COMUNE di PONTE DI LEGNO

Provincia di Brescia

AREA AMMINISTRATIVA

cod. fisc. 00649470176 - p. Iva 00574390985 – cod. univoco ufficio: UFITTC

D E T E R M I N A Z I O N E
DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

N. 133 del Registro AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE DALLO STUDIO NOTARILE BIAGINI - GALLIONE E MELE DI GENOVA PER L'AUTENTICA DI FIRMA SU ATTO BONARIO DI IMMISSIONE DEL POSSESSO E CESSIONE DELLE AREE OGGETTO DI ESPROPRIO (ATTO GASPARINI-OLCESE).

Ponte di Legno, 28-10-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Visto il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18/8/2000, n. 267;

Visto il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 26 febbraio 1998 e modificato con deliberazione n. 24 del 28 maggio 2016;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 25 giugno 2008 e ss.mm.ii.;

Visto altresì il regolamento comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L. 10 ottobre 2012 n. 174 convertito nella Legge 7 dicembre 2012 n. 213, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 26/03/2013;

Richiamata la Deliberazione Consiliare n. 38 del 20/12/2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;

Visti:

- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 99 del 15/01/2026 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Amministrativo e affari generali dell'Unione e dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale dott. Fabio Gregorini;
- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 100 del 15/01/2026, con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Dott. Renato Armanaschi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16/02/2026, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2026/2028;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 19/02/2026 con la quale è stato approvato il PEG definitivo e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

Considerato che con la predetta deliberazione è stato demandato a questo servizio assegnatario delle risorse, il compito di impegnare la spesa a carico dei diversi capitoli del bilancio di previsione e di dare attuazione agli interventi previsti nel piano;

Premesso:

- che l'Amministrazione Comunale di Ponte di Legno ha in corso una procedura espropriativa per la realizzazione di opere di pubblico interesse avente ad oggetto le aree di proprietà dei signori Gasparini-Olcese;
- che nell'ambito di tale procedimento si è reso necessario provvedere all'autentica di firma sul relativo atto bonario di immissione nel possesso e cessione delle aree oggetto di esproprio da parte dei proprietari Gasparini-Olcese non dimoranti a Ponte di Legno, bensì a Genova ed impossibilitati a recarsi fisicamente a Ponte di Legno per le operazioni necessarie;
- che per l'autentica di firma i sig.ri di cui al punto precedente si sono rivolti all'Associazione Professionale dei Notai Michele Biagini, Matteo Gallione e Filippo Mele, con sede in Salita Santa Caterina n. 10/10 – 16123 Genova (C.F. e P.IVA 02254590991);

Dato atto che:

- In data 29/04/2026, con atto di Repertorio N. 123949, lo Studio Notarile ha perfezionato la procedura di autentica di firma per l'atto bonario di immissione nel possesso e di cessione delle aree sopra citate;
- L'Associazione Professionale dei Notai ha trasmesso al Comune di Ponte di Legno (Via Salimmo n. 4, 25056 Ponte di Legno - C.F. 00649470176) l'Avviso di parcella N. 395/1 datato 29/04/2026;

Esaminato il predetto Avviso N. 395/1 del 29/04/2026, dal quale risulta la seguente scomposizione analitica dei costi e degli oneri, per un totale netto a saldo spettante allo Studio Notarile di € 687,76;

Considerato che:

- Come riportato nel documento trasmesso, *"Il presente documento non è valido ai fini fiscali. Regolare fattura verrà emessa al momento del pagamento"*, rendendosi necessario disporre il pagamento per consentire l'emissione della fattura elettronica fiscale a saldo;
- Le prestazioni rese risultano regolarmente ed integralmente eseguite conformemente alle necessità dell'Ente e con esito positivo per l'iter procedurale espropriativo;
- Risulta necessario procedere alla contestuale assunzione dell'impegno di spesa per il totale complessivo di € 820,46 ed alla liquidazione dell'importo netto di € 687,76 a favore dei professionisti;

Richiamato l'art. 57 del D.P.R. 131-1986, come modificato dalla Legge 13/12/2010 n. 220, con la quale si stabilisce che:

1. *Oltre ai pubblici ufficiali, che hanno redatto, ricevuto o autenticato l'atto, e ai soggetti nel cui interesse fu richiesta la registrazione, sono solidalmente obbligati al pagamento dell'imposta le parti contraenti, le parti in causa, coloro che hanno sottoscritto o avrebbero dovuto sottoscrivere le denunce di cui agli articoli 12 e 19 e coloro che hanno richiesto i provvedimenti di cui agli articoli 633, 796, 800 e 825 del codice di procedura civile.*

Dato atto che è necessario effettuare il pagamento all'Agenzia delle Entrate dell'importo complessivo di € 2.000,00 relativo alle spese di registrazione dell'atto e così suddivise:

- IMPOSTA DI REGISTRO – TERRENI € 1.800,00
- IMPOSTA IPOTECARIA € 50,00
- IMPOSTA CATASTALE € 50,00
- RAVVEDIMENTO DI REGISTRAZIONE TARDIVA € 100,00

Considerato che per evitare ulteriori aggravi a carico dell'Ente, si rende prudente e necessario liquidare la somma richiesta dall'Agenzia delle Entrate poiché la spesa è comunque a carico delle parti in solido e deve essere effettuato integralmente da una delle parti obbligate;

Ritenuto dover provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa di complessivi **Euro 2.820,46** e precisamente: **Euro 820,46** a favore dell'Associazione Professionale dei Notai Michele Biagini, Matteo Gallione e Filippo Mele, con sede in Salita Santa Caterina n. 10/10 – 16123 Genova (C.F. e P.IVA 02254590991) ed **Euro 2.000,00** a favore dell'Agenzia delle entrate e che la stessa spesa trova imputazione al cap. 1361/50 "SPESE CONTRATTUALI, ASTE E APPALTI" del PEG 2026, sufficientemente disponibile ed assegnato al sottoscritto;

Attestato:

- L'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente;
- La regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

esercizio	Capitolo	Descrizione	importo	Creditore
2026	1361/50	SPESE CONTRATTUALI, ASTE E APPALTI	€ 2.000,00	AGENZIA DELLE ENTRATE DI BRESCIA
2026	1361/51	SPESE GESTIONE TESORERIA	€ 820,46	Associazione Professionale dei Notai Michele Biagini, Matteo Gallione e Filippo Mele, con sede in Salita Santa Caterina n. 10/10 – 16123 Genova (C.F. e P.IVA 02254590991)

3. **di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013;
5. **di dare atto** che con la presente determinazione si rispettano i limiti contabili di cui alla premessa.
6. **di disporre**, con il presente atto, la liquidazione della somma di € 2.820,46 a favore dei creditori sopra individuati, ad avvenuta esecutività del presente atto, demandando

all'Ufficio ragioneria la regolarizzazione del pagamento che avverrà mediante il sistema di interscambio telematico;

7. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL RESPONSABILE
AREA AMMINISTRATIVA
Dott. Fabio Gregorini

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.