DELLA QUOTA PARTE PER IL PROGETTO FREE SKIPASS STAGIONE INVERNALE 2025/2026 - PROMOSSO DAL CONSORZIO B.I.M. VALLECAMONICA.ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE.

Ponte di Legno, 28-10-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Visto il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18/8/2000, n. 267;

Visto il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 26 febbraio 1998 e modificato con deliberazione n. 24 del 28 maggio 2016;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 25 giugno 2008 e ss.mm.ii.;

Visto altresì il regolamento comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L. 10 ottobre 2012 n. 174 convertito nella Legge 7 dicembre 2012 n. 213, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 26/03/2013;

Richiamata la Deliberazione Consiliare n. 38 del 20/12/2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;

Visti:

- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica n. 99 del 15/01/2026 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Amministrativo e affari generali dell'Unione e dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale dott. Fabio Gregorini;
- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica n. 100 del 15/01/2026, con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Dott. Renato Armanaschi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16/02/2026, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2026/2028;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 19/02/2026 con la quale è stato approvato il PEG definitivo e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

Considerato che il Consorzio Comuni del Bacino Imbrifero Montano (BIM) di Valle Camonica ha promosso negli ultimi anni il Progetto *"Free Skipass*", che prevede l'istituzione di uno skipass unico gratuito per i comprensori sciistici Borno, Ponte di Legno-Tonale, Aprica-Corteno Golgi, Presolana, Schilpario, Colere, Monte Pora, Spiazzi di Gromo, Lizzola, Selvino e Montecampione per tutti i ragazzi residenti nei Comuni aderenti a tale progetto frequentanti le scuole dell'obbligo;

Preso atto che il Consorzio BIM di Valle Camonica sostiene il Progetto a livello economico;

Atteso che, per la realizzazione del Progetto "Free Skipass", è stata chiesta l'adesione dei Comuni della Valle Camonica, della Val di Scalve e di 5 Comuni del Sebino, come da documento depositato nel fascicolo istruttorio;

Precisato che l'adesione di questo Comune al Progetto comporta i seguenti impegni:

- promuovere e divulgare l'iniziativa agli interessati ed a tutti i cittadini;
- fornire i dati anagrafici dei soggetti interessati;
- sostenere tale Progetto con il contributo economico annuale fissato in € 1,00 per ogni residente nel proprio Comune al 31 dicembre dell'anno precedente;

Precisato altresì che tale progetto è già stato sperimentato nei precedenti anni ed ha avuto un ottimo riscontro a livello promozionale del territorio;

Vista la lettera in data odierna prot. n. 8642/2026 pervenuta dal Consorzio B.I.M. di Vallecamonica, con la quale comunica che anche per la stagione invernale 2026/2027 ha intenzione di realizzare il progetto denominato "Free Skipass";

Valutato che la popolazione di questo Comune al 31 dicembre 2025 era pari a 1.751 abitanti;

Considerato che l'importo a carico del Comune di Ponte di Legno è pertanto pari ad € 1.751,00;

Visto che la spesa di **Euro 1.751,00** trova imputazione al cap. 3830/0 - CONTRIBUTI AD ENTI O ASSOCIAZIONI PER MANIFESTAZIONI TURISTICHE, del bilancio del corrente esercizio, sufficientemente disponibile ed assegnato al sottoscritto;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

esercizio	Capitolo	Descrizione	importo	Creditore
2026	**3830/0**	**"CONTRIBUTI AD ENTI O ASSOCIAZIONI PER MANIFESTAZIONI TURISTICHE"**	**€ 1.751,00**	**Consorzio BIM di Vallecamonica C.F. 00863380176**

3. **di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013;
5. **di dare atto** che con la presente determinazione si rispettano i limiti contabili di cui alla premessa.

6. **di disporre,** con il presente atto, la liquidazione della somma di **€ 1.751,00** a favore del Consorzio B.I.M. e demandare all'ufficio ragioneria il compito di procedere al pagamento della spesa impegnata ad avvenuta esecutività del presente atto.
7. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL RESPONSABILE
AREA AMMINISTRATIVA
Dott. Fabio Gregorini

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.